

Na podlagi 77. člena Statuta Univerze v Ljubljani in 44. člena Pravil Teološke fakultete je Senat Teološke fakultete na svoji seji dne 22.06.2009 sprejel Pravilnik o doktorskem študiju (ter spremembe Pravilnika o doktorskem študiju na svoji seji dne 11.02.2016).

## **PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU**

### **1. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

Teološka fakulteta Univerze v Ljubljani (TEOF UL) organizira izobraževanje za pridobitev doktorata znanosti z dveh področij: Teologije in Zakonske in družinske terapije.

TEOF UL je tudi soizvajalka interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje na področju Religilogije.

#### **2. člen**

Ta pravilnik določa pogoje za vpis in napredovanje v višji letnik, postopek za prijavo teme in dispozicije doktorske disertacije, postopek odobritve, oddaje, ocenjevanja in zagovora doktorske disertacije ter odvzem doktorata znanosti.

#### **3. člen**

V besedilu pravilnika so izrazi, zapisani v moški samostalniški obliki, uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

#### **4. člen**

Obveznosti doktorskega študijskega programa so razporejene v tri letnike, od katerih vsak letnik obsega po 60 kreditnih točk (ECTS).

### **2. POGOJI ZA VPIS**

#### **5. člen**

V prvi letnik doktorskega študija se lahko vpiše, kdor izpolnjuje najmanj enega od naslednjih pogojev:

a) kdor je zaključil študijski program 2. stopnje,

b) kdor je zaključil predbolonjski študijski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe (sprejet pred 11.6.2004),

c) kdor je zaključil dosednji študijski program za pridobitev specializacije, ki je pred tem končal visokošolski strokovni program. Navedeni kandidati morajo pred vpisom opraviti študijske obveznosti v obsegu 33 ECTS iz študijskega programa 2. stopnje Teologije oziroma obveznosti v obsegu 30 ECTS iz študijskega programa 2. stopnje Zakonske in družinske študije. Študijske obveznosti za področje Teologije zajemajo naslednje predmete: Bogoslužni sodelavci, Laiki v Cerкви, Zakramentalnost in poslanstvo krščanskega bivanja, Upanjska razsežnost bivanja, Modrostna literatura, Stara zaveza v Novi zavezi, »Vroč« teme iz zgodovine Cerкve, Antropologija z etiko, Moralna teologija z družbenim naukom Cerкve. Študijske obveznosti za področje Zakonske in družinske terapije pa zajemajo predmete: Mentalno zdravje in psihopatologija posameznika in družine, Osnove metod raziskovanja v zakonskih in družinskih študijah, Raziskovanje intervencij in pojavov na področju zakona in družine, Seminar o znanstvenem delu za diplomante, Družinski in zakonski sistem (modul).

Za vpis v doktorski študijski program Humanistika in družboslovje Komisija za znanstveno-raziskovalno dejavnost in doktorski študij (KZD) določi študijske obveznosti v obsegu od 30 do 60 ECTS.

d) kdor je zaključil program za pridobitev magisterija znanosti oz. specializacije po končanem študijskem programu za pridobitev univerzitetne izobrazbe. Kandidatom se v doktorskem študijskem programu 3. stopnje priznajo študijske obveznosti v obsegu najmanj 60 kreditnih točk.

Diplomantom predbolonjskih študijskih programov za pridobitev specializacije, magisterija ali doktorata znanosti z ustreznega področja je mogoče priznati in poveljaviti ustrezne študijske obveznosti.

e) kdor je zaključil enovit magistrski študijski program, ki izobražuje za poklic urejen z direktivami EU, če je ovrednoten s 300 ECTS

#### 6. člen

Če bo sprejet sklep o omejitvi vpisa, bodo kandidati za doktorski študij s področij Teologije in Zakonske in družinske terapije izbrani glede na:

- povprečno oceno zaključenega študija (45 %),
- oceno diplomske ali magistrske naloge (5 %) in
- uspeh pri izbirnem izpitu (50 %),

Kandidat lahko 50% ocene pri izbirnem izpitu nadomesti z oceno dosedanjega znanstvenega in strokovnega dela na področju študijskega programa.

#### 7. člen

Kandidati za doktorski študij s področja Religiologije bodo v primeru, če bo sprejet sklep o omejitvi vpisa, izbrani glede na uspeh pri zaključenem študiju in dosežkih na znanstvenem in strokovnem področju. Posamezni elementi za izbiro bodo vrednoteni na naslednji način:

a) uspeh pri študiju (povprečna ocena) – 50 % teže:

- študijskih programov druge stopnje
- dosedanjih študijskih programov za pridobitev univerzitetne izobrazbe
- dosedanjih študijskih programov za pridobitev specializacije po končanem visokošolskem strokovnem programu
- dosedanjih študijskih programov za pridobitev magisterija znanosti oziroma specializacije po končanem študijskem programu za pridobitev univerzitetne izobrazbe

b) ocena, dosežena na izbirnem izpitu področja, na katerega se kandidat vpisuje 50% teže.

#### 8. člen

Odločitev o primernosti kandidata sprejme KZD na podlagi poročila koordinatorja področja.

#### 9. člen

Prijavnici za vpis na doktorski študijski program Teologija in za vpis na doktorski študij

Religiologije sta objavljeni na spletni strani TEOF UL.

Vpis je možen najkasneje do 15. oktobra.

KZD na predlog kandidata že ob vpisu v študijski program imenuje začasnega mentorja (na željo kandidata ali po lastni presoji mu KZD more določiti tudi somentorja), dokončno pa mentorja potrdi Senat UL ob potrditvi teme in dispozicije doktorske disertacije.

## 10. člen

Ta merila veljajo tudi za kandidate, ki so zaključili magistrski študij v tujini. V tem primeru je pred vpisom v študij za pridobitev doktorata znanosti potrebno pridobiti potrdilo o priznavanju izobraževanja za namen nadaljevanja izobraževanja (nostrifikacija tujega izobraževanja).

### 3. NAPREDOVANJE V VIŠJI LETNIK

## 11. člen

Področji Teologija in Zakonska in družinska

terapija Prvi letnik doktorskega študija obsega:

30 ECTS iz organiziranih oblik študijskega dela:

- obvezni splošni predmet, ki je obvezen za vse kandidate (5 ECTS);
- obvezni področni predmet (10 ECTS): kandidati s področja Teologije imajo enega, kandidati s področja ZDT dva;
- izbirni področni predmeti.

30 ECTS iz neorganiziranih oblik študijskega dela (tj. individualno študijsko-raziskovalno delo).

Pogoj za vpis v drugi letnik so opravljeni obvezni splošni in področni predmeti, kandidat pa mora iz organiziranih oblik študijskega dela zbrati vsaj 25 ECTS, kar pomeni, da mu lahko iz prvega letnika ostane 5 ECTS. Kandidat mora do 20. avgusta oddati v oceno tudi temo in dispozicijo doktorske disertacije, pripravljeno pod vodstvom mentorja, in poročilo o individualnem študijsko-raziskovalnem delu, v katerem utemelji porabo 30 ECTS (= 900 ur študijsko-raziskovalnega dela).

Drugi letnik doktorskega študija obsega:

25 ECTS iz organiziranih oblik študijskega dela:

- 2 izbirna-področna predmeta (2 X 5 ECTS)
- izbirni-splošni predmet(i) (v obsegu 10 ECTS)
- obveznosti v obliki objavljavanja znanstvenih besedil in sodelovanja na konferencah (v obsegu 5 ECTS).

35 ECTS iz neorganiziranih oblik dela je namenjenih individualnemu študijsko-raziskovalnemu delu.

Pogoj za vpis v tretji letnik so opravljene naslednje obveznosti: vse obveznosti iz 1. letnika; izpit iz enega izbirnega-področnega predmeta; zbranih vsaj 5 ECTS iz izbirnega-splošnega predmeta; zbranih 5 ECTS iz obveznosti v obliki objavljavanja znanstvenih besedil in sodelovanja na konferencah; pridobljeno soglasje Senata UL k temi in dispoziciji doktorske disertacije; do 20. avgusta oddano in od KZD pozitivno ocenjeno poročilo o individualnem študijsko-raziskovalnem delu (v poročilu kandidat opiše in utemelji porabo 35 ECTS = 1050 ur študijsko-raziskovalnega dela).

Tretji letnik doktorskega študija obsega:

5 ECTS iz organiziranih oblik študijskega dela:

- izbirni-področni predmet (v obsegu 5 ECTS)

55 ECTS iz neorganiziranih oblik dela je namenjenih individualnemu študijsko-raziskovalnemu delu in pripravi doktorske disertacije. Pred zagovorom doktorske disertacije mora doktorand objaviti izvirni znanstveni članek.

## 12. člen

### Področje Religiologija

Prvi letnik študija obsega:

30 ECTS iz organiziranih oblik študijskega dela:

- temeljni predmet I – Temelji religiologije (soizvajajo TEOF, FF in FDV, 10 ECTS);
- temeljni predmet II – Teološki, religiološki in psihološko-terapevtski pogledi na človeka (izvaja TEOF, 10 ECTS);
- izbirni področni predmeti.

30 ECTS iz neorganiziranih oblik študijskega dela (tj. individualno študijsko-raziskovalno delo).

Pogoj za vpis v 2. letnik so opravljene študijske obveznosti v obsegu najmanj 45 kreditnih točk (30 ECTS organiziranih oblik ter prijava doktorske teme in javna predstavitev dispozicije – 15 ECTS).

Drugi letnik študija obsega:

20 ECTS iz organiziranih oblik študijskega dela:

- izbirni predmeti v obsegu - 10 ECTS
- zunanji izbirni predmet - 10 ECTS

40 ECTS iz neorganiziranih oblik študijskega dela (delo na doktorski disertaciji in izvirnem znanstvenem prispevku).

Pogoj za vpis v 3. letnik so opravljene študijske obveznosti organiziranih oblik pouka iz 1. in 2. letnika ter pridobljeno soglasje Senata UL k temi doktorske disertacije.

Tretji letnik študija je namenjen individualnemu raziskovalnemu delu in izdelavi ter zagovoru doktorske disertacije. Pred zagovorom doktorske disertacije mora doktorand objaviti izvirni znanstveni članek.

## 13. člen

Doktorski študij lahko poteka v skupini ali posamično, odvisno od števila vpisanih študentov. Študij se izvaja v obliki izrednega študija, če je skupina manjša (pet ali manj študentov) pa v obliki individualnega študija z individualnimi konzultacijami.

## 4. PRIJAVA TEME IN DISPOZICIJE DOKTORSKE DISERTACIJE

### 14. člen

Kandidat, ki želi na TEOF UL pridobiti doktorat znanosti, predloži KZD:

- a) vlogo, v kateri prosi za odobritev teme in dispozicije doktorske disertacije;
- b) kratek življenjepis, datum diplome, datum vpisa na doktorski študij, pri daljših vmesnih obdobjih navede delovna mesta in ostale razloge za premore v študiju;

- c) predlog teme in dispozicije doktorske disertacije;
- d) dokazila o izpolnjevanju pogojev za prijavo;
- e) znanstveno in strokovno bibliografijo.

#### 15. člen

Predlog teme in dispozicija doktorske disertacije morata obsegati:

- naslov: kratek (do 160 znakov), jedrnat in ciljan. Odraža naj znanstveno vprašanje. Če gre za razvoj metode, naj odraža metodo.
- izvleček: kratka predstavitev predloga raziskave in znanstvenega vprašanja.
- namen dela, hipoteza (specifični cilji): formulacija znanstvenega vprašanja ali predstavitev hipoteze.
- utemeljitev: predstavitev argumentov drugih avtorjev in lastnih argumentov.
- izviren prispevek: predstavitev izvirnega prispevka doktorske disertacije k razvoju znanstvenega področja.
- zasnova raziskave, opis metod: opis preiskovanega gradiva, zasnova raziskave in podrobnejši opis uporabljenih metod.
- pričakovani rezultati: predstavitev pričakovanih rezultatov. Odgovor na vprašanje, kako rezultati prispevajo k razumevanju področja, kaj pomenijo za stroko in kakšna je njihova uporabnost.
- literatura in viri - samo ključna literatura in viri (do 20 enot).
- predlog mentorja in morebitnega somentorja, ki ga je kandidat navedel ob vpisu.  
Mentor pri izdelavi doktorske disertacije je lahko oseba, ki ima naziv visokošolskega učitelja (najmanj docent) oziroma znanstvenega delavca s področja teme doktorske disertacije.

#### 16. člen

Dispozicija doktorske disertacije obsega od 3 do največ 5 strani (brez literature).

Prijava teme in dispozicije mora biti napisana v slovenskem jeziku. Če je kandidat tujec, je lahko napisana v angleškem jeziku. V tem primeru je kandidat dolžan hkrati s prijavo teme in dispozicije doktorske disertacije oddati tudi vlogo za pisanje v angleškem jeziku. Vlogo mora odobriti Senat TEOF.

Ob zaključku prvega letnika študija kandidat odda prijavo teme in dispozicije doktorske disertacije v treh izvodih in v elektronski obliki v referat za doktorski študij najkasneje do 20. avgusta.

Oddani tema in dispozicija doktorske disertacije sta pogoj za vpis v drugi letnik doktorskega študija.

### 5. POSTOPEK POTRDITVE TEME IN DISPOZICIJE DOKTORSKE DISERTACIJE

#### 17. člen

Po prejemu prijave teme in dispozicije doktorske disertacije KZD na prvi naslednji seji Senata TEOF predlaga Senatu imenovanje komisije za oceno ustreznosti teme in dispozicije doktorske disertacije.

#### 18. člen

Komisijo za oceno ustreznosti teme in dispozicije sestavljajo trije člani iz vrst visokošolskih učiteljev ali znanstvenih delavcev s področja, na katerem želi kandidat pridobiti doktorat znanosti. Vsaj eden izmed članov komisije mora biti zaposlen zunaj fakultete, predsednik komisije pa mora biti zaposlen na TEOF.

#### 19. člen

Komisija za oceno teme in dispozicije je dolžna pripraviti skupno poročilo v dveh mesecih po imenovanju.

#### 20. člen

Pisno poročilo ocene ustreznosti teme in dispozicije mora vsebovati:

- a) naslov predlagane doktorske disertacije;
- b) zaporedno številko seje in datum Senata, na katerem so bili imenovani ocenjevalci ustreznosti teme in dispozicije doktorske disertacije;
- c) navedbo področja, na katerem bo pridobljen doktorat znanosti;
- d) izvleček, prikaz dispozicije;
- e) oceno;
- f) sklep z oceno dispozicije;
- g) predlog mentorja in morebitnega somentorja;
- h) datum in podpis članov in predsednika komisije.

#### 21. člen

Ocena ustreznosti teme in dispozicije doktorske disertacije vsebuje:

- oceno ustreznosti naslova predvideni vsebini disertacije;
- oceno ustreznosti opredelitve in predstavitve znanstvenega problema in hipotez(e);
- oceno primernosti, smiselnosti in uresničljivosti zasnove raziskave in izbire metode;
- oceno ustreznosti literature.
- v skladu s Sklepi in priporočili Komisije za doktorski študij UL z 19. seje, dne 26. marca 2009, mora pozitivno poročilo komisije za oceno ustreznosti predlagane doktorske teme vsebovati mnenje, »da je doktorska disertacija zastavljena tako, da lahko od nje upravičeno pričakujejo samostojen in izviren prispevek na znanstvenem področju, iz katerega je tema disertacije.«

#### 22. člen

Komisija za oceno ustreznosti teme in dispozicije doktorske disertacije lahko temo in dispozicijo potrdi, zavrne ali pa predlaga dopolnitve in spremembe. Če Komisija temo in dispozicijo zavrne ali če predlaga dopolnitve in spremembe, je kandidat dolžan na oceno odgovoriti oziroma napisati ustrezno spremenjeno dispozicijo v enem mesecu. Popravljenno dispozicijo je dolžan predložiti v referat za doktorski študij.

#### 23. člen

Komisija je dolžna v roku, ki ne sme biti daljši od enega meseca, pripraviti pisno oceno popravkov, ki je dodatek k poročilu Komisije za oceno primernosti teme in dispozicije. Če

kandidat ne upošteva pripomb, Senat fakultete zavrne predlagano temo in dispozicijo doktorske disertacije.

#### 24. člen

Senat fakultete po obravnavi pozitivnega poročila Komisije za oceno teme in dispozicije doktorske disertacije pošlje predlog teme, skupaj z gradivom in svojim mnenjem Senatu univerze, ki najkasneje v treh mesecih odloči o predlogu.

### **6. ODDAJA, OCENJEVANJE IN ZAGOVOR DOKTORSKE DISERTACIJE**

#### 25. člen

Pred oddajo doktorske disertacije mora imeti kandidat opravljene vse obveznosti tako s področja organiziranih kakor s področja neorganiziranih oblik dela.

#### 26. člen

Kandidat za pridobitev doktorata znanosti mora najkasneje v štirih letih od dneva potrditve teme in dispozicije doktorske disertacije zaključiti doktorsko disertacijo.

Senat TEOF lahko na osnovi kandidatove prošnje izjemoma ta rok podaljša največ za eno leto.

Če kandidat v štirih letih po potrditvi teme in dispozicije ne zaključi in če pred iztekom roka ne zaprosi za podaljšanje roka, se šteje, da je odstopil od prijavitelne teme in da je tema prosta.

#### 27. člen

Mentor je dolžan skrbeti za ustrezno znanstveno raven disertacije. Zato pred oddajo izdelane doktorske disertacije poda pisno soglasje k oddaji doktorske disertacije. Če mentor pisnega soglasja ne poda, mora obrazložiti, zakaj se z oddajo doktorske disertacije ne strinja.

#### 28. člen

Doktorska disertacija obsega od 200 do 300 strani, tj. od 600.000 do 900.000 znakov vključno s presledki.

#### 29. člen

Doktorska disertacija mora biti pripravljena v skladu z navodili, ki so objavljena na spletnih straneh TEOF.

#### 30. člen

Navodila za navajanje literature in opomb so objavljena na spletnih straneh TEOF.

#### 31. člen

Doktorska disertacija naj vsebuje: zahvalo, seznam uporabljenih kratic in okrajšav, kazalo, izjavo o avtorstvu, uvod (v uvodu mora biti jasno povzeta teza iz dispozicije doktorske disertacije), glavno besedilo (razdeljeno po poglavjih), sklep, povzetek v slovenskem in angleškem jeziku (v obsegu od dveh do štirih strani), ključne besede, vire in literaturo ter priloge (če obstajajo).

#### 32. člen

Če je doktorand tujec in mu je Senat TEOF odobril pisanje doktorske disertacije v angleškem jeziku, morajo uvod, zaključek in povzetek doktorske disertacije biti napisani v slovenskem jeziku.

Povzetek v slovenskem jeziku mora biti vezan skupaj z besedilom doktorske disertacije. Nahajati se mora na koncu doktorske disertacije, obsegati pa mora deset odstotkov celotnega besedila.

### 33. člen

Vsebina doktorske disertacije je lahko delno ali v celoti objavljena že pred zagovorom. 34. člen

Doktorska disertacija mora biti samostojen in izviren prispevek k znanstvenemu področju, s katerega je tema doktorske disertacije.

### 35. člen

Doktorand odda najprej tri (oziroma štiri, če ima somentorja) nevezane izvode doktorske disertacije v referat za doktorski študij TEOF.

### 36. člen

Senat na prvi seji po predložitvi doktorske disertacije imenuje najmanj tri poročevalce za oceno doktorske disertacije. Poročevalci so lahko le učitelji in znanstveni delavci, ki imajo doktorat znanosti z znanstvenega področja, s katerega želi doktorand pridobiti doktorat znanosti.

En poročevalec je profesor druge fakultete ali druge univerze, če je mogoče isti, ki je ocenjeval temo in dispozicijo doktorske disertacije.

### 37. člen

Poročevalci za oceno doktorske disertacije so dolžni v največ treh mesecih od svojega imenovanja pregledati doktorsko disertacijo in podati pisna poročila o oceni doktorske disertacije in jo s predlogom predložiti Senatu TEOF.

Senat na podlagi predloženih poročil doktorsko disertacijo sprejme, zavrne ali jo vrne kandidatu, da jo spremeni ali dopolni, in mu določi primeren rok.

Poročevalec dopolnjeno ali popravljeno doktorsko disertacijo ponovno pregleda in predloži o njej novo poročilo.

Če kandidat v določenem roku doktorske disertacije ne popravi, se doktorska disertacija zavrne in je doktorand ne more ponovno predložiti.

### 38. člen

Poročilo o oceni doktorske disertacije mora vsebovati: oceno strukture doktorske disertacije, uporabljenih metod, izvirnosti teze in veljavnosti njenega dokazovanja. Iz ocene mora biti razvidno, ali se teza doktorske disertacije sklada z dispozicijo doktorske disertacije. Poročevalec mora podati oceno stilistične in jezikovne ravni doktorske disertacije ter sklepno oceno in ugotovitev, ali naj se doktorska disertacija sprejme in je možen zagovor (ocena: »uspešno« ali ocena: »odlično – summa cum laude«), ali naj se zavrne (ocena: »neuspešno«), ali naj se vrne kandidatu v popravljanje.

### 39. člen

Če je doktorska disertacija pozitivno ocenjena in sprejeta, določi Senat TEOF komisijo za zagovor, ki jo praviloma sestavljajo poročevalci za oceno doktorske disertacije kot člani, ter dekan kot predsednik komisije.

Od sprejema doktorske disertacije do zagovora praviloma ne sme miniti več kot en mesec.

### 40. člen

V času od sprejema doktorske disertacije do zagovora mora doktorand predložiti devet izvodov vezane doktorske disertacije in enako verzijo v PDF formatu na CD-ju ali DVD-ju.



#### 41. člen

Zagovor doktorske disertacije je praviloma v slovenščini, v drugem jeziku pa, če je napisana v tujem jeziku.

Ob zagovoru doktorand predstavi svoje delo, namen in izhodišča doktorske disertacije. Predstavitelj lahko traja največ 30 minut, pri tem lahko uporablja različna avdiovizualna sredstva, pa tudi reagira na morebitne pripombe, zapisane v ocenah disertacije.

O zagovoru doktorske disertacije se piše zapisnik. V zapisniku se navedejo vprašanja, ki so bila postavljena doktorandu.

Vprašanja morajo biti zastavljena tako, da lahko doktorand odgovori v največ eni uri; pred tem ima pravico do 45-minutnega odmora za pripravo odgovorov na vprašanja.

Po zagovoru komisija sprejme sklep o oceni ustnega zagovora doktorske disertacije, predsednik komisije pa prebere sklep doktorandu in navzočim.

Z uspešno opravljenim zagovorom doktorske disertacije pridobi doktorand znanstveni naslov »doktor znanosti«.

#### 42. člen

Avtor doktorske disertacije je dolžan doktorsko disertacijo oddati v elektronski obliki (CD ali DVD), priporoča pa se tudi objava v digitalni knjižnici

Slovenije. 43. člen

Če je zagovor doktorske disertacije s strani komisije ocenjen kot neuspešen, zagovora ni mogoče ponoviti.

### 7. ODVZEM DOKTORATA

#### 44. člen

V skladu s Statutom UL se lahko doktorat znanosti odvzame, če se ugotovi, da doktorska disertacija ni rezultat kandidatove lastne ustvarjalnosti in lastnih dosežkov.

Postopek odvzema doktorata regulira Statut UL v členih 176 do 180.

#### 45. člen

Ta pravilnik velja od dneva sprejetja na Senatu TEOF, uporabljati pa se začne s študijskim letom 2009/10. Spremembe pravilnika veljajo od sprejetja na seji dne 11.2.2016. Določila pravilnika veljajo za bolonjski doktorski študij, smiselno pa se uporablja tudi za predbolonjski doktorski študij.