



Navodila knjižnice Teološke fakultete v Ljubljani v času epidemije

1. V prostorih knjižnice uporabniki lahko naročijo knjižnično gradivo, prevzamejo naročeno knjižnično gradivo, si na dom izposodijo ali vrnejo knjižnično gradivo. V tem času se lahko v knjižnico včlanijo, podaljšajo članstvo ali uredijo druge morebitne obveznosti do knjižnice, ki so nastale še pred časom epidemije.
2. Knjižnično gradivo je treba predhodno pred obiskom knjižnice naročiti preko COBISS+ ali poslati naslov in signaturo gradiva preko e-pošte (knjiznica@teof.uni-lj.si) ali po telefonu (številka: **01 434 58 24**). Za prevzem gradiva bodo uporabniki **prejeli obvestilo z navedbo ure prihoda v knjižnico**. Naročiti je možno največ 5 enot gradiva.
3. Pri vstopu v knjižnico se uporabniki morajo držati navodil NIJZ, zato vstopajo v knjižnico samo zdrave osebe, brez znakov okužbe dihal, vročine ali z znaki, ki kažejo na okužbo z virusom SARS-CoV-2.
4. Uporaba zaščitne maske ali druge oblike zaščite ustnega in nosnega predela v prostorih knjižnice je **obvezna**.
5. Ob vstopu v prostore knjižnice si morajo uporabniki **obvezno** razkužiti roke na **označenem mestu**.
6. V prostor knjižnice uporabniki **vstopajo le posamično**. Pri izposojevalnem pultu uporabniki čakajo na vidno označenem mestu. Uporabniki upoštevajo varnostno razdaljo najmanj 2 metra do drugih uporabnikov in zaposlenih v knjižnici.
7. V knjižnici ni mogoče prosto gibanje, dostop do knjižnih polic in gradiva, uporaba čitalnice, čitalniških mest in računalnikov v čitalnici.
8. Uporabnikom so še vedno na voljo naslednje storitve: uporaba elektronskih informacijskih virov na daljavo in druge informacijske storitve.
9. Informacije o vseh aktualnih spremembah delovanja knjižnice bodo dostopne na spletni strani fakultete.