

Univerza v Ljubljani



**Univerza v Ljubljani
Teološka fakulteta**

LETNO POROČILO 2015

**POSLOVNO POROČILO S POROČILOM O
KAKOVOSTI**

RAČUNOVODSKO POROČILO

Dekan: prof. dr. Christian Gostečnik

Sprejeto na na 12. seji Upravnega odbora TEOF, dne 22.2.2016
Ljubljana, februar 2016

Vizitka članice

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani, Teološka fakulteta

Krajše ime zavoda: UL TEOF

Ulica: Poljanska cesta 4

Kraj: Ljubljana

Spletna stran: <http://www.teof.uni-lj.si>

Elektronski naslov: dekanat@teof.uni-lj.si

Telefonska številka: 01/434 58 10

Številka faksa: 01/434 58 54

Matična številka: 1627112000

Identifikacijska številka: 36640514

Transakcijski podračun: IBAN SI56 0201 4025 8638 533 (NLB d.d.)

POSLOVNO POROČILO SO PRIPRAVILI:

Dekan s sodelavci.

KAZALO

1.	UVOD	4
2.	POSLANSTVO IN VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI	5
3.	IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2014 s samoevalvacijo	6
3.1	PO DEJAVNOSTIH.....	6
3.1.1	Izobraževalna dejavnost.....	6
3.1.1.1	Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov	10
3.1.1.2	Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov*	11
3.1.1.3	Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov*	13
3.1.1.4	Prejšnji dodiplomski in podiplomski študij	15
3.1.1.5	Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti.....	15
3.1.2	Raziskovalna in razvojna dejavnost	18
3.1.3	Umetniška dejavnost	19
3.1.4	Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze	19
3.1.5	Ustvarjalne razmere za delo in študij	21
3.1.5.1	Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente	22
3.1.5.2	Knjižnična in založniška dejavnost	22
3.1.6	Upravljanje in razvoj kakovosti.....	24
3.1.6.1	Delovanje sistema kakovosti (sistem in procesi).....	25
3.1.6.2	Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti	26
3.1.6.3	Mednarodne evalvacije in akreditacije.....	27
3.1.7	Pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost.....	28
3.1.7.1	Upravljanje s stvarnim premoženjem	29
3.1.7.2	Informacijski sistem.....	30
3.1.7.3	Upravljanje s človeškimi viri	31
3.1.7.4	Izvajanje nalog po pooblastilu (nacionalno pomembne naloge)	32
3.1.7.5	Zagotavljanje stika z javnostmi	32
3.1.7.6	Vodenje in upravljanje organizacije	33
3.1.8	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	34
4.	STATISTIČNI PODATKI UL (realizacija 2013)	35
5.	PRILOGE:.....	36
5.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje univerz	36
5.2	Članice UL (prilogo pripravi univerza), Oddelki članice (pripravi članica)	36
5.3	Predstavitev članice (zahteva MIZŠ)	37
5.4	Program ŠS članice - obštudijska dejavnost	38
5.5	Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ.....	61
6.	RAČUNOVODSKO POROČILO UNIVERZE V LJUBLJANI ZA LETO 2015....	Error!

Bookmark not defined.

1. UVOD

Ta dokument predstavlja letno poročilo: poslovno poročilo z integriranim poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom za leto 2015 Univerze v Ljubljani, Teološke fakultete.

UL, TEOF je v letu 2015 dosledno in nemoteno izvajala pedagoško dejavnost, raziskovalno in razvojno dejavnost, kljub zahtevanim finančnim razmeram povezanimi z nezadostnim (zaradi izpeljave bolonjske študijske reforme, ki namesto prejšnjih štirih pomeni pet študijskih let in posledično vsaj za petino povečan obseg dela) oziroma celo na podlagi Uredbe o financiranju visokega šolstva manjšemu financiranju visokega šolstva. V ospredju so bili mnogi varčevalni ukrepi povezani z racionalizacijo poslovnih procesov in zmanjševanjem stroškov.

UL TEOF je tudi v letu 2015 veliko pozornosti posvetila skrbi za zagotavljanje kakovosti, kar je tudi ena temeljnih posledic bolonjske reforme, kar se preverja v kompleksnih postopkih ponovne akreditacije.

Poslovno poročilo UL TEOF predstavlja izvedene aktivnosti v letu 2015 in hkrati vsebuje poročilo o kakovosti, po strukturi integriranega poročila. Navedene so tudi ključne pomanjkljivosti v preteklem letu, priložnosti za izboljšave, izzivi na področju, s predlogi ukrepov za izboljšave. Pri pripravi poročila je sodelovalo vodstvo, odgovorni za posamezna področja delovanja in strokovne službe fakultete. Zagotovljeni so bili celoviti podatki, ki smo jih posredovali Univerzi v Ljubljani za pripravo Letnega poročila Univerze, hkrati pa tudi uporabljeni za pripravo poročila UL TEOF. Pri izpolnjevanju integriranega Poslovnega poročila smo uporabljali Program dela za leto 2014 in Poročilo o kakovosti za leto 2014 ter sledil Strategij Univerze v Ljubljani 2012-2020 in iz nje izhajajočih vrednotah za raziskovanje, izobraževanje, strokovno in javno delovanje ter ciljem.

Obvezni sestavni del integriranega Poslovnega poročila s poročilom o kakovosti je tudi Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ, ki je njegova priloga.

2. POSLANSTVO IN VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI TER ČLANICE

Poslanstvo Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani goji temeljno, aplikativno in razvojno raziskovanje ter si prizadeva dosegati odličnost in najvišjo kakovost ter izpolnjevati najvišja etična merila na vseh področjih znanosti, umetnosti in tehnike. Na teh področjih skrbi za utrjevanje nacionalne samobitnosti, posebej z razvojem slovenske strokovne terminologije.

Na osnovi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobražuje kritično misleče vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za vodenje trajnostnega razvoja, ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter ob upoštevanju človekovih pravic. Posebno skrb namenja razvoju talentov.

Spodbuja interdisciplinarni in multidisciplinarni študij. Izmenjuje svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti z drugimi Univerzami in znanstvenoraziskovalnimi ustanovami. Tako prispeva svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja in iz nje prenaša znanje med študente in druge uporabnike.

Sodeluje z organizacijami iz gospodarstva in storitvenih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter civilno družbo. S tem pospešuje uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispeva k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju predstavlja kritično vest družbe.

Vizija Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani bo leta 2020 prepoznana, mednarodno odprta in odlična raziskovalna univerza, ki ustvarjalno prispeva h kakovosti življenja.

Poslanstvo Teološke fakultete

Poslanstvo: UL TEOF je avtonomna in ustvarjalna akademska skupnost učiteljev, raziskovalcev, študentov in drugih sodelavcev. Primarna družbena odgovornost fakultete je priprava kandidatov za duhovništvo in laičnih sodelavcev za družbeno odgovorno delo v Cerkvi in drugih organizacijah.

Kot ob svojih začetkih želi Teološka fakulteta tudi na pragu tretjega tisočletja ob stalni skrbi za kvaliteto pedagoškega in raziskovalnega dela razvijati svoj govor o Bogu in človeku, o Božjem učlovečenju in človekovem pobožanstvenju, o stvarstvu in človekovem poseganju vanj, o začetkih vsega in o končnem smislu, o Cerkvi in o življenju v njej.

Opirajoč se na Sveto pismo in izročilo ter upoštevajoč domet človekove misli želi usposobiti svoje študente in študentke za jasen premislek o temah presežnosti in tukajšnjosti, vere in razodetja, kanonskega prava, morale in vzgoje.

Vizija UL TEOF

Do leta 2020 bomo uveljavljena ustanova, ki znatno prispeva k razvoju humanistične in družboslovne znanosti. Prizadevali si bomo uvrstiti se med najboljše teološke fakultete, ki izstopajo s svojo odličnostjo profesorjev, raziskovalcev in študentov ter kakovostjo študija. Dvigniti kvaliteto izobraževanja.

Vrednote UL TEOF

Akademska svoboda, odličnost in kakovost, družbena odgovornost, sodelovanje in solidarnost, moralen in odgovoren odnos do posameznika in sveta.

3. IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2015 s samoevalvacijo

3.1 PO DEJAVNOSTIH

3.1.1 Izobraževalna dejavnost

V letu 2015 je UL TEOF delovala v smeri izboljševanja kakovosti študijskih in izpopolnjevalnih programov, in sicer se je osredotočila predvsem na naslednja področja:

1. Spremembe študijskih in izpopolnjevalnih programov z namenom aktualizacije in dviga kakovosti ter ponovne akreditacije programov, in sicer:
 - Univerzitetni študijski program prve stopnje Teološki in religijski študiji;
 - Dvodisciplinarni študijski program prve stopnje Teološki študiji;
 - Enoviti magistrski študijski program druge stopnje Teologija;
 - Drugostopenjski študijski program Zakonski in družinski študiji;
 - Drugostopenjski magistrski študijski program Religijologija in etika;
 - Doktorski študijski program Teologija;
 - Študijski program za izpopolnjevanje Duhovno izpopolnjevanje in
 - Študijski program za izpopolnjevanje Pastoralno izpopolnjevanje.
2. Začetek izvajanja študijskega programa za izpopolnjevanje Karitativno delo;
3. Nadaljevanje postopka prve akreditacije študijskega programa za izpopolnjevanje Supervizija za zakonsko in družinsko terapijo ter svetovanje;
4. Razvoj interdisciplinarnega študijskega programa 1. stopnje;
5. Razvoj novih izpopolnjevalnih programov;
6. Povezovanje z drugimi članicami UL na nivoju študijskih programov in sodelovanja na področju inštitutov.

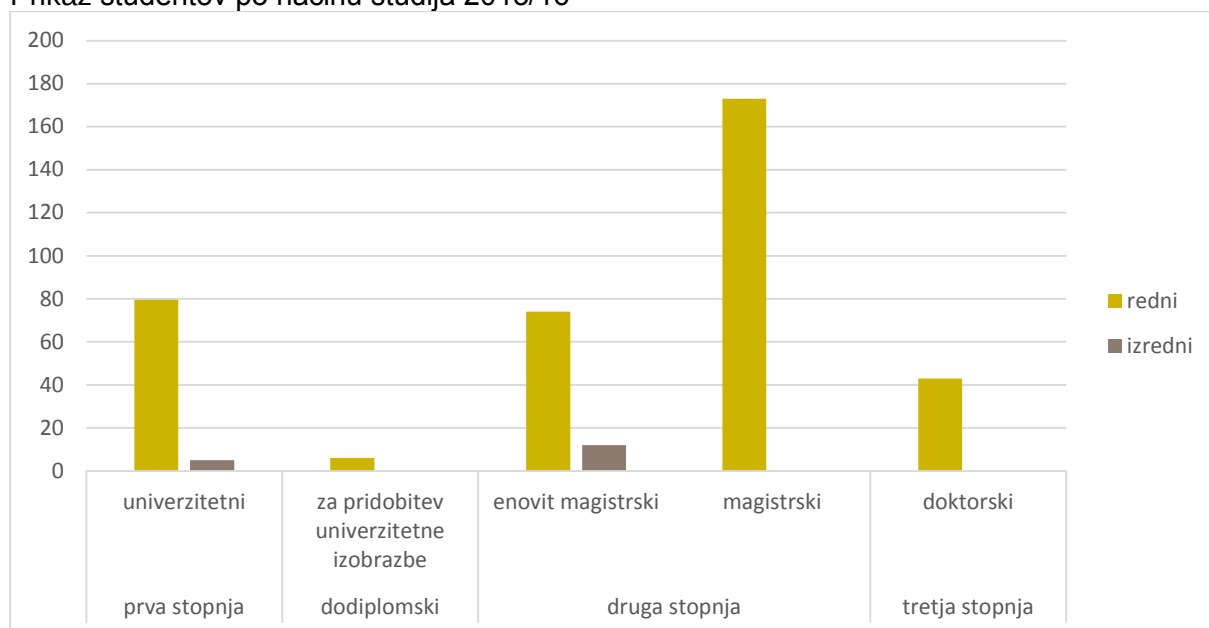
Na UL TEOF se uveljavlja stabilen tutorski sistem na nivoju tutorjev visokošolskih učiteljev, tutorjev študentov, tutorjev za študente s posebnimi potrebami in tutorja za mednarodno izmenjavo. Visokošolski učitelji in asistenti, kakor tudi študenti se zavedajo pomena tutorskega sistema in aktivno pripomorejo k vključevanju novincev v študij in univerzitetno življenje ter jim pomagajo pri razreševanju študijskih in življenjskih problemov v času študija.

Na UL TEOF je bilo v študijskem letu 2015/2016 vpisanih 392,5 študentov (polovice se nanašajo na študente dvopredmetnih in dvodisciplinarnih programov). V programe prve stopnje je bilo vpisanih 84,5 študentov, v (stari) dodiplomski program 6 študentov, v enoviti magistrski ter programe 2. stopnje 259 študentov ter v doktorski program 43 študentov.

Število vpisanih študentov 2015/2016	Način študija		Skupna vsota
	redni	izredni	
prva stopnja	79,5	5	84,5
univerzitetni	79,5	5	84,5
Teološke študije dvodisciplinarni skupni (1000879)	2		2
Teološki in religijski študiji (1000877)	67	5	72
Teološki študiji dvodisciplinarni (1000878)	10,5		10,5
dodiplomski	6		6
za pridobitev univerzitetne izobrazbe	6		6
Teologija (1000883)	6		6
druga stopnja	247	12	259
enovit magistrski	74	12	86
Teologija (1000876)	74	12	86
magistrski	173		173
Religiologija in etika (1000880)	25		25
Teologija dvopredmetni pedagoški (1000960)	4		4
Zakonski in družinski študiji (1000881)	144		144
tretja stopnja	43		43
doktorski	43		43
Skupna vsota	375,5	17	392,5

Na UL TEOF je skupaj izrednih študentov nekaj več kot 4% vseh študentov, kar je prikazano v naslednjem diagramu. Razmerje med rednimi in izrednimi študenti je prikazano po posameznih stopnjah študijskih programov.

Prikaz študentov po načinu študija 2015/16



UL TEOF se je število vpisanih študentov v študijskem letu 2015/2016 v primerjavi s prejšnjim študijskim letom znižalo, kar pomeni ohranitev trenda zadnjih let. Kot je prikazano v spodnji preglednici, je občutno padlo število vpisanih na prvi stopnji, naraslo pa na drugi stopnji; dodaten upad kot v zadnjih letih predstavlja ukinjanje starih programov.

ŠTEVILO VPISANIH ŠTUDENTOV

Leto	dodiplomski	druga stopnja	podiplomski	prva stopnja	tretja stopnja	Skupna vsota
2009/10	547	61		63,5		671,5
2010/11	402,5	101	26	93,5	35	658
2011/12	281,5	139	16	103,5	46	586
2012/13	128	171	2	101,5	49	451,5
2013/14	60,5	231		102,5	60	454
2014/15	14	248		106,5	52	420,5
2015/16	6	259		84,5	43	392,5

Število vpisanih po letniku v 2015/16

Stopnja, program

	01	02	03	04	05	0A	Skupna vsota
prva stopnja	29,5	24	18			13	84,5
univerzitetni	29,5	24	18			13	84,5
Teološke študije dvodisciplinarni skupni (1000879)		0,5	0,5			1	2
Teološki in religijski študiji (1000877)	25	21	15			11	72
Teološki študiji dvodisciplinarni (1000878)	4,5	2,5	2,5			1	10,5

dodiplomski							6	6
za pridobitev univerzitetne izobrazbe							6	6
Teologija (1000883)							6	6
druga stopnja	86	57,5	17	15	9		74,5	259
enovit magistrski	17	14	17	15	9		14	86
Teologija (1000876)	17	14	17	15	9		14	86
magistrski	69	43,5					60,5	173
Religiologija in etika (1000880)	10	7					8	25
Teologija dvopredmetni pedagoški								
(1000960)	1	0,5					2,5	4
Zakonski in družinski študiji (1000881)	58	36					50	144
tretja stopnja	13	13	4				13	43
doktorski	13	13	4				13	43
Skupna vsota	128,5	94,5	39	15	9		106,5	392,5

Na UL TEOF je v letu 2015 diplomiralo 70,5 študentov, od tega 65,5 rednih, le 5 pa izrednih študentov. Pri tem je potrebno opozoriti, da so se študenti dvopredmetnega in dvodisciplinarnega študijskega programa šteli polovično, ker drugo polovico študija opravijo na drugih fakultetah.

Število diplomantov v letu 2015

Stopnja, program	redni	izredni	Število diplomantov
prva stopnja	14		14
univerzitetni	14		14
Teološki in religijski študiji	12		12
Teološki študiji dvodisciplinarni	2		2
dodiplomski	22,5	3	25,5
za pridobitev univerzitetne izobrazbe	21,5		21,5
Teologija	20		20
Teologija - dvopredmetni dvodisciplinarni	1,5		1,5
za pridobitev visoke strokovne izobrazbe	1	3	4
druga stopnja	24		24
enovit magistrski	7		7
Teologija	7		7
magistrski	17		17
Zakonski in družinski študiji	17		17
podiplomski	3	2	5
za pridobitev doktorata znanosti	2	2	4
Teologija	2	1	3
Zakonska in družinska terapija		1	1
za pridobitev magisterija	1		1
Zakonska in družinska terapija	1		1
tretja stopnja	2		2
doktorski	2		2
Teologija	2		2
Število diplomantov	65,5	5	70,5

3.1.1.1 Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov

V letu 2015 smo nadaljevali aktivnosti za spremembe Univerzitetnega študijskega programa prve stopnje Teološki in religijski študiji in dvodisciplinarnega študijskega programa prve stopnje Teološki študiji z namenom aktualizacije in dviga kakovosti ter ponovne akreditacije programov. To podrobneje opišemo v poglavju 3.1.6.3 - *Zunanje evalvacije in akreditacije*.

V procesu sprememb in ponovne akreditacije študijskih programov je UL TEOF dvodisciplinarni študijski program prve stopnje, ki se je doslej izvajal v Ljubljani v sodelovanju z UL FF, sklenila izvajati tudi v sodelovanju s Filozofsko fakulteto Univerze v Mariboru namesto dosedanjega dvopredmetnega programa. Tako je bila 18. decembra 2015 podpisana med UL TEOF in FF UM Pogodba o skupnem izvajanju skupnih univerzitetnih dvopredmetnih študijskih programov prve stopnje Filozofske fakultete UM in dvodisciplinarnega univerzitetnega študijskega programa prve stopnje Teološki študiji na UL Teološki fakulteti.

V letu 2015 je UL TEOF v samoevalvacijo študijskih programov prve stopnje bolj aktivno vključila vse deležnike in spodbudila skrbnike študijskih programov, naj pripravijo samoevalvacijska poročila za svoje programe. Pri tem smo predlagali Vzorec vsebinskih razmislekov za pripravo samoevalvacijskega poročila za posamezen študijski program.

Skrbnik prvostopenjskega univerzitetnega študijskega programa Teološki in religijski študiji izpostavlja nekatere predloge izboljšav, ki so bili posledica evalvacijskih srečanj. Ob usklajevanju predmetov smo predlagali nova imena predmetov, ki so ustreznejša vsebini in v večji meri upoštevajo poimenovanje posameznih predmetov v sodobnem času in v evropskem prostoru. Za nekatere predmete smo predlagali nove nosilce, jih dodali oziroma prvotne nosilce zamenjali. Razlog večine sprememb je bila napovedana upokojeitev nekaterih profesorjev, zaključeno delovno razmerje, ali porazdelitev snovi predmeta med profesorji na podlagi strokovnosti na posameznih obravnavanih področjih. Predlagali smo preoblikovanje nekaterih predmetov. Izboljšave je potrdil Senat UL Teološke fakultete in pristojna komisija Univerze. Tako spremenjeni program smo posredovali NAKVIS-u v ponovno akreditacijo.

S študijskim letom 2014-2015 smo na UL TEOF v okviru izboljšav, ki nam jih je pomagal uveljaviti projekt *Kakovost – Univerza v Ljubljani* (KUL), ki je potekal od leta 2012-2015, že prešli na nov način izvedbe anket, ki se bodo v celoti izvajale upoštevaje navodila UL. Pravilnik je bil dopolnjen, glavni vsebinski novosti sta, da se izvaja anketiranje v dveh delih in da se število anket poveča, ker se izvaja anketiranje tudi še na 3. stopnji. Pravilnik se je začel izvajati, ko je rektor ugotovil, da je bil vzpostavljen tudi sistem, ki je omogočil izvedbo.

Ključno za našo fakulteto je povečati prepoznavnosti študijskih programov in zagotoviti študentom formalno izobrazbo. Z namenom odpiranja zaposlitvenih možnosti v smeri prepoznavne poklicnih kvalifikacij, je v prihodnosti potrebna komunikacija z drugimi deležniki. Različne dejavnosti v tej smeri potekajo. V študijskem letu 2014-2015 smo uvajali delovanje kariernega centra, ki zdaj redno deluje enkrat na teden v prostorih Teološke fakultete, kar predstavlja enega konkretnih odgovorov na potrebo po analizi trga dela in zaposljivosti študentov, še posebej za študente in diplomante laike.

Tudi v študijskem letu 2014-2015 smo na temelju letnih anket in pogovorov s tutorji študenti posvetili pozornost delovanju tutorskega sistema. Tutorski sistem na UL TEOF se je utrdil in ocenjujemo, da dobro deluje.

Več naših asistentov in učiteljev se je udeležilo tečaja visokošolske didaktike, ki je v okviru projekta KUL potekal v letih 2013-2015 na UL Filozofski fakulteti. Ob izteku projekta KUL je UL TEOF prepoznala koristnost pedagoške priprave in podpore mladim pedagoškim sodelavcem v pedagoški proces. Tako je bil pripravljen osnutek usposabljanja znotraj UL TEOF, ki ga UL TEOF lahko začne izvajati v primeru, da UL te možnosti ne bo več omogočala.

UL Teološka fakulteta od leta 2015/2016 dalje pri vseh študijskih programih načrtuje izvedbo evalvacijskega srečanja vsako leto ob koncu študijskega leta.

3.1.1.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: 1 STOPNJA

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Priprave na elektronsko anketiranje	Prilagoditev novemu načinu izvedbe anketiranja
Tesnejše sodelovanje s kariernim centrom	Odgovor na potrebo po analizi trga dela in zaposljivosti študentov, še posebej za študente in diplomante laike.
Vključevanje mladih visokošolskih sodelavcev v pedagoški proces.	Priprava na izvedbo tečaja visokošolske didaktike za mlade visokošolske sodelavce UL TEOF.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Aktivnejše sodelovanje vseh deležnikov pri samoevalvaciji.	Uvedba rednih samoevalvacijskih srečanj ob izteku študijskega leta po programih

3.1.1.2 Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov*

Ponovno smo dosegli rekordno število vpisanih študentov na drugostopenjskih študijskih programih glede na pretekla leta. Zaradi presežka števila prijavljenih študentov nad številom razpisanih mest smo tako lahko ponovno izbrali »najboljše študente«. Zato je bila naša glavna pozornost pri programih druge stopnje usmerjena v kakovost programov. V letu 2015 smo nadaljevali aktivnosti za spremembe drugostopenjskega magistrskega študijskega programa Religijologija in etika ter drugostopenjskega magistrskega študijskega programa Zakonski in družinski študiji z namenom aktualizacije in dviga kakovosti ter ponovne akreditacije programov. To podrobneje opišemo v poglavju 3.1.6.3 Zunanje evalvacije in akreditacije.

V letu 2015 je UL TEOF v samoevalvacijo študijskih programov prve stopnje bolj aktivno vključila vse deležnike in spodbudila skrbnike študijskih programov, naj pripravijo samoevalvacijska poročila za svoje programe. Pri tem smo predlagali Vzorec vsebinskih razmislekov za pripravo samoevalvacijskega poročila za posamezen študijski program.

Skrbnik drugostopenjskega magistrskega študijskega programa Zakonski in družinski študiji v samoevalvacijskem poročilu izpostavlja, da so se o kakovosti izvedbe programa izvajalci pogovarjali tako na formalnih, kot tudi na neformalnih srečanjih. Vsebina srečanj se je navezovala na analizo in refleksijo dela. Obravnavali smo vsebinsko primernost, prilagajanje vsebina in načina dela specifikam posameznega letnika, o predlogih za izboljšanje izvajanja programa, ter prilagoditve glede sprememb, ki jih prinaša reakreditacija in ob tem nekatere spremembe. Pregledali in pogovorili so se o predlogih za izboljšanje izvajanja programa, ki jih je prejel vsak izvajalec od študentov na koncu leta, pa tudi skrbnik programa in tutorji. Ena od pomembnejših tem, ki so jo obravnavali, je bila tudi večja spodbuda za hitrejšo dokončanje programa absolventov (zaradi njihove interesiranosti za čim daljše ohranjanje statusa študenta) in tistih, ki še niso zaključili. Nekoliko bo pri tem pomagala tudi sprememba predmetnika, kjer bo predmet za pomoč pri pisanju magistrskega dela prestavljen in prilagojen za večjo spodbudo hitrejšega zaključevanja programa. V refleksijo programa so bili vključeni študenti, delodajalci in izvajalci. Študenti so vključeni preko sprotne evalvacije, ki zavzema različne oblike. Pomembna evalvacija so študentske ankete, ki se izvajajo na ravni fakultete, poleg tega pa še preko poglobljenih anket vsako leto, anonimne evalvacije na koncu vsakega predavanja z izvajalcem, dodatnih raziskovalnih nalog in vaj študentov glede evalvacije programa (npr. vaja fokusne skupine pri kvalitativnih metoda raziskovanja o prednostih in slabostih predmeta). Pomembna je tudi vloga tutorja in skrbnika, ki imata s študenti tudi glede programa veliko pogovorov.

Glavnina izvajalcev programa se srečuje na številnih neformalnih srečanjih (npr. 1 krat tedensko delovno kosilo, pa tudi razna druga – skupni kongresi, raziskovalni in drugi projekti), kjer se pogovarjamo o našem izvajanju in izboljševanju programa. Učinke tega je, da se lahko posamezni predmeti med seboj boljše dopolnjujejo, prav tako pa se lahko izboljšuje kakovost pedagoškega procesa posameznega predmeta.

Izboljšave je potrdil Senat UL Teološke fakultete in pristojna komisija Univerze. Tako spremenjeni program smo posredovali NAKVIS-u v ponovno akreditacijo.

Skrbnik drugostopenjskega magistrskega študijskega programa Religijologija in etika je v samoevalvacijskem poročilu programa izpostavil, da je bilo v letu 2015 veliko pozornosti usmerjene v evalvacijo študijskega programa in iskanja mogočih izboljšav, ker smo pripravljali spremembe pred ponovno akreditacijo študijskega programa. Glavna področja, ki smo jih prepoznali kot področja mogočih izboljšav, so ukinitve modulov, zamenjava imen nekaterih predmetov, ukinitve nekaterih neobveznih predmetov in prerazporeditev vsebine ur v že obstoječe predmete, vpeljava nekaterih novih predmetov, uskladitev ur, popravek kreditnega vrednotenja predmetov in prerazporeditev kontaktnih ur, prenos nekaterih predmetov iz enega v drug semester in sprememba ovrednotenja magistrskega dela. Želja študentov je namreč bila, da bi imeli več časa za pripravo magistrskega dela. Prav tako je izkušnja mentorskega dela predavateljev pokazala, da je potrebno študentom nuditi možnost priprave magistrskega dela preko celega drugega letnika. Na podlagi želja in izkušenj smo se odločili, da v prvem semestru drugega letnika nudimo študentom 75 ur (7KT) pravočasno pripravo magistrskega dela. Predlagali smo spremembo ovrednotenja magistrskega dela (od 18 KT na 25 KT). Izboljšave je potrdil Senat UL Teološke fakultete in pristojna komisija Univerze. Tako spremenjeni program smo posredovali NAKVIS-u v ponovno akreditacijo.

S študijskim letom 2014-2015 smo na UL TEOF v okviru izboljšav, ki nam jih je pomagal uveljaviti projekt *Kakovost – Univerza v Ljubljani* (KUL), ki je potekal od leta 2012-2015, že prešli na nov način izvedbe anket, ki se bodo v celoti izvajale upoštevaje navodila UL. Tako pričakujemo tudi kakovostnejšo povratno informacijo s strani študentov tudi iz naslova anket.

Več naših asistentov in učiteljev se je udeležilo tečaja visokošolske didaktike, ki je v okviru projekta KUL potekal v letih 2013-2015 na UL Filozofski fakulteti. Ob izteku projekta KUL je UL TEOF prepoznala koristnost pedagoške priprave in podpore mladim pedagoškim sodelavcem v pedagoški proces. Tako je bil pripravljen osnutek usposabljanja znotraj UL TEOF, ki ga UL TEOF lahko začne izvajati v primeru, da UL te možnosti ne bo več omogočala.

UL Teološka fakulteta od leta 2015/2016 dalje pri vseh študijskih programih načrtuje izvedbo evalvacijskega srečanja vsako leto ob koncu študijskega leta.

3.1.1.2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: 2. STOPNJA	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Boljše prilagajanje specifikam vsakega letnika	Večja prehodnost
Sprememba predmetnikov v procesu ponovne akreditacije	Bolje razporejena obremenitev študentov
Reakreditacija programov	uveljavitev izboljšav
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Zagotavljanje reprezentativnosti študentskih anket	Nov način izvedbe anketiranja
Aktivnejše sodelovanje vseh deležnikov pri samoevalvaciji	Uvedba rednih samoevalvacijskih srečanj ob izteku študijskega leta po programih
Vključevanje mladih visokošolskih sodelavcev v pedagoški proces	Tečaj visokošolske didaktike, ki bo predvsem namenjen mladim

3.1.1.3 Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov*

Teološka fakulteta UL izvaja doktorski študijski program tretje stopnje Teologija, ki pokriva 2 področji, Teologijo in Zakonsko in družinsko terapijo. S Filozofsko fakulteto UL in Fakulteto za družbene vede UL pa soizvaja interdisciplinarni doktorski študijski programa tretje stopnje Humanistika in družboslovje, področje Religijologija.

Po podatkih iz PAUL-a je število vpisanih študentov v programih tretje stopnje v preteklih letih sledeče:

Študijsko leto	Število vpisanih študentov
2010/11	35
2011/12	46
2012/13	49
2013/14	60
2014/15	52
2015/16	43
Skupna vsota	285

Po podatkih iz PAUL-a je število vpisanih študentov v programih tretje stopnje v letu 2015-16 po letnikih sledeče:

	1. letnik	2. letnik	3. letnik	dodatno leto	Skupna vsota
Število vpisanih študentov	13	13	4	13	43

O kakovosti izvedbe programa so se v preteklem letu na srečanjih izvajalcev obravnavala sledeča vsebinska področja:

A) Srečanja v zvezi z reakreditacijo in prenovo študijskega programa:

- opredelitev in redefinicija vpisnih pogojev
- opredelitev in redefinicija pogojev za napredovanje v višji letnik
- opredelitev javne predstavitve teme in dispozicije doktorske disertacije
- menjave nosilcev/izvajalcev predmetov
- vsebinska aktualizacija programa.

B) Redna mesečna srečanja Komisije za znanstveno-raziskovalno dejavnost in doktorski študij:

- mentorstva na doktorskem študiju
- sestava komisij (za oceno teme in dispozicije doktorske disertacije, za oceno doktorske disertacije, za zagovor doktorske disertacije)
- dispozicije doktorskih disertacij in pripombe Univerze v Ljubljani.

Na osnovi teh srečanj so bile predlagane sledeče izboljšave:

- opredelitev javne predstavitve teme in dispozicije doktorske disertacije (pogoj za vpis v 2. letnik, priprava na oddajo teme in dispozicije doktorske disertacije za večjo kakovost oddanih dispozicij doktorskih disertacij)

- priprava dispozicij doktorskih disertacij (pripombe, smernice in navodila Komisije za doktorski študij UL)
- reševanje rednih tekočih zadev in odprtih vprašanj.

V načrte izboljšav in refleksije so bili vključeni:

- VŠ učitelji in sodelavci: vsi nosilci in izvajalci predmetov
- Študenti: predstavnik doktorskih študentov v Komisiji za znanstveno-raziskovalno dejavnost in doktorski študij
- Strokovni sodelavci: referent Referata za doktorski študij
- Zunanji sodelavci: zunanja evalvatorica (določena s strani UL) v postopku reakreditacije doktorskega programa Teologija
- Delodajalci: predstavniki Frančiškanskega družinskega inštituta.

Spremljanje študentov in njihov odziv na tretji stopnji: Iz dosedanjega odziva študentov je razvidno, da so študenti zadovoljni s programom, s posameznimi predmeti in njihovimi izvajalci. Poleg tega je Referat za doktorski študij zaradi nizkega števila študentov v nenehnem stiku z njimi, kar pomeni, da od študentov dobivamo redne povratne informacije, na katere lahko gledamo kot na obliko preverjanje mnenj študentov o doktorskem programu.

Točke podpore skrbi za študente: Podpora je študentom nudena predvsem preko Referata za doktorski študij oz. referenta za doktorski študij, ter predstavnika doktorskih študentov v Komisiji za znanstveno-raziskovalno dejavnost in doktorski študij.

Načrtovani ukrepi za spremljanje kakovosti pedagoškega procesa na ravni posameznih predmetov:

Načrtovano je, da bomo v prihodnjih študijskih letih študentske ankete med doktorskimi študenti ankete izvajali bolj temeljito, in sicer na podlagi novega koncepta anketiranja v sistemu 1KA preko sistema VIS, ki je v tem trenutku ravno v fazi priprave na ravni celotne Univerze v Ljubljani in je bil razvit v okviru projekta KUL.

Internacionalizacija doktorskega študija:

- Število vpisanih tujih študentov: 5
- Število študentov na izmenjavi: na doktorskem študiju zaenkrat nimamo izmenjave
- Število programov/smeri/predmetov v tujem jeziku: predmeti se izvajajo v angleškem jeziku na željo tujih študentov oz. individualno (v obliki konzultacij).

Ukrepi, s katerimi članica skrbi za strokovni razvoj zaposlenih na fakulteti:

- administracije: udeležba na izobraževanjih in delavnicah v organizaciji Univerze v Ljubljani
- učiteljskega kadra: sodelovanje na raznih konferencah in simpozijih
- Raziskovalcev: sodelovanje na raznih konferencah in simpozijih.

Predlogi sprememb študijskega programa, ki izhajajo iz prej navedenih razmislekov za izboljšanje kakovosti izobraževanja v tem programu.

- večji poudarek na pripravo dispozicij doktorskih disertacij pri metodoloških predmetih; uvedba javne predstavitve dispozicije doktorske disertacije.

3.1.1.3 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: 3. STOPNJA

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
---	---------------------------------

Vsebinska aktualizacija in prenova študijskih programov (reakreditacija doktorskega programa Teologija)	Posodobljeni in bolj aktualni učni načrti predmetov
Večji vpis študentov z delovnimi izkušnjami	Obogatitev doktorskega študija, praktične izkušnje se prinesejo v pedagoški proces
Nadgradnja elektronskega vodenja doktorskih študentov	Hitrejša obdelava in boljši dostop do podatkov
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Občasne pomanjkljivosti pri pripravi dispozicij doktorskih disertacij	Večji poudarek na pripravo dispozicij doktorskih disertacij pri metodoloških predmetih; uvedba javne predstavitve dispozicije doktorske disertacije
Ni študentskih izmenjav s tujino	Boljše obveščanje študentov o možnosti izmenjav

3.1.1.4 Prejšnji dodiplomski in podiplomski študij

Teološka fakulteta UL starih dodiplomskih in podiplomskih programov ne izvaja več, se pa študentom omogoča, da opravijo manjkajoče obveznosti in študij končajo. Posledično so vsa prizadevanja usmerjena v to, da študenti teh programov študij dokončajo do 30.9.2016, kot to predvideva zakon.

Študenti teh programov so bili opozorjeni na rok, do katerega morajo v skladu z zakonom dokončati študij. Pri tem opazimo, da so številni študenti izgubili stik s študijem in se ne odločajo za dokončanje, če imajo za opraviti še veliko obveznosti. Nasprotno pa so tisti študenti, ki imajo večino obveznosti že opravljenih, dodatno motivirani, da študij končajo v skladu s predpisanim rokom.

3.1.1.4 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: PREJŠNJI DODIPLOMSKI IN PODIPLOMSKI ŠTUDIJ	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Pospešeno dokončevanje starih študijskih programov	Promocija študija; boljša zaposljivost kandidatov, ki so zaključili študij
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Nemotiviranost študentov, da zaključijo študij	Opozarjanje na rok 30.9.2016

3.1.1.5 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti

Gibanje kazalnikov mednarodne dejavnosti v kontekstu zunanjih in notranjih dejavnikov

Študij na fakulteti v celoti poteka v slovenskem jeziku, pripravlja pa se nabor predmetov, ki jih bomo lahko izmenjavnim in tujim študentom ponudili v angleškem jeziku (ne le na način konzultacij kot doslej). Eden izmed razlogov manjšega števila izmenjavnih študentov je ravno ponudba predmetov v tujem jeziku.

Število naših študentov, ki je odšlo v tujino je bilo v letu 2015 višje kot v preteklem letu in sicer zaradi boljše promocije izmenjav kot tudi interesa študentov, da si povečajo zaposlitvene možnosti.

Doseganje strateških ciljev mednarodne dejavnosti

Strateški in dolgoročnejši cilj je povečanje števila tujih študentov, kar nam zaenkrat še ne uspeva ter povečanje števila slovenskih študentov na izmenjavi, pri čemur smo bili v letu 2015 uspešni. Drugi strateški cilj je ponuditi predmete v angleškem jeziku, s čimer bomo lahko vplivali na povečanje števila tujih študentov pri nas ter promocijo študijskih programov na fakulteti.

Študijske izmenjave domačih in tujih študentov, praksa študentov v tujini (npr. zanimanje tujih študentov, ovire mobilnosti, informiranje, sistemska podpora mobilnosti, sporazumi in mreže, štipendije in programi za izmenjave, možnosti nastanitve, priprava študentov na mobilnost - npr. strokovni izrazi v tujem jeziku)

Manj tujih študentov je bilo pri nas na izmenjavi v preteklem letu, ker mreža za Bioetiko preko katere smo vključeni v program CEEPUS v preteklem letu ni bila aktivna. Zanimanje za študij na naši fakulteti preko programa Erasmus+ je za tuje študente ostalo enako kot leto prej.

V preteklem letu je bila okrepljena administrativna pomoč v mednarodni pisarni, tako da smo lahko zagotovili bolj konsistentno podporo našim in tujim študentom ter hkrati okrepili promocijo izmenjav. Izziv tudi v naprej ostaja iskanje partnerskih fakultet s primerljivimi študijski programi za študente Zakonskih in družinskih študij, ki so številčno največji, a z najmanj možnostmi izmenjav v tujini.

Drugi mednarodni dogodki in krajše izmenjave, ki niso zajete v kazalnikih mednarodne dejavnosti (npr. poletne šole, udeležba na mednarodnih tekmovanjih)

Na fakulteti sistematično ne zbiramo podatkov o krajših izmenjavah naših študentov, zato točnih informacij ne moremo nuditi. V kolikor je mednarodna pisarna obveščena o krajših izmenjavah, le te zabeleži v statistiko. V letu 2015 o tovrstnih izmenjavah nismo bili obveščeni.

Vpis tujih študentov za celotni študij (prepoznavnost študijskih programov v tujini, štipendije...)

V letu 2014/2015 je bilo na doktorski študij Teologija vpisanih 5 tujih študentov, 0 tujih študentov je v tem letu dokončalo doktorski študij oziroma pridobilo znanstveni naziv.

Na dodiplomski študij je bil vpisan 1 študent, na podiplomski študij oziroma magistrski študij so bili vpisani 4 študenti. V študijskem letu 2014/2015 ni bilo nobenega tujega diplomanta oziroma magistra.

Skupni študijski programi, sodelovanje s tujimi univerzami in drugimi institucijami

S tujimi fakultetami sodelujemo predvsem na področju izmenjav študentov preko programa Erasmus+ in CEEPUS.

Kot vsako leto je bilo tudi v leto 2015 moč opaziti povečanje mednarodnih stikov, tudi zunaj obstoječih programov izmenjav, pri visokošolskih učiteljih in sodelavcih. Ti organizirajo in se udeležujejo mednarodnih konferenc, kamor vključujejo tudi svoje doktorske študente ter se odločajo za daljše predavateljske ali raziskovalne postanke na tujem.

Izvajanje ukrepov za povečevanje internacionalizacije in mobilnosti ter njihovi učinki

Podporno osebje se je udeleževalo sestankov na UL in drugih izobraževanj na temo internacionalizacije.

Posodobili smo spletno stran z informacijami o izmenjavah za naše študente. Na spletno stran smo dodali najpogostejša vprašanja, zemljevid izmenjav, tabelo s kraji izmenjav s pomembnejšimi informacijami za študente, vtise študentov, ki so bili na izmenjavi in drugo.

Izvajanje predmetov (tudi) v tujem jeziku oziroma drugih učnih enot (tudi) v tujem jeziku (razlika med ponujenimi in izvajanimi predmeti v tujem jeziku, vzporedno izvajanje, gostujoči predavatelji, naši predavatelji v tujem jeziku, informiranje tujih študentov o predmetih v tujem jeziku itd.)

Na fakulteti se v preteklem letu ni izvajalo predavanj oziroma predmetov v tujem jeziku (razen na način konzultacij). Le pri nekaterih predmetih so bili nekaj ur prisotni tuji gostujoči predavatelji, ki so predavali v angleškem jeziku.

Priznavanje v tujini opravljenih študijskih obveznosti (ali imajo študenti težave pri priznavanju, v kakšnih primerih, dobre prakse na tem področju)

Priznavanje opravljenih študijskih obveznosti na fakulteti ne predstavlja težav, saj je vzpostavljena dobra komunikacija med študenti in mednarodno pisarno (ter posameznimi profesorji) že pred samo izmenjavo glede priznavanja opravljenih predmetov. V prihodnosti velja premisliti o jezikovni pripravi študentov na izmenjavo, vsaj dokler njim in tujim študentom ne ponudimo predmetov v tujem jeziku.

Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami na tem področju (informiranje, odzivnost, dobre prakse, priložnosti za izboljšave...)

Sodelovanje z univerzitetno službo za mednarodno sodelovanje ocenjujemo kot dobro. Zaposlene so odzivne in imajo ključne informacije zaradi katerih smo se obračali na njih. Poleg tega ocenjujemo kot zelo koristne predstavitve mednarodnih pisarn posameznih članic, ki jih je organizirala univerzitetna služba.

3.1.1.5 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: INTERNACIONALIZACIJA V IZOBRAŽEVALNI DEJAVNOSTI

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Krepitev podporne službe za mednarodno sodelovanje, sklepanje novih sporazumov	Več zanimanja za izmenjave, vsakodnevna dostopnost administrativne delavke, več izbire mest izmenjav
Vabljeni tuji predavatelji	Krepitev stikov med slovenskim in tujim pedagoškim in raziskovalnim osebjem.
Informativni sestanki za študente po študijskih smereh	Boljša informiranost študentov
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave

Konzultacije za tuje študente, integracija tujih študentov	Uvedba vsaj dveh predmetov v angleškem jeziku
Internacionalizacija doktorskega študija	Vključevanje tujih predavateljev v doktorski študij
Upadanje števila tujih študentov na izmenjavi	Promocijski material v angleščini, prenova spletnih strani

3.1.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost (z internacionalizacijo)

Na Teološki fakulteti UL delujeta 2 programski raziskovalni skupini in 5 projektnih raziskovalnih skupin, ki se s svojimi objavami in citiranostjo uvrščajo visoko na lestvici humanističnih programov. Cilji na tem področju so povečati število in vrednost projektov ter števila objav in citiranosti.

- **Gibanje kazalnikov raziskovalne in razvojne dejavnosti v kontekstu zunanjih in notranjih dejavnikov:** Raziskovalna in razvojna dejavnost je usmerjena tako v slovenska kot v mednarodna raziskovalna okolja.
- **Doseganje strateških ciljev raziskovalne in razvojne dejavnosti:** TEOF UL je v preteklem letu zastavljene cilje dosegla dokaj dobro. So pa pred nami novi izzivi, predvsem na področju še bolj aktivnega sodelovanja na mednarodnih razpisih.
- **Sodelovanje v različnih vrstah projektov** (uspešnost pridobivanja projektov, podpora prijavljanju projektov, izvajanju, vodenju projektov...): TEOF UL je v preteklem letu nadaljevala z aktivnim izvajanjem in tudi prijavljanjem različnih vrst projektov, predvsem s ciljem širjenja raziskovalne mreže.
- **Znanstvene objave in citiranost:** V primerjavi z letom 2014 se je po podatkih iz baze Scopus (portal COBISS/SciMet) v letu 2015 povečalo tako število vseh citatov (z 32 na 56) kot število čistih citatov (s 23 na 48) in število člankov (s 26 na 43).
- **Sodelovanje v mednarodnih projektih** (uspešnost pridobivanja projektov, podpora prijavljanju projektov, izvajanju, vodenju projektov...): TEOF UL izvaja 2 mednarodna projekta: ETHIKA in Vseživljenjski izobraževalni program Jean Monnet.
- **Interdisciplinarnost, povezovanje med članicami in z drugimi univerzami, institucijami:** Skupaj z drugimi članicami UL izvajamo skupne študijske programe na I. II in III. bolonjski stopnji. TEOF UL v okviru Univerze v Mariboru sodeluje z FF UM in FNM UM. Na mednarodni ravni pa sodelujemo z Univerzo v Gentu ter s fakultetami, nosilkami Erasmus listin. V okviru mednarodnih projektov sodelujemo z različnimi evropskimi univerzami in znanstveno raziskovalnimi inštitucijami.
- **Sodelovanje z okoljem** (razvojni in drugi projekti z okoljem, centri odličnosti, kompetenčni centri, svetovanje) in **razvoj področja v povezavi z razvojem relevantnega okolja:** Sodelujemo s kulturnimi ustanovami (skupna organizacija simpozijev), vključujemo se v dejavnosti drugih institucij (npr. Center za socialno delo).
- **Povezovanje raziskovalnega dela s pedagoškim delom** (vključevanje študentov v raziskovalno delo/projekte posebej za vsako stopnjo, informiranje študentov o raziskovalnih dosežkih in projektih ter možnostih za vključevanje): Raziskovalno delo je v okviru določenih II. In III. stopnjskih študijskih programov vključeno v pedagoški proces. Študenti se vključujejo v raziskovalni proces fakultete tudi preko mednarodnih

delavnic, programa Jean Monnet, in sodelujejo na znanstvenih konferencah naše ustanove.

- **Druga mednarodna raziskovalna in razvojna dejavnost** (npr. raziskovalne konference, mednarodni dogodki...): Vključitev v mednarodno okolje preko konferenc in mednarodnih delavnic; predavanja tujih predavateljev, ki omogočajo drugačen pogled na aktualno dogajanje.
- **Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami na tem področju** (informiranje, odzivnost, dobre prakse, priložnosti za izboljšave): Dobro sodelovanje med TEOF UL in univerzitetnimi službami z vidika informiranja in nudenja pomoči pri raziskovalnih dejavnostih.

3.1.2 RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST (z internacionalizacijo)	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Aktivnejše sodelovanje na razpisih za raziskovalne projekte	Širjenje raziskovalne mreže
Pridobivanje novih zunanjih partnerjev (tudi tujih)	Izmenjava izkušenj, prepoznavnost tudi izven UL (in v tujini)
Vključevanje novih raziskovalcev v raziskovalne projekte	Dvig kakovosti raziskovalnih skupin preko dodatnega znanja
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Prevelika usmerjenost na slovensko področje	Aktivnejše sodelovanje na mednarodnih razpisih
Premalo povezovanja s prakso	Večje povezovanje z gospodarstvom

3.1.3 Umetniška dejavnost (z internacionalizacijo)

Ne izvajamo.

3.1.4 Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze (z internacionalizacijo)

V skladu s strategijo Univerze, da bo do leta 2020 podvojila število udeležencev v programih vseživljenjskega učenja, je UL Teološka fakulteta v letu 2015 nadaljevala z uspešnim izvajanjem programov za izpopolnjevanje: Geštalt pedagogika, Zakonska in družinska terapija, Duhovno izpopolnjevanje in Pastoralno izpopolnjevanje; za zadnje tri tudi vodi postopke ponovne akreditacije. V letu 2015 izpopolnjevalne programe UL TEOF obiskuje 108 slušateljev, kar je največje število doslej in potrjuje stabilen trend rasti na področju vseživljenjskega učenja.

Upoštevani kazalniki in statistični podatki: število vpisanih udeležencev v zadnjih letih

PROGRAM IZPOPOLNJEVANJA	15/16	14/15	13/14	12/13
----------------------------	-------	-------	-------	-------

Pastoralno izpopolnjevanje	1 (14)	/	13	/
Zakonska in družinska terapija	30	30	31	18
Geštalt pedagogika	(39)	15	42	/
Duhovno izpopolnjevanje	10	11	11	13
Karitativno delo	15	/	/	/
SKUPAJ	108	56	97	31

Glede na zaplete, ki smo jih v zvezi s formalnim vpisom v program Pastoralno izpopolnjevanje zaznali v preteklih letih, smo v letu 2015 okrepili dialog z glavnim dejavnikom na področju zaposlovanja slušateljev tega programa, Slovensko škofovsko konferenco (SŠK), ki je sprejela potrebne ukrepe in formalno zavezala bodoče generacije slušateljev k formalnemu vpisu in dokončanju programa pred duhovniškim posvečenjem. Zato si ob nadaljevanju dialoga s SŠK v prihodnjih letih obetamo, da bomo težavo odpravili.

V letu 2015 je UL TEOF začela prvič izvajati akreditiran študijski program za izpopolnjevanje Karitativno delo.

V letu 2015 je UL TEOF nadaljevala postopek prve akreditacije študijskega programa za izpopolnjevanje Supervizija za zakonsko in družinsko terapijo ter svetovanje. Senat UL je 24. 11. 2015 sprejel sklep o potrditvi in program posredoval v akreditacijo na NAKVIS.

Vsi študijski programi za izpopolnjevanje UL TEOF so izrazito povezani z uporabo znanja v praksi in so nastali kot odgovor na potrebe okolja po znanjih, ki jih nudijo. Ker v okolju zaznavamo potrebo tudi po drugih oblikah vseživljenjskega učenja in izobraževanja s področja vsebin, ki jih strokovno, znanstveno in raziskovalno pokriva UL TEOF, iščemo poti, kako znanje ponuditi čim širšemu krogu uporabnikov. Poseben izziv v tej smeri zaznavamo v smeri različnih oblik neformalnega vseživljenjskega učenja in izobraževanja, kakršnih trenutni statutarni okvir UL še ne predvideva. Zato se UL TEOF na tem področju aktivno povezuje z drugimi dejavniki na tem področju (npr. Duhovna akademija, zavod za vseživljenjsko duhovno rast in celostni razvoj; v program Duhovna akademije je v letu 2015 vpisanih 143 slušateljev). V tej smeri nadaljujemo tudi aktivnosti za promocijo teologije preko teoloških tečajev.

Fakulteta sodeluje z Združenjem zakonskih in družinskih terapevtov Slovenije, ki združuje uporabnike znanja, tako pri projektu evalvacije terapevtskega dela v praksi (npr. merjenje učinkovitosti terapevtskih procesov z instrumentom *Systemic Therapy Inventory of Change*), kot tudi organiziranja praktičnega stažiranja naših diplomantov ter urejanja pravnega okvira delovanja za naše uporabnike z Ministrstvom za delo, družino in socialne zadeve. V 2015 smo okrepili tudi delovanje kariernega centra, ki zdaj redno deluje enkrat na teden v prostorih Teološke fakultete, kar predstavlja enega konkretnih odgovorov na potrebo po analizi trga dela in zaposljivosti študentov, hkrati pa omogoča boljšo povratno informacijo o prenosu in uporabi znanja v praksi.

3.1.4 PRENOS IN UPORABA ZNANJA - TRETJA DIMENZIJA (z internacionalizacijo)

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Promocija teoloških tečajev	Prepoznavnost fakultete
Povezovanje z uporabniki znanja	Evalvacija terapevtskega dela v praksi
Dogovor s SŠK o programu Pastoralnega	Formalni vpis v program

izpopolnjevanja (PI)	
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Nadaljnja promocija teoloških tečajev	Prepoznavnost fakultete
Trenutna generacija PI še ni vpisana	Uveljavitev določb SŠK
Možnost neformalnih oblik vseživljenjskega učenja in izobraževanja s strani fakultete	Sprememba Statuta UL

3.1.5 Ustvarjalne razmere za delo in študij

V letošnjem letu smo najeli prostore za poučevanje, raziskovanje in študij na Enoti v Mariboru. S tem smo srednjeročno uredili nekaj letno negotovo prostorsko stanje na enoti, ki se je odražalo tako na razmerah za delo, kakor tudi na študijskem procesu.

Med večja obnovitvena dela sodi zamenjava talnih oblog na hodnikih v Ljubljani. Nadomestili smo dotrajano azbestno talno oblogo. Obenem smo zamenjali tudi radiatorje.

Nadaljevali smo z nadgradnjo oziroma opremo učilnic v Ljubljani in v Mariboru. V Ljubljani imamo sedaj v vseh učilnicah na voljo ustrezno multimedijsko opremo s čemer smo dvignili kakovost ravni za delo in študij.

Organizirali in sodelovali smo pri delavnicah oz. konferencah v okviru raziskovane in obštudijske dejavnosti fakultete in na tak način bogatili pedagoški proces.

USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Multimedijska oprema učilnic	Kakovostnejši pedagoški proces
Zamenjava talnih oblog	Izboljšana notranja ureditev
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Neformalni sestanki predstavniki letnikov s tajnikom	Hitrejši odzivi na pedagoški proces ter priložnost za boljše sodelovanje

3.1.5.1 Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente

Promocija Teološke fakultete ter pomoč dijakom pri izbiri študijske smeri: Na Teološki fakulteti je že nekaj let formirana skupina študentov, ki skrbi za promocijo TEOF med dijaki. Vsako leto pred vpisom na fakultete obiščemo srednje šole in gimnazije ter jim predstavimo programe, ki jih je možno študirati na naši fakulteti. Poleg tega se udeležimo Informative, ki je eden izmed največjih dogodkov za dijake 3. in 4. letnika. Prav tako študenti vsako leto aktivno sodelujemo pri informativnih dnevih. Da smo za študente ter bodoče študente lažje dostopni se poslužujemo tudi socialnih omrežij (Facebook).

Delovanje Študentskega sveta: ŠS UL TEOF zastopajo študenti iz ljubljanske in mariborske enote, iz vsakega letnika en predstavnik. V lanskem letu smo imeli 5 rednih sej in eno korespondenčno. Izvedli smo več projektov za študente. Eden izmed najbolj obiskanih je bila strokovna ekskurzija v Firence, ki se je odvijala v mesecu aprilu. ŠS Teof je imel aktivne predstavnike v vseh fakultetnih komisijah, z izjemo Komisije za doktorski študij. V senatu smo imeli 4 predstavnike. Produktivno smo sodelovali z vodstvom fakultete.

Interesna dejavnost študentov: ŠS UL TEOF je v letu 2014-2015 izdajal glasilo Colloquia, organiziral 6. Dan Teof, tridnevno strokovno ekskurzijo v Firence ter sofinanciral projekte ŠO Teof (Sadni in toast dnevi, brucovanje, izdelovanje voščilnic, zaključne piknike).

Svetovanje in pomoč študentom s posebnimi potrebami: Svetovanje in pomoč študentom s posebnimi potrebami sta utečena in na fakulteti potekata že nekaj let v različnih oblikah. Ob prvem vpisu je študent na referatu za študijske zadeve seznanjen s potekom postopka za pridobivanje statusa študenta s posebnimi potrebami, ki mu bo omogočil ustrezne prilagoditve študijskega procesa in preverjanja znanja. Po potrebi ima študent možnost srečati se s pooblaščen osebo za delo s študenti s posebnimi potrebami, ki je zaposlena na fakulteti in je članica univerzitetne komisije za delo s študenti s posebnimi potrebami. Tekom študija se študent za vsa vprašanja ali morebitne težave povezane s študijskim procesom lahko vključi v sistem tutorstva (fakulteta zagotavlja tutorje učitelje in tutorje študente) za študente s posebnimi potrebami.

3.1.5.1 Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Povezovanje s kariernim centrom	Iskanje zaposlitvenih priložnosti za študente
Promocija fakultete in programov	Večja prepoznavnost študija in fakultete
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Povezovanje s kariernim centrom	iskanje zaposlitvenih priložnosti za študente

3.1.5.2 Knjižnična in založniška dejavnost

Gibanje kazalnikov knjižnične dejavnosti v kontekstu zunanjih in notranjih dejavnikov:

- Letni prirast enot knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih na študenta TEOF: 7,59 (5,02 v letu 2014)
- Število aktivnih uporabnikov na strokovnega delavca knjižnice: 233,4 (241 v letu 2014)
- Delež aktivnih uporabnikov iz TEOF glede na število vseh aktivnih uporabnikov: 35% članov iz TEOF (37% v letu 2014)
- Delež aktivnih uporabnikov iz UL glede na število vseh aktivnih uporabnikov: 66% iz UL (61% v letu 2014)
- Število izposojenih knjižničnih enot (na dom, čitalnico, medknjižnično) na aktivnega uporabnika: 36,66 (25 v letu 2014)
- Število izposojenih knjižničnih enot (na dom, čitalnico, medknjižnično) na strokovnega delavca knjižnice: 8557,6 (5986,4 v letu 2014)
- Izobraževanje uporabnikov knjižnic: 7 oblik, 10 izvedb, 340 udeležencev, 72 pedagoških ur
- Število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiv) na strokovnega delavca knjižnice: 233,8 (340,2 v letu 2014)
- Število študentov TEOF na računalnik v prostorih knjižnice: 26 (31 v letu 2014)
- Število študentov TEOF na čitalniški sedež: 10 (12 v letu 2014)
- Sredstva za nakup in zagotavljanje dostopa do informacijskih virov na študenta, učitelja ali raziskovalca (vsi potencialni uporabniki iz TEOF): 107,77 € (94,88 € v letu 2014)
- Delež sredstev za nakup in zagotavljanje dostopa do elektronskih informacijskih virov v sredstvih za nakup vsega knjižničnega gradiva: 4,5% (3,4% v letu 2014)

Nekateri kazalniki kažejo negativni trend. Negativni trend nastaja predvsem v navezavi s nižjim vpisom študentov na članico. Vendar na račun tega nastanejo tudi pozitivni trendi (npr. sredstva za nakup gradiva na potencialnega uporabnika, število študentov na računalnik, število študentov na čitalniški sedež, prirast ...)

Ustreznost in dostopnost študijske literature

Obe knjižnici zagotavljata dostop do ustrezne študijske literature v najmanj enem izvodu, največkrat po dva izvoda, kjer to dopuščajo finančna sredstva, pa tudi več izvodov. Knjižnici ob začetku študijskega leta prosita profesorje in študente, da posredujejo vsakokratni seznam obvezne študijske literature v knjižnico, da se zagotovi zadostno število izvodov.

Študenti s posebnimi potrebami:

V obeh knjižnicah je študentom s posebnimi potrebami nudena osebna pomoč. Za gibalno ovirane študente v Ljubljani je zaradi lokacije knjižnice na voljo dvigalo. Slepim ali slabovidnim študentom posebej je omogočeno kopiranje ali skeniranje gradiva, ki se jim ga pošlje po klasični ali e-pošti.

Urejanje področja:

Na ravni UL je bil sprejet novi krovni pravilnik Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja knjižnic Univerze v Ljubljani. V skladu s tem so bili usklajeni, dopolnjeni in sprejeti Pravilnik o pogojih poslovanja knjižnic TEOF ter Knjižnična reda obeh knjižnic.

Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami na tem področju

Zaposleni v obeh knjižnicah sodelujejo v Komisiji za razvoj knjižničnega sistema (KRKS) UL in v delovnih skupinah znotraj KRKS. Redno sodelujejo z univerzitetno službo za knjižnično dejavnost.

Založniška dejavnost

Velik del založniške dejavnosti še vedno opravljajo zaposleni v knjižnici TEOF Ljubljana (dobava, distribucija, prodaja, promocija, administracija...).

V letu 2015 se nadaljujejo prodajne akcije za potrebe zmanjšanja zalog publikacij.

Založba TEOF izdaja:

- 3 znanstvene revije: Bogoslovni vestnik (2015: 4 številke), Acta Ecclesiastica Sloveniae (2015: 1 številka), Edinost in dialog (2015: 1 dvojna številka)
- 4 zbirke: Acta Theologica Sloveniae, Znanstvena knjižnica (2015: 7 naslovov, od tega 4 v sozaložništvu), Priročniki TEOF (2015: 1 naslov) in Redovništvo.
- V sozaložništvu je izšla še 1 knjiga, ki ni bila izdana v okviru zbirk.

V letu 2015 se je nadaljeval projekt digitalizacije publikacij, izdanih na TEOF. Digitalizirano je bilo 15 enot gradiva, 3014 strani (Zbornik Teološke fakultete, Zbornik znanstvenih razprav Teološke fakultete, Bibliografsko kazalo za Zbornik TEOF, nekaj manjkajočih številk Bogoslovnega vestnika).

3.1.5.2 Knjižnična in založniška dejavnost	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Knjižnici: vključitev zaključnih del v repozitorij UL	Večja dostopnost zaključnih del, izboljšanje kakovosti zaključnih del, preprečevanje podvajanja vsebin.
Knjižnici: permanentno izobraževanje zaposlenih	Zagotavljanje boljše kvalitete storitev, spremljanje in uvajanje novosti na področju bibliotekarstva in inf. znanosti.
Knjižnici: nadaljevanje promocije knjižnične dejavnosti (vedno večji odziv na facebook strani, prenovljene zloženke, sodelovanje na sejnih, predstavitev, v Mariboru prirejanje razstav, posledično pojavljanje v medijih ...)	Neposredno seznanjanje uporabnikov z novostmi in obveščanje, sodelovanje z uporabniki, pridobitev novih članov, večja uporaba knjižničnih storitev in s tem večja informacijska pismenost uporabnikov / študentov
Založba: več prodajnih akcij	Zmanjšanje zalog starejših neprodanih publikacij, povečana prodaja, izboljšave na promocijski dejavnosti
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Knjižnici: neustrezna sistema za ogrevanje in hlajenje knjižničnih prostorov	Potrebna bo večja investicija za prenovu sistemov.
Knjižnica Maribor: zastarela računalniška oprema za uporabnike, zaradi tega motena dostopnost do katalogov in drugih informacijskih storitev, ki so ključnega pomena za uporabnike	Nakup novih računalnikov v 2016
Založba: neprimerno skladišče za zaloge publikacij (vlaga, prah, temperatura), prenatrpanost polic	Obnova in čiščenje prostorov ali selitev v druge prostore

3.1.6 Upravljanje in razvoj kakovosti

Teološka fakulteta se je v preteklih letih usmerila v ukrepe, ki bodo spodbudili dvig kakovosti raziskovalnega in pedagoškega dela s študenti. V ta namen prenavlja anketiranje študentov, ki naj bolje odraža njihovo odzivanje na študij, ter vzpostavlja trajno izobraževanje in usposabljanje učiteljev kot stalnico v svoji skrbi za kakovost. Ta usmeritev je razvidna tudi v procesu prenove in ponovne akreditacije študijskih programov, ki poteka za naslednje študijske programe:

1. Univerzitetni študijski program prve stopnje Teološki in religijski študiji;

2. Dvodisciplinarni študijski program prve stopnje Teološki študiji;
3. Enoviti magistrski študijski program druge stopnje Teologija;
4. Drugostopenjski študijski program Zakonski in družinski študiji;
5. Drugostopenjski magistrski študijski program Religiozologija in etika;
6. Doktorski študijski program Teologija;
7. Študijski program za izpopolnjevanje Duhovno izpopolnjevanje in
8. Študijski program za izpopolnjevanje Pastoralno izpopolnjevanje.

Nadaljevali smo postopek prve akreditacije študijskega programa za izpopolnjevanje Supervizija za zakonsko in družinsko terapijo ter svetovanje in razvoj interdisciplinarnega študijskega programa prve stopnje in še nekaterih izpopolnjevalnih programov. Potek postopkov akreditacije oz. ponovne akreditacije študijskih programov podrobneje opišemo v poglavju 3.1.6.3 *Zunanje evalvacije in akreditacije*.

Upoštevani kazalniki: akreditacije

3.1.6 Upravljanje in razvoj kakovosti	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Reakreditacije programov	Zagotavljanje kakovosti načrtovanja in izvedbe študijskih programov
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Predstavitve programov za tuje študente	Prevod zbornikov posameznih programov

3.1.6.1 Delovanje sistema kakovosti (sistem in procesi)

Sistem kakovosti na UL TEOF je bil v zadnjih letih deležen preverjanja tako v okviru evalvacijskih obiskov v okviru projekta KUL kot evalvacijskega obiska strokovnjakov NAKVIS-a in je stabilen.

Evalvacijsko poročilo NAKVIS-a 14. 5. 2015 glede sistema kakovosti ugotavlja, da ima UL TEOF urejen notranji sistem kakovosti, ki deluje učinkovito in je primerljiv v evropskem visokošolskem prostoru. Vsebuje vse nastavke za uresničevanje procesov, ki so pomembni za izboljševanje kakovosti delovanja zavoda in izvajanja študijskih programov. Dejavnost UL TEOF se načrtuje stalno in celovito. Izvajanje načrtov se redno spremlja, napake in pomanjkljivosti se odpravljajo.

Visokošolski zavod redno opravlja samoevalvacijo na vseh področjih iz meril NAKVIS-a. V poročilu posebej izpostavljajo analizo premikov v procesu večje prepoznavnosti posameznih študijskih programov in vzpostavljanju mehanizmov za njihovo uresničevanje.

V nadaljevanju analize NAKVIS kot pozitivno izpostavlja uvajanje funkcije skrbnikov za posamezne študijske programe, kar je omogočilo učinkovito izgrajevanje sistema vzajemnega dopolnjevanja notranje evalvacije posameznih študijskih programov in njihovih temeljnih gradnikov tako s strani učiteljev in asistentov kot tudi s strani študentov.

S samoevalvacijskimi izsledki za posamezna področja, ki jih pripravi Komisija za kakovost, so seznanjeni študenti, visokošolski učitelji in sodelavci ter drugi deležniki. Vsi imajo možnost, da predlagajo ukrepe za izboljšave ter spremljajo njihovo uresničevanje. Z zagotavljanjem mehanizmov in procesov za doseganje zastavljenih ciljev UL TEOF tako

vzpostavlja zanko kakovosti in učinkovito usmerja in razvija kulturo kakovosti, ugotavlja NAKVIS in kot prednost navede dobro delo komisije za kakovost.

Strokovnjaki NAKVIS-a so nakazali nekaj možnosti za izboljšave, ki jih bo UL TEOF skušala izkoristiti v naslednjem obdobju: pri tem je največ pozornosti namenjene reprezentativnosti študentskih anket, kar urejamo na ravni UL in pričakujemo skorajšnje učinke na kakovost; v proces samoevaluacije bo koristno še intenzivneje vključiti študente; koristna bo vzpostavitev organizacijske sheme, ki bo zagotovila longitudinalno spremljanje procesa uresničevanja kakovosti in udejanjala povratno zanko.

3.1.6.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

Študentske ankete

Študentske ankete glede pedagoškega dela profesorjev in asistentov se na Teološki fakulteti izvajajo redno in v skladu s Pravili o študentski anketi o pedagoškem delu učiteljev in sodelavcev. Ankete izvajamo na elektronski način od leta 2011/12. V letu 2014/15 so bile izvedene na enak način kot v predhodnih letih, ker nov sistem e-anketiranja na Univerzi v Ljubljani še ni zaživel. V naslednjem letu bo izveden prehod na nov način, kot je sklenjeno na ravni Univerze.

Ob prehodu na elektronsko izvajanje anket so bile izvedene tudi spremembe vprašalnika v skladu s priporočili. Anketni vprašalnik je za leto 2014/15 izpolnilo 67% študentov (natančneje, na vprašalnik je odgovarjalo 67% študentov vpisanih pri tistih predmetih, ki so prejeli odgovor vsaj enega študenta). Rezultat je po našem mnenju zadovoljiv in tako smo presegli težavo, ki se je pojavila drugo leto izpolnjevanja anket. Prvo leto smo namreč prejeli odgovore 169 študentov, v letu, ko je bilo izpolnjevanje negogojeno (ni bilo vezano na čas vpisa) pa le 40 študentov. Zato smo v letu 2013/14 anketno izpolnjevanje spet povezali z vpisnim časom, in tako prejeli precej več izpolnjenih anket. Vseeno opažamo, da pri precejšnjem delu študentov ni velikega zanimanja za izpolnjevanje anket (zlasti to velja za absolvente).

Anonimnost anketiranja je v celoti zagotovljena. Pri e-izpolnjevanje od 2011/12 naprej primarno analizo anketnih odgovorov izvede skrbnik e-programa VIS.

Rezultati za zadnja leta izvajanja anketnih pol kažejo, da je povprečna ocena precej visoka in se ohranja oziroma dviguje. Vprašalnik e-anket ima dva dela: ocena izvajanja predmeta (izvajalcev) in ocena predmeta. Povprečje ocen za izvajanja predmeta (po izvajalcih) vključuje vprašanja: (1) obveščanje o izvedbi predmeta; (2) kakovost predavanj (za asistente : kakovost vaj); (3) sprotno preverjanje in refleksija osvojenega znanja pri predmetu; (4) spodbujanje razprave; (5) odnos, dostopnost za pogovor in pomoč. Vsako vprašanje ima lestvico od 1 do 5. Povprečna ocena je za profesorje v letu 2014/15 je 4,46, v predhodnih letih pa: 2013/14: 4,47, 2011/12: 4,3. Ocene asistentov v letu 2014/15 pa 4,66, prej pa 2013/14: 4,65, 2011/12: 4,5.

Ta del ankete vsebuje tudi vprašanje o prisotnosti pri predmetu. V letu 2014/15 je pri tistih, ki so odgovarjali, bila 73,4% pri predavanjih profesorjev, in 77,7% pri delu asistentov. Povprečna ocena glede tega, ali bi želeli pri profesorju izbrati še kakšen predmet, sodelovati pri strokovnem projektu ali delati diplomsko nalogo, pa je 4,16 za profesorje.

Drug del ankete sprašuje naslednja vprašanja o predmetu: (1) študijska literatura za predmet; (2) pridobljeno strokovno znanje pri predmetu; (3) pridobljene splošne sposobnosti (kompetence) pri predmetu. Povprečna ocena v letu 2014/15 je 4,66, prej pa 2013/14: 4,65, 2011/12: 4,2.

Ker e-ankete vsebujejo tudi nekaj vprašanj odprtega tipa odgovora, lahko izvajalci izvedo nekoliko več, saj so odgovori bolj konkretni (res pa je, da na ta vprašanja odgovarja bistveno manj študentov).

Rezultati anket so dani dekanu, ki jih posreduje vsakemu profesorju in asistentu, ter se z njimi sreča. V primerih slabega rezultata anket določenega izvajalca se dekan, včasih pa tudi del vodstva fakultete pogovori z njim. V pogovoru se predlaga tudi načine izboljšanja učnega procesa. Rezultati anket so lahko tudi pohvala dela in spodbuda – ali pa opozorilo – za posameznike, konkretno pa vplivajo pri izvolitvah v nazive.

Študenti so o izbranih rezultatih obveščeni prek predstavnika v Komisiji za kakovost. Zaradi heterogenih programov je včasih težje zagotoviti pretok informacij do vsake skupine študentov. S povzetkom anket je seznanjen tudi senat in komisija za kakovost. Zato ankete lahko vplivajo na izboljšanje študija tako glede vodenja kot načrtovanja delovanja ustanove. Rezultati anket so vplivali tudi na prenovo nekaterih predmetov oziroma programov pri novi akreditaciji programov v zadnjih letih. Upoštevani so bili tako vsebinski vidiki kot tudi obremenjenost glede na ECTS točke predmetov.

Študijski dnevi

Fakulteta je v skladu z načrtom za zagotavljanje kakovosti poučevanja redno izvaja študijske dneve za vse pedagoški delavci in sodelavce.

Redna srečanja vodstva s katedrami

Vodstvo fakultete se vsako leto sestane z vsako katedro posebej in se pogovori o vseh za kakovost pomembnih vidikih delovanja posamezne katedre.

Letna samoevalvacijska srečanja posameznih študijskih programov

Z letom 2015 UL TEOF uvaja letna samoevalvacijska srečanja posameznih študijskih programov. S tem bo vloga skrbnikov dobila tudi zunanji okvir longitudinalnega spremljanja kakovosti na posameznem študijskem programu, hkrati bo okrepljeno vključevanje vseh deležnikov študijskega procesa in bodo v evalvacijo intenzivne vključeni študentje pri vseh programih.

Karierna svetovalka

V sodelovanju z vodstvom fakultete spremlja zaposljivost diplomantov in poleg svetovanja študentom z vodstvom fakultete usklajuje potrebne aktivnosti glede zaposljivosti diplomantov.

Komisija za kakovost

Komisija preverja in usmerja dejavnosti na področju zagotavljanja kakovosti, predlaga vodstvu mogoče izboljšave in skrbi za rast kulture kakovosti na fakulteti.

3.1.6.3 Zunanje evalvacije in akreditacije

Od leta 2014 na UL TEOF poteka ponovna proces ponovne akreditacija večine študijskih programov.

V procesu ponovne akreditacije enovitega študijskega programa druge stopnje Teologija je skupina strokovnjakov Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS) obiskala fakulteto 16. 2. 2015. V evalvacijskem poročilu ugotavljajo, da presojeni program v vseh pogledih izpolnjuje vsa merila za akreditacijo in ne obstajajo neskladnosti na nobenem področju. Izpostavljajo prednosti fakultete in programa in pokažejo na nekatere možnosti za izboljšave, ki jih fakulteta preučuje tako na ravni programa kot na ravni celotne fakultete. V procesu ponovne akreditacije programa je bilo ugotovljeno, da je program povsem primerljiv z ustreznimi tujimi programi in usklajen z zahtevami in napotki Kongregacije za katoliško vzgojo in AVEPRO, mednarodne agencije, registrirane pri Evropski zvezi za ocenjevanje programov teologije. Zato si bo fakulteta v naslednjih letih še posebej prizadevala, da bi program evalvirali zunanji ocenjevalci, še posebej agencija AVEPRO.

V procesu ponovne akreditacije prvostopenjskega univerzitetnega študijskega programa Teološki in religijski študiji smo predlagali nova imena predmetov, ki so ustrežnejša vsebini in v večji meri upoštevajo poimenovanje posameznih predmetov v sodobnem času in v evropskem prostoru. Za nekatere predmete smo predlagali nove nosilce, jih dodali oziroma prvotne nosilce zamenjali. Razlog večine sprememb je bila napovedana upokojeitev nekaterih profesorjev, zaključeno delovno razmerje, ali porazdelitev snovi predmeta med profesorji na podlagi strokovnosti na posameznih obravnavanih področjih. Predlagali smo preoblikovanje

nekaterih predmetov. Izboljšave je potrdil Senat UL Teološke fakultete in pristojna komisija Univerze. Tako spremenjeni program smo 13. 7. 2015 poslali NAKVIS-u v ponovno akreditacijo.

V procesu ponovne akreditacije univerzitetnega dvodisciplinarnega študijskega programa prve stopnje Teološki študiji smo predlagali nekaj sprememb glede zamenjave imena in naziva, zamenjav imen nekaterih predmetov, ukinitvev nekaterih izbirnih predmetov in uvedbo novih, predstavitev enega predmeta v drug letnik, spremenjena merila za prehode med študijskimi programi, dodali smo kraj izvajanja. Doslej smo namreč imeli na isti stopnji dva programa, ki smo ju izvajali enega s Filozofsko fakulteto UL, drugega s Filozofsko fakulteto in Fakulteto za naravoslovje in matematiko UM, ki se ni bistveno razlikoval, razen v razporeditvi po semestrih in letnikih ter nekaj manjših razlik v kreditnem vrednotenju predmetov. Ker je sedaj mogoče isti program po navodilih Nakvis-a in vodstva UL izvajati s pogodbo, je enoten program lažje načrtovati in izvajati, hkrati omogoča večjo prehodnost iz ene univerze na drugo. Študentje, ki so sedaj vpisani v Mariboru na stari program bodo ali zaključili na tem programu ali se prepisali na novi program, ki se razlikuje le v razporeditvi snovi po letnikih in semestrih ne pa po ciljih in kompetencah. Spremembe je potrdil Senat UL Teološke fakultete in pristojna komisija Univerze. Tako spremenjeni program smo 13. 7. 2015 poslali NAKVIS-u v ponovno akreditacijo.

V procesu ponovne akreditacije drugostopenjskega magistrskega študijskega programa Religijologija in etika smo prepoznali, da bi bila koristna ukinitvev modulov, zamenjava imen nekaterih predmetov, ukinitvev nekaterih neobveznih predmetov in prerazporeditev vsebine ur v že obstoječe predmete, vpeljava nekaterih novih predmetov, usklajitev ur, popravek kreditnega vrednotenja predmetov in prerazporeditev kontaktnih ur, prenos nekaterih predmetov iz enega v drug semester in sprememba ovrednotenja magistrskega dela. Želja študentov je namreč bila, da bi imeli več časa za pripravo magistrskega dela. Prav tako je izkušnja mentorskega dela predavateljev pokazala, da je potrebno študentom nuditi možnost priprave magistrskega dela preko celega drugega letnika. Na podlagi želja in izkušenj smo se odločili, da v prvem semestru drugega letnika nudimo študentom 75 ur (7KT) pravočasno pripravo magistrskega dela. Predlagali smo spremembo ovrednotenja magistrskega dela (od 18 KT na 25 KT). Izboljšave je potrdil Senat UL Teološke fakultete in na predlog pristojne komisije Univerze je Senat UL 30. 6. 2015 sprejel sklep, da tako spremenjeni program posreduje NAKVISu v ponovno akreditacijo.

V procesu ponovne akreditacije drugostopenjskega magistrskega študijskega programa Zakonski in družinski študiji je UL TEOF predlagala spremembo imena in znanstvenega naziva, pogojev za vpis, meril za izbiro v primeru omejitve vpisa, meril za prehode med programi, ukinitvev nekaterih in uvedbo novih predmetov, delež izbirnosti in spremembo ovrednotenja magistrskega dela. Spremembe je potrdil Senat UL Teološke fakultete in na predlog pristojne komisije Univerze je Senat UL 30. 6. 2015 sprejel sklep, da tako spremenjeni program posreduje NAKVISu v ponovno akreditacijo.

V procesu ponovne akreditacije doktorskega študijskega programa Teologija smo predlagali spremembe nosilcev pri nekaterih predmetih, opustili nekatere izbirne področne predmete in dodali druge. Spremembe je potrdil Senat UL Teološke fakultete in na predlog pristojne komisije Univerze je Senat UL 29. 9. 2015 sprejel sklep, da tako spremenjeni program posreduje NAKVISu v ponovno akreditacijo.

Poleg tega poteka tudi postopek za ponovno akreditacijo študijskih programov za izpopolnjevanje, ki jih izvaja UL Teološka fakulteta: Pastoralno izpopolnjevanje, Duhovno izpopolnjevanje in Zakonska in družinska terapija. Pripravili smo program za izpopolnjevanje Supervizija za zakonsko in družinsko terapijo ter svetovanje, ki ga je potrdil senat UL TEOF; po potrditvi ga je senat UL s sklepom 24. 11. 2015 poslal v nadaljnjo obravnavo Nacionalni agenciji RS za kakovost v visokem šolstvu.

3.1.7 Pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost

3.1.7.1 Upravljanje s stvarnim premoženjem

UL TEOF izvaja študijski proces na sedežu fakultete v Ljubljani in na Enoti v Mariboru. Prostori, v katerih se izvaja študijski proces niso v lasti fakultete, ampak Nadškofije Ljubljana oziroma Nadškofije Maribor. Najemnine za prostore v Ljubljani fakulteta ne plačuje, plačuje pa najemnino za prostore na Enoti v Mariboru. Poleg tega se plačujejo stroški elektrike, vode, komunalnih storitev.

Prostori in oprema za organizirane oblike študijskega procesa

Predavalnice so ustrezno opremljene. Število predavalnic ustreza številu študentov v povezavi s številom študijskih programov. V Ljubljani so predavalnice zasedene skozi cel dan, na enoti v Mariboru pa je zasedenost predavalnic manjša. Predavalnice so ustrezno opremljene. Skladno z načrtom so bile zamenjane mize in stoli v predavalnici številka 6.

Prostori in oprema za neorganizirane oblike študijskega procesa in obštudijske dejavnosti študentov

Na obeh enotah imajo študenti svojo sobo, študentsko sobo, v Ljubljani je opremljena z računalniki in čajno kuhinjo, ki ju lahko prosto uporabljajo z namenom preživljanja prostega časa ali izvajanja interesnih dejavnosti. Poleg tega imajo študenti tudi dostop do mize za namizni tenis, namenjene sproščanju in aktivnosti.

Temeljna infrastruktura informacijskega sistema

Strežniško infrastrukturo informacijskega sistema fakultete predstavljata 2 strežnika in omrežna diskovna polja. Izraba strežnikov je izboljšana z virtualizacijo, kar posledično znižuje stroške delovanja. EDUROAM omrežje nudi dostop do svetovnega medmrežja vsem uporabnikom tega sistema, z njim je pokrita tudi enota v Mariboru (z izjemo knjižnice, ker je v drugi stavbi). Na ta način je omogočena preprosta migracija uporabnikov prenosnih računalnikov med sedežem fakultete in Enoto, ter posledično povsod po svetu, kjer je sistem vzpostavljen. Na obeh lokacijah je preko zunanjega ponudnika urejena tudi IP telefonija. Elektronska pošta fakultete je vezana na sistem UL kot vsi ostali informacijski sistemi.

Prilagoditve prostorov in opreme za študente s posebnimi potrebami

V Ljubljani in Mariboru so urejene sanitarije in dostopne poti za študente s posebnimi potrebami.

Prostori in oprema za knjižnice

Oprema v knjižnici v Ljubljani je ustrezna, potrebna pa bo zamenjava računalnikov v čitalnici na Enoti v Mariboru.

Prostori in oprema za zaposlene

Prostorov za zaposlene je ob skromnih zahtevah dovolj (kabineti nekaterih kateder so premajhni), pohištvo pa je z nekaj izjemami staro. Dodatna sejna soba omogoča formalno druženje pedagoških (različne komisije) in nepedagoških delavcev (redni mesečni sestanki z dekanom).

Nekdanji referat za dodiplomski študij smo preoblikovali v referat za I. in II. stopnjo ter referat za izpopolnjevanje z namenom ustrežnejše razporeditve dela in specializiranja storitev.

Ključne investicije in vzdrževanja

Izvedena so bila obnovitvena dela – zamenjava talnih oblog.

Skupna naročila opreme (na članici, na UL):

UL TEOF je vključena v skupno nabavo opreme.

Pogoji za izvajanje dejavnosti - upravljanje s stvarnim premoženjem	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Podpis najemne pogodbe	Ureditev prostorske problematike.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Informacijska oprema učiteljev, večina prenosnikov starejših od 5 let.	Postopno opremljanje učiteljev z informacijskimi sredstvi, na ta način zagotoviti ustrezno orodje za kvalitetno pedagoško in raziskovalno delo.
Študentska soba v Ljubljani	Prenova in selitev sobe
Posodobiti pohištvo referatov v Ljubljani	Nakup novega pohištva.

3.1.7.2 Informacijski sistem

Leto **2015** je na področju informatizacije UL TEOF pomenilo predvsem nadgradnjo internega omrežja, tako pasivne kot aktivne mrežne opreme. Od konca leta 2007, ko se je vzpostavilo brezžično omrežje EDUROAM, pa vse do danes je bil cilj da bi z omrežjem pokrili celotne prostore fakultete.

Z **nadgradnjo EDUROAM dostopovnih točk** na sedežu fakultete, je bilo omogočeno da smo nekatere točke porabili za oddaljeno eno v Mariboru in dosegli prvotni cilj v pokritosti tudi tam. Žal smo ob nadgradnji morali zadržati, še nekatere stare dostopkovne točke, zaradi pokritosti, nadgradnja le teh pa bo sledila v skladu s finančnimi zmožnostmi.

K stabilnosti in zanesljivosti notranjega omrežja je prav tako prispevala **nadgradnje pasivne mrežne opreme**, kjer smo z optično povezavo nadgradili obstoječe ozko grlo iz 90-ih let in posredno še z **nadgradnjo aktivne mrežne opreme** dosegli tudi večjo prepustnost, katero bomo lahko po potrebi še nadgrajevali.

Nadgrajeno je bilo tudi diskovno polje, kar prispeva k večji stabilnosti in zanesljivost strežniške infrastrukture, katera je v celoti virtualizirana. Zamenjano opremo pa smo porabili na oddaljeni lokaciji in tako dosegli še izboljšavo glede arhiviranja podatkov.

V celoti smo **multimedijsko opremili 2 predavalnici**, poleg tega pa smo nadgradili multimedijsko opremo še v 2 predavalnicah. Poleg omenjenih nadgradenj nam je skoraj v celoti uspelo realizirati načrtovano posodobitev računalniške opreme, katera se najbolj kritično odraža v starosti računalnikov tako prenosnih kot stacionarnih. Odprto vprašanje še zmerja ostaja manjša računalniška učilnica, katero bi v skladu s finančnimi zmožnostmi lahko realizirali v prihodnjem letu, ter tako študentom omogočili da na fakulteti opravijo potrebno delo v povezavi ter zahtevami predmetov katere poslušajo.

3.1.7.2 Informacijski sistem - pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na	Obrazložitev vpliva na kakovost
---	---------------------------------

področju (npr. tri)	
Nadgradnja brezžičnega omrežja EDUROAM	Pokritost celotne fakultete s stabilnejšim omrežjem
Nadgradnje pasivne in aktivne mrežne opreme	Odprava ozkih grl in stabilnost omrežja
Multimedijsko opremljene predavalnice	Izboljšanje pogojev za študijski proces
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Manjša računalniška učilnica	Dogovor z lastnikom stavbe in drugimi najemniki glede prostora
Povprečna starost računalniške opreme	Modernizacija opreme
Zaključitev nadgradnje brezžičnega omrežja	Postopna nadgradnja brezžičnega omrežja

3.1.7.3 Upravljanje s človeškimi viri

Gibanje kazalnikov človeških virov v kontekstu zunanjih in notranjih dejavnikov

V letu 2015 se je na fakulteti za nedoločen ali določen čas zaposlilo 12 oseb, 13 osebam pa je poteklo oziroma se je končalo delovno razmerje, od tega sta se 2 visokošolska učitelja upokojila.

Habilitacijski postopki

V habilitacijskih postopkih na UL TEOF kandidati na transparenten način prikažejo svoje raziskovalno delo, uspešnost na pedagoški ravni ter strokovno delo ob predpogoju primernosti izvolitve v naziv. V letu 2015 se je zaključilo 17 habilitacijskih postopkov, od tega 3 postopki za zunanje sodelavce.

Visokošolski učitelji in sodelavci

Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev je glede na posamezne programe različno. Z odločno in prepoznavno promocijo si UL TEOF želi zagotoviti ustrezno število študentov tudi na Enoti v Mariboru. Strukturno gledano se visokošolski učitelji zavedajo odgovornosti pri oblikovanju svojih sodelavcev in v prihodnosti svojih naslednikov. Fakulteta je imela v preteklem letu zaposlenih 29 visokošolskih učiteljev in 13 asistentov.

Človeški viri za raziskovanje

Na UL TEOF se pozorno spremlja raziskovalce in mlade raziskovalce in jim nudi izdatna podpora pri uresničevanju raziskovalnega dela. V letu 2015 je bilo na fakulteti zaposlenih 14 raziskovalcev, od tega 4 mladi raziskovalci. Zaposlovanje raziskovalcev poteka v okviru pridobljenih nacionalnih in mednarodnih raziskovalnih projektov in programov.

Izmenjave zaposlenih

V preteklem letu je 5 zaposlenih odšlo na izmenjavo v tujino, preko programa Erasmus+ oziroma v okviru internega dogovora, od tega 4 visokošolski učitelji in 1 zaposlen.

Celostna politika upravljanja s človeškimi viri

Na UL TEOF se enkrat letno izvajajo razgovori dekana s posameznimi katedrami. Sestanki so namenjeni spodbujanju povezanosti med člani katedre in usklajevanju vizij kateder z vizijo vodstva fakultete. Sestanki s strokovnim osebjem se izvajajo po potrebi in so namenjeni izmenjavi informacij oz. obveščanju in reševanju aktualnih problematik.

Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih – posebej za visokošolske učitelje in sodelavce, raziskovalce in druge zaposlene

Visokošolski učitelji in sodelavci, raziskovalci in drugi zaposleni konstantno razširjajo svoje strokovno znanje na različnih izobraževanjih doma in v tujini. Izboljševanje kvalitete UL TEOF se preko raznovrstnih notranjih in zunanjih aktivnosti odvija v okviru projekta KUL. V okviru tega projekta imajo pedagoški delavci možnost udeležbe na didaktičnih izobraževanjih.

Pomembnejši poudarek je v prihodnosti potrebno nameniti evalvaciji pedagoškega dela zaposlenih in honorarnih delavcev ter sistematizaciji posameznih delovnih mest in tem mestom pripadajoče naloge.

Aktivne metode učenja in poučevanja

Veliko aktivnih metod učenja in poučevanja se izvaja v okviru izpopolnjevalnih študijskih programov. V okviru rednih letnih pedagoških srečanj potekajo delavnice in usposabljanje učiteljev na raznovrstnih področjih. Kot že omenjeno, imajo profesorji priložnost udeležbe na didaktičnih delavnicah v okviru programa KUL.

Usposabljanje sodelavcev za področje informacijskih znanj

Usposabljanje sodelavcev za področje informacijskih znanj je koncentriran na specialna področja oziroma specialno programsko opremo. Ob uvedbi nove programske opreme, imajo zaposleni priložnost, da se udeležijo delavnic, kjer spoznajo posamezne programe.

Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih za delo s študenti s posebnimi potrebami

Posamezni učitelji se izobražujejo in izpopolnjujejo za delo s študenti s posebnimi potrebami. Največ izobraževanja je deležna koordinatorka za delo s ŠPP.

Ustreznost kadrovske strukture za izvajanje dejavnosti članice

UL TEOF zaradi nima ustrezno prilagojene kadrovske strukture za izvajanje podporne dejavnosti pri prijavih na evropske projekte in koordiniranju le teh.

3.1.7.3 Upravljanje s človeškimi viri - pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Beleženje prihodov in odhodov ter povezovanje s kadrovsko evidenco, programom za plače.	Nabava kompatibilnega sistema (ura) za beleženje tovrstnih dogodkov.

3.1.7.4 Izvajanje nalog po pooblastilu (nacionalno pomembne naloge)

Tega ne izvajamo.

3.1.7.5 Zagotavljanje stikov z javnostmi

Na UL TEOF ugotavljamo, da bo potrebno zaradi zagotavljanja odnosov z javnostmi usposobiti enega od zaposlenih, katerega naloga bo skrb za oblikovanje, vzdrževanje in

ohranjanje medsebojnih odnosov z različnimi javnostmi. Zaposleni bo poleg vzdrževanja odnosov z javnostmi sodeloval v oglaševanju naše fakultete.

3.1.7.5 Zagotavljanje stikov z javnostjo

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Izobraževanje na področju PR.	Dvig kakovosti komuniciranja z različnimi javnostmi.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Večja prepoznavnost v javnosti.	Poiskati novi načine komuniciranja in dvigniti raven obstoječih.

3.1.7.6 Vodenje in upravljanje organizacije

Pravni okvir za delovanje UL TEOF določa Statut UL in Pravila TEOF. Področja delovanja fakultete so bila usmerjena na naslednja ključna področja:

- sestanki vodstva fakultete s predstojniki kateder ter njihovimi člani zaradi zagotavljanja kakovost študijskih programov in visoko kvaliteto njihove izvedbe na vseh treh stopnjah bolonjskega študija;
- sodelovanje vseh organizacijskih enot v okviru načrtovanja, priprave dokumentacije in izvedbe vseh postopkov za potrebe postopkov ponovne akreditacije študijskih programov in izpopolnjevalnih študijskih programov;
- postavitve in delitve operativnih nalog za boljše organizacijske in izvedbene pogoje za delo organizacijskih enot ter racionalizacijo delovnih procesov;
- zagotavljanje ustrezne institucionalne strokovne in administrativne podpore na področju raziskovalnih programov in projektov;
- krepitev mednarodnega sodelovanja v projektu Internacionalizacija UL: obiski tujih strokovnjakov, organizacija kongresa, prevod zbornika enega od študijskih programov;
- sodelovanje s študentskim svetom ter študenti senatorji;
- zagotavljanje kakovosti v okviru vzpostavljenega tutorskega sistema.

3.1.7.6 Vodenje in upravljanje organizacije

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Sestanki vodstva s katedrami	Spremljanja razvoja kateder, pedagoškega procesa in raziskovanja.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Oblikovanje novih kadrov za pedagoški proces	Ustrezno uvajanje in izobraževanje.
Beleženje prihodov in odhodov ter povezovanje s kadrovsko.	Ura.

3.1.8 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri doseganju zastavljenih ciljev za leto 2015 smo bili uspešni. V okviru postopkov ponovne akreditacije študijskih programov in izpopolnjevalnih študijskih programov:

- Študijski program za izpopolnjevanje Geštalt pedagogika
- Študijski program za izpopolnjevanje Zakonska in družinska terapija
- Študijski program za izpopolnjevanje Karitativno delo
- Študijski program za izpopolnjevanje Pastoralno izpopolnjevanje
- Študijski program za izpopolnjevanje Supervizija za zakonsko in družinsko terapijo ter svetovanje
- Univerzitetni študijski program prve stopnje Teološki in religijski študiji
- Univerzitetni dvodisciplinarni študijski program prve stopnje Teološki študiji
- Drugostopenjski magistrski študijski program Zakonski in družinski študiji
- Drugostopenjski magistrski študijski program Religijologija in etika
- Doktorski študijski program Teologija

smo za posamezen program pregledali ustreznost študijskega področja; preverili ustreznost in strukturo visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev, kakor tudi ustreznost prostora in opreme za izvajanje programov. V okviru samoevalvacije smo preverili kvaliteto in učinkovitost dela ter skupaj s karierno svetovalko preverili potrebe in zaposlitvene možnosti.

Za potrebe delovanja Enote v Mariboru smo dogovorili najemno razmerje z lastnikom prostorov v Mariboru. Za potrebe dviga kvalitete študija smo multimedijsko opremili učilnice.

Preoblikovali smo notranjo strukturo organizacijski enot z namenom strokovnega, kvalitetnejšega in bolj odzivnega komuniciranja s študenti ter izpopolnjevalci. Na ta način smo uspeli odstraniti oziroma močno zmanjšati zaostanke.

V letu 2015 smo se lotili procesa vzpostavitve celostne grafične podobe UL TEOF s poudarkom na različnih študijskih programih, izpopolnjevalnih študijskih programih ter knjižnice Ljubljana, upoštevaje smernice celostne grafične podobe UL. Temeljno vodilo je postaviti pregled nad študijsko potjo študenta z ustrezno izbiro barve za posamezna področja, ki pokriva UL TEOF (»rdeča nit« skozi celoten vertikalni študijski proces (I., II. In III. stopenjski program).

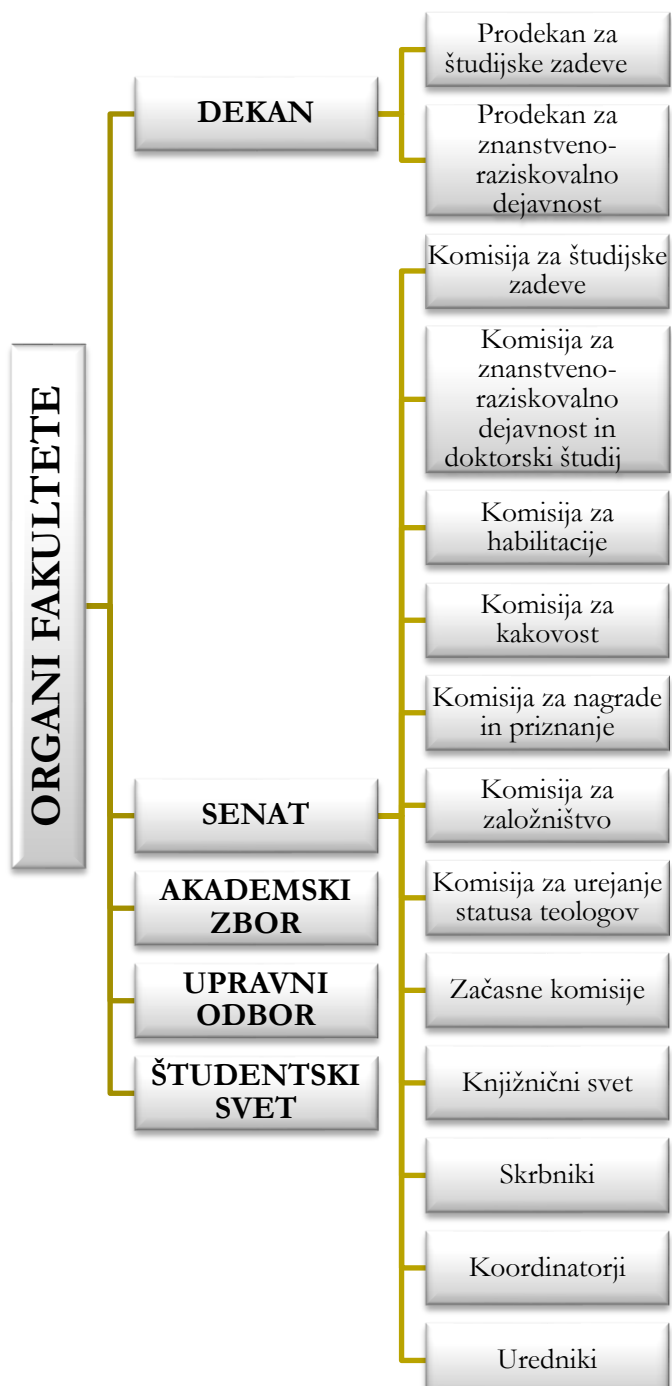
4. STATISTIČNI PODATKI UL (realizacija 2014)

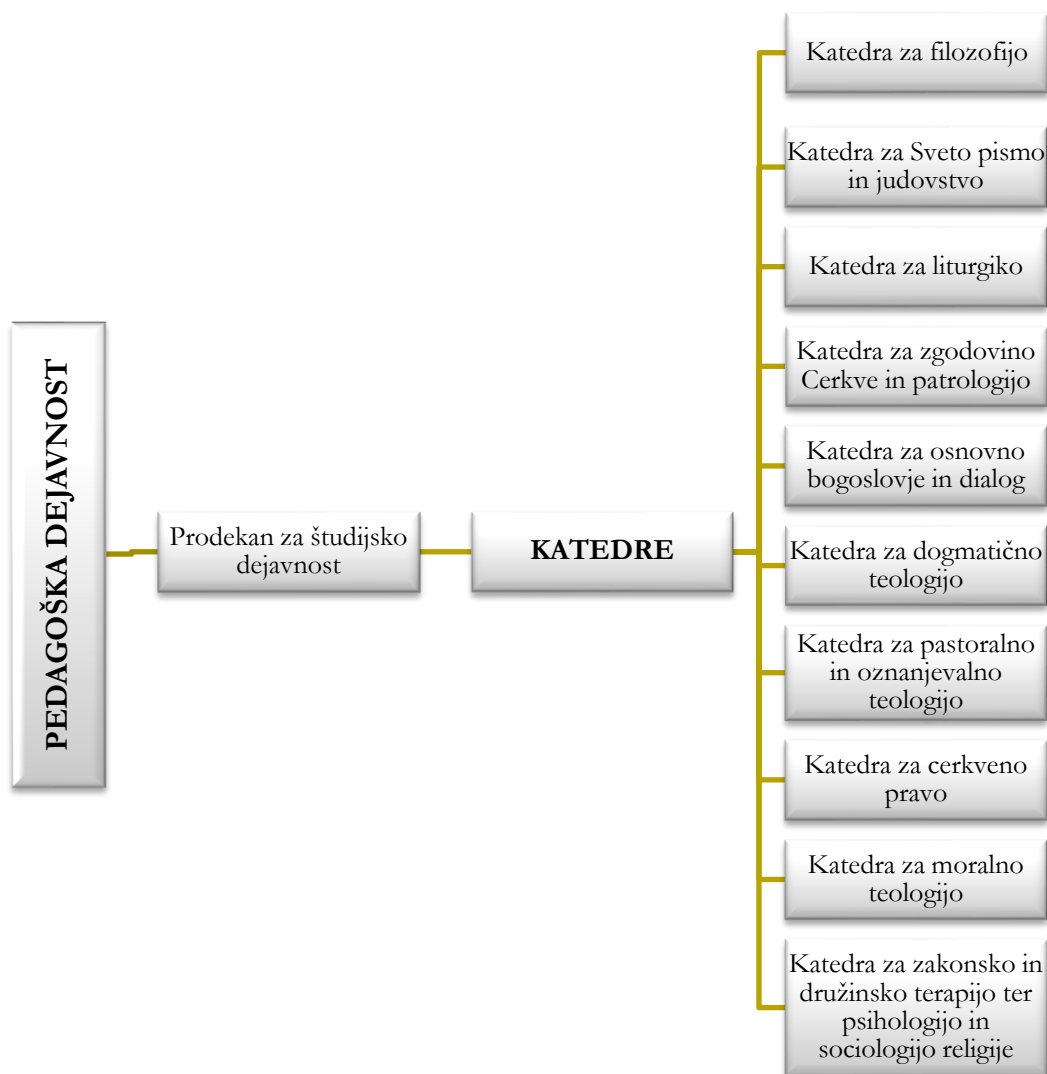
- ⇒ Število vpisanih študentov (2014/15) : 442
- ⇒ Število tujih vpisanih študentov (2014) : 10
- ⇒ Število diplomantov : 87
- ⇒ Število akreditiranih študijskih programov: 12
- ⇒ Število razpisanih študijskih programov: 12
- ⇒ Število skupnih študijskih programov: 1 na UM, 1 na UL
- ⇒ Število sporazumov o sodelovanju pri pridobivanju "dvojnih" diplom: 3 (FF UL, FF UM, FNM UM)
- ⇒ Število študijskih programov, katerim je potrebno podaljšati akreditacijo v letu n+1 v 2015: 8
- ⇒ Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v Sloveniji) : 4
- ⇒ Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v/iz tujine) : 5
- ⇒ Število raziskovalcev: 10
- ⇒ Okvirni programi EU za raziskave in razvoj in drugih mednarodnih programih: vodenje/koordinacija, partnerstvo: 0
- ⇒ Število študentov s posebnim statusom: 5 s posebnimi potrebami.
- ⇒ Skrb za Slovenščino:

5. PRILOGE:

5.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje univerz

5.2 Članice UL (prilogo pripravi univerza), Oddelki članice (pripravi članica)





5.3 Predstavitev članice (zahteva MIZŠ)

Teološka fakulteta, ki ima svoje korenine v srednjeveških samostanskih in katedralnih šolah ter najodličnejše mesto na prvih univerzah, je tudi na Univerzi v Ljubljani ena od petih ustanovnih fakultet. Njen predhodnik je bil jezuitski kolegij, ki je deloval v Ljubljani v letih 1601 do 1773, vrsta drugih redovnih visokih šol in škofijske teološke šole.

Kot ob svojih začetkih želi Teološka fakulteta tudi na pragu tretjega tisočletja ob stalni

skrbi za kvaliteto pedagoškega in raziskovalnega dela razvijati svoj govor o Bogu in človeku, o Božjem učlovečenju in človekovem pobožanstvenju, o stvarstvu in človekovem poseganju vanj, o začetkih vsega in o končnem smislu, o Cerkvi in o življenju v njej.

Opirajoč se na Sveto pismo in izročilo ter upoštevajoč domet človekove misli želi usposobiti svoje študente in študentke za jasen premislek o temah presežnosti in tukajšnjosti, vere in razodetja, kanonskega prava, morale in vzgoje.

Kot katoliška fakulteta v zvestobi kulturnemu krogu, iz katerega je izšla, pri tem sledi avtoriteti cerkvenega učiteljstva in skrbi za intelektualno pripravo kandidatov za duhovništvo ter laičkih sodelavcev in sodelavk v Cerkvi in širši družbi.

Poslanstvo UL TEOF: Teološka fakulteta je avtonomna in ustvarjalna akademska skupnost učiteljev, raziskovalcev, študentov in drugih sodelavcev.

Družbena odgovornost fakultete je priprava kandidatov za duhovništvo in laičkih sodelavcev za družbeno odgovorno delo v Cerkvi in drugih organizacijah.

Vizija UL TEOF: do leta 2020 bomo uveljavljena ustanova, ki znatno prispeva k razvoju humanistične in družboslovne znanosti. Prizadevali si bomo uvrstiti se med najboljše teološke fakultete, ki izstopajo s svojo odličnostjo profesorjev, raziskovalcev in študentov ter kakovostjo študija. Dvigniti kvaliteto izobraževanja.

Vrednote UL TEOF: akademska svoboda, odličnost in kakovost, družbena odgovornost, sodelovanje in solidarnost, moralen in odgovoren odnos do posameznika in sveta.

5.4 Realizacija predlogov ukrepov iz Poslovnega poročila 2013

5.5 Analiza študijskih programov

ŠTUDIJSKI PROGRAM TEOLOŠKI IN RELIGIJSKI ŠTUDIJI SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2014/2015

1. Podatki o članici/članicah, študijskem programu.

UL Teološka fakulteta

Ime programa

Prvostopenjski univerzitetni študijski program Teološki in religijski študiji

2. Podatki o skrbniku študijskega programa:

Ime, priimek in naziv

doc. dr. Tadej Strehovec

3. Na kratko povzemite vsebinska področja, ki ste jih v tekočem študijskem letu obravnavali na srečanjih, na katerih se izvajalci med seboj pogovorite o kakovosti izvedbe programa.

V tekočem študijskem letu je bilo veliko pozornosti usmerjene v pripravo reakreditacije programa in priprave vloge za Nakvis. V okviru reakreditacije smo identificiral glavna področja, ki smo jih prepoznali kot področja mogočih izboljšav, zamenjava imen nekaterih predmetov, ukinitve nekaterih neobveznih predmetov in prerazporeditev vsebine ur v že obstoječe predmete, vpeljava nekaterih novih predmetov, uskladitev ur, popravek kreditnega vrednotenja predmetov in

prerazporeditev kontaktnih ur, prenos nekaterih predmetov iz enega v drug semester in sprememba ovrednotenja magistrskega dela.

3.1. Na kratko dopišite ključne predloge izboljšav, za katere ste se dogovorili na osnovi teh srečanj.

Ob usklajevanju predmetov smo predlagali nova imena predmetov, ki so ustrežnejša vsebini in v večji meri upoštevajo poimenovanje posameznih predmetov v sodobnem času in v evropskem prostoru. Za nekatere predmete sem predlagal nove nosilce, jih dodal oziroma sem nekatere prvotne nosilce zamenjal. Razlog večine sprememb je napovedana upokojitev nekaterih profesorjev (prof. Benedik, prof. Kvaternik, prof. Ocvirk, prof. Potočnik, prof. Pirnat, prof. Sorč, doc. Večko), zaključeno delovno razmerje (doc. Filipič), ali porazdelitev snovi predmeta med profesorji na podlagi strokovnosti na posameznih obravnavanih področjih. Predlagali smo preoblikovanje nekaterih predmetov - po novem Zgodovina filozofije I, Eksegeza evangelijev, Eksegeza Pavlovih in drugih pisem in Teologija Stare zaveze. Predlagali smo tudi ukinitve naslednjih predmetov: Filozofsko mišljenje, Svetopisemske osnove, Metafizika, Religijska etika in Antropologija z etiko. Prav tako pa smo predlagali nove obvezne predmete: Verovanski sistemi v luči religiološke analize, Zgodovina filozofije II, Etika, Družinska, zakonska in spolna etika in Religijska bioetika. Med nove izbirne predmete smo uvrstili: Filozofija vzgoje, Eksegeza Razodetja in judovska apokaliptika, Pastoralna skrb za specialne skupine, Psihologija religijske vzgoje, Imovinsko pravo Cerkve, Dialog, Fenomenologija in religija, Etika in globalizacija, Filozofija in mistika, Hermenevtika krščanstva, Krščanska etika v medreligijskem in pluralnem svetu, Duhovnost vsakdanjega življenja, poklicne in družbene angažiranosti, Teološka etika in trajnostni razvoj, Psihologija odnosov in Izbrana vprašanja iz bioetike.

4. Na kratko dopišite izvedbe izboljšav za preteklo obdobje in komentirajte uspešnost realizacije oziroma izpostavitve ovire tam, kjer izboljšave niso bile uvedene.

Izboljšave, navedene v tč. 3 smo predlagali v procesu ponovne akreditacije študijskega programa. Potrdil jih je Senat UL Teološke fakultete in pristojna komisija Univerze. Tako spremenjeni program smo posredovali NAKVISu v ponovno akreditacijo.

S študijskim letom 2014-2015 smo na UL TEOF v okviru izboljšav, ki nam jih je pomagal uveljaviti projekt *Kakovost – Univerza v Ljubljani* (KUL), ki je potekal od leta 2012/2015, že prešli na nov način izvedbe anket, ki se bodo v celoti izvajale upoštevaje navodila UL. Komisija za kakovost UL TEOF je v letu 2014 obravnavala osnutek pravilnika o študentski anketi in podala pripombe. Pravilnik je bil dopolnjen, glavni vsebinski novosti sta, da se izvaja anketiranje v dveh delih in da se število anket poveča, ker se izvaja anketiranje tudi še na 3. stopnji. Pravilnik se je začel izvajati, ko je rektor ugotovil, da je bil vzpostavljen tudi sistem, ki je omogočil izvedbo.

V študijskem letu 2014/2015 smo uvajali delovanje kariernega centra, ki zdaj redno deluje enkrat na teden v prostorih Teološke fakultete, kar predstavlja enega konkretnih odgovorov na potrebo po analizi trga dela in zaposljivosti študentov, še posebej za študente in diplomante laike.

Tudi v študijskem letu 2014/2015 smo na temelju letnih anket in pogovorov s tutorji študenti posvetili pozornost delovanju tutorskega sistema.

Več naših asistentov in učiteljev se je udeležilo tečaja visokošolske didaktike, ki je v okviru projekta KUL potekal v letih 2013-2015 na UL Filozofski fakulteti.

UL Teološka fakulteta od leta 2015/2016 dalje pri vseh študijskih programih načrtuje izvedbo evalvacijskega srečanja vsako leto ob koncu študijskega leta.

5. Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, refleksijo in načrte izboljšav na ravni študijskega programa: navedeno pod tč. 3 in 4!

- 5.1. VŠ učitelje in sodelavce
- 5.2. Študente
- 5.3. Strokovne sodelavce
- 5.3. Zunanje sodelavce
- 5.4. Delodajalce
- 5.5. Druge deležnike/širše okolje

6. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke spremljanja populacije za uspešnost študentov na ravni študijskega programa.

V študijskem letu 2014/2015 smo pripravili novi predstavitveni zbornik za študijski program, posodobili informacije o prenovljenem programu bodisi na spletni strani kot tudi preko obveščanja študentov in pripravljali nove zloženke o programu, kar bo pripomoglo k večjemu spoznavanju in uspešnosti študentov pri programu.

7. Navedite in opišite vzpostavljene točke podpore, skrbi za študente (tutorstvo ipd). in njihove dejavnosti vključujemo v spremljanje kakovosti študijskega programa.

Na fakulteti uspešno izvajamo program tutorstva. Študenti imajo tako tutorje-študente, kot tudi tutorja-profesorja, ki skrbijo za podporo študentom. Vedno pa tudi lahko povedo določenemu izvajalcu, skrbniku programa ali koordinatorju svoje skrbi, če jih seveda ne uspejo že sami prej s povezovanjem z višjimi letniki ali študenti, ki so že zaključili študij, razrešiti.

8. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti pedagoškega procesa na ravni posameznih predmetov in medpredmetnega povezovanja.

Navedeno pod tč. 3!

9. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke pri skrbi za internacionalizacijo študija: pripravo domačih študentov za delovanje v mednarodnem prostoru in vključevanje tujih študentov v študijski program. Pri tem si pomagajte z vrednostmi spodnjih kazalnikov (dostopni za vsako članico na sahpointu):

- a. Število vpisanih tujih študentov
- b. Število študentov na izmenjavi
- c. Število programov/smeri/predmetov v tujem jeziku

10. Navedite ukrepe, s katerimi članica skrbi za strokovni razvoj zaposlenih na fakulteti.

- a. administracije
- b. učiteljskega kadra
- c. raziskovalcev

11. Napišite predloge sprememb študijskega programa, ki izhajajo iz zgornjih razmislekov in ki jih boste predlagali v sprejem, da bi izboljšali kakovost izobraževanja v tem programu.

V procesu izboljšav študijskega programa v procesu ponovne akreditacije, ki je v teku, smo predlagali spremembe programa, ki bodo predvidoma stopile v veljavo v

študijskem letu 2015/2016. Trenutno ne načrtujemo dodatnih sprememb, saj je ključnega pomena, da se uspešno uveljavi novi reakreditirani program s spremembami.

Ljubljana, 14. 1. 2016

ob sodelovanju s prodekanom

doc.dr.Tadejem Stegu je poročilo pripravil

doc. dr. Tadej Strehovec

Univerzitetni dvodisciplinarni študijski program prve stopnje Teološke študije
Skupni univerzitetni dvopredmetni študijski program prve stopnje Teološke študije (v povezavi s FF UM in FNM UM)
Drugostopenjski dvopredmetni magistrski pedagoški študijski program Teologija
SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2014/2015

12. Teološka fakulteta UL, Filozofska fakulteta UL, Filozofska fakulteta MB, Fakulteta za naravoslovje in matematiko MB.

Univerzitetni dvodisciplinarni študijski program prve stopnje Teološke študije

Skupni univerzitetni dvopredmetni študijski program prve stopnje Teološke študije (v povezavi s FF UM in FNM UM)

Drugostopenjski dvopredmetni magistrski pedagoški študijski program Teologija

13. Podatki o skrbniku študijskega programa:

Doc. dr. Mateja Pevec Rozman, izr. prof. Janez Vodičar

14. Kakšnih posebnih srečanj nismo imeli. Gre za programe, kjer so študentje vključeni v predmete, ki se izvajajo tudi pri drugih programih. S študenti se dogovarjamo posebej glede usklajevanja dela na dveh fakultetah – vsak program, iz katerega prihaja na drugi smeri, ima specifične zahteve, prav tako tudi urnike, zato je potrebno individualno usklajevanje s študenti. Pri drugostopenjskem gre za specifično pedagoški program, kjer gre tudi za malo študentov (3) in vsakega obravnavamo osebno. Hkrati je za izvedbo bolj ali manj odgovorna ena sama katedra, kar pomeni, da smo načrtovali in evalvirali na srečanju katedre za oznanjevalno teologijo.

15. Lansko leto je bil v procesu reakreditacije prvostopenjski program, kjer smo uspeli poenotiti študijske programe tako s FF UL kot z obema fakultetama UMB, kar pomeni bistveno olajšano delo na ravni načrtovanja in evalviranja.

16. Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, refleksijo in načrte izboljšav na ravni študijskega programa:

5.1. VŠ učitelje in sodelavce: Ti so vključeni redno ob semestrskih srečanjih in individualno po potrebi. Večino poudarkov je bila na praktičnem usklajevanju predmetnika in kompetenc, ki jih ta program zahteva.

5.2. Študente: ker je vključeno malo študentov, smo pogovor opravljali sprotno. Pri tem je šlo na drugostopenjskem predvsem za ovrednotenje prakse, ki se je prvič izvajala. Prav tako je bilo v ospredju magistrsko delo, ki se prav tako začne prvič na tem programu. Na prvostopenjskem je bilo, še posebej v Mariboru, potrebno usklajevanje glede izvajanja, povezanosti obeh smeri in načrtovanja nadaljnjega izobraževanja.

5.3. Strokovne sodelavce

5.3. Zunanje sodelavce

5.4. Delodajalce

5.5. Druge deležnike/širše okolje

17. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke spremljanja populacije za uspešnost študentov na ravni študijskega programa.

Vsi študentje dvopredmetnega drugostopenjskega programa so opravili obveznosti in oddali poročilo za pedagoško prakso, kar pomeni, da je bilo uspešno tako načrtovanje kot izvedba. Pri prvostopenjskih je sprememba kurikulum, ki smo ga načrtovali, uspešno bila vključena v pedagoški proces.

18. Navedite in opišite vzpostavljene točke podpore, skrbi za študente (tutorstvo ipd). in njihove dejavnosti vključujemo v spremljanje kakovosti študijskega programa.

Študentje se vključujejo v tutorski sistem na prvi stopnji preko rednega procesa tutorstva, kot to velja za druge študente, čeprav je pri tem težje, saj so le polovično na naši ustanovi. Na drugi stopnji koordinator prevzame vodenje, spremljanje in evalviranje celotnega pedagoškega procesa, saj gre za malo število tako študentov, kot izvajalcev na tem programu.

19. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti pedagoškega procesa na ravni posameznih predmetov in medpredmetnega povezovanja.

20. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke pri skrbi za internacionalizacijo študija: pripravo domačih študentov za delovanje v mednarodnem prostoru in vključevanje tujih študentov v študijski program. Pri tem si pomagajte z vrednostmi spodnjih kazalnikov (dostopni za vsako članico na sahpointu):

- a. Število vpisanih tujih študentov
- b. Število študentov na izmenjavi
- c. Število programov/smeri/predmetov v tujem jeziku

21. Navedite ukrepe, s katerimi članica skrbi za strokovni razvoj zaposlenih na fakulteti.

- a. administracije
- b. učiteljskega kadra
- c. raziskovalcev

22. Napišite predloge sprememb študijskega programa, ki izhajajo iz zgornjih razmislekov in ki jih boste predlagali v sprejem, da bi izboljšali kakovost izobraževanja v tem programu.

Programi so bili ravnokar prenovljeni, zato naj nekaj časa ostanejo taki, kot so.

ŠTUDIJSKI PROGRAM
Drugostopenjski enoviti magistrski študijski program Teologija
SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2014/2015

23. Podatki o članici/članicah, študijskem programu.

Ime članice/članic, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa

Teološka fakulteta, Univerza v Ljubljani, drugih članic ni

Ime programa: Drugostopenjski enoviti magistrski študijski program Teologija

24. Podatki o skrbniku študijskega programa:

Ime, priimek in naziv: Maria Carmela Palmisano, izredna profesorica (za Sveto pismo in judovstvo)

25. Na kratko povzemite vsebinska področja, ki ste jih v tekočem študijskem letu obravnavali na srečanjih, na katerih se izvajalci med seboj pogovorite o kakovosti izvedbe programa.

Težišče obravnave izvajalcev Drugostopenjskega enovitega magistrskega študijskega programa *Teologija* (v nadaljevanju EMT) je bilo v študijskem letu 2014/2015 na vsebini poročila, ki ga je Teološka fakulteta prejela od agencije Nakvis-a, ko je na začetku leta 2015 izvajala evalvacijo programa (EMT) v okviru njegove reakreditacije. Poročilo nacionalne agencije in tudi naša pozornost pri pripravi odzivnega poročila zanj se je osredotočila v sledečih petih točkah:

- a. *Zagotavljanje reprezentativnosti študentskih anket.*
- b. *Priprava in uporaba kazalnikov za spremljanje učnih izidov in pridobljenih kompetenc tako študentov kot diplomantov; spodbujanje mednarodnih izmenjav, sodelovanja študentov pri vrednotenju in posodabljanju študijskega programa, obveščanje o zaposlitvenih možnostih diplomantov in preučitev možnosti o dodatni praksi v študijskem procesu, še posebej za laiške študente.*
- c. *Seznanjanje študentov z rezultati študentskih anket, aktivnejše sodelovanje vseh deležnikov pri samoevalvaciji, še posebej študentov, z jasno opredelitvijo vlog posameznih deležnikov v procesih samoevalvacije in aktivna promocija kulture kakovosti pri študentih in zaposlenih ter vzpostavitev povratne zanke kakovosti.*
- d. *Ukrepi za zmanjšanje slabše prehodnosti študentov med prvim in drugim letnikom.*
- e. *Vključevanje mladih visokošolskih sodelavcev v pedagoški proces, spodbujanje mednarodne mobilnosti kadra, z uresničevanjem možnosti uporabe sobotnega leta, ter stalno vključevanje visokošolskih učiteljev z drugih visokošolskih zavodov v pedagoški proces.*

3.1. Na kratko dopišite ključne predloge izboljšav, za katere ste se dogovorili na osnovi teh srečanj.

a. S študijskim letom 2015/2016 bomo prešli v popolnoma nov način izvedbe anketiranja, za katerega menimo, da bo bistveno izboljšalo tudi reprezentativnost študentskih anket. V prejšnjem študijskem letu smo že izvajali nekatere izboljšave (glej naslednjo tč. 4a).

b. V letu 2015/2016 je na UL TEOF začela delovati nova karierna svetovalka, ki poleg zagotavljanja podpore, obveščanja o zaposlitvenih možnostih in kariernega svetovanja študentom sodeluje tudi v prizadevanjih fakultete za spremljanje učnih izidov in pridobljenih kompetenc. Vodstvo fakultete skupaj s karierno svetovalko bo razvijala bolj sistematično strategijo

glede zaposljivosti diplomantov in vpisa v register poklicev javnih uslužbencev na področjih, kjer to še ni urejeno. S tem namenom vodstvo fakultete načrtuje srečanje s predstavniki pristojnih ministrstev (Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti) v letu 2016. Fakulteta se zaveda pomembnosti spremljanja učnih izidov in pridobljenih kompetenc, zato je o tej temi razpravljala tudi Senat UL TEOF na seji 28. 9. 2015. 3. V smeri spodbujanja mednarodnih izmenjav bomo v letu 2016 predvidoma zaposlili samostojnega delavca za delni delovni čas.

c. Izsledke anket glede obremenitve pri posameznih predmetih v primeru morebitnih odstopanj bomo reševali sproti z nosilci in izvajalci predmetov, ugotovitve se upoštevajo v postopku sprememb študijskega programa. Pozitivne vplive na kulturo kakovosti pričakujemo tudi od merjenja zadovoljstva zaposlenih, ki smo ga na članici uvedli v letu 2014-2015.

d. Med ukrepi, od katerih si obetamo trajen učinek, je vpeljava in izboljšave tutorskega sistema, ki na fakulteti zajema tako tutorje profesorje kot tutorje študente. Tutorski sistem na temelju letnih anket in pogovora s tutorji študenti letno izboljšujemo.

Glede konkretno izpostavljene slabše prehodnosti med prvim in drugim letnikom velja pojasniti, da je statistično odstopanje večkrat odraz dejstva, da gre na tem študijskem programu povečini za duhovniške kandidate, ki jih njihove redovne skupnosti ali škofje ordinariji med časom študija teologije napotijo za nekaj let na študij v tujino, kar je povezano z uveljavljenimi praksami redovne ali duhovniške formacije. Ob tem pa velja poudariti, da se večina teh študentov kasneje vrne in nadaljujejo študij na naši fakulteti v višjih letnikih istega programa, ali pa (v primeru, da v tujini dokončajo magistrski študij) pri nas nadaljujejo študij na 3. stopnji.

e. Senat UL TEOF je na seji 28. 9. 2015 razpravljala o izzivu vključevanja mladih visokošolskih sodelavcev v pedagoški proces in sklenil, da UL TEOF sama poskrbi za usposabljanje in vključevanje mladih sodelavcev v visokošolski proces. Zato bo s pomočjo domačih strokovnjakov za področje pedagogike in didaktike ob sodelovanju strokovnjakov z drugih fakultet že v letnem semestru študijskega leta 2015/2016 pripravila tečaj visokošolske didaktike, ki bo predvsem namenjen mladim visokošolskim sodelavcem UL TEOF in bo predvidoma v prihodnjih letih postal ena od mogočih oblik dokazovanja usposobljenosti v habilitacijskem procesu. V smeri mednarodne izmenjave kadra pričakujemo pozitivne učinke predvidoma v letu 2016 zaposlil enega samostojnega delavca (za delni delovni čas), ki bo skrbel za spodbujanje mednarodnih izmenjav tako med študenti, kot med učitelji.

26. Na kratko dopišite izvedbe izboljšav za preteklo obdobje in komentirajte uspešnost realizacije oziroma izpostavitve ovire tam, kjer izboljšave niso bile uvedene.

- a. S študijskim letom 2014-2015 smo na UL TEOF v okviru izboljšav, ki nam jih je pomagal uveljaviti projekt *Kakovost – Univerza v Ljubljani* (KUL), ki je potekal od leta 2012/2015, že prešli na nov način izvede anket, ki se bodo v celoti izvajale upoštevaje navodila UL. Komisija za kakovost UL TEOF je v letu 2014 obravnavala osnutek pravilnika o študentski anketi in podala pripombe. Pravilnik je bil dopolnjen, glavni vsebinski novosti sta, da se izvaja anketiranje v dveh delih in da se število anket poveča, ker se izvaja anketiranje tudi še na 3. stopnji. Pravilnik se je začel izvajati, ko je rektor ugotovil, da je bil vzpostavljen tudi sistem, ki je omogočil izvedbo.

- b. V študijskem letu 2014/2015 smo uvajali delovanje kariernega centra, ki zdaj redno deluje enkrat na teden v prostorih Teološke fakultete, kar predstavlja enega konkretnih odgovorov na potrebo po analizi trga dela in zaposljivosti študentov, še posebej za študente in diplomante laike.
- c. Kot že omenjeno v tč.a, smo s študijskim letom 2014/2015 na UL TEOF že prešli na nov način izvede anket, ki se bodo v celoti izvajale upoštevaje navodila UL in bodo temeljno vplivale na uveljavljanje kulture kakovosti.
- d. Tudi v študijskem letu 2014/2015 smo na temelju letnih anket in pogovora s tutorji študenti posvetili pozornost delovanju tutorskega sistema, zavedajoč se, da ima pri vsakem študijskem programu v sedanosti kot tudi v prihodnosti tutorstvo ključno vlogo pri izboljševanju prehodnosti študentov med prvim in drugim letnikom. Hkrati se zavedamo, da obstajajo zunanji dejavniki, ki zaradi posebnosti študentov študijskega programa EMT vplivajo na ta podatek (glej tč 3.1d).
- e. Več naših asistentov in učiteljev se je udeležilo tečaja visokošolske didaktike, ki je v okviru projekta KUL potekal v letih 2013-2015 na UL Filozofski fakulteti.

Samoevalvacija EMT je potekala v letu 2014/2015 v okviru postopka reakreditacije programa in obiska strokovnjakov nacionalne agencije (Nakvis-a). S študijskim letom 2015/2016 se je začelo izvajati novi reakreditiran program EMT. V ta namen v prihodnje nameravamo sistematično pred zaključkom predavanj, na koncu drugega semestra uvajati bolj sistematično prakso o samoevalvaciji programa, ki bo vključilo vse deležnike programa.

V kolikor tovrstnega srečanja niste izvedli, na kratko pojasnite razloge za odsotnost tovrstne prakse (morda je to priložnost, da takšno prakso uvedete v letu 2015/2016, kar prav tako lahko napišete).

27. Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, refleksijo in načrte izboljšav na ravni študijskega programa:

- 5.1. VŠ učitelje in sodelavce
- 5.2. Študente
- 5.3. Strokovne sodelavce
- 5.3. Zunanje sodelavce
- 5.4. Delodajalce
- 5.5. Druge deležnike/širše okolje

V študijskem letu 2014/2015 (na začetku drugega semestra) smo na Teološki fakulteti imeli delovno srečanje na katerem so bili povabljeni pri procesu samoevalvacije študijskega programa EMT vsi visokošolski učitelje, raziskovalci, študenti, strokovni sodelavci. Srečanje je potekalo v okviru priprave na obisk strokovnjakov nacionalne agencije za kakovost (Nakvis-a), ki je predvidevalo, poleg zgoraj omenjenih deležnikov tudi srečanje in sodelovanje zunanjih sodelavcev in drugih deležnikov. Srečanje je predstavilo zelo dobro izhodišče za zbiranje refleksij, pripomb in predlogov za izboljševanje študijskega programa. Tudi sam obisk agencije za kakovost je k temu pozitivno prispevalo. Nekatera vprašanja so bila v središču pozornosti tudi med študijskim dnevom, ki ga Teološka fakulteta organizira na začetku študijskega leta 2015/2016 in pri katerem so letos sodelovali vsi visokošolski učitelji, predstavniki študentov in na vabilo je bila letos navzoča tudi karierna svetovalka. Tudi v tekočem študijskem letu nameravamo delati za razvoj večje sinergije z vsemi deležniki študijskega programa, z vodstvom fakultete in z vsemi organi delovanja

fakultete, še posebej s člani fakultetne komisije za kakovost, da bi lahko bolj sistematično spremljali in predlagali sprotne spremembe pedagoškega programa.

28. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke spremljanja populacije za uspešnost študentov na ravni študijskega programa.

V študijskem letu 2014/2015 smo pripravili novi predstavitveni zbornik za reakreditirani program EMT, posodobili informacije o prenovljenem programu bodisi na spletni strani kot tudi preko obveščanja študentov in priprave novih zloženkov o programu, kar bo pripomoglo k večjemu spoznavanju in uspešnosti študentov pri programu.

29. Navedite in opišite vzpostavljene točke podpore, skrbi za študente (tutorstvo ipd). in njihove dejavnosti vključujemo v spremljanje kakovosti študijskega programa. (glej tč. 4d)

Med študijskim letom 2014/2015 je diplomirala prva generacija študentov, ki je vpisala študijski program EMT po bolonjski reformi na Teološki fakulteti. Pri pripravi reakreditacije programa EMT smo upoštevali mnenja prejšnjih generacij študentov, zlasti pri razbremenitvi sedanjega predmetnika v četrtem letniku, ki je bil za študente prejšnjih generacij preobremenjujoč.

30. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti pedagoškega procesa na ravni posameznih predmetov in medpredmetnega povezovanja.

Poleg upoštevanja študentskih pripomb o prejšnjem akreditiranem programu (EMT) iz tč. 7., smo z novim akreditiranim programom omogočili razširjenje obsega predmetov iz filozofskega področja upoštevanje mednarodna navodila o teoloških študijih iz leta 2008. Novi reakreditirani predmetnik za program EMT, ki se letos prvič izvaja, vsebuje manjši nabor izbirnih predmetov in nekatere nove teološke obvezne vsebine in predmete, ki zagotavljajo, da je teološki študijski program sedaj bolj ustrezen sodobnim vprašanjem in mednarodnem razvoju teologije.

V študijskem programu EMT smo letos predlagali spremembo, ki je bila potrjena na Komisiji za dodiplomski študij in na senatu UL (27. 11. 2015) tj. uvedbo novega izbirnega predmeta, ki se bo začelo izvajati od študijskega leta 2016/2017, z naslovom: *Politična filozofija in politika*, nosilec: doc. dr. Peter Rožič SJ, 2. in 3. letnik, 3 KT.

31. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke pri skrbi za internacionalizacijo študija: pripravo domačih študentov za delovanje v mednarodnem prostoru in vključevanje tujih študentov v študijskih program. Pri tem si pomagajte z vrednostmi spodnjih kazalnikov (dostopni za vsako članico na saharepointu):

- a. Število vpisanih tujih študentov: 2
- b. Število študentov na izmenjavi: 1 (na Teološki fakulteti Univerze v Zagrebu, KBF)
- c. Število programov/smeri/predmetov v tujem jeziku: /

32. Navedite ukrepe, s katerimi članica skrbi za strokovni razvoj zaposlenih na fakulteti.

- a. administracije
- b. učiteljskega kadra (glej tč. 3.1e)
- c. raziskovalcev (glej tč. 3.e; 3.1e)

33. Napišite predloge sprememb študijskega programa, ki izhajajo iz zgornjih razmislekov in ki jih boste predlagali v sprejem, da bi izboljšali kakovost izobraževanja v tem programu.

Kot je bilo omenjeno se v tem letu začenjajo izvajati večje predlagane spremembe za reakreditirani program EMT. Ob sodelovanju z vsemi organi fakultete in z vsemi deležniki pri študijskem programu nameravamo sistematično spremljati izvajanje programa in na podlagi pedagoških in drugih izkušenj, ki si jih bomo pridobili, oblikovati in predlagati spremembe, ki se bodo izkazale potrebne, da bi se moglo izobraževanje v tem programu stalno izboljšati in biti ustrezno mednarodnim merilom. V ta namen se bomo naslednja leta še posebej prizadevali, da bi program EMT evalvirali zunanji ocenjevalci, še posebej agencija Avepro, mednarodna ustanova za evalvacijo teoloških programov.

Ljubljana, 7. 1. 2016

ob sodelovanju s prodekanom
dr. Tadejem Stegu je poročilo pripravila
dr. Maria Carmela Palmisano

ŠTUDIJSKI PROGRAM RELIGIOLOGIJA IN ETIKA
SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2014/2015

34. Podatki o članici/članicah, študijskem programu.

UL Teološka fakulteta

Ime programa

Drugostopenjski magistrski študijski program ReligioLOGIJA in etika

35. Podatki o skrbniku študijskega programa:

Ime, priimek in naziv

doc. dr. Mari Jože Osredkar

36. Na kratko povzemite vsebinska področja, ki ste jih v tekočem študijskem letu obravnavali na srečanjih, na katerih se izvajalci med seboj pogovorite o kakovosti izvedbe programa.

V tekočem študijskem letu je bilo veliko pozornosti usmerjene v evalvacijo študijskega programa in iskanja mogočih izboljšav, ker smo pripravljali spremembe pred ponovno akreditacijo študijskega programa. Glavna področja, ki smo jih prepoznali kot področja mogočih izboljšav, so ukinitve modulov, zamenjava imen nekaterih predmetov, ukinitve nekaterih neobveznih predmetov in prerazporeditev vsebine ur v že obstoječe predmete, vpeljava nekaterih novih predmetov, usklajitev ur, popravek kreditnega vrednotenja predmetov in prerazporeditev kontaktnih ur, prenos nekaterih predmetov iz enega v drug semester in sprememba ovrednotenja magistrskega dela.

3.1. Na kratko dopišite ključne predloge izboljšav, za katere ste se dogovorili na osnovi teh srečanj.

Na željo predavateljev in študentov, z namenom, da olajšamo ocenjevanje in preglednost študija, smo predlagali ukinitve do sedaj obstoječe skupine predmetov, ki so se ocenjevali skupno in so bili imenovani moduli. Predmeti naj se ocenjujejo samostojno.

Na predlog nosilcev predmetov smo predlagali zamenjavo imen predmetov, ki naj jasneje izražajo vsebino predavane snovi.

Na predlog nosilcev predmetov smo zaradi podvajanja snovi pri različnih predmetih predlagali ukinitve 5 samostojnih predmetov in njihovo snov prerazporedili k že obstoječim predmetom, oz. iz predmetov Judovstvo od začetka do danes, Krščanstvo in Islam naredili en predmet Mnoteizmi.

Po mnenju predavateljev in študentov nekateri predmeti niso upravičili pričakovanj. Vsebinska, ki so jo študentje poslušali že na prvi stopnji študija se je ponavljala. Zato smo predlagali ukinitve teh predmetov.

V dosedanjem izvajanju predmetov Judovstvo od začetkov do danes, Islam in Krščanstvo, ki so bili povezani v modul, se je pokazalo, da so teme povezane, vsebina pa se prepleta do te mere, da mora biti obravnavanje treh monoteizmov združeno v en predmet. V programu je do sedaj manjkalo obravnavanje pomembnega vprašanja za današnji čas, odnos med religijo in znanostjo, zato smo predlagali uvedbo novega predmeta Religija in znanost.

Ker se je snov dveh predmetov prekrivala, smo predlagali združitev vsebine predmeta Verstva Afrike, Azije, Oceanije in njihova etika s predmetom Preučevanje verstev v sodobnem svetu in preimenovanje v Sodobna verstva in njihova etika. Ta predmet naj ima 15 ur in 1 kredit več, kakor prej. Mediji imajo danes vse večjo vlogo

pri širjenju in ohranjanju religij, zato smo predlagali, naj se predmet Mediji v oblikovanju, ohranjanju in širjenju religije razširi za 15 pedagoških ur oz za 1 kredit.

Predavatelji so ugotavljali manjko raziskovalnih sposobnosti pri študentih, zato smo predlagali, naj se predmetu Metoda raziskovanja v družboslovju in humanistiki podvoji pedagoške ure in mu doda dve kreditni točki. Na ta način bomo omogočili, da se bo predmet predaval skupaj s skupino programa ZDŠ in bomo s tem pocenili program.

Ugotovili smo, da Predmet Antropološko–etični temelji odnosov po vsebini bolj kakor v drugi letnik študija spadajo v prvi letnik. Religija in Kultura pa bolj kakor v prvi letnik spada v drugi letnik študija, kjer je kulturi posvečena vsebina predmetov v prvem semestru, zato smo predlagali spremembo.

Želja študentov je bila, da bi imeli več časa za pripravo magistrskega dela. Prav tako je izkušnja mentorskega dela predavateljev pokazala, da je potrebno študentom nuditi možnost priprave magistrskega dela preko celega drugega letnika. Na podlagi želja in izkušenj smo se odločili, da v prvem semestru drugega letnika nudimo študentom 75 ur (7KT) pravočasno pripravo magistrskega dela. Predlagali smo spremembo ovrednotenja magistrskega dela (od 18 KT na 25 KT).

37. Na kratko dopišite izvedbe izboljšav za preteklo obdobje in komentirajte uspešnost realizacije oziroma izpostavitve ovire tam, kjer izboljšave niso bile uvedene.

Izboljšave, navedene v tč. 3 smo predlagali v procesu ponovne akreditacije študijskega programa. Potrdil jih je Senat UL Teološke fakultete in pristojna komisija Univerze. Tako spremenjeni program bomo posredovali NAKVISu v ponovno akreditacijo.

S študijskim letom 2014-2015 smo na UL TEOF v okviru izboljšav, ki nam jih je pomagal uveljaviti projekt *Kakovost – Univerza v Ljubljani* (KUL), ki je potekal od leta 2012/2015, že prešli na nov način izvedbe anket, ki se bodo v celoti izvajale upoštevajе navodila UL. Komisija za kakovost UL TEOF je v letu 2014 obravnavala osnutek pravilnika o študentski anketi in podala pripombe. Pravilnik je bil dopolnjen, glavni vsebinski novosti sta, da se izvaja anketiranje v dveh delih in da se število anket poveča, ker se izvaja anketiranje tudi še na 3. stopnji. Pravilnik se je začel izvajati, ko je rektor ugotovil, da je bil vzpostavljen tudi sistem, ki je omogočil izvedbo.

V študijskem letu 2014/2015 smo uvajali delovanje kariernega centra, ki zdaj redno deluje enkrat na teden v prostorih Teološke fakultete, kar predstavlja enega konkretnih odgovorov na potrebo po analizi trga dela in zaposljivosti študentov, še posebej za študente in diplomante laike.

Tudi v študijskem letu 2014/2015 smo na temelju letnih anket in pogovora s tutorji študenti posvetili pozornost delovanju tutorskega sistema.

Več naših asistentov in učiteljev se je udeležilo tečaja visokošolske didaktike, ki je v okviru projekta KUL potekal v letih 2013-2015 na UL Filozofski fakulteti.

UL Teološka fakulteta od leta 2015/2016 dalje pri vseh študijskih programih načrtuje izvedbo evalvacijskega srečanja vsako leto ob koncu študijskega leta.

38. Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, refleksijo in načrte izboljšav na ravni študijskega programa: navedeno pod tč. 3 in 4!

- 5.1. VŠ učitelje in sodelavce
- 5.2. Študente
- 5.3. Strokovne sodelavce
- 5.3. Zunanje sodelavce
- 5.4. Delodajalce

5.5. Druge deležnike/širše okolje

39. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke spremljanja populacije za uspešnost študentov na ravni študijskega programa.

V študijskem letu 2014/2015 smo pripravili novi predstavitveni zbornik za študijski program, posodobili informacije o prenovljenem programu bodisi na spletni strani kot tudi preko obveščanja študentov in pripravljali nove zloženke o programu, kar bo pripomoglo k večjemu spoznavanju in uspešnosti študentov pri programu.

40. Navedite in opišite vzpostavljene točke podpore, skrbi za študente (tutorstvo ipd). in njihove dejavnosti vključujemo v spremljanje kakovosti študijskega programa.

Na fakulteti uspešno izvajamo program tutorstva. Študenti imajo tako tutorje-študente, kot tudi tutorja-profesorja, ki skrbijo za podporo študentom. Vedno pa tudi lahko povedo določenemu izvajalcu, skrbniku programa ali koordinatorju svoje skrbi, če jih seveda ne uspejo že sami prej s povezovanjem z višjimi letniki ali študenti, ki so že zaključili študij, razrešiti.

Navedeno tudi pod tč. 3, 4 in 6!

41. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti pedagoškega procesa na ravni posameznih predmetov in medpredmetnega povezovanja.

Navedeno pod tč. 3!

42. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke pri skrbi za internacionalizacijo študija: pripravo domačih študentov za delovanje v mednarodnem prostoru in vključevanje tujih študentov v študijski program. Pri tem si pomagajte z vrednostmi spodnjih kazalnikov (dostopni za vsako članico na saharepointu):

- a. Število vpisanih tujih študentov
- b. Število študentov na izmenjavi
- c. Število programov/smeri/predmetov v tujem jeziku

43. Navedite ukrepe, s katerimi članica skrbi za strokovni razvoj zaposlenih na fakulteti.

- a. administracije
- b. učiteljskega kadra
- c. raziskovalcev

44. Napišite predloge sprememb študijskega programa, ki izhajajo iz zgornjih razmislekov in ki jih boste predlagali v sprejem, da bi izboljšali kakovost izobraževanja v tem programu.

V poglobljenem procesu izboljšav študijskega programa v procesu ponovne akreditacije, ki je v teku, smo predlagali obsežne spremembe, ki bodo predvidoma stopile v veljavo v študijskem letu 2015/2016. Menimo, da je zdaj potrebno dopustiti, da spremembe stopijo v veljavo in ovrednotiti njihove učinke in šele po tem razmisliti o morebitnih novih spremembah.

Ljubljana, 13. 1. 2016

ob sodelovanju s prodekanom

doc.dr.Tadejem Stegu je poročilo pripravil

doc. dr. Mari Jože Osredkar

ŠTUDIJSKI PROGRAM ZAKONSKI IN DRUŽINSKI ŠTUDIJI SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2014/2015

45. Podatki o članici/članicah, študijskem programu.

Ime članice/članic, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa

Teološka fakulteta

Ime programa

Zakonski in družinski študiji

46. Podatki o skrbniku študijskega programa:

Ime, priimek in naziv

Robert Cvetek, dr., izredni profesor

47. Na kratko povzemite vsebinska področja, ki ste jih v tekočem študijskem letu obravnavali na srečanjih, na katerih se izvajalci med seboj pogovorite o kakovosti izvedbe programa.

O kakovosti izvedbe programa smo se izvajalci pogovarjali tako na formalnih, kot tudi na neformalnih srečanjih. Vsebina srečanj se je navezovala na analizo in refleksijo dela. Obravnavali smo vsebinsko primernost, prilagajanje vsebina in načina dela specifikam posameznega letnika, o predlogih za izboljšanje izvajanja programa, ter prilagoditve glede sprememb, ki jih je prinesla reakreditacija in ob tem nekatere spremembe. Pregledali in pogovorili smo se o predlogih za izboljšanje izvajanja programa, ki jih je prejel vsak izvajalec od študentov na koncu leta, pa tudi skrbnik programa in tutorji.

3.1. Na kratko dopišite ključne predloge izboljšav, za katere ste se dogovorili na osnovi teh srečanj.

Bolje prilagajanje specifikam vsakega letnika, saj gre vsako leto za določene posebnosti študentov. Nadalje smo izmenjali mnenja glede predavanj, tem, ki se obravnavajo, komentarjev in poskušali najdi ustrezne rešitve za izboljšavo. Ena od pomembnejših tem, ki smo jo obravnavali, je bila tudi večja spodbuda za hitrejše dokončanje programa absolventov (zaradi njihove interesiranosti za čim daljše ohranjanje statusa študenta) in tistih, ki še niso zaključili. Nekoliko bo pri tem pomagala tudi sprememba predmetnika, kjer bo predmet za pomoč pri pisanju magistrskega dela prestavljen in prilagojen za večjo spodbudo hitrejšega zaključevanja programa. Pojavilo se je tudi vprašanje čustvene obremenjenosti študentov ob vsebinah, ki se obravnavajo (psihične motnje, težave, zlorabe, nasilje ...), predlog je bil, da se študente še ustrezneje pripravi na to.

48. Na kratko dopišite izvedbe izboljšav za preteklo obdobje in komentirajte uspešnost realizacije oziroma izpostavitve ovire tam, kjer izboljšave niso bile uvedene.

V kolikor tovrstnega srečanja niste izvedli, na kratko pojasnite razloge za odsotnost tovrstne prakse (morda je to priložnost, da takšno prakso uvedete v letu 2015/2016, kar prav tako lahko napišete).

Omenjene izboljšave smo izvedli, glede na povratne informacije s strani študentov in opazovanj izvajalcev, so bile izboljšave uspešne. Glavna ovira za podaljševanje zaključka študija sicer ostaja njihova zainteresiranost za čim daljši status študenta. Študente smo tudi še bolje pripravili na zahtevne vsebine.

49. Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, refleksijo in načrte izboljšav na ravni študijskega programa:

Študenti:

so vključeni preko sprotne evalvacije, ki zavzema različne oblike. Pomembna evalvacija so študentske ankete, ki se izvajajo na ravni fakultete, poleg tega pa še preko poglobljenih anket vsako leto, anonimne evalvacije na koncu vsakega predavanja z izvajalcem, dodatnih raziskovalnih nalog in vaj študentov glede evalvacije programa (npr. vaja fokusne skupine pri kvalitativnih metoda raziskovanja o prednostih in slabostih predmeta). Pomembna je tudi vloga tutorja in skrbnika, ki imata s študenti tudi glede programa veliko pogovorov.

Delodajalci:

Zaradi narave študija, imamo izvajalci z delodajalci veliko stikov. Nekateri izvajalci so tudi sami ustanovitelji, bili zaposleni ali vodijo nekatere terapevtske centre, ki zaposlujejo tudi naše študente. Prav tako imamo veliko stikov z organizacijami, ki delujejo na področju dela naših diplomantov (npr. Združenje zakonskih in družinskih terapevtov Slovenije) in vključujejo delodajalce. Z delodajalci se srečujemo tudi na raznih kongresih in strokovnih srečanjih. Delodajalce tudi vključujemo v smislu promoviranja programa in vsebin po različnih podjetjih in drugih organizacijah, ki lahko v svoje delovno okolje sprejmejo tako študente kot bodoče strokovnjake. Z vsemi takimi stiki se odpirajo nove priložnosti sodelovanja, spremljajo se njihove izkušnje, odzivi, potrebe, predloge, mnenja in smernice za večjo kakovost programa.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je povezano s študijskih programom na način, da se z ministrstvom sodeluje med drugim tudi z obveščanjem o programu in izobraževanju strokovnjakov na področju socialnega varstva in hkrati se redno spremlja novosti na področju socialnega varstva, na način, da se program prilagaja najnovejšim smernicam socialnega varstva (npr. Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva 2013-2020) tudi v smeri aplikativnosti.

Ob tem se program tudi vsebinsko prilagaja zahtevam Socialne zbornice o strokovnih delavcih na področju socialnega varstva.

Delodajalci so v naše delo in spremljanje kakovosti programa vključeni tudi tako, da omogočajo študentom, da opravljajo raziskave za magistrska dela znotraj institucij, kjer so nekateri zaposleni, npr. policija, zavod za zaposlovanje, varne hiše, vzgojni zavodi za otroke s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, urgentne in intenzivne enote bolnice Celje... Prav tako pa tudi preko praktičnih usposabljanj, ki so vključene v program (materinski domovi, varne hiše, vzgojni zavodi, mladinski center, inštitucije za delo z invalidi, župnije, bolnišnice, Šent, Karitas, Vincencijeva zveza dobrote - dnevni center za brezdomce, zapori...).

Ocenjujemo, da so delodajalci v veliki meri vključeni v spremljanje programa, kar ocenjujemo kot pozitivno. Še nadaljnjo širjenje različnih vrst delodajalcev kot vir povratnih informacij o programu (morda preko še večjih možnosti za praktično usposabljanje) pa ocenjujemo, da bi bilo v prihodnosti seveda še koristno.

Širše okolje:

zaradi narave dela tudi pogosto sodelujemo in se povezujemo s psihiatri, zdravniki, Centri za socialno delo, vzgojno izobraževalnimi inštitucijami (vrtci, šole) in sodiščem. S tem tudi širimo interdisciplinarno povezovanje s širšim okoljem, ki je za naše področje zelo potrebno. Morda bi bilo pomembno poudariti, da naši izvajalci sodelujejo z širšim družbenim okoljem na različne načine – npr. z različnimi oblikami izobraževanj (predavanja, delavnice, skupine, predstavitve...) za različne ciljne skupine (otroci, starši, partnerji, posamezniki v različnih obdobjih življenja...), preko različnih medijev in različne načine (radio, TV, svetovni splet/intervjuji, poljubni in

strokovni članki, knjige, forumi), s sodelovanjem z različnimi inštitucijami v okolju (vzgojno izobraževalne organizacije, Centri za socialno delo, varne hiše, materinski domovi ipd.)

50. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke spremljanja populacije za uspešnost študentov na ravni študijskega programa.

S pomočjo anket, evalvacijskih vprašalnikov, sodelovanja z Združenjem zakonskih in družinskih terapevtov ter delodajalcev, spremljamo tako študente kot diplomante, zaposlene na različnih področjih. Študenti poročajo, da smo na našem programu zelo opdrti in razumevajoči za različna mnenja študentov v primerjavi z drugimi programi (npr. na njihovih predhodnih izobraževalnih programih). Kar se tiče izvedenih ukrepov glede prilagajanja specifikam vsako leto, se to kaže v boljšem napredovanju študentov ter njihovem zadovoljstvu. Prav tako se je že nekoliko povečala hitrost zaključevanja študija.

51. Navedite in opišite vzpostavljene točke podpore, skrbi za študente (tutorstvo ipd). in njihove dejavnosti vključujemo v spremljanje kakovosti študijskega programa.

Na fakulteti uspešno izvajamo program tutorstva. Študenti imajo tako tutorje-študente, kot tudi tutorja-profesorja, ki skrbijo za podporo študentom. Vedno pa tudi lahko povedo določenemu izvajalcu, skrbniku programa ali koordinatorju svoje skrbi, če jih seveda ne uspejo že sami prej s povezovanjem z višjimi letniki ali študenti, ki so že zaključili študij, razrešiti. Ker jih učimo tudi načine komunikacije s svojimi bodočimi potencialnimi klienti, ki je empatična, razumevajoča, odprta in skrbna, študenti to v določeni meri tudi pričakujejo od nas, izvajalcev. Menimo, da je taka odprtost do študentov tudi koristna na tovrstnem študiju, seveda v okviru profesionalnih odnosov med študenti in izvajalci.

52. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti pedagoškega procesa na ravni posameznih predmetov in medpredmetnega povezovanja.

Glavnina izvajalcev programa se srečuje na številnih neformalnih srečanjih (npr. 1 krat tedensko delovno kosilo, pa tudi razna druga – skupni kongresi, raziskovalni in drugi projekti), kjer se pogovarjamo o našem izvajanju in izboljševanju programa. Učinke tega je, da se lahko posamezni predmeti med seboj boljše dopolnjujejo, prav tako pa se lahko izboljšuje kakovost pedagoškega procesa posameznega predmeta.

53. Navedite izvedene ukrepe in opišite učinek/učinke pri skrbi za internacionalizacijo študija: pripravo domačih študentov za delovanje v mednarodnem prostoru in vključevanje tujih študentov v študijskih program. Pri tem si pomagajte z vrednostmi spodnjih kazalnikov (dostopni za vsako članico na saharepointu):

a. Število vpisanih tujih študentov

Z širšim informiranjem želimo privabiti tudi tuje študente. Vsako leto nam uspe vpisati 1-2 tuja študenta (v letu 2014/15 1 tuj študent, v letu 2015/16 2 tuja študenta).

b. Število študentov na izmenjavi

Študentom vsako leto predstavimo možnosti izmenjave in jih spodbujamo za take odločitve.

c. Število programov/smeri/predmetov v tujem jeziku

Čeprav smo imeli nekaj prilagoditve programa v tujem jeziku, pa ocenjujemo, da nam to še ni uspelo v taki meri, kot bi si želeli.

54. Navedite ukrepe, s katerimi članica skrbi za strokovni razvoj zaposlenih na fakulteti.

- a. administracije
- b. učiteljskega kadra
- c. raziskovalcev

55. Napišite predloge sprememb študijskega programa, ki izhajajo iz zgornjih razmislekov in ki jih boste predlagali v sprejem, da bi izboljšali kakovost izobraževanja v tem programu.

Ob reakreditaciji (v letošnjem šolskem letu) smo predlagali nekaj sprememb, predvsem s ciljem boljše pomoči študentom pri zaključevanju študija (kar se nanaša na predmet Seminar o znanstvenem delu za diplomante), prav tako pa nekaj vsebinskih poudarkov. Te spremembe so se šele začele izvajati, zato še čakamo na pregled učinkov.

**TRETJA STOPNJA (DOKTORSKI ŠTUDIJ)
SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2014/2015**

Teološka fakulteta UL izvaja **doktorski študijski program tretje stopnje Teologija**, ki pokriva 2 področji, Teologijo in Zakonsko in družinsko terapijo (skrbnika sta: izr. prof. dr. Robert Petkovšek za področje Teologija in izr. prof. dr. Tomaž Erzar za področje Zakonska in družinska terapija). S Filozofsko fakulteto UL in Fakulteto za družbene vede UL pa soizvaja interdisciplinarni doktorski študijski programa tretje stopnje Humanistika in družboslovje, področje Religiologija (skrbnik je doc. dr. Mari Jože Osredkar).

Po podatkih iz PAUL-a je število vpisanih študentov v programih tretje stopnje v preteklih letih sledeče:

Študijsko leto	Število vpisanih študentov
2010/11	35
2011/12	46
2012/13	49
2013/14	60
2014/15	52
2015/16	43
Skupna vsota	285

Po podatkih iz PAUL-a je število vpisanih študentov v programih tretje stopnje v letu 2015-16 po letnikih sledeče:

	1. letnik	2. letnik	3. letnik	dodatno leto	Skupna vsota
Število vpisanih študentov	13	13	4	13	43

O kakovosti izvedbe programa so se v preteklem letu na srečanjih izvajalcev obravnavala sledeča vsebinska področja:

A) Srečanja v zvezi z reakreditacijo in prenovo študijskega programa:

- opredelitev in redefinicija vpisnih pogojev
- opredelitev in redefinicija pogojev za napredovanje v višji letnik
- opredelitev javne predstavitve teme in dispozicije doktorske disertacije
- menjave nosilcev/izvajalcev predmetov
- vsebinska aktualizacija programa.

B) Redna mesečna srečanja Komisije za znanstveno-raziskovalno dejavnost in doktorski študij:

- mentorstva na doktorskem študiju
- sestava komisij (za oceno teme in dispozicije doktorske disertacije, za oceno doktorske disertacije, za zagovor doktorske disertacije)
- dispozicije doktorskih disertacij in pripombe Univerze v Ljubljani

Na osnovi teh srečanj so bile predlagane sledeče izboljšave:

- opredelitev javne predstavitve teme in dispozicije doktorske disertacije (pogoj za vpis v 2. letnik, priprava na oddajo teme in dispozicije doktorske disertacije za večjo kakovost oddanih dispozicij doktorskih disertacij)

- priprava dispozicij doktorskih disertacij (pripombe, smernice in navodila Komisije za doktorski študij UL)
- reševanje rednih tekočih zadev in odprtih vprašanj.

V načrte izboljšav in refleksije so bili vključeni:

- VŠ učitelji in sodelavci: vsi nosilci in izvajalci predmetov
- Študenti: predstavnik doktorskih študentov v Komisiji za znanstveno-raziskovalno dejavnost in doktorski študij
- Strokovni sodelavci: referent Referata za doktorski študij
- Zunanji sodelavci: zunanja evalvatorica (določena s strani UL) v postopku reakreditacije doktorskega programa Teologija
- Delodajalci: predstavniki Frančiškanskega družinskega inštituta

Spremljanje študentov in njihov odziv na tretji stopnji: Iz dosedanjega odziva študentov je razvidno, da so študenti zadovoljni s programom, s posameznimi predmeti in njihovimi izvajalci. Poleg tega je Referat za doktorski študij zaradi nizkega števila študentov v nenehnem stiku z njimi, kar pomeni, da od študentov dobivamo redne povratne informacije, na katere lahko gledamo kot na obliko preverjanje mnenj študentov o doktorskem programu.

Točke podpore skrbi za študente: Podpora je študentom nudena predvsem preko Referata za doktorski študij oz. referenta za doktorski študij, ter predstavnika doktorskih študentov v Komisiji za znanstveno-raziskovalno dejavnost in doktorski študij.

Načrtovani ukrepi za spremljanje kakovosti pedagoškega procesa na ravni posameznih predmetov:

Načrtovano je, da bomo v prihodnjih študijskih letih študentske ankete med doktorskimi študenti ankete izvajali bolj temeljito, in sicer na podlagi novega koncepta anketiranja v sistemu 1KA preko sistema VIS, ki je v tem trenutku ravno v fazi priprave na ravni celotne Univerze v Ljubljani in je bil razvit v okviru projekta KUL

Internacionalizacija doktorskega študija:

- Število vpisanih tujih študentov: 5
- Število študentov na izmenjavi: na doktorskem študiju zaenkrat nimamo izmenjave
- Število programov/smeri/predmetov v tujem jeziku: predmeti se izvajajo v angleškem jeziku na željo tujih študentov oz. individualno (v obliki konzultacij).

Ukrepi, s katerimi članica skrbi za strokovni razvoj zaposlenih na fakulteti:

- administracije: udeležba na izobraževanjih in delavnicah v organizaciji Univerze v Ljubljani
- učiteljskega kadra: sodelovanje na raznih konferencah in simpozijih
- Raziskovalcev: sodelovanje na raznih konferencah in simpozijih.

Predlogi sprememb študijskega programa, ki izhajajo iz prej navedenih razmislekov za izboljšanje kakovosti izobraževanja v tem programu.

- večji poudarek na pripravo dispozicij doktorskih disertacij pri metodoloških predmetih; uvedba javne predstavitve dispozicije doktorske disertacije.

3.1.1.3 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: 3. STOPNJA	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
vsebinska aktualizacija in prenova študijskih programov (reakreditacija doktorskega programa Teologija)	posodboljeni in bolj aktualni učni načrti predmetov
večji vpis študentov z delovnimi izkušnjami	obogatitev doktorskega študija, praktične izkušnje se prinesejo v pedagoški proces
nadgradnja elektronskega vodenja doktorskih študentov	hitrejša obdelava in boljši dostop do podatkov
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
občasne pomanjkljivosti pri pripravi dispozicij doktorskih disertacij	večji poudarek na pripravo dispozicij doktorskih disertacij pri metodoloških predmetih; uvedba javne predstavitve dispozicije doktorske disertacije
ni študentskih izmenjav s tujino	boljše obveščanje študentov o možnosti izmenjav

**PREJŠNJI PODIPLOMSKI ŠTUDIJ (MAGISTRSKI IN DOKTORSKI)
SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2014/2015**

Teološka fakulteta UL starih podiplomskih programov (magistrski študijski program Teologija, magistrski študijski program Zakonska in družinska terapija, doktorski študijski program Teologija, doktorski študijski program Zakonska in družinska terapija) ne izvaja več, se pa študentom omogoča, da opravijo manjkajoče obveznosti in študij končajo. Posledično so vsa prizadevanja usmerjena v to, da študenti teh programov študij dokončajo do 30.9.2016, kot to predvideva zakon.

Študenti teh programov so bili opozorjeni na rok, do katerega morajo v skladu z zakonom dokončati študij (30.9.2016). Pri tem opažamo, da so številni študenti izgubili stik s študijem in se ne odločajo za dokončanje, če imajo za opraviti še veliko obveznosti. Nasprotno pa so tisti študenti, ki imajo večino obveznosti že opravljenih, dodatno motivirani, da študij končajo v skladu s predpisanim rokom.

3.1.1.4 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: PREJŠNJI DODIPLOMSKI IN PODIPLOMSKI ŠTUDIJ	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
pospešeno dokončevanje starih študijskih programov	promocija študija; boljša zaposljivost kandidatov, ki so zaključili študij
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
nemotiviranost študentov, da zaključijo študij	opozarjanje na rok 30.9.2016

5.6 Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

UL TEOF

Poljanska cesta 004

1000 Ljubljana

Šifra: 70777

Matična številka: 162711
2000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na UL TEOF.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

--	--

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

Vsa področja.	
---------------	--

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

--	--

V / Na UL TEOF je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

2. upravljanje s tveganji:

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐
2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☐
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☒
e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐
3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☐
c) na posameznih področjih poslovanja,	☒
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐
4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐
5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.	☐
6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) z lastno notranjerevizijsko službo,	☐

b) s skupno notranjerevizijsko službo,		
Navedite matično številko skupne notranjerevizijske službe:	5085063000	
Naziv in sedež skupne notranjerevizijske službe:	Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo, Kong	
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,		
Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:		
Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:		
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:	☐ da ☐ ne	
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:		
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.		
Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:		
Pojasnilo k točki 6		
V letu 2015 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):		
V letu 2015 smo celotni nadzor nad finančno - računovodsko dokumentacijo podrobneje analizirali ter pri Posebno pozornost smo namenili evidentiranju osnovnih sredstev in drobnega inventarja. Vzpostavili smo Prav tako smo v letu 2014 začeli in v letu 2015 poglobljeno nadaljevali z evidentiranjem projektov in progr		
Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):		
S spremenjenim načinom dela, je manjša možnost za nastanek morebitnih napak.		
Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:		
dr. Christian Gostečnik		
Datum podpisa predstojnika:		
26.02.2016 		
Datum oddaje: 26.02.2016		

Računovodsko poročilo za Teološko fakulteto za leto 2015

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu z naslednjimi predpisi:

1. Zakon o računovodstvu (Ur.l.RS, št. 23/99, 30/02-ZJF-C).
2. Zakon o javnih financah (Ur.l.RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08 in 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10, 11/11-UPB4, 110/11-ZDIU12).
3. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni l. RS 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 90/14).
4. Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l.RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10-popr, 104/10, 104/11).
5. Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur.l.RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 108/13).
6. Pravilnik o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13).
7. Pravilnik o računovodstvu.
8. Zakon o uravnoteženju javnih financ ZUJF, Uradni list RS št. 40/12, 55/12, 96/12, 104/12, 105/12).
9. Pravilnik o davčnem obračunu davka od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 109/13, 83/14).
10. Zakon o davčnem postopku – ZDavP-2 (Uradni list RS, št. 13/11-UPB4, 32/12, 94/12, 101/13-ZDavNepr, 111/13).
11. Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb – ZDDPO-2 (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14).
12. Zakon o dohodnini.

Pri pripravi računovodskih izkazov za leto 2015 so upoštevani prihodki in odhodki po obračunskem načelu in kot posredni uporabniki po načelu denarnega toka. Poslovno leto je bilo enako koledarskemu.

1. Bilanca stanja

a) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

KONTI	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oz naka za AOP	ZNESEK		
			2.015	2014	INDEX 15/14
			Tekoče leto	Predhodno leto	
	2	3	4	5	
	a) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	1	16.352	26.944	60,69
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	2	15.706	15.448	101,67
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	3	9.239	8.539	108,20
02	NEPREMIČNINE	4			
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	5			
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	6	968.464	998.138	97,03
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	7	958.579	978.103	98,00

Neopredmetena dolgoročna sredstva

Neopredmetena dolgoročna sredstva, dolgoročne premoženjske pravice in druga neopredmetena dolgoročna sredstva. Na tej postavki so evidentirane licence za uporabo programov.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva so vlaganja, v opremo, v drobni inventar in v knjige. Fakulteta nima lastnih prostorov in zgradb. Oprema se izkazuje po neodpisani vrednosti. Popravki vrednosti se oblikujejo po metodi enakomernega časovnega amortiziranja z uporabo stopenj, predpisanih v Navodilu o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev. Opredmetena osnovna sredstva z življenjsko dobo do enega leta in posamezno vrednostjo do 500 evrov, so predvidoma evidentirana kot drobni inventar, ki se v celoti odpiše takoj ob nabavi. V poslovnih knjigah se vodijo na kontih nabavne vrednosti in popravkov vrednosti do izločitve iz uporabe.

b) *Kratkoročna sredstva*

	b) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013-022)	12	884.280	1.207.356	76,20
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	13	723		
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	14	258.052	445.293	57,95
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	15	347.325	325.445	105,98
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	16		28.200	
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	17	277.608	408.418	77,31
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	20	572		

Kratkoročna sredstva

Med kratkoročnimi sredstvi se izkazuje gotovina v blagajni, denarna sredstva na dan 31.12.2015 na zakladniškem podračunu, kratkoročne terjatve do kupcev in kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta.

Kratkoročne terjatve

Med kratkoročne terjatve spadajo kratkoročne terjatve do kupcev, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, kratkoročne terjatve iz financiranja ter druge kratkoročne terjatve, ki zapadejo v plačilo najkasneje v letu dni.

Vse kratkoročne terjatve do kupcev na dan 31.12.2015 so izterljive.

Na kontu kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta je knjižena terjatev do Ministrstva. To so kratkoročne terjatve za sredstva za plače, za prispevke ter nadomestila zaposlenim. Med kratkoročne terjatve spadajo tudi terjatve do ARRS, vse te terjatve zapadejo v plačilo v januarju 2016.

Na postavki kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so evidentirane tudi terjatve za projekte.

c) *Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve*

	c) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE	34	555.699	888.958	66,53
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	36	163.136	279.627	58,34
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	37	59.392	86.267	68,85
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	38	30.362	42.773	70,98
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	39	118.805	278.969	55,39
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	43	184.004	201.322	91,40

Kratkoročne obveznosti

Med kratkoročne obveznosti spadajo vse obveznosti iz poslovanja, ki zapadejo v plačilo najkasneje v letu dni. Ločeno so izkazane kratkoročne obveznosti iz poslovanja in kratkoročne obveznosti iz financiranja. Med kratkoročnimi obveznostmi so na dan 31.12.2015 knjižene kratkoročne obveznosti do zaposlenih. To so zapadle obveznosti za plače zaposlenih za december, ki zapadejo v izplačilo v januarju 2016.

Tudi kratkoročne obveznosti do dobaviteljev zapadejo v plačilo v letu 2016.

Med drugimi kratkoročnimi obveznostmi iz poslovanja so predstavljene obveznosti do Ministrstva za plačilo prispevkov na bruto plače, za mesec december, zapadle v januarju in obveznosti za izplačilo AH, ki prav tako zapadejo v januarju 2016.

Na postavki kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so evidentirane obveznosti za projekte.

Pasivne časovne razmejitve

Na kratkoročnih obveznostih so evidentirane pasivne časovne razmejitve za šolnine, ki se nanašajo na koledarsko leto 2016.

d) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ.SREDSTVA IN OPREDM. OS	50	314.943	337.833	93,22
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	52	29.990	7.509	

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Med lastnimi viri so evidentirane obveznosti za neopredmetena osnovna sredstva in opredmetena osnovna sredstva, prejeta v upravljanje ter presežke prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2015 ostanejo nerazporejeni.

2. Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (po načelu nastanka poslovnih dogodkov)

a) Prihodki

KONTI			Tekoče leto	Predhodno leto	
1	2	3	4	5	
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860			
			2.879.819	2.751.523	104,66
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	2.879.819	2.751.523	104,66
762	FINANČNI PRIHODKI	865	66	302	21,85
	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867		200	0,00

Prihodki

Prihodki so evidentirani po načelu nastanka poslovnega dogodka in so razčlenjeni po kontnem načrtu za proračunske uporabnike. V letu 2015 so evidentirani prihodki iz ministrstva, iz ARRS – ja, iz šolnin, iz vpisnin, od prodaje učbenikov in publikacij, od kotizacij in od finančnih prihodkov.

b) Stroški

B) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	605.220	515.226	117,47
STROŠKI MATERIALA	873	182.099	169.319	107,55
STROŠKI STORITEV	874	423.121	345.907	122,32
STROŠKI DELA (876+877+878)	875	2.231.654	2.163.770	103,14
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.777.726	1.861.647	95,49
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	280.729	275.788	101,79
DRUGI STROŠKI DELA	878	173.199	26.335	657,68
DRUGI ODHODKI	883	20.529	6.107	336,16
CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	2.857.404	2.685.103	106,42

Stroški

Vsi stroški so evidentirani po načelu nastanka poslovnega dogodka. Odhodki za stroške materiala in storitev so evidentirani na podlagi prejetih računov. Med stroški so evidentirani prejeti računi dobaviteljev, ki se nanašajo na leto 2015 in zapadejo v plačilo v letu 2016. V stroški storitev so evidentirani tudi stroški avtorskih in podjemnih pogodb.

Stroški dela, so evidentirani na podlagi obračuna plač, nadomestil plač in dajatev iz plač. Drugi stroški dela so stroški povračil (prevoz na delo, prehrana med delom, potni nalogi), odpravnin, jubilejnih nagrad.

3. Primerjalna tabela prihodkov in odhodkov (po načelu nastanka poslovnih dogodkov)

	2013 v EUR	2014 v EUR	2015 V EUR	Indeks 14/13	Indeks 15/14
PRIHODKI					
1. MIZŠ	1.889.750	1.826.221	1.796.259	96,00	98,36
MIZŠ – za odpravo pl.nes.			127.390		
2. ARRS projekti, publikacije...	454.786	489.482	526.696	107,63	133,63
3. Prihodki od šolnin	436.013	360.222	346.815	82,62	96,28
4. Donacije	2.000	13.193	14.030	659,65	106,34
5. Finančni prihodki	370	302	66	81,62	21,85
6. Drugi prihodki	38.230	62.605	68.628	163,76	109,62
SKUPAJ PRIHODKI	2.821.149	2.752.025	2.879.885	97,55	104,64
ODHODKI					
1. Stroški materiala in storitev	421.309	515.226	605.220	122,29	117,67
2. Stroški dela	2.411.937	2.163.770	2.231.654	89,71	103,13
4. Ostali stroški	47.317	6.107	20.529	12,91	336,16
SKUPAJ ODHODKI	2.880.563	2.685.103	2.857.403	93,21	106,42
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI		66.922	22.482		33,59
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	59.414				

Iz tabele je razvidno gibanje prihodkov in stroškov med leti 2013/2014 in 2014/2015, po skupinah stroškov in prihodkov. Tabela je samo informativne narave.

4. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, po načelu denarnega toka

	2014 v EUR	2015 V EUR	Indeks 15/14
PRIHODKI			
1. MIZŠ	1.903.755	1.925.818	101,16
2. Projekti	647.323	703.408	108,66
3. Prihodki od šolnin	314.780	342.173	108,70
4. Donacije	13.044	14.030	107,56
5. Finančni prihodki	268	26	9,70
6. Drugi prihodki	44.737	67.756	151,45
SKUPAJ PRIHODKI	2.923.907	3.053.211	104,42
ODHODKI			
1. Stroški materiala in storitev	567.933	785.003	138,22
2. Stroški dela	2.226.597	2.223.426	99,86
4. Ostali stroški	20.809	29.085	139,77
SKUPAJ ODHODKI	2.815.339	3.037.514	107,89
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	108.568	15.697	

V izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, je prikazano gibanje denarnih tokov.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za leto 2015 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 15.697.

Grosuplje, 17.2.2016

Poročilo pripravila:
Ljubica Perko, Intervita d.o.o.