

Dekan Univerze v Ljubljani Teološke fakultete na podlagi 3. točke prvega odstavka 70. člena Statuta Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS št. 4/2017 s spremembami), 9. člena Pravilnika o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani z dne 4.1.2018, po predhodnem soglasju Senata Univerze v Ljubljani Teološke fakultete, 1. izredna seja, dne 26. februarja 2018, ter glede na prejeto soglasje Senata Univerze v Ljubljani z dne 22.9.2020 in potrditvi rektorja, sprejema uradno prečiščeno besedilo, kot izhaja iz nadaljevanja:

Pravilnik za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani Teološke fakultete za I. in II. stopnjo

I. Letni obseg pedagoškega dela

Okrajšave

n.p.o. – Neposredna pedagoška obveznost

p.p.o. – Posredna pedagoška obveznost

r.u.s. – Osnovno raziskovalno in umetniško ter strokovno delo

s.u. – Sodelovanje pri upravljanju

s. v. – Predavanja, seminarji, vaje

1. Pedagoško delo v razponu števila ur (n.p.o.; p.p.o.)

Neposredno pedagoško (n.p.o.) delo je neločljivo povezano s posrednim pedagoškim delom (p.p.o.). Obseg neposredne pedagoške obveznosti je delno odvisen od števila študentov.

Skupno število učinkovitih ur pedagoškega dela določa Tabela 1.

Tabela 1			
Pedagoški delavec	n.p.o. (število efektivnih ur)	p.p.o. (število efektivnih ur)	skupno število efektivnih ur pedagoškega dela
Docent, izredni profesor, redni profesor	180	720–900	900–1080
Višji predavatelj, predavatelj	270	800–1080	1070–1350
Asistent	300	700–900	1000–1200

Za ugotavljanje obsega neposredne pedagoške obveznosti v akreditiranih programih I. in II. stopnje se upoštevajo naslednje vrednosti:

- **ura predavanj in seminarjev, ki jih izvede visokošolski učitelj glede na število študentov v skupini pri posameznem predmetu:** 1 ura n.p.o.
- **ura vaj, če jih izvaja asistent:** 1 ura n.p.o.
- **ura vaj, če jih izvaja docent, izredni profesor ali redni profesor:** 0,6 n.p.o.¹
- **ura predavanj, seminarjev ali seminarskih vaj pri skupinah s 5–9 študentov:** 0,7 ure n.p.o.
- **ura konzultacij, če se predavanja ne izvedejo (manj kot 5 študentov):**
 - predmet s 60 urami: 3 ure konzultacij na študenta

¹ Visokošolski učitelj ima lahko največ 4 ure vaj na teden, ob pogoju, da ima 4 ure predavanj in seminarjev tedensko.

- predmet s 45 urami: 2,5 ure konzultacij na študenta
- predmet s 30 urami: 2 uri konzultacij na študenta

• **mentorstvo skupaj, največ 18 ur n.p.o., in sicer:**

- 1 ura/študenta na leto (I. stopnja)
- 2 uri/študenta na leto (II. stopnja)

2. Posredno pedagoško delo

Za ugotavljanje obsega posredne pedagoške obveznosti v akreditiranih programih I. in II. stopnje se upoštevajo naslednje vrednosti:

• **Priprava na pedagoški proces:**

- za 1 uro p. s. ali v. sta predvideni 2 uri priprav
- če predavatelj izvaja ista predavanja (p. s. ali v.) v LJ in v MB se mu prizna le 1 dodatna ura priprav za drugi kraj

• **Preizkus znanja:** 0,33 ure (20 min) na študenta (isto za komisijske izpite)

• **Govorilne ure:** 1 ura tedensko (15 ur/semester)

• **Tutorstvo, in sicer:**

- predsednik tutorjev: 30 ur/leto
- tutorji profesorji: 8 ur/letnik/leto

• **Administrativna opravila:**

- 10 min/študent
- drugo administrativno delo, opravljeno za TEOF oz. UL, ki ni vezano na članstvo v komisijah in drugih organih
- razvoj predmetov

• **Priprava študijskih gradiv**

• **Sodelovanje v komisijah pri zagovorih diplomskih in magistrskih del:** 1 ura/kandidat

II. Druge oblike dela v razponu števila ur (r.u.s.; s.u.)

Poleg pedagoškega dela mora pedagoški delavec opraviti še druge oblike dela, kot je to določeno v Tabeli 2.

Tabela 2		
Pedagoški delavec	r.u.s. (število efektivnih ur)	s.u. (število efektivnih ur)
Docent, izredni profesor, redni profesor	520–800	30–280
Višji predavatelj, predavatelj	230–600	30–90
Asistent	410–700	0–90

1. Raziskovalno, umetniško in strokovno delo (r.u.s.)

Za ugotavljanje raziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela se upoštevajo naslednje vrednosti:

• **Znanstveno raziskovalno in strokovno delo**

-Ovrednoti se glede na objave, to je znanstvene točke (Z), strokovne točke (S) in čiste citate (CI10) v SICRIS zapisu. Upošteva se povprečje točk za tekoče in tri pretekla leta (za področje humanistika). Če je bil pedagoški delavec zaposlen na delovnem mestu manj kot 4 leta ali z manj kot 100 % zaposlitve ali je bil dlje časa odsoten (npr. bolniška, rojstvo otroka), se to proporcionalno upošteva

-Razmerje med maksimalnimi urami Z, S in CI10 so sedaj 750, 50, 40

-Za vrednost 450 ur je potrebno 280 Z točk za docente (nekaj več kot 70 na leto), 360 Z točk za izredne profesorje (90 na leto), 440 Z točk za redne profesorje (110 na leto), za asistente 140 Z točk (35 na leto) in za (viš.) predavatelje 70 Z točk (17,5 na leto). Vrednost se izračuna po linearni skali. Za najvišjo vrednost 700 ur je potrebno 436 Z točk za docente, 560 točk za izredne profesorje, 684 točk za redne profesorje. Za asistente 600 ur ustreza 218 točkam, (viš.) predavateljem pa 500 ur ustreza 78 točkam

-Ure iz strokovnega dela v obsegu od 0 do največ 120 ur: 120 ur ustreza 200 S točkam za docente, redne in izredne profesorje in 100 S točkam za asistente in (višje) predavatelje

-Ure iz čistih citatov v obsegu od 0 do 40 ur: 40 ur za 6 citatov docent, 9 citatov izredni profesor, 12 citatov redni profesor in 1 citat asistent

(tipične vrednosti ur so podane v spodnjih tabelah)

Ure iz Z (znanstvenih) točk: tekoče in 3 predhodna leta					
(Od 0 do do 700, razen za asistent: 650 ur in viš. pred. 600 ur)	docent	izr. prof.	prof.	(višji) pred.	asist.
450 ur	280	360	440	70	140
700 ur, razen za asistente 600 ur in (viš.) pred. 500 ur	436	560	684	78	187

Ure iz S (strokovnih) točk: tekoče in 3 predhodna leta					
0–120 ur	docent	izr. prof.	prof.	(višji) pred.	asist.
120 ur	200 (S točk)	200	200	100	100

Ure iz čistih citatov (CI)					
0–40 ur	docent	izr. prof.	prof.	(višji) pred.	asist.
40 ur (maksimum)	6	9	12	1	1

• **Uredništva**

- Bogoslovni vestnik: 30 ur/številka (urednik) oziroma 4 ur/številka (član)

- Edinost in dialog: 30 ur/številka (urednik) oziroma 4 ur/številka (član)

- Acta Ecclesiastica Sloveniae: 60 ur/letnik (urednik)

- Acta Theologica Sloveniae: 30 ur/zvezek (urednik)

- Znanstvena knjižnica: 30 ur/zvezek (urednik)
- Priročniki Teološke fakultete: 30 ur/zvezek (urednik)

- **Aktivna udeležba na znanstvenih konferencah:** število ur aktivne udeležbe na konferenci
- **Drugo strokovno delo:** do 40 ur skupaj
- **Študijski dan TEOF:** 5 ur
- **Izpopolnjevanja:** sorazmerno z obsegom trajanja (potrebno potrdilo)
- **Ocenjevalec habilitacijskih vlog:** 10 ur
- **Ocenjevanje doktorske dispozicije:** 5 ur (član) oziroma 10 ur (predsednik)
- **Komisija za zagovor doktorske disertacije:** 10 ur
- **Ocenjevanje prispevkov za publikacije TEOF (recenzije):** 10 ur

2. Sodelovanje pri upravljanju (s.u.)

Za ugotavljanje obsega sodelovanja pri upravljanju se upoštevajo naslednje vrednosti:

- **Senat TEOF:** 50 ur letno (član)
- **Upravni odbor TEOF:** 20 ur (član) oziroma 30 ur (predsednik)
- **Komisije:**
 - za študijske zadeve, za znanstveno-raziskovalno dejavnost in doktorski študij: 20 ur (član)
 - za habilitacije, za kakovost, za založništvo: 10 ur (član) oziroma 30 ur (predsednik)
 - za nagrade in priznanje, za urejanje statusa diplomantov UL TEOF: član 5 ur (član) oziroma 10 ur (predsednik)
 - *ad hoc* komisije: sorazmerno z obsegom dela
- **Sveti:**
 - strateški: 10 ur (član)
 - knjižnični: 5 ur (član) oziroma predsednik 10 ur (član)
- **Koordinator:**
 - za znanstveno-raziskovalno dejavnost in doktorski študij, Erasmus+, Ceepus in laiške študente: 30 ur
 - za internet: 20 ur
 - za teološke simpozije, digitalizacijo knjižnice, slovensko sekcijo Evropskega združenja katoliških teologov: 10 ur
- **Sindikalni zaupnik (s soglasjem sindikalnega zaupnika)²**
- **Skrbnik študijskega programa**
 - za enoviti študijski program druge stopnje Teologija: 50 ur
 - za univerzitetne študijske programe prve stopnje (Teološki in religijski študiji, dvodisciplinarni študijski program Teološki študiji): 30 ur
 - za drugostopenjske magistrske študijske programe (Religiologija in etika, Zakonski in družinski študiji, dvopredmetni magistrski pedagoški program Teologija): 30 ur
 - za doktorski študij: Teologija (Teologija, Zakonska in družinska terapija), Humanistika in družboslovje (Religiologija): 30 ur
 - za študijske programe izpopolnjevanja (Pastoralno izpopolnjevanje, Duhovno izpopolnjevanje, Zakonska in družinska terapija, Geštalt pedagogika, Karitativno delo): 30 ur

² Če sindikalni zaupnik soglašata, se ure, ko opravlja sindikalno delo, upoštevajo kot ure za sodelovanje pri upravljanju v obsegu do največ ene polovice celotnega obsega potrebnih ur za upravljanje

- **Vodja projekta/programa:** 50 ur
- **Pooblaščenca oseba:** priznavanje izobraževanja, študenti s posebnimi potrebami: 10 ur
- **Univerzitetne komisije:**
 - član Senata UL: 50 ur
 - druge komisije UL: 30 ur

III. Razbremenitve

Dekan: 67 %

Prodekan: 50 %

Sindikalni zaupnik: do 30 ur

Predstojnik katedre: 5 %

DODATEK ŠT. 1

Uradno prečiščeno besedilo pravilnika začne veljati z dnem sprejema in se uporablja od 1.10.2020 dalje (od študijskega leta 2020/2021 dalje). Pravilnik se objavi na intranetni strani fakultete, uporablja pa se do preklica soglasja Senata UL k pravilniku ali do spremembe pravilnika univerze.

POTRDITEV REKTORJA UL: V skladu z 9. členom Pravilnika o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani z dne 4.1.2018, potrjujem ta pravilnik.

prof. dr. Igor Papič,
rektor UL

Datum:

PODPIS DEKANA UL TEOF:

prof. dr. Janez Vodičar,
dekan UL TEOF

Številka: 012-1/2019-4

Datum: 9. december 2020