

TIPOLOGIJA DOKUMENTOV/DEL ZA VODENJE BIBLIOGRAFIJ V SISTEMU COBISS¹

30. 9. 2016

ČLANKI IN DRUGI SESTAVNI DELI

1.01 Izvirni znanstveni članek
Izvirni znanstveni članek je samo prva objava originalnih raziskovalnih rezultatov v takšni obliki, da se raziskava lahko ponovi, ugotovitve pa preverijo. Praviloma je organiziran po shemi IMRAD (Introduction, Methods, Results And Discussion) za eksperimentalne raziskave ali na deskriptivni način za deskriptivna znanstvena področja. Objavljen mora biti v znanstveni reviji z recenzentskim sistemom sprejemanja člankov in recenziran. Recenzentski sistem mora biti razviden iz navodil avtorjem. Prispevkov s konference, tudi če so bili objavljeni v znanstveni reviji, ne uvrščamo v ta tip, temveč v tip 1.06 ali 1.08. Izjema so članki, ki so bili po konferenci na povabilo uredništva revije napisani posebej za redno številko revije in so bili sprejeti v objavo po enakih recenzentskih merilih in postopkih kot članki v redni številki revije ter ustrezajo definiciji za tip 1.01.
1.02 Pregledni znanstveni članek
Pregledni znanstveni članek je pregled najnovejših del o določenem predmetnem področju, del posameznega raziskovalca ali skupine raziskovalcev z namenom povzemanj, analizirati, evalvirati ali sintetizirati informacije, ki so že bile publicirane. Prinaša nove sinteze, ki vključujejo tudi rezultate lastnega raziskovanja avtorja. Objavljen mora biti v znanstveni reviji z recenzentskim sistemom sprejemanja člankov in recenziran. Recenzentski sistem mora biti razviden iz navodil avtorjem. Prispevkov s konference, tudi če so bili objavljeni v znanstveni reviji, ne uvrščamo v ta tip, temveč v tip 1.06 ali 1.08. Izjema so članki, ki so bili po konferenci na povabilo uredništva revije napisani posebej za redno številko revije in so bili sprejeti v objavo po enakih recenzentskih merilih in postopkih kot članki v redni številki revije ter ustrezajo definiciji za tip 1.02.
1.03 Kratki znanstveni prispevek
Kratki znanstveni prispevek je izvirni znanstveni članek, pri katerem so nekateri elementi sheme IMRAD lahko izpuščeni. Na kratko povzema izsledke končanega izvirnega raziskovalnega dela ali dela, ki je še v teku. Sem uvrščamo tudi kratke preglede (mini review) in predhodne objave, če imajo značaj kratkega znanstvenega prispevka. Prispevkov s konference, tudi če so bili objavljeni v znanstveni reviji, ne uvrščamo v ta tip, temveč v tip 1.06 ali 1.08. Izjema so članki, ki so bili po konferenci na povabilo uredništva revije napisani posebej za redno številko revije in so bili sprejeti v objavo po enakih recenzentskih merilih in postopkih kot članki v redni številki revije ter ustrezajo definiciji za tip 1.03. Kratkih prispevkov s konference, tudi če so bili objavljeni v znanstveni reviji, ne uvrščamo v ta tip, temveč v tip 1.10 ali 1.12. Komentarjev k člankom (npr. v obliki pisem urednikom) ne uvrščamo v ta tip, temveč v tip 1.21, razen v primeru, kadar vsebujejo tudi lastne raziskovalne izsledke in ustrezajo definiciji za tip 1.03.

¹ Rdeča barva v dokumentu pomeni spremembe v primerjavi s prejšnjo veljavno verzijo dokumenta.

1.04 Strokovni članek
Strokovni članek je predstavitev že znanega, s poudarkom na uporabnosti rezultatov izvirnih raziskav in širjenju znanja, zahtevnost besedila pa prilagojena potrebam uporabnikov in bralcev strokovne ali znanstvene revije, v kateri je objavljen. Prispevkov s konference, tudi če so bili objavljeni v strokovni ali znanstveni reviji, ne uvrščamo v ta tip, temveč v tip 1.07 ali 1.09.
1.05 Poljudni članek
Poljudni članek je članek za popularizacijo znanstvenih ali strokovnih spoznanj in družbene vloge raziskovalne in razvojne dejavnosti. Praviloma so poljudni članki objavljeni v splošnih revijah in časnikih ter drugih revijah za popularizacijo znanja. Prispevkov s konference, tudi če so bili objavljeni v strokovni ali znanstveni reviji, ne uvrščamo v ta tip, temveč v tip 1.07 ali 1.09.
1.06 Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci (vabljen predavanje)
Vabljen predavanje mora biti razvidno iz publikacije ali programa konference ter ustrezati merilom za tip 1.08. Vabljen predavanje se po pomembnosti razlikuje od vseh drugih predavanj na isti konferenci. Sem uvrščamo samo uvodna/zaključna vabljen plenarna predavanja, ki so v zborniku običajno navedena v posebni rubriki (npr. invited lectures). Rutinskih pozivov k sodelovanju na konferenci ne uvrščamo v ta tip.
1.07 Objavljeni strokovni prispevek na konferenci (vabljen predavanje)
Vabljen predavanje mora biti razvidno iz publikacije ali programa konference ter ustrezati merilom za tip 1.09. Vabljen predavanje se po pomembnosti razlikuje od vseh drugih predavanj na isti konferenci. Sem uvrščamo samo uvodna/zaključna vabljen plenarna predavanja, ki so v zborniku običajno navedena v posebni rubriki (npr. invited lectures). Rutinskih pozivov k sodelovanju na konferenci ne uvrščamo v ta tip.
1.08 Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci
Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci (predavanje, referat, poster), v celoti objavljen v samostojnem zborniku konference, v znanstveni reviji ali na spletni strani konference oz. organizatorja konference. Objavljen prispevek mora biti vsaj načeloma organiziran kot znanstveni članek. Recenziranost po merilih za izvirne/pregledne znanstvene članke oz. samostojne znanstvene sestavke v monografijah se ugotavlja glede na tipologijo zbornika konference, ki je lahko samostojna monografska publikacija, redna ali posebna številka revije, suplement ali vir na spletu. Povzetkov in razširjenih povzetkov ali objavljenih prosojnic ne uvrščamo v ta tip (gl. tip 1.12).

1.09 Objavljeni strokovni prispevek na konferenci
Objavljeni strokovni prispevek na konferenci (predavanje, referat, poster), v celoti objavljen v samostojnem zborniku konference, v strokovni (ali znanstveni) reviji ali na spletni strani konference oz. organizatorja konference. Povzetkov in razširjenih povzetkov ali objavljenih prosojnic ne uvrščamo v ta tip (gl. tip 1.13).
1.10 Objavljeni povzetek znanstvenega prispevka na konferenci (vabljen predavanje)
Vabljen predavanje mora biti razvidno iz publikacije ali programa konference ter ustrezati merilom za tip 1.12. Vabljen predavanje se po pomembnosti razlikuje od vseh drugih predavanj na isti konferenci. Sem uvrščamo samo uvodna/zaključna vabljen plenarna predavanja, ki so v zborniku običajno navedena v posebni rubriki (npr. invited lectures). Rutinskih pozivov k sodelovanju na konferenci ne uvrščamo v ta tip.
1.11 Objavljeni povzetek strokovnega prispevka na konferenci (vabljen predavanje)
Vabljen predavanje mora biti razvidno iz publikacije ali programa konference ter ustrezati merilom za tip 1.13. Vabljen predavanje se po pomembnosti razlikuje od vseh drugih predavanj na isti konferenci. Sem uvrščamo samo uvodna/zaključna vabljen plenarna predavanja, ki so v zborniku običajno navedena v posebni rubriki (npr. invited lectures). Rutinskih pozivov k sodelovanju na konferenci ne uvrščamo v ta tip.
1.12 Objavljeni povzetek znanstvenega prispevka na konferenci
Povzetek prispevka (predavanja, referata, posterja) na konferenci, ki je objavljen v zborniku konference ali v znanstveni oz. strokovni reviji ali na spletni strani konference oz. organizatorja konference. Sem uvrščamo tudi razširjene povzetke in objavljene prosojnice.
1.13 Objavljeni povzetek strokovnega prispevka na konferenci
Povzetek prispevka (predavanja, referata, posterja) na konferenci, ki je objavljen v zborniku konference ali v znanstveni oz. strokovni reviji ali na spletni strani konference oz. organizatorja konference. Sem uvrščamo tudi razširjene povzetke in objavljene prosojnice.
1.16 Samostojni znanstveni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji
Samostojni znanstveni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji se obdela kot posebna bibliografska enota le, če gre za t. i. uredniško publikacijo s samostojnimi prispevki posameznih avtorjev in ne za integralno besedilo več avtorjev, navedenih tudi na naslovnici monografije. Sem uvrščamo tudi izvirne znanstvene zemljevide, kadar predstavljajo avtorsko prepoznaven samostojni prispevek. V ta tip ne uvrščamo prispevkov s konferenc, ki so objavljeni v zborniku konference, v tematski ali posebni številki revije, ter sestavkov ali poglavij v publikacijah tipa 2.04, 2.05, 2.12, 2.13 in 2.14.

1.17 Samostojni strokovni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji
Samostojni strokovni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji se obdeluje kot posebna bibliografska enota le, če gre za t. i. uredniško publikacijo s samostojnimi prispevki posameznih avtorjev in ne za integralno besedilo več avtorjev, navedenih tudi na naslovnici monografije. Sem uvrščamo tudi strokovne zemljevide, kadar predstavljajo avtorsko prepoznaven samostojni prispevek. V ta tip ne uvrščamo prispevkov s konferenc, ki so objavljeni v zborniku konference, v tematski ali posebni številki revije, ter sestavkov ali poglavij v publikacijah tipa 2.05, 2.12, 2.13 in 2.14.
1.18 Strokovni sestavek v slovarju, enciklopediji ali leksikonu
Sestavek vsebuje strokovno zasnovan sistematičen pregled in prikaz določene teme, problema, predmeta, besede, osebe ali dogodka, navadno s pojasnili. Sestavek mora biti daljši od 200 besed, sicer ga uvrstimo v tip 1.25. Sem uvrščamo le podpisane sestavke.
1.19 Recenzija, prikaz knjige, kritika
Prispevek v znanstveni ali strokovni publikaciji (reviji, knjigi itd.), v katerem avtor ocenjuje ali dokazuje pravilnost/nepravilnost nekega znanstvenega ali strokovnega dela, merila, mnenja ali ugotovitve in/ali spodbija/podpira/ocenjuje ugotovitve, dela ali mnenja drugih avtorjev. Prikaz strokovnega mnenja, sodbe o znanstvenem, strokovnem ali umetniškem delu, zlasti glede na njegovo kakovost.
1.20 Predgovor, spremna beseda
Kratek sestavek pred ali za glavnim besedilom, ki govori o tem besedilu in o njegovem avtorju. Pozdravnih besed, zahval ipd. bibliografsko ne obdelujemo. Uvodne ali spremne študije znanstvenega ali strokovnega značaja lahko uvrstimo v tip 1.16 ali 1.17.
1.21 Polemika, diskusijski prispevek, komentar
Prispevek, v katerem avtor dokazuje pravilnost določenega merila, svojega mnenja ali ugotovitve in spodbija ugotovitve ali mnenja drugih avtorjev.
1.22 Intervju
Javnosti namenjen pogovor o znanstveno ali strokovno relevantnih temah, ki je objavljen pretežno v obliki vprašanj in odgovorov. Prispevkov, ki nastanejo na podlagi odgovorov na vprašanja, a niso objavljeni v obliki vprašanj in odgovorov, kot tudi posameznih izjav, prispevkov na okroglih mizah in anket, ne uvrščamo v ta tip.
1.23 Umetniški sestavek
Poezija, proza, skladbe in drugi umetniški sestavki, ki so del zaključenega opusa.
1.24 Bibliografija, kazalo ipd.
1.25 Drugi sestavni deli

1.26 Znanstveni sestavek v slovarju, enciklopediji, leksikonu

Sestavek vsebuje znanstveno zasnovan, sistematičen pregled ali prikaz določene teme, problema, predmeta, besede, osebe ali dogodka, navadno s pojasnili, ki je praviloma del temeljnega znanstvenega slovarja, leksikona (tip 2.26) ali znanstvenega terminološkega slovarja, enciklopedije, tematskega leksikona (tip 2.27), lahko pa tudi strokovnega slovarja, enciklopedije, leksikona (tip 2.06).

Sem uvrščamo le podpisane sestavke.

MONOGRAFIJE IN DRUGA ZAKLJUČENA DELA

2.01 Znanstvena monografija
Znanstvena monografija je publikacija, v kateri se znanstveno, sistematično, izčrpno in vseobsegajoče obravnava neki problem, vprašanje ali predmet, oseba ali dogodek, v enem zvezku oz. v določenem številu zvezkov, ki se objavljajo istočasno ali v vnaprej določenem časovnem obdobju. Publikacija mora biti recenzirana in imeti vse predpisane elemente za pridobitev CIP in ISBN (ISMN). Sem uvrščamo tudi znanstvene zemljevide. Znanstvenokritične izdaje vira, ki zajemajo reprodukcijo, prepis ali prevod historičnega vira, uvrščamo v tip 2.28, znanstvene slovarje, enciklopedije ali leksikone pa v tip 2.26 ali 2.27. Zbornikov s konferenc, zaključnih in drugih poročil o delu na raziskovalnih nalogah in projektih ipd. ne uvrščamo v ta tip. Prav tako sem ne uvrščamo doktorskih disertacij, ki naknadno izidejo kot znanstvene monografije, če v vsebini dela ni nobenih dopolnitev/sprememb.
2.02 Strokovna monografija
Strokovna monografija je publikacija, v kateri se strokovno obravnava neki problem, vprašanje ali predmet, oseba ali dogodek, v enem zvezku oz. v določenem številu zvezkov, ki se objavljajo istočasno ali v vnaprej določenem časovnem obdobju. Publikacija mora imeti vse predpisane elemente za pridobitev CIP in ISBN. Zbornikov s konferenc, zaključnih in drugih poročil o delu na raziskovalnih nalogah in projektih ipd. ne uvrščamo v ta tip.
2.03 Univerzitetni, visokošolski ali višješolski učbenik z recenzijo
Univerzitetni, visokošolski ali višješolski učbenik je vrsta publikacije, ki je namenjena študentom kot predpisano učno gradivo za določeno študijsko vejo ali predmet (npr. učbenik algebre, praktikum).
2.04 Srednješolski, osnovnošolski ali drugi učbenik z recenzijo
Učbenik za osnovne in srednje šole ter drugo preduniverzitetno izobraževanje, ki je pripravljen skladno s predpisanim učnim načrtom in sprejet po ustreznem postopku.
2.05 Drugo učno gradivo
Sistematična obdelava učne snovi po študijskem programu, ki jo avtor pripravi po svojem ali tujem gradivu (zapiski predavanj, zbrano gradivo, skripta), zbirka vaj in nalog za določen predmet ter drugi učni pripomočki (npr. zvočno gradivo, multimedijske učne enote ...).
2.06 Slovar, enciklopedija, leksikon, priročnik, atlas, zemljevid
Publikacija splošnega ali strokovnega značaja, ki na pregleden način vsebuje podatke in navodila za določeno področje ali predmet.
2.07 Bibliografija
Urejen pregled objavljenih in/ali izvedenih del, objavljen kot monografija.
2.08 Doktorska disertacija
Doktorska disertacija je delo, s katerim je avtor pridobil naslov doktor znanosti.

2.09 Magistrsko delo
Magistrsko delo je delo, s katerim je avtor pridobil naslov magister znanosti ali naslov magister po bolonjskem študijskem programu.
2.10 Specialistično delo
Specialistično delo je delo, s katerim je avtor pridobil naslov specialist.
2.11 Diplomsko delo
Diplomsko delo je delo, s katerim je avtor pridobil veljaven strokovni naslov.
2.12 Končno poročilo o rezultatih raziskav
Publikacija, ki prikazuje potek in rezultate (spoznanja, odkritja) znanstvenoraziskovalne ali razvojnoraziskovalne naloge. Sem uvrščamo le končna oziroma zaključna poročila, ki so javno dostopna. Začasna, vmesna in letna poročila ter administrativna poročila financerjem se ne evidentirajo.
2.13 Elaborat, predštudija, študija
Poročilo o izvedeni projektni nalogi kot zaključena strokovna publikacija oz. dokumentacija, namenjena znanemu uporabniku, v kateri je sistematično in izčrpno obdelan neki problem ali tema, na osnovi relevantnih virov informacij, ter so podane usmeritve za reševanje problemov in predlogi za nadaljnje delo.
2.14 Projektna dokumentacija (idejni projekt, izvedbeni projekt)
Projekt je lahko zaključena publikacija, ki določa, kaj naj bi se naredilo in kako, oz. je skupek načrtov, tehničnih opisov in pregleda stroškov za kak objekt (npr. projekt ceste, projekt stavbe v gradbeništvu in arhitekturi, projekt stroja v strojništvu, projekt informacijskega sistema, investicijski projekt v ekonomiji ipd.).
2.15 Izvedensko mnenje, arbitražna odločba
2.16 Umetniško delo
Poezija, proza, skladbe, filmi, slike in druga umetniška dela.
2.17 Katalog razstave
2.18 Raziskovalni ali dokumentarni film, zvočna ali video publikacija
Objava znanstvenih problemov in izsledkov na filmskem ali magnetnem traku ali na drugem elektronskem nosilcu informacij. Reklamnih filmov, predstavitev podjetij, videoposnetkov predavanj ipd. ne uvrščamo v ta tip.

2.19 Radijska ali televizijska oddaja
Radijska ali televizijska oddaja, ki na strokovno utemeljen način obravnava določeno vsebino. Obdelamo jo na podlagi predloženega posnetka, sicer jo kot dogodek uvrstimo v tip 3.11.
2.20 Zaključena znanstvena zbirka podatkov ali korpus
Elektronska zbirka podatkov, katere znanstvena pomembnost se kaže v uporabnosti za raziskovanje širokega nabora aplikativnih ali teoretsko osmišljenih problemov. Zbirka podatkov mora biti rezultat zaključene raziskave in ustrezati visokim merilom kakovosti, ki se jo ocenjuje na podlagi izčrpne spremljajoče dokumentacije. Zbirka podatkov mora biti javno dostopna v nacionalnem ali mednarodnem znanstvenem podatkovnem arhivu. Zbirka podatkov mora biti dokumentirana in dostopna v takšni obliki, da omogoča ponovitev objavljenih znanstvenih ugotovitev, izvedenih na njeni podlagi.
Korpus je enovita, standardno označena in notranje strukturirana zbirka avtentičnih besedil, nastala po vnaprej določenih merilih in z določenim ciljem, dostopna v elektronski obliki in opremljena z orodji, ki omogočajo večplastno iskanje in statistično obdelavo podatkov.
2.21 Programska oprema
Programska oprema na računalniškem mediju, ki je javno dostopna ali izdelana za znanega naročnika in predstavlja avtorsko prepoznavno samostojno delo. Programska oprema za podporo informacijskim sistemom ali procesom, pri kateri je avtorstvo praviloma korporativno, se ne evidentira.
2.22 Nova sorta
Nova sorta rastlin je intelektualna lastnina. Dokazuje se z odločbo o potrditvi oziroma zavarovanju sorte, ki jo izda pristojni državni organ na podlagi mednarodno primerljivih rezultatov RIN (Razpoznavnost, Izenačenost, Nespremenljivost), pridobljenih s preizkušanjem pri institucijah, priznanih na nivoju EU, in je vpisana v Skupni katalog sort EU.
2.23 Patentna prijava
Status patentne prijave ima zahteva za podelitev patenta od vložitve do podelitve in objave patenta v uradnem glasilu pristojnega urada za varstvo industrijske lastnine. Urad izda prijavitelju potrdilo o prejeti vlogi. Za isti izum se v bibliografijo uvrsti samo ena patentna prijava.
2.24 Patent
Patent je zavarovan izum. Podeli se z dnevom objave patenta v uradnem glasilu pristojnega urada za varstvo industrijske lastnine. Patent se dokazuje z odločbo o podelitvi patenta ali z njegovo objavo na internetu (ESPACENET). Ko je patent podeljen, je treba zapis o patentni prijavi (tip 2.23) brisati!
Če je za isti izum v različnih državah podeljenih več patentov iz iste patentne družine, se lahko vrednoti samo en patent po izboru izumitelja ali prijavitelja. Vse druge je treba izločiti iz točkovanja. Izjema so podeljeni patenti z bistveno spremembo osnovnega izuma.
2.25 Druge monografije in druga zaključena dela

2.26 Temeljni znanstveni slovar ali leksikon

Sem uvrščamo leksikografska dela, ki zadoščajo vsem naslednjim merilom: (1) imajo zahteven in strokovno utemeljen koncept, (2) izvirajo iz izčrpnega ali v velikem obsegu zbranega gradiva, (3) imajo visoko stopnjo izhodiščne urejenosti gradiva, (4) so nastala skupinsko, ker je za njihovo izdelavo potrebnih vsaj 70 človek-let dela, (5) izčrpno ali v zelo visoki meri upoštevajo relevantno literaturo, (6) prinašajo večstransko analizo gradiva na strokovno visokem nivoju, (7) so izčrpno ali visoko obvestilna, (8) prinašajo več novih jezikoslovnih spoznanj ali uveljavljajo druge pomembne novosti, (9) vključujejo le ročno, s strani človeka interpretirane podatke (strojno generirani podatki so lahko vključeni samo izjemoma, in sicer le kot dodatne vsebine), ki so bili (vsaj izhodiščno) zasnovani oz. interpretirani za človeškega uporabnika, (10) podatke prikazujejo na načine, ki so v sodobnem znanstvenem slovaropisju uveljavljeni (morebitne nove pristope morajo ustrezno oceniti tako uporabniki kot strokovnjaki), pri čemer morajo vsi (potencialni) segmenti slovarja temeljiti na koherentnem in iz iste jezikoslovne logike izhajajočem konceptu ter podobne zadrege razreševati na podoben način, (11) imajo vsa ustrezna spremna besedila in (12) imajo velik pomen v narodnem in mednarodnem okviru.

2.27 Znanstveni terminološki slovar, enciklopedija ali tematski leksikon

Sem uvrščamo leksikografska dela, ki zadoščajo vsaj devetim od dvanajstih meril, naštetih v tipu 2.26. Terminološki slovarji morajo poleg tega izkazovati normativnost ali vsaj prizadevanje za standardizacijo izrazja.

2.28 Znanstvenokritična izdaja vira

Znanstvenokritična izdaja vira zajema reprodukcijo in/ali prepis in/ali prevod historičnega vira (npr. tekstovnega, notnega, likovnega in kartografskega gradiva) ter več kot 2 avtorski poli obsegajoč znanstveni aparat (tekstnokritične in/ali vsebinske opombe, literaturo in študijo). Publikacija mora biti recenzirana in imeti vse predpisane elemente za pridobitev CIP in ISBN (ISMN).

2.29 Model

Model je pravno zavarovan zunanji videz izdelka, ki je nov in ima individualno naravo. Model je rezultat znanstvenoraziskovalnega dela na področju oblikovanja izdelka in mora ustrezati določenim zahtevam delovanja oziroma izboljšavam delovanja izdelka (Locarnska klasifikacija).

Model se popiše na osnovi izdane listine o zaščiti modela.

2.30 Zbornik strokovnih ali nerecenziranih znanstvenih prispevkov na konferenci

2.31 Zbornik recenziranih znanstvenih prispevkov na mednarodni ali tuji konferenci

2.32 Zbornik recenziranih znanstvenih prispevkov na domači konferenci

Zbornik recenziranih znanstvenih prispevkov na konferenci, ki so recenzirani po merilih za izvirne/pregledne znanstvene članke oz. samostojne znanstvene sestavke v monografijah. Zbornik je lahko samostojna monografska publikacija, redna ali posebna številka revije, suplement ali vir na spletu. Da so bili prispevki ustrezno recenzirani, mora biti razvidno iz navedb v publikaciji ali drugače dokazljivo. Domača konferenca se šteje kot mednarodna, kadar je najmanj 1/3 aktivnih udeležencev iz tujine. Pri tem se upoštevajo udeleženci, katerih prispevki so objavljeni v zborniku.

IZVEDENA DELA (DOGODKI)

3.10 Umetniška poustvaritev
Koncerti, gledališke in operne predstave ter druge javne izvedbe umetniških del.
3.11 Radijski ali TV dogodek
Sodelovanje v radijskih ali televizijskih poročilih, prikazih, pogovorih ipd.
3.12 Razstava
Prireditve, ki jo organizira avtor razstavljenih del ali avtor postavitve.
3.14 Predavanje na tuji univerzi
Predavanje na univerzi, znanstveni oz. akademski instituciji in znanstvenih združenjih izven Slovenije. Daljša gostovanja na tujih univerzah uvrščamo v biografijo.
3.15 Prispevek na konferenci brez natisa
Naslov prispevka mora biti razviden iz programa konference.
3.16 Vabljen predavanje na konferenci brez natisa
Vabljen predavanje mora biti razvidno iz programa konference. Vabljen predavanje se po pomembnosti razlikuje od vseh drugih predavanj na isti konferenci. V tip 3.16 uvrščamo samo uvodna/zaključna vabljen plenarna predavanja. Rutinskih pozivov k sodelovanju na konferenci ne uvrščamo v ta tip.
3.25 Druga izvedena dela

Datum nastopa veljavnosti: 30. 9. 2016

Območje veljavnosti: Za javno objavo

Odgovorna oseba za odobritev veljavnosti dokumenta: Davor Šoštarič, v. d. direktorja

DODATNA POJASNILA IN NAVODILA

Bibliografske zapise v sistemu COBISS kreirajo za to usposobljeni katalogizatorji v knjižnicah. Članki in drugi sestavni deli ter monografije in druga zaključena dela se obdelujejo na osnovi primarnega dokumenta/dela. Izvedena dela (dogodki) se evidentirajo na podlagi ustreznega dokazila o izvedenem delu. Če publikacija ni dostopna v knjižnici, jo mora katalogizatorju posredovati avtor. Za pravilno razvrstitev (klasifikacijo) bibliografskih enot po tej tipologiji so primarno odgovorni avtorji, tip dokumenta/dela pa lahko določi tudi ekspert za predmetno področje.

Tip članka se ugotovi na podlagi:

- navedbe o tipu, ki je praviloma v zaglavju članka;
- navedbe, da revija objavlja samo članke določenih tipov, kar uredništva praviloma objavijo v navodilih avtorjem;
- naziva rubrike, v kateri je objavljen članek, če je revija razdeljena na tak način.

V drugih primerih katalogizator v sodelovanju z avtorjem ali ekspertom za predmetno področje opredeli tip dokumenta/dela v skladu z opisom tipov dokumentov/del v tej tipologiji. **O izjemah pri vseh tipih odloča za znanost pristojna državna institucija.**

Zapisi za sestavne dele v publikacijah, ki so še v tisku (npr. zapisi za članke v revijah in zapisi za poglavja v monografijah), se v sistemu COBISS praviloma ne kreirajo.

Izjeme

- Članki, ki izpolnjujejo vse tri pogoje:
 - članek je sprejet v objavo;
 - na spletni strani založnika je že objavljeno celotno besedilo članka;
 - članku je dodeljen identifikator DOI.
- Poglavja v monografijah, ki izpolnjujejo vse tri pogoje:
 - na spletni strani založnika je objavljeno celotno besedilo poglavja;
 - poglavju oz. monografiji je dodeljen identifikator DOI;
 - na spletni strani založnika mora biti dovolj podatkov o monografiji, da lahko katalogizator kreira nov zapis.

Za sestavne dele, ki izpolnjujejo navedene pogoje, katalogizatorji kreirajo predhodni nepopolni zapis.

Pred kreiranjem predhodno nepopolnih zapisov so raziskovalci dolžni opozoriti katalogizatorje, ali gre za prispevek na konferenci, ki bo objavljen v reviji.

Katalogizatorji lahko nepopolne zapise dopolnijo šele po izidu revije ali monografije, na kar jih morajo raziskovalci opozoriti. Tipologija ne bo verificirana, dokler zapisi ne bodo popolni.

Kadar je treba kreirati več zapisov, ker se enaka vsebina pojavi na več različnih medijih ali v več različnih publikacijah, se v točkovanju upošteva le en zapis (drugi pa se iz točkovanja izločijo). To pride v poštev pri monografijah, ki izidejo v tiskani in elektronski obliki; pri diplomskih delih, ki so naknadno objavljena (npr. naloge za Prešernovo nagrado); pri člankih, ki so (pomotoma) objavljeni v dveh številkah iste revije, in podobno.

V sistemu COBISS velja:

- da se kreira le en zapis za eno od verzij, če obstajata tiskana in elektronska verzija članka;
- da se kreira le en zapis, če je članek objavljen v isti publikaciji v izvirniku in prevodu;
- da se ne kreira zapisov za organiziranje dogodkov in podeljene nagrade, saj taki podatki sodijo v biografije.

Reference:

[Dodatna navodila za katalogizacijo bibliografskih enot, ki se upoštevajo pri vrednotenju raziskovalne uspešnosti](#)