

## Cenik knjižničnih storitev Univerze v Ljubljani v študijskem letu 2020/2021

	Stopnja DDV	Cena (EUR)
<b>Članarine</b>		
- letne članarine		
- študentje UL s statusom (plačana ob vpisu)	0	16,20
- osebe brez statusa študenta UL*	0	16,20
- dijaki nad 18 let	0	16,20

Pri knjižničnih storitvah, navedenih v tem ceniku, se DDV ne obračunava (42. člen ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 117/2006 in dopolnitve).

### Seznam drugih storitev, ki jih v študijskem letu 2020/2021 lahko zaračunavajo knjižnice članic Univerze v Ljubljani

Navedene cene storitev so najvišje dovoljene cene za posamezno storitev.

Članice UL same oblikujejo cene pri vseh postavkah, pri katerih cene na tem seznamu niso določene.

Pri storitvah medknjižnične izposoje je poštnina vključena v ceno.

Pri knjižničnih storitvah, navedenih na tem seznamu, se DDV ne obračunava (42. člen ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 117/2006 in dopolnitve).

	Stopnja DDV	Cena (EUR)
<b>a) Članarine</b>		
- letne članarine		
- študentje drugih visokošolskih zavodov s statusom	0	
- zaposleni na matični članici UL	0	
- zaposleni na drugih članicah UL	0	
- druge fizične osebe	0	
- pravne osebe	0	
- polletni članarini		
- osebe brez statusa študenta UL* ali z drugih visokošolskih zavodov s statusom	0	
- druge fizične osebe	0	
- četrletni članarini		
- osebe brez statusa študenta UL* ali z drugih visokošolskih zavodov s statusom	0	
- druge fizične osebe	0	
- mesečni članarini		
- osebe brez statusa študenta UL* ali z drugih visokošolskih zavodov s statusom	0	
- druge fizične osebe	0	
<b>b) Zamudnini (enota na dan)</b>		
- pri izposoji v čitalnico	0	6,30
- pri izposoji na dom	0	0,30
<b>c) Obvestila o poteku roka izposoje</b>		
- prvo obvestilo	0	0,60
- drugo obvestilo	0	1,20
- tretje obvestilo	0	2,80
- obvestilo pred tožbo	0	
<b>č) Izgubljena literatura in oprema</b>		
- stroški nabave	0	
- stroški obdelave	0	6,30
- bančni stroški pri naročilu iz tujine	0	dejanski stroški
<b>d) Kavcije in odškodnine</b>		
- kavcija za redke izvode in dragocene knjige	0	
- kavcija za tujce	0	
- kavcija za opremo	0	
- odškodnina za poškodovano gradivo ali opremo	0	dejanski stroški
- odškodnina za izvod, ki ga ni mogoče nabaviti	0	

	- nadomestna izkaznica	0	3,70
<b>e)</b>	<b>Medknjižnična izposoja in dobava dokumentov</b>		
	- iz lastne knjižnice v slovenske knjižnice		
	- izposoja enote knjižničnega gradiva	0	8,00
	- kopije:		
	do 20 strani	0	5,20
	vsaka nadaljnja stran	0	0,10
	- članek poslan elektronsko	0	4,20
	- nujno naročilo (realizacija v 24 urah)	0	dvojno
	- iz lastne knjižnice v tujino		
	- izposoja enote knjižničnega gradiva	0	
	- kopije		
	do 20 strani	0	
	vsaka nadaljnja stran	0	
	- članek poslan elektronsko	0	
	- nujno naročilo (realizacija v 24 urah)	0	
	- iz slovenskih knjižnic za uporabnike lastne knjižnice		
	- izposoja enote knjižničnega gradiva	0	cena dobavitelja + 6,10 EUR
	- članek	0	cena dobavitelja + 1,00 EUR
	- članek poslan elektronsko	0	
	- nujno naročilo (realizacija v 24 urah)	0	
	- iz tujine za uporabnike lastne knjižnice		
	- izposoja enote knjižničnega gradiva	0	
	- članek	0	
	- članek poslan elektronsko	0	
	- nujno naročilo (realizacija v 24 urah)	0	
<b>f)</b>	<b>Informacijske storitve</b>		
	- informacijske storitve (ki presegajo uporabo enega informacijskega vira ali trajajo več kot 0,5 ure)	0	26,30 EUR/uro + stroški
	- tematske retrospektivne poizvedbe	0	26,30 EUR/uro + stroški
	- izobraževanje uporabnikov	0	
	- citiranost avtorja	0	26,30 EUR/uro + stroški
	- priprava, vnos in vodenje bibliografij (brezplačno za zaposlene na matični članici UL)	0	32,70 EUR/uro + stroški
	- mesečni bilten – novosti	0	
	- signalne informacije	0	
<b>g)</b>	<b>Kopiranje, tiskanje, skeniranje, fotografiranje (iz knjižničnega gradiva)</b>		
	- računalniški izpis na stran		
	- črna bela stran	0	
	- barvna stran	0	
	- slika	0	
	- izpis na prosojnico	0	
	- fotokopija (stran)		
	- A4	0	
	- A3	0	
	- fotokopija na prosojnico	0	
	- skeniranje		
	- besedilo/stran	0	
	- slika	0	
	- fotografiranje	0	
	- ostale računalniške storitve	0	
	- kopiranje na CD (CD vključen v ceno)	0	
	- kopiranje na DVD (DVD vključen v ceno)	0	
<b>h)</b>	<b>Ostalo</b>		
	- obveščanje o rezerviranem in naročenem gradivu	0	
	- neprevzeto rezervirano ali naročeno gradivo (po enoti)	0	
	- stroški izposoje po pošti	0	

- kartica za fotokopiranje	0	
- vezava gradiva	0	
- knjige, učbeniki, brošure, letaki in podobno tiskano gradivo	5	
- elektronske publikacije	5	
- drugo elektronsko gradivo	22	

\* Samo v prvem letu po prvi prekinitvi statusa. Pravilnik o prispevkih in vrednotenju stroškov na Univerzi v Ljubljani, 3. člen: "Oseba brez statusa je oseba, ki ni vpisana v program in v letnik ali v dodatno leto študijskega programa na UL, ..."

Sprejeto na 18. seji Upravnega odbora  
Univerze v Ljubljani dne 23. 1. 2020

prof. dr. Borut Božič  
predsednik UO UL