

**Cenik knjižničnih storitev Univerze v Ljubljani v študijskem letu 2025/2026**

|                                              | Stopnja DDV | Cena (EUR) |
|----------------------------------------------|-------------|------------|
| <b>Članarine</b>                             |             |            |
| - letne članarine                            |             |            |
| - študentje UL s statusom (plačana ob vpisu) | 0           | 18,50      |
| - osebe brez statusa študenta UL*            | 0           | 18,50      |
| - dijaki nad 18 let                          | 0           | 18,50      |

Pri knjižničnih storitvah, navedenih v tem ceniku, se DDV ne obračunava (42. člen ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 117/2006 in dopolnitve).

**Seznam drugih storitev, ki jih v študijskem letu 2025/2026 lahko zaračunavajo knjižnice članic Univerze v Ljubljani**

Članice UL same oblikujejo cene storitev, navedenih na seznamu.

Cene storitev, ki so navedene na seznamu, so najvišje dovoljene cene za posamezno storitev.

Pri storitvah medknjižnične izposoje je poštnina vključena v ceno.

Pri knjižničnih storitvah, navedenih na tem seznamu, se DDV ne obračunava (42. člen ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 117/2006 in dopolnitve).

|                                                                                 | Stopnja DDV | Cena (EUR)       |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| <b>a) Članarine</b>                                                             |             |                  |
| - letne članarine                                                               |             |                  |
| - študentje drugih visokošolskih zavodov s statusom                             | 0           |                  |
| - zaposleni na matični članici UL                                               | 0           |                  |
| - zaposleni na drugih članicah UL                                               | 0           |                  |
| - druge fizične osebe                                                           | 0           |                  |
| - pravne osebe                                                                  | 0           |                  |
| - polletni članarini                                                            |             |                  |
| - osebe brez statusa študenta UL* ali z drugih visokošolskih zavodov s statusom | 0           |                  |
| - druge fizične osebe                                                           | 0           |                  |
| - četrletni članarini                                                           |             |                  |
| - osebe brez statusa študenta UL* ali z drugih visokošolskih zavodov s statusom | 0           |                  |
| - druge fizične osebe                                                           | 0           |                  |
| - mesečni članarini                                                             |             |                  |
| - osebe brez statusa študenta UL* ali z drugih visokošolskih zavodov s statusom | 0           |                  |
| - druge fizične osebe                                                           | 0           |                  |
| <b>b) Zamudnini (enota na dan)</b>                                              |             |                  |
| - pri izposoji v čitalnico                                                      | 0           | 7,20             |
| - pri izposoji na dom                                                           | 0           | 0,30             |
| <b>c) Obvestila o poteku roka izposoje</b>                                      |             |                  |
| - prvo obvestilo                                                                | Neobdavčeno | 1,00             |
| - drugo obvestilo                                                               | Neobdavčeno | 2,50             |
| - tretje obvestilo                                                              | Neobdavčeno | 3,20             |
| - obvestilo pred tožbo                                                          | Neobdavčeno |                  |
| <b>č) Izgubljena literatura in oprema</b>                                       |             |                  |
| - stroški nabave                                                                | 0           |                  |
| - stroški obdelave                                                              | 0           | 7,20             |
| - bančni stroški pri naročilu iz tujine                                         | 0           | dejanski stroški |
| <b>d) Kavcije in odškodnine</b>                                                 |             |                  |
| - kavcija za redke izvode in dragocene knjige                                   | 0           |                  |
| - kavcija za tujce                                                              | 0           |                  |
| - kavcija za opremo                                                             | 0           |                  |
| - odškodnina za poškodovano gradivo ali opremo                                  | 0           | dejanski stroški |
| - odškodnina za izvod, ki ga ni mogoče nabaviti                                 | Neobdavčeno |                  |
| - nadomestna izkaznica                                                          | 0           | 4,30             |
| <b>e) Medknjižnična izposoja in dobava dokumentov</b>                           |             |                  |
| - iz lastne knjižnice v slovenske knjižnice                                     |             |                  |
| - izposoja enote knjižničnega gradiva                                           | 0           | 9,20             |

|           |                                                                                                                                                                         |    |                                |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------|
|           | - kopije:                                                                                                                                                               |    |                                |
|           | do 20 strani                                                                                                                                                            | 0  | 6,00                           |
|           | vsaka nadaljnja stran                                                                                                                                                   | 0  | 0,10                           |
|           | - članek poslan elektronsko                                                                                                                                             | 0  | 4,90                           |
|           | - nujno naročilo (realizacija v 24 urah)                                                                                                                                | 0  | dvojno                         |
|           | - iz lastne knjižnice v tujino                                                                                                                                          |    |                                |
|           | - izposoja enote knjižničnega gradiva                                                                                                                                   | 0  |                                |
|           | - kopije                                                                                                                                                                |    |                                |
|           | do 20 strani                                                                                                                                                            | 0  |                                |
|           | vsaka nadaljnja stran                                                                                                                                                   | 0  |                                |
|           | - članek poslan elektronsko                                                                                                                                             | 0  |                                |
|           | - nujno naročilo (realizacija v 24 urah)                                                                                                                                | 0  |                                |
|           | - iz slovenskih knjižnic za uporabnike lastne knjižnice                                                                                                                 |    |                                |
|           | - izposoja enote knjižničnega gradiva                                                                                                                                   | 0  | cena dobavitelja +<br>7,00 EUR |
|           | - članek                                                                                                                                                                | 0  | cena dobavitelja +<br>1,10 EUR |
|           | - članek poslan elektronsko                                                                                                                                             | 0  |                                |
|           | - nujno naročilo (realizacija v 24 urah)                                                                                                                                | 0  |                                |
|           | - iz tujine za uporabnike lastne knjižnice                                                                                                                              |    |                                |
|           | - izposoja enote knjižničnega gradiva                                                                                                                                   | 0  |                                |
|           | - članek                                                                                                                                                                | 0  |                                |
|           | - članek poslan elektronsko                                                                                                                                             | 0  |                                |
|           | - nujno naročilo (realizacija v 24 urah)                                                                                                                                | 0  |                                |
| <b>f)</b> | <b>Informacijske storitve</b>                                                                                                                                           |    |                                |
|           | - informacijske storitve (ki presegajo uporabo enega informacijskega vira ali trajajo več kot 0,5 ure)                                                                  | 0  | 30,20 EUR/uro +<br>stroški     |
|           | - tematske retrospektivne poizvedbe                                                                                                                                     | 0  | 30,20 EUR/uro +<br>stroški     |
|           | - izobraževanje uporabnikov                                                                                                                                             | 0  |                                |
|           | - citiranost avtorja (brezplačno za zaposlene na članici UL)                                                                                                            | 0  | 30,20 EUR/uro +<br>stroški     |
|           | - priprava, vnos in vodenje bibliografij (brezplačno za zaposlene na članici UL in člane ter članice Svetovne mreže UL (SMUL), ki so aktivno vključeni v aktivnosti UL) | 0  | 37,40 EUR/uro +<br>stroški     |
| <b>g)</b> | <b>Kopiranje, tiskanje, skeniranje, fotografiranje (iz knjižničnega gradiva)</b>                                                                                        |    |                                |
|           | - računalniški izpis na stran                                                                                                                                           |    |                                |
|           | - črno bela stran                                                                                                                                                       | 0  |                                |
|           | - barvna stran                                                                                                                                                          | 0  |                                |
|           | - slika                                                                                                                                                                 | 0  |                                |
|           | - izpis na prosojnico                                                                                                                                                   | 0  |                                |
|           | - fotokopija (stran)                                                                                                                                                    |    |                                |
|           | - A4                                                                                                                                                                    | 0  |                                |
|           | - A3                                                                                                                                                                    | 0  |                                |
|           | - fotokopija na prosojnico                                                                                                                                              | 0  |                                |
|           | - skeniranje                                                                                                                                                            |    |                                |
|           | - besedilo/stran                                                                                                                                                        | 0  |                                |
|           | - slika                                                                                                                                                                 | 0  |                                |
|           | - ostale računalniške storitve                                                                                                                                          | 0  |                                |
| <b>h)</b> | <b>Ostalo</b>                                                                                                                                                           |    |                                |
|           | - obveščanje o rezerviranem in naročenem gradivu                                                                                                                        | 0  |                                |
|           | - neprevzeto rezervirano ali naročeno gradivo (po enoti)                                                                                                                | 0  |                                |
|           | - stroški izposoje po pošti                                                                                                                                             | 0  |                                |
|           | - kartica za fotokopiranje                                                                                                                                              | 0  |                                |
|           | - knjige, učbeniki, brošure, letaki in podobno tiskano gradivo                                                                                                          | 5  |                                |
|           | - elektronske publikacije                                                                                                                                               | 5  |                                |
|           | - drugo elektronsko gradivo                                                                                                                                             | 22 |                                |

\* Dve leti od izgube statusa študenta ali z dokazilom o upravičenosti do nadaljevanja oziroma dokončanja študija.