

Letno poročilo 2023
Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti
Računovodsko poročilo
Teološka fakulteta

Vizitka:

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani Teološka fakulteta
Krajše ime zavoda: UL TEOF
Ulica: Poljanska cesta 4
Kraj: Ljubljana
Spletna stran: www.teof.uni-lj.si
Elektronski naslov: dekanat@teof.uni-lj.si
Telefonska številka: 01 4345 810
Matična številka: 1627112000
Identifikacijska številka: 36640514
Transakcijski podračun: IBAN SI56 01100 6030 707798 (UJP)

Številka: 041–1/2024-3
Ljubljana, 26. februar 2024

Letno poročilo 2023 (Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti, Računovodsko poročilo je bilo obravnavano na pristojnih komisijah in organih Teološke fakultete Univerze v Ljubljani (v nadaljnjem besedilu: UL TEOF ali fakulteta) in sprejeto na 6. izredni seji Upravnega odbora UL TEOF in 3. izredni seji Senata UL TEOF, vse dne 26. februarja 2024.

Kazalo

UVOD	4
POS LANSTVO IN VIZIJA	5
URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2023 po področjih s samoevalvacijo	7
1. Odličnost v izobraževanju	7
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	22
3. Prenos znanja in umetnosti	28
4. Vključujoče akademsko okolje	31
5. Družbena vloga in mesto UL	33
6. Upravljanje in razvoj sistema kakovosti	34
7. Podporna področja	37
7.1 Avtonomija in finance	37
7.2 Procesi in infrastruktura	38
7.3 Razvoj kadrov	39
7.4 Zagotavljanje skladnosti	41
8. Razvojni cilji	43
9. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	44
10. RAČUNOVODSKO POROČILO	45
10.1. Računovodske usmeritve	45
10.2. Pojasnila k računovodskim izkazom	46
STATISTIČNI PODATKI (REALIZACIJA 2023)	52
Predstavitev članice	53
Pregled uresničevanja predlogov ukrepov iz poročila 2022	54
Pregled uresničevanja priporočil vzorčnih evalvacij študijskih programov	61
Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje UL in UL TEOF	62
Organi fakultete, katedre, inštituti, strokovne službe	63
Poročilo predsedstva Študentskega sveta UL TEOF	67
Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ	68

UVOD

Že hiter pregled kaže na veliko aktivnosti, ki smo jih zaključili ali začeli v preteklem letu. Po dolgih pripravah smo začeli v celoti izvajati nov dodiplomski študijski program Človek in medosebni odnosi. Izvajanje tega programa ni le privabilo številnih študentov, ampak je prineslo tudi izziv za interdisciplinarno sodelovanje. Številna srečanja, ki smo jih izvedli prav z namenom bogatenja tega programa z različnimi znanstvenimi področji, so se izkazala za potrebna in koristna.

Prav tako smo uspešno zaključili načrtovano prenovu prvostopenjskega dvopredmetnega študijskega programa Teološki študiji. Prenova predmetnika bolj organsko vključuje nove poglede na področju humanistike in teologije. Predvsem se tudi ta program usmerja v razumevanje človeka v odnosu do sebe, drugih in Boga. Verjamemo, da nam bo z začetno promocijo za ta študijski program uspelo nagovoriti bodoče študente, ki bodo s pridobljenimi kompetencami lahko vstopali na področje katehetskega, pedagoškega in pastoralnega dela. V procesu je tudi novi program izpopolnjevanja iz zakonske in družinske terapije, ki bo zaključil celotno verigo formacije zakonskih in družinskih terapevtov po evropskih standardih.

Ob študijski dejavnosti smo uspešno pridobili in izvajali raziskovalne projekte. Pri teh je kar nekaj takih, kamor so vključeni tudi študentje. Predvsem je dobro, da smo lansko pridobitev multimedijske sobe vključili v projektno delo in s tem z vrhunskimi strokovnjaki za kvalitetno multimedijsko delo usposobili tako študente kot zaposlene.

Na področju zagotavljanja materialnih pogojev za delo smo poleg rednih del in nakupov predvsem računalniške opreme dokončno uredili najemno pogodbo za prostore v Ljubljani. Ob tem smo izvedli celotno prenovu prostorov, ki jih uporabljajo študentje in so lahko na voljo tudi raziskovalcem. Lani smo začeli s pripravami za prenovu neizrabljenega prostora, kar bomo izvedli letos, saj nujno potrebujemo prostor za založniško dejavnost ter srečevanje zaposlenih in zunanjih sodelavcev na področju raziskovalne dejavnosti.

Na področju organizacije dela je največ časa in energije vzela uvedba poslovnega sistema APIS. Vesel sem in hvaležen vsem, ki so uspešno prenesli celotno poslovanje fakultete v novi sistem. Vloženega je bilo veliko dela, določeni segmenti dobro služijo izboljšanju preglednosti in uspešnosti poslovanja. Je pa še kar nekaj nalog, ki nas čakajo, da jih vključimo v samo delovanje fakultete. To pa ni odvisno samo od nas, saj smo vpeti v celotno mrežo Univerze v Ljubljani, ki pa težko zagotavlja vedno pravočasno pomoč.

Vključevanje mlajših sodelavcev, številni dogodki, ki so spremljali redno delo, objave, ki jih uspešno nizamo, so dokaz, da je za nami uspešno leto. Vsi smo lahko ponosni na doseženo in drug drugemu hvaležni, da smemo skupaj delati. Verjamem, da je to dobra popotnica za naprej.

Prof. dr. Janez Vodičar



POSLANSTVO IN VIZIJA

Poslanstvo Univerze v Ljubljani:

Univerza v Ljubljani ima poslanstvo:

- gojiti vrhunsko raziskovanje ter dosegati odličnost in najvišja etična merila na vseh področjih znanosti in umetnosti, ter skrbeti za utrjevanje nacionalne samobitnosti, tudi z razvojem slovenske znanstvene in strokovne terminologije, kar dosega tudi preko lastne založniške dejavnosti;
- na podlagi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobraževati ustvarjalne, kritično misleče in vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za trajnostno naravnano in odgovorno vodenje ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter človekovih pravic. Posebno skrb namenjati vključujočemu raziskovalnemu, izobraževalnemu in delovnemu okolju ter razvoju talentov ob upoštevanju humanističnih načel;
- spodbujati interdisciplinarni in multidisciplinarni študij ter izmenjevati svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti z drugimi univerzami in znanstvenoraziskovalnimi ustanovami. Tako bo UL prispevala svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja, iz nje prenašala znanje med študente in študentke ter prispevala h globalni družbi znanja;
- sodelovati z organizacijami iz gospodarstva in vseh drugih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter civilno družbo. S tem bo UL pospeševala uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispevala k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju mora UL predstavljati kritično vest družbe in sooblikovati državljane in državljanke, ki se bodo odločno in odgovorno spoprijemali z razvojnimi izzivi 21. stoletja.

Vrednote Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani ohranja vrednote, s katerimi utrjuje svojo akademsko skupnost, ter si prizadeva za svojo aktivno vlogo doma in v svetu. Svoje izobraževanje, raziskovanje, strokovno in javno delovanje ter razmerja utemeljuje na:

- humanizmu in spoštovanju človekovih pravic, vključujoč enakost možnosti, vključenosti in načelo solidarnosti,
- etičnem in odgovornem odnosu do sveta in prihodnjih generacij,
- akademski odličnosti in zagotavljanju najvišje kakovosti,
- akademski svobodi sodelavcev in sodelavk, študentov in študentk, posebej svobodi ustvarjalnosti in kritičnega uma,
- avtonomiji v odnosu do države, političnih strank, podjetij in verskih ter drugih skupnosti.

Vizija Univerze v Ljubljani

UL bo leta 2027 med vodilnimi univerzami, soustvarjalkami inovativne družbe znanja in širše družbene blaginje na temeljih vrednot etičnega sobivanja v Srednji in Vzhodni Evropi.

Poslanstvo Teološke fakultete

UL TEOF je avtonomna in ustvarjalna akademska skupnost učiteljev, raziskovalcev, študentov in drugih sodelavcev, ki deluje na področju humanistike in družboslovja. Primarna družbena odgovornost fakultete je priprava kandidatov za duhovništvo in drugih delavcev za družbeno odgovorno delo v Cerkvi in drugih organizacijah na pedagoškem, karitativnem, svetovalnem, humanitarnem in terapevtskem področju.

Kot ob svojih začetkih želi Teološka fakulteta tudi danes, v dobi sekularizacije, ob stalni skrbi za kakovost pedagoškega in raziskovalnega dela razvijati svoj govor o Bogu in človeku, o Božjem učlovečenju in človekovem pobožanstvenju, o stvarstvu in človekovem poseganju vanj, o začetkih vsega in o končnem smislu, o Cerkvi in o življenju v njej. Iz teh temeljnih spoznanj sega na področje človekovega življenja v sodobni družbi in kulturi. Zato posebno pozornost posveča raziskovanju medosebnih odnosov, življenja v skupnosti, poglobljenemu vzgojno-izobraževalnemu delu, razvoju vrhunskih kadrov za svetovalno, terapevtsko, humanitarno in karitativno delo.

Opirajoč se na Sveto pismo in izročilo ter upoštevajoč domet človekove misli, želi usposobiti svoje študente in študentke za jasen premislek o temah presežnosti in tukajšnjosti, vere in razodetja, kanonskega prava, morale, duhovnosti, vzgoje, družine in medosebnih odnosov. Goji kulturo medsebojnega spoštovanja, sodelovanja, odprtosti za dialog in interdisciplinarnost, v kateri je mogoče dosegati kakovostno in celostno znanje, ki vključuje telesno, umsko, čustveno in duhovno razsežnost človeka.

Vrednote Teološke fakultete

Vrednote Teološke fakultete so akademska svoboda, odličnost in kakovost, družbena odgovornost, sodelovanje in solidarnost, etičen in odgovoren odnos do posameznika in sveta.

Vizija Teološke fakultete

Do leta 2028 bomo še bolj uveljavljena ustanova, ki znatno prispeva k razvoju humanistične in družboslovne znanosti. Prizadevali si bomo za odličnost profesorjev, raziskovalcev in študentov ter kakovost študija.

Pri razvoju teoloških in humanističnih znanosti bomo odpirali nove možnosti za razumevanje človeka v vsej njegovi raznolikosti in iskali nove možnosti življenja po veri za delovanje v Cerkvi in družbi. Prav tako bomo ponudili nove učinkovite pristope za ključna vprašanja na področju vzgoje in izobraževanja o veri in v veri, karitativnega in humanitarnega dela.

Razvijali bomo celoten proces priprave svetovalnih in terapevtskih delavcev za svetovalno in terapevtsko delo s posamezniki, pari in družinami, ki bo temeljil na krščanskem humanizmu.

Nadgradili bomo programe za permanentno izobraževanje in prevzemali vodilno raziskovalno vlogo na področju krščanskega humanizma, verovanja, duhovnosti, družinskega življenja in medosebnih odnosov pri nas.

URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2023 po področjih s samoevalvacijo

1. Odličnost v izobraževanju

1.1 IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Teološka fakulteta Univerze v Ljubljani (UL TEOF) izvaja naslednje študijske programe:

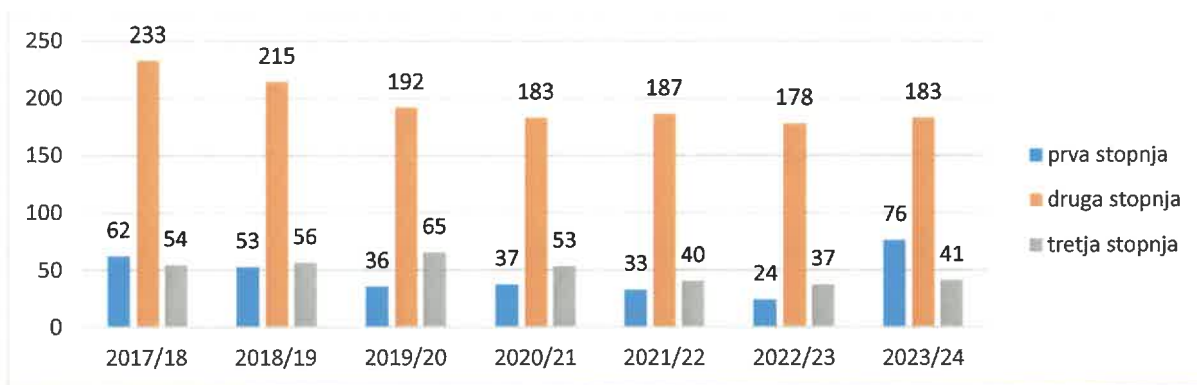
1. Univerzitetni študijski program prve stopnje *Teološki in religijski študiji*
2. Univerzitetni študijski program prve stopnje *Človek in medosebni odnosi*
3. Dvopredmetni študijski program prve stopnje *Teološki študiji*
4. Enoviti magistrski študijski program druge stopnje *Teologija*
5. Drugostopenjski dvopredmetni magistrski študijski program *Teologija*
6. Drugostopenjski magistrski študijski program *Religiologija in etika*
7. Drugostopenjski študijski program *Zakonski in družinski študiji*
8. Doktorski študijski program *Teologija*
9. Doktorski študij *Humanistika in družboslovje – področje Religiologija*
10. Študijski program za izpopolnjevanje *Duhovno izpopolnjevanje*
11. Študijski program za izpopolnjevanje *Geštalt pedagogika*
12. Študijski program za izpopolnjevanje *Pastoralno izpopolnjevanje*
13. Študijski program za izpopolnjevanje *Zakonska in družinska terapija*
14. Študijski program za izpopolnjevanje *Karitativno in humanitarno delo*

Poleg teh študijskih programov ima fakulteta akreditiran tudi študijski program za izpopolnjevanje *Supervizija za zakonsko in družinsko terapijo ter svetovanje*, ki ga zaradi kadrovskih omejitev še nismo začeli izvajati. Izvaja tudi neformalni program vseživljenjskega učenja *Duhovna akademija*.

V letu 2023 smo začeli postopek akreditacije novega študijskega programa za izpopolnjevanje *Specializacija iz družinske terapevtske prakse*.

Na fakulteti se je število vpisanih študentov v študijskem letu 2023/2024 v primerjavi s prejšnjim študijskim letom prvič zvišalo, kar pomeni spremembo trenda zadnjih let:

Študijsko leto	Dodiplomski	Prva stopnja	Druga stopnja	Tretja stopnja	Skupna vsota
2015/16	6	85	259	43	393
2016/17		75	244	38	357
2017/18		62	233	54	349
2018/19		53	215	56	323
2019/20		36	192	65	293
2020/21		37	183	53	273
2021/22		33	187	40	259
2022/23		24	178	37	239
2023/24		76	183	41	300



Sprememba trenda je posledica odločitve za korenito prenovu univerzitetnih študijskih programov na fakulteti in akreditacije novega študijskega programa *Človek in medosebni odnosi*, ki smo ga začeli izvajati (1. letnik) v letu 2023/2024. Program bo postopno zamenjal dosedanji študijski program *Teološki in religijski študiji*, zato si rast deleža študentov na prvi stopnji obetamo tudi v naslednjih dveh letih.

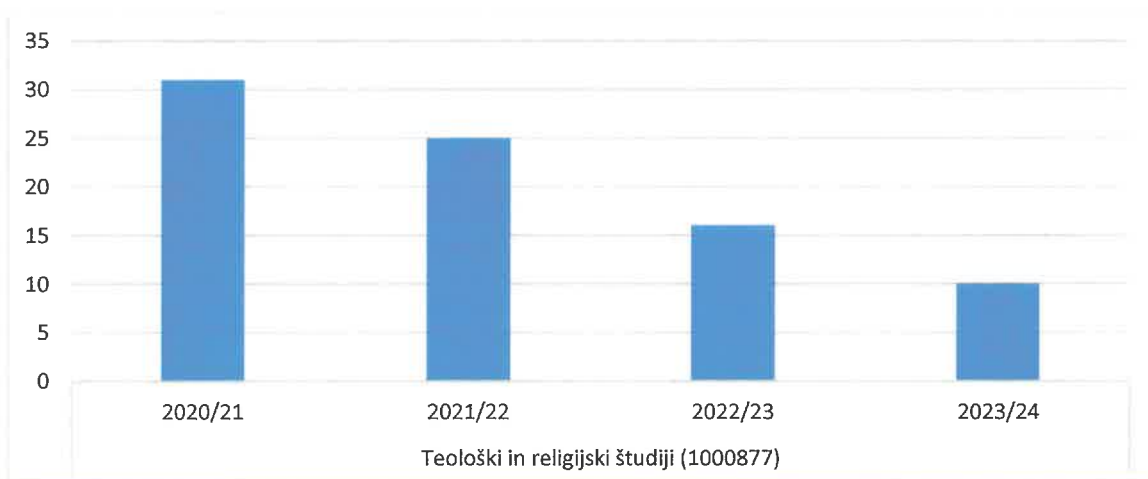
V nadaljevanju izpostavljamo po posameznih študijskih programih predvsem kazalnike in podatke, ki odstopajo od povprečij. Konkretni koraki in ukrepi za izboljšanje so povzeti v preglednici ob koncu vsakega poglavja.

1.1.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA PRVI STOPNJI

Med kazalniki in statističnimi podatki o študijskih programih spremljamo kazalnike za posamezni študijski program.

1.1.1.1 Teološki in religijski študiji

Ker je s prenovno programske sheme študijski program *Teološki in religijski študiji* kot smer vključen v novi študijski program *Človek in medosebni odnosi*, v letu 2023/2024 nismo več razpisali vpisnih mest za prvi letnik študija, kot doslej pa spremljamo kakovost in izvajanje programa za vpisane študente.



Priložnosti za izboljšave	Predlogi ukrepov
Ukrepe za izboljšanje ustreznosti vsebine uvajamo v novem programu <i>Človek in medosebni odnosi</i> , ki bo v letu 2023/24 nadomestil dosedanji program <i>Teološki in religijski študiji</i> .	Začetek izvajanja programa ČMO v letu 2023/2024 in njegovo spremljanje.

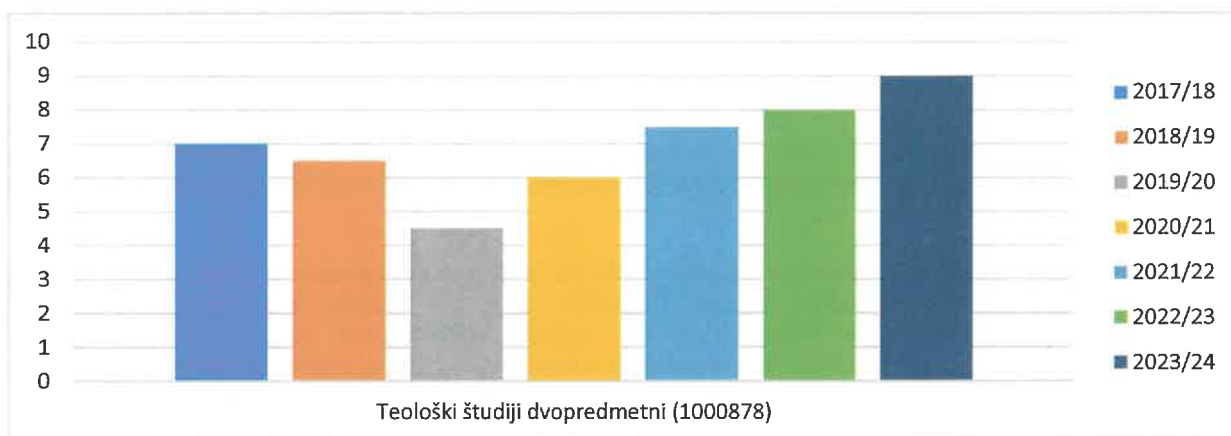
1.1.1.2 Človek in medosebni odnosi

Študijski program *Človek in medosebni odnosi* smo začeli izvajati s študijskim letom 2023/2024, zato evalvacija še ni mogoča, že od začetka pa spremljamo njegovo izvajanje tudi z izrednimi študentskimi anketami in drugimi neformalnimi mehanizmi kakovosti.

V prvem letu izvajanja programa se je v program vpisalo 57 študentk in študentov, 14 na smer *Teološki in religijski študiji* in 43 na smer *Zakonska in družinska terapija ter svetovanje*.

1.1.1.3 Teološki študiji

Tudi univerzitetni dvopredmetni študijski program prve stopnje *Teološki študiji* že več let zaznamuje nizko število vpisanih študentov, zato smo zasnovali obsežno prenovo programa, ki se bo po prenovi, predvidoma s študijskim letom 2024/2025, vsebinsko povezoval z osrednjim stebrom programa *Človek in medosebni odnosi*.



Po prenovi in intenzivnejši promociji programa si obetamo večjo prepoznavnost in višji vpis tudi na ta program, kar bo pozitivno vplivalo tudi na njegovo izvajanje (optimalna velikost študijskih skupin). Vedno manjše število duhovnikov terja vedno večje število laikov, ki se vključujejo v katehezo. Dvopredmetni študenti lahko kompetentno stopajo v to vrzel. Prav tako so potrebni kot učitelji na ravni osnovne šole, saj veliko pripomorejo k načrtovanju in izvajanju vzgojnega načrta šole. Vedno večja prepletenost šolskega prostora s pluralnostjo verovanja in močno podcenjevanje in nepoznavanje tega področja vedno bolj terja usposobljen pedagoški kader, ki je na tem področju kompetenten. Vedno bolj se kaže, da je treba predmete usmerjati iz splošno humanističnih in teoloških bolj v konkretno življenjske. Zato načrtujemo prenovu vsebin, ki bi bolj odražale in vključevale to tendenco. Kljub težavam, ki jih prinaša majhno število študentov, je prav to dobro izhodišče za izredno intenzivno delo. To je razvidno iz uspešnega zaključevanja študija in iz pogovorov s študenti.

Priložnosti za izboljšave	Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj(i)	Predlogi ukrepov
Sistematično zbrati odzive študentov v pisni obliki.	Doslej so podatki zgolj ustni in zapisani pozneje, kar je težko objektivno presojati.	To je notranja zadeva in od zunaj ni nevarnosti.	Večji in objektivnejši pogled študentov na študijski program, saj zaradi manjšega števila in nezainteresiranosti ne izpolnjujejo anket.	Ob srečanjih se določi odgovorni za zapis predlogov.
Več in boljša promocija študijskega programa.	Premajhna jasnost oblike promocije.	Nerazumevanje ponudbe in premajhna prepoznavnost programa.	Večji vpis.	Priprava gradiva in jasna usmeritev glede ciljne skupine. Pridobitev strokovnjakov za izvajanje promocije.

1.1.2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA DRUGI STOPNJI

Na drugi stopnji fakulteta izvaja enoviti magistrski študijski program *Teologija* (EMT), magistrska programa *Zakonski in družinski študiji* (ZDŠ) in *Religiologija in etika* (RE) ter magistrski dvopredmetni pedagoški študijski program *Teologija*.

1.1.2.1 Enoviti magistrski študijski program Teologija (EMT)

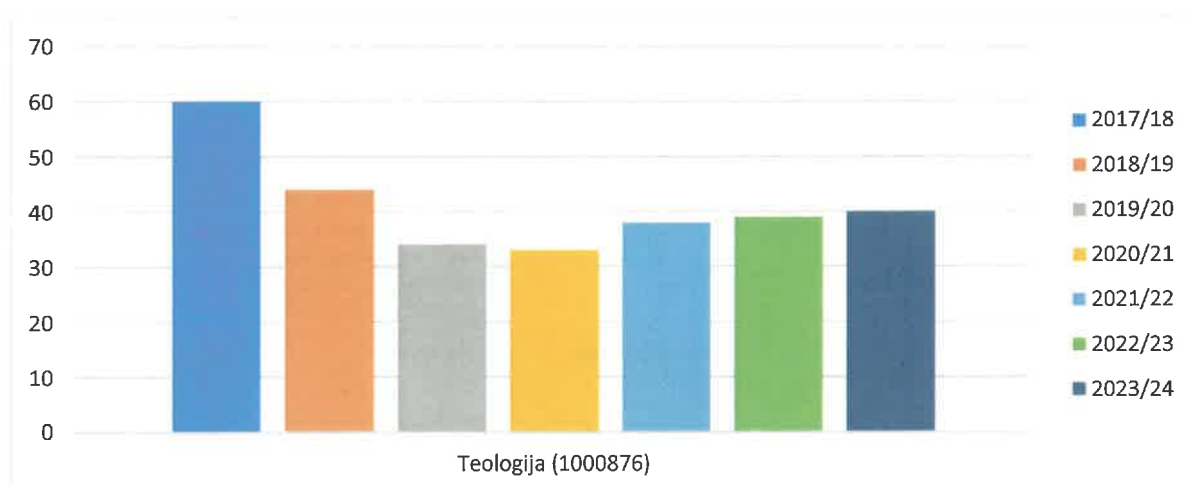
Enoviti magistrski študijski program *Teologija* je po ponovni akreditaciji ustrezen in primerljiv z enovitimi programi *Teologija*, ki se izvajajo v evropskem prostoru. Program je namenjen predvsem kandidatom, ki bodo postali duhovniki in delovali v Cerkvi na Slovenskem, hkrati pa odprt tudi drugim študentom, ki želijo postati teologi in s pridobljenimi kompetencami delovati na različnih humanističnih področjih družbe.

UL TEOF vsako leto izvaja redna srečanja z alumni in tako ohranja živ stik z njihovimi potrebami, vprašanji in problemi. Poleg tega ima TEOF redna letna srečanja s SŠK (Slovensko škofovsko konferenco) in kontinuirana srečanja z Bogoslovnim semeniščem v Ljubljani.

Študentske ankete kažejo, da je EMT, ki je temeljni program UL TEOF, visoko ocenjen bodisi v anketah rezultatov o predmetih in izvajalcih bodisi v anketah, ki analizirajo splošne vidike študijskega procesa. Tudi analiza trendov kaže, da EMT skozi leta ohranja podobne študentske ocene. Bistvena pomanjkljivost programa ostaja nizko število študentov, zaradi katerega se izvajajo redni ukrepi. Hkrati je treba upoštevati, da na število vpisa vplivata pomembna elementa poklica in osebne življenjske odločitve.

Ob spremljanju populacije študentov opazamo, da se je skozi leta nekoliko zvišalo število izredno vpisanih študentov. Število redno vpisanih študentov pa je bilo najnižje leta 2020/2021 (treba je upoštevati, da je v tistem letu prišlo do delnega zaprtja izobraževalnih ustanov zaradi pandemije kovida). Vsekakor v zadnjih dveh letih opazamo minimalno zvišanje števila vpisanih študentov in pričakujemo, da bo delo za promocijo pripomoglo h krepitvi pozitivnega trenda vpisa.

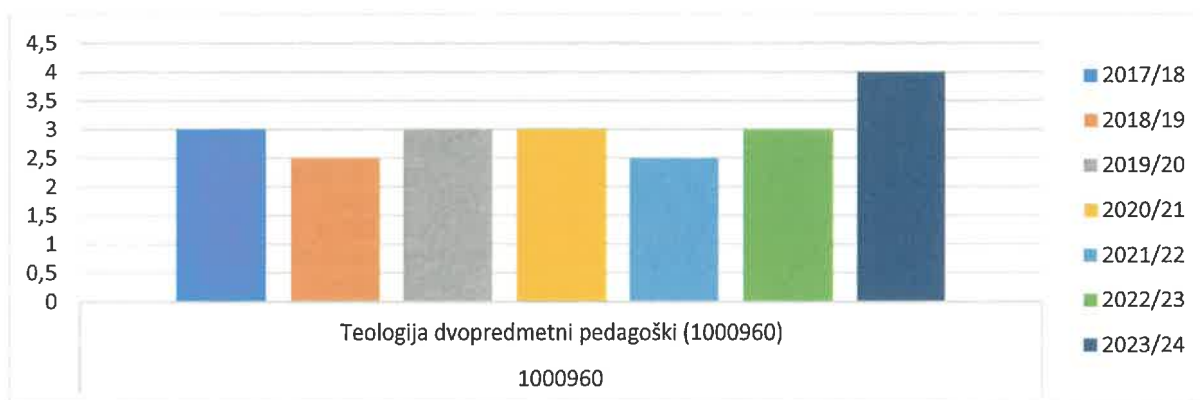
V EMT so vključeni nekateri visokošolski učitelji in asistenti, ki so tujci ali so študirali v tujini (Italija, Francija, Nemčija itd.). Glede na omejeno število študentov spodbujamo vidike internacionalizacije doma z uporabo tuje literature in drugega gradiva in priložnosti preko spleta in digitalnih pripomočkov. Nekateri študenti, kandidati za duhovništvo, gredo študirat na druge teološke fakultete z možnostjo Erasmus+ ali nadaljujejo in zaključijo magisterij v tujini. Imamo tudi primere študentov, ki se vračajo iz tujine in nadaljujejo študij na TEOF. V zadnjih letih smo zaradi kovida imeli v tujini manj študentov. V zadnjih letih si prizadevamo, da bi kandidati za redovnike vsaj kakšno leto študirali na UL TEOF in študij v tujini preložili na kasnejša leta. Na enovitem študijskem programu *Teologija* imamo vsako leto gostujoče predavatelje iz tujine. Študenti omenjenega programa se udeležujejo poletnih šol na drugih teoloških fakultetah, pri čemer so najbolj obiskane poletne šole znotraj mrež Ceepus.



Ključne slabosti	Priložnosti za izboljšave	Cilj(i)	Predlogi ukrepov
Nizko število vpisa.	Za to področje se izvajajo redni ukrepi (predvsem promocija ŠP), za katere je odgovorna posebna skupina.	Zvišanje števila vpisa.	Krepiti povezanost z alumni in promocijsko delo; nuditi več izbirnih predmetov iz programa EMT drugim članicam kot zunanje izbirne predmete.

1.1.2.2 Dvopredmetni magistrski študijski program Teologija

Drugostopenjski dvopredmetni magistrski pedagoški študijski program Teologija se izvaja ob nizkem, a konstantnem številu študentov. Ker gre za majhno število študentov in tudi razmeroma majhno število izvajalcev, doseganje ciljev in kompetenc spremljamo sproti tako z rednim spremljanjem rezultatov študija kot iz individualnih pogovorov. Najboljše merilo je ocena pri praktičnih pedagoških nastopih, kjer pokažejo tako didaktično usposobljenost kot teoretično ozadje. Ti, ki zaključijo študij, kar je večina, poudarjajo, da so dobili ustrezne kompetence in se z lahkoto vključijo v pedagoško delo. Še posebej študentje ob zaključku podajo svoje videnje, kjer izpostavljajo dobro delo na področju priprave za pedagoško delo. Ker je število študentov majhno, so ankete nerelevantne. Z vsemi redno izmenjavamo izkušnje, pričakovanja in pripombe.

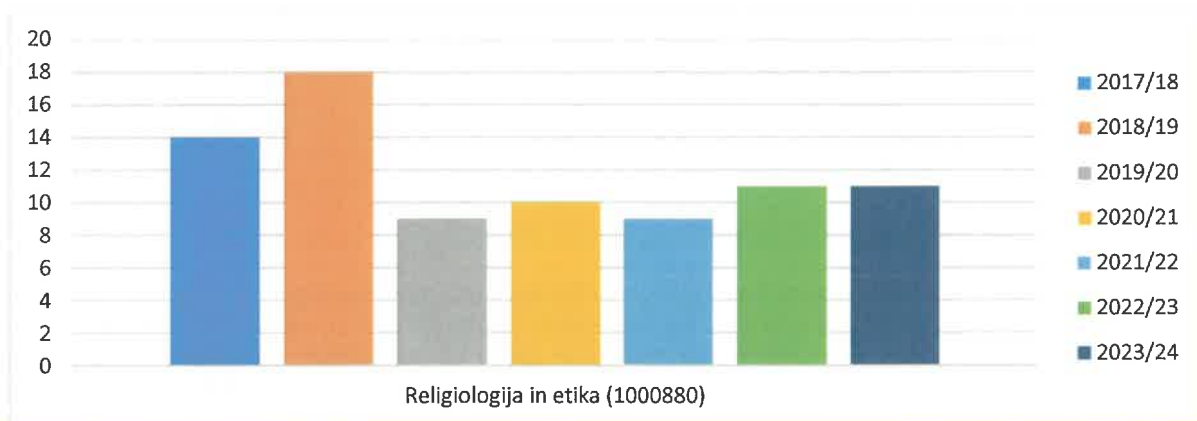


Priložnosti za izboljšave	Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj(i)	Predlogi ukrepov
Spodbujanje izpolnjevanja študentske ankete pred izpitom in po njem.	Premalo povratnih informacij.	Da bo čas pred izpiti in po njih negativno vplival na odzivnost študentov.	Večja in bolj objektivna informacija o kvaliteti izvajanja študijskega programa.	Vsak nosilec pred izpiti opomni in povabi k izpolnjevanju ankete.
Nadaljevanje in še povečanje promocije programa.	Pomanjkanje zavzetosti izvajalcev in prevelika obremenjenost z delom.	Da ne dosežemo ustrezne populacije kandidatov in jih ne nagovorimo z ustreznimi vsebinami.	Povečanje vpisa.	Promocija s fokusno temo in populacijo.

1.1.2.3 Magistrski študijski program Religijologija in etika

Na programu *Religijologija in etika* študentske ankete izražajo zadovoljstvo, ker slušatelji dobijo širok in kvaliteten pogled na svetovne religije. Zadovoljni so predvsem z izvajalci – gosti. UL Teološka fakulteta ima podpisano pogodbo o sodelovanju z Islamsko teološko fakulteto iz Sarajeva. Na temelju tega sporazuma islam na ŠP predava profesor iz Sarajeva in naši študentje imajo možnost študija v Sarajevu. Ker smo edini študijski program *Religijologije in etike* v Sloveniji, je nujno potrebno, da ga

ohranimo in ga v prihodnjih letih izboljšamo. Vsekakor pa je v gospodarstvu malo potreb po naših diplomantih, zato je tudi vpis majhen.



Priložnosti za izboljšave	Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj(i)	Predlogi ukrepov
Izboljšave so potrebne na dveh področjih: 1. Na podlagi študentskih anket in analize študija s strani izvajalcev bo treba dati več poudarka na nemonoteistična verstva. 2. Študente bomo morali usposobiti za raziskovalno delo na religioškem področju.	Program daje preveč poudarka na monoteistična verstva.	Študentje ne bodo dovolj dobro poznali nemonoteističnih verstev in raziskovalne metodologije.	Cilji: 1. Na podlagi študentskih anket in analize študija s strani izvajalcev bo treba dati več poudarka na nemonoteistična verstva. 2. Študente bomo morali usposobiti za raziskovalno delo na religioškem področju.	Sprememba ŠP.
Večji poudarek moramo dati indijskim in kitajskim religijam ter novodobnim religijskim gibanjem. Prav tako bomo morali vključiti tudi vsebine, ki obravnavajo umetno inteligenco na področju religije in etike. Nekoliko bomo morali tudi prilagoditi metodološki pristop.	Program daje preveč poudarka na monoteistična verstva.	Študentje ne bodo dovolj dobro poznali nemonoteističnih verstev in raziskovalne metodologije.	Cilja: 1. Na podlagi študentskih anket in analize študija s strani izvajalcev bo treba dati več poudarka na nemonoteistična verstva. 2. Študente bomo morali usposobiti za raziskovalno delo na religioškem področju.	V bližnji prihodnosti nameravamo prenoviti program in vključiti več ur za indijska in kitajska verstva.
Ta program je privlačen za nekoliko starejše študente. To opažamo glede na starost študentov, ki se vpisujejo, in na to, da šele po nekajletni odsotnosti začnejo resno opravljati obveznosti ŠP. ŠP moramo prilagoditi izrednim študentom oz. tistim, ki so že v	Slaba razpoznavnost programa v slovenskem prostoru.	Premalo študentov.	Povečati vpis na ŠP.	Izboljšanje promocije programa.

službah. Prav tako moramo povečati vsebinsko promocijo programa.				
Pedagoški kader moramo redno usposablјati in narediti več raziskav na področju religiologije, v katere moramo vključiti tudi študente.	Monotonost predavanj.	Ni razvoja in težko dobimo projekte.	Povečati število prijavljenih projektov.	Osebni pogovor prodekana za znanost z izvajalci na ŠP.
Vključili bomo še več tujih profesorjev, ki so specialisti za posamezne religije. Organizirali bomo krajše strokovne ekskurzije s partnerskimi ustanovami.	Težko je najti primeme profesorje, ker je slovenski prostor majhen.	Premajhna usposobljenost predavateljev za določena področja.	Poiskati strokovnjake tudi iz tujine	Vključili bomo še več tujih profesorjev, ki so specialisti za posamezne religije. Organizirali bomo krajše strokovne ekskurzije s partnerskimi ustanovami.

1.1.2.4 Magistrski študijski program Zakonski in družinski študij

Pedagoški in raziskovalni kader (izvajalci) se intenzivno izpopolnjujejo in posodablјajo svoje znanstvenoraziskovalno znanje (npr. delno razvidno iz baze Sicris za znanstvenoraziskovalne dosežke izvajalcev). Izvajalci se tudi ustrezno izobražujejo na različnih področjih. Večina izvajalcev je tudi vključenih v raziskovalne (in druge) programe ali projekte. Poleg stalne vključenosti v programsko skupino nekaterih izvajalcev, je v letu 2022/23 potekal in se končeval raziskovalni projekt »Dinamika alkoholizma in odvisnosti v družinskem sistemu ter relacijska družinska terapija«.

Kot je razvidno iz študijskih dosežkov in vsebine projektov, so ti močno povezani z vsebinami, ki jih izvajalci predavajo na ŠP, in vsebino izvajalci vsakoletno posodablјajo in vnašajo novosti v razvoju na področju zakonskih in družinskih odnosov. Taka sprememba je na primer vključenost ugotovitev raziskovalnih projektov o ločitvi, fizičnem in spolnem nasilju ter alkoholizmu, tekoče pa se raziskuje tudi sama relacijska družinska terapija, katere osnove se učijo študenti. Spremembe vsebin se v grobem vnesejo v spremembo učnih načrtov, predvsem pa se spreminjajo vsebinske podrobnosti v izvedbi predavanj in materialu, ki ga dobijo študenti (npr. ppt izročki) ter v temah seminarjev. Pri nekaterih predmetih za tako kontinuirano posodablјanje poskrbi določilo, da se za določene seminarje ne sme uporabljati referenc, starejših od 5 let. Vsebina se torej posodablјa predvsem na osnovi razvoja stroke, nekaj pa tudi na osnovi predlogov (npr. iz prakse in delovnih organizacij). Večina izvajalcev je tudi mentorjev pri magistrskih nalogah, pa tudi doktorskih, saj ima fakulteta tudi doktorski program s tega področja. Tudi na ta način izvajalci skrbijo za znanstveni doprinos stroke. Izvajalci spremlјajo tudi psihoterapevtske "trende" in zahteve mednarodnih organizacij ter vsebine predavanj temu primerno prilagajajo.

Potrebne vsebine za diplomante in delovne organizacije spremlјamo na več načinov. Posebnost tega programa je tudi ta, da je večina izvajalcev programa tudi samih delujočih v praksi (terapevti, supervizorji), mnogi zasedajo tudi vodilna mesta (ali sodelujejo) v družinskih centrih, zaradi česar ima program zelo močan stik s prakso ter alumni in lahko izvajalci direktno zaznavajo potrebne spremembe in izboljšave iz prakse ter jih vnašajo v program. Na pomembnost in zadovoljstvo te značilnosti programa opozarјajo npr. tudi študentje v svojih mnenjih na številnih mestih.

Močan je tudi stik z drugimi delodajalci, predvsem z Združenjem zakonskih in družinskih terapevtov Slovenije, ki je najpomembnejša organizacija, ki združuje delodajalce naših magistrantov/diplomantov oz. alumnov. Ena od asistentk programa je bila v letu 2022/23 tudi predsednica tega združenja. Skupaj z združenjem se je v letošnjem letu organiziral kongres in pa Dnevi zakonskih in družinskih terapevtov. Nadalje so izvajalci programa tudi v stalnem, pogosto tudi delovnem stiku (npr. predavanja, svetovanja ...) z delodajalci in organizacijami, kot so centri za socialno delo, Hospici, drugimi

socialnovarstvenimi organizacijami, psihiatri, vzgojno izobraževalne inštitucije (vrtci, šole), sodišča), s katerimi naši magistranti/alumni sodelujejo ali so zaposleni, kjer dobivajo informacije o uspešnosti in kompetencah naših magistrantov in programa ter potreb po spreminjanju (predvsem vsebinskem) programa. Prav tako pa zbiramo povratne informacije tudi od mentorjev praktičnega usposabljanja, ki so pomembni zunanji deležniki pa tudi delodajalci. V letu 2022/23 je bila fakulteta močno vključena v razprave o zakonski ureditvi psihoterapije v Sloveniji. V izmenjavah mnenj so se tudi pokazali nekatere potrebe po vsebinskih poudarkih (npr. določene vrste diagnostike in psihopatologije).

V letu 2022/23 se je začelo tudi izvajanje novega programa na fakulteti s področja družinskih študijev in medosebnih odnosov na prvi stopnji, zaradi česar je bilo treba na novo premisliti, katere vsebine je treba prilagoditi v tem programu. To prilagoditev in razporeditev vsebin čaka izvajalce tudi v naslednjem letu, saj se bo kasneje začel tudi drugi letnik prvostopenjskega programa.

Kvaliteta programa Zakonski in družinski študiji je po predhodnih izboljšavah in ukrepih glede na več kazalnikov že na dokaj visokem nivoju. Zanimanje za študij je veliko (najbolj zaseden stopenjski program na fakulteti, skoraj vsako leto so potrebni izbirni postopki za vpis, v šolskem letu 2022/23 za izredne študente). Še posebej skrbimo za dobre odnose med študenti in predavatelji, kar je potrebno tudi zaradi področja študija. Veliko je tudi zadovoljstvo in motivacija študentov in drugih deležnikov, kar je še posebej razvidno tudi iz kazalnikov v študentskih anketah. Stalno spremljamo in izboljšujemo kakovost ter izvajamo samoevalvacijo skladno s smernicami UL. Letos so deležniki v samoevalvacijskih postopkih še posebej izpostavili naslednje prednosti oz. močne točke programa: praktično uporabna vsebina, razumljiva razlaga in ustrezno učno gradivo, vključenost študentov v raziskovalno in projektno delo.

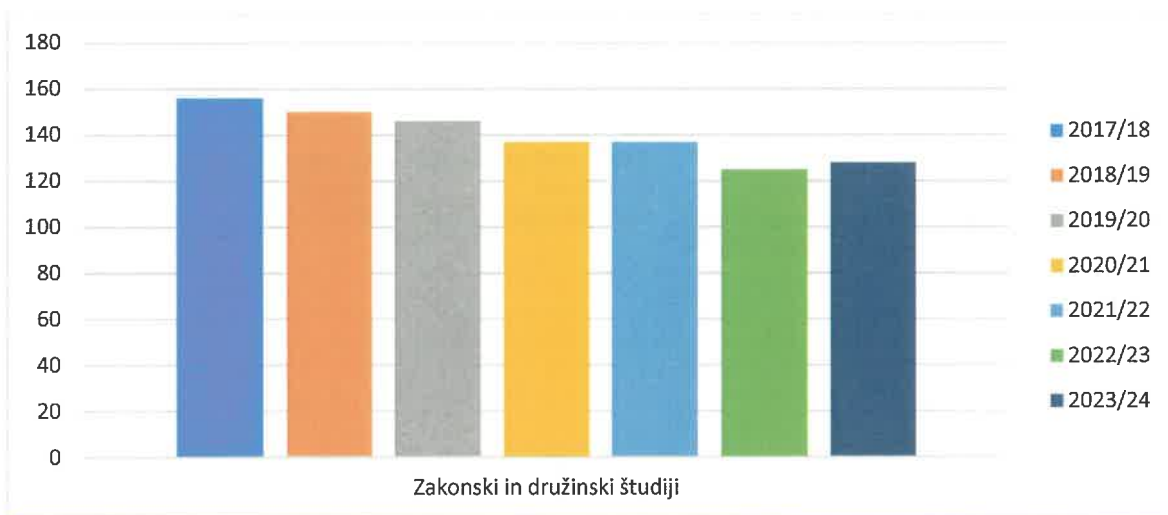
Največja pomanjkljivost programa, ki se kaže že več let, je nekoliko slabše zaključevanje študentov/manjše število diplomantov, vendar je bil tukaj letos dosežen dober uspeh. Do tega je verjetno prišlo zaradi ukrepov, ki jih že vrsto let sprejemamo na tem področju ter našemu stalnemu posvečanju pozornosti.

Drugi izzivi, ki se pojavljajo na študijskem programu, so nekoliko manjša internacionalizacija/izmenjave, različne predhodne izobrazbe študentov ter umeščenost področja študijskega programa tako na fakulteti, kot tudi v družbi. V letu 2022/23 se je začela v RS intenzivna razprava o zakonski urejenosti področja psihoterapije, kamor spada tudi ta program. Fakulteta se je v razpravo močno vključevala, saj bi s tem tudi program bolje umestili v družbo.

Že nekaj let se pojavlja nekaj težav pri izvedbi izrednega študija. V prejšnjih letih je bila problem organiziranost, v tem letu pa se je študij organiziralo na drug način, ko se je veliko podrobneje določilo termine za posamezni predmet kot tudi preverjanje znanja. To je sicer bilo uspešno izvedeno in so bili študenti zadovoljni, vendar je povzročilo precej časovnih zahtev za izvajalce. To pa se je izkazalo kot dejavnik nezadovoljstva in večjega stresa. Zato smo na sestankih izvajalcev razpravljali, v kakšnem obsegu lahko izredni študij kvalitetno izvedemo.

Ko delujemo na mednarodnem prostoru (npr. pri sodelovanju pri izvajanju študijskega programa Psihologija na Katoliškem Sveučilišču v Zagrebu), tudi spodbujamo študente in jim nudimo informacije glede možnosti vpisa v naše programe. Za prepoznavanje v tujini skrbijo tudi skupne fakultetne službe. Z našim kontinuiranim prizadevanjem nam uspe zadnja leta vpisati kakšnega študenta, prizadevanja so nam omogočila, da so se v šolskem letu 2021/2022 vpisali štirje študenti. Število tujih študentov se je tako povečalo za 100 %, kar sicer predstavlja dva dodatna študenta oz. študentke, saj je tujih študentov manj. Vseeno je to dober pokazatelj, vsekakor pa bomo nadaljevali z aktivnostmi za predstavljanje in razpoznavanje našega programa tudi v tujini. Letos smo tako skupaj z Evropsko zvezo za družinsko terapijo in SFU organizirali tudi mednarodni kongres družinskih terapevtov (največji evropski letni dogodek za družinske terapevte), kar ocenjujemo, da je pomenilo tudi večjo prepoznavnost našega programa v tujini.

Podatki o vpisu kažejo na kvaliteten in uspešen študij, vpis je v zadnjih letih razmeroma konstanten z manjšimi odstopanji. V letu 2022/23 je bilo spet nekoliko več redno vpisanih (po manjšem padcu v prejšnjem letu) ter nekoliko več izredno vpisanih.



Prehodnost iz 1. v 2. letnik je že vrsto let precej visoka, v letu 22/23 je sicer zaznati manjši upad po nekoliškem porastu prejšnje leto. Prehodnost je še vedno dobra, zaradi česar ocenjujemo, da je študijski program s tega vidika ustrezen.

Priložnosti za izboljšave	Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj(i)	Predlogi ukrepov
Nadaljnje angažiranje mentorjev in izvajalcev predmeta Seminar o znanstvenem delu za diplomante (večkratno poudarjanje pomembnosti in spominjanja na zaključek magistrskega dela).	Zasedenost izvajalcev, prezasedenost z drugimi stvarmi.	Zakonsko spodbujanje podaljševanja statusa.	Povečanje števila magistrantov za 10 % v šolskem letu.	Bolj strukturirano delo na magistrskem delu v okviru predmeta Seminar o znanstvenem delu za diplomante. Poudarjanje pomembnosti in spominjanje mentorjev na zaključek magistrskega dela.
Prilagajanje izvedbe programa glede na značilnosti letnika.	Zasedenost izvajalcev, prezasedenost z drugimi stvarmi.	Nezainteresiranost študentov.	Prilagojena izvedba programa, zadovoljstvo študentov z izvedbo na koncu predavanj.	Pogovor o prilagajanju in značilnostih študentov v okviru mesečnih srečanj katedre.
Še nadalje preverjati možnost, predvsem z vidika dogajanja glede sprejemanja Zakona o psihoterapiji v RS, in morebiti oblikovati dvopredmetno smer študija.	Prevelika obremenjenost izvajalcev na teh programih.	Veliko je odvisno od zakonodajne podlage za področje psihoterapije, ki se sedaj pripravlja. Ministrica za zdravje je zagotovila, da bodo v kratkem (morda tednu, dveh) pripravili predlog zakona.	Pogovor s ključnimi deležniki in morebitno oblikovanje smeri. Do oktobra 2024.	Kontaktiranje ključnih deležnikov (FF, PEF) glede možnosti.
Ustrezna prilagoditev vsebin glede na izvajanje drugega letnika novega programa na fakulteti s področja družinskih	Zasedenost izvajalcev, prezasedenost z drugimi stvarmi.	Prevelika 'teološka' pričakovanja	Ustrezna prilagoditev vsebin.	Pregledati vsebine na prvostopenjskem programu.

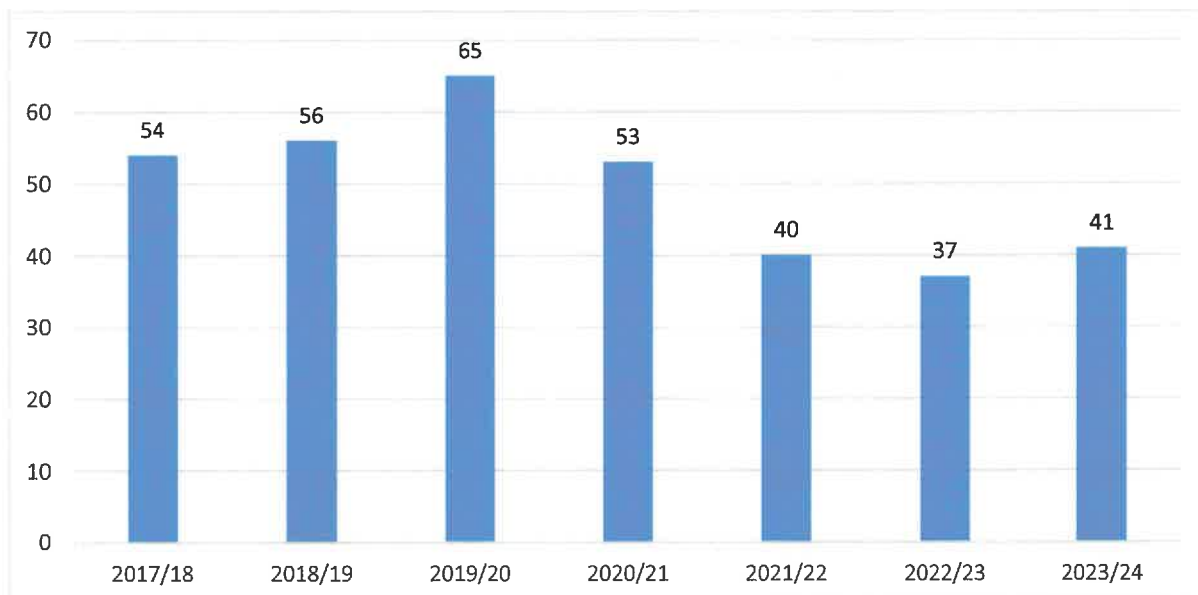
študijev in medosebnih odnosov, ki naj bi se začel izvajati v šolskem letu 2024/25.		zunanjih deležnikov.		Prilagoditev na drugostopenjskem.
Prizadevanje za večjo umestitev programa v družbo s prizadevanjem za ustrezno zakonsko ureditev področja psihoterapije v RS.	Zasedenost izvajalcev, prezasedenost z drugimi stvarmi.	V večji meri je to odvisno od politične volje.	Sprejetje zakona o psihoterapiji v RS v letu 2024.	Sodelovanje z Ministrstvom za zdravje – predvsem podajanje strokovnih argumentov in stališč (delovna skupina na ministrstvu) Medijski prikaz potrebnosti take zakonodaje in ustreznosti stališč fakultete.
Večje spodbujanje internacionalizacije, predvsem s poudarkom na izmenjavi učiteljskega kadra.	Zasedenost izvajalcev, prezasedenost z drugimi stvarmi.	Možnosti izmenjave na zanimivih tujih institucijah.	Vsaj 2 časovno daljši gostovanji učiteljskega kadra v tujini v okviru naše katedre v šolskem letu 2023/24.	Preveriti možnosti v tujih institucijah, spodbuditi učiteljski kader.
Nadaljnje aktivnosti za hitro zaključevanje/magistriranje študentov.	Zasedenost izvajalcev, prezasedenost z drugimi stvarmi.	Zakonsko spodbujanje podaljševanja statusa.	Povečanje števila magistrantov za 10 % v šolskem letu.	Bolj strukturirano delo na magistrskem delu v okviru predmeta Seminar o znanstvenem delu za diplomante. Poudarjanje pomembnosti in spominjanje mentorjev na zaključek magistrskega dela.
Prizadevanje za ustrezno umestitev programa v družbo, predvsem z aktivnostmi za zakonsko ureditev področja psihoterapije.	Zasedenost izvajalcev, prezasedenost z drugimi stvarmi.	V večji meri je to odvisno od politične volje.	Sprejetje zakona o psihoterapiji v RS v letu 2024.	Sodelovanje z Ministrstvom za zdravje - predvsem podajanje strokovnih argumentov in stališč (delovna skupina na ministrstvu) Medijski prikaz potrebnosti take zakonodaje in ustreznosti stališč fakultete.
Stalna skrb in ukrepi spodbujanja študentov k čimprejšnjemu zaključku študija.	Zasedenost izvajalcev, prezasedenost z drugimi stvarmi.	Zakonsko spodbujanje podaljševanja statusa.	Povečanje števila magistrantov za 10 % v šolskem letu.	Bolj strukturirano delo na magistrskem delu v okviru predmeta Seminar o znanstvenem delu za diplomante. Poudarjanje pomembnosti in spominjanje mentorjev na zaključek magistrskega dela.
Povečati število ur vaj pri nekaterih predmetih (Zakonska in družinska diagnostika, predmeti na	Prepočasen odziv nosilcev predmetov.	Prevelika pričakovanja okolja glede izhodnih	Povečano število ur vaj vsaj pri dveh predmetih do junija 2024.	Preoblikovanje izvedbe iz seminarjev v vaje.

področju razvoja ...) na račun zmanjšanja ur seminarjev.		kompetenc diplomantov.		
Nameniti posebno pozornost na mednarodno gostovanje našega učiteljskega kadra.	Zasedenost izvajalcev, prezasedenost z drugimi stvarmi.	Možnosti izmenjave na zanimivih tujih inštitucijah.	Vsaj 2 časovno daljši gostovanji učiteljskega kadra v tujini v okviru naše katedre v šolskem letu 2023/24.	Preveriti možnosti v tujih institucijah, spodbuditi učiteljski kader.
Pridobitev še enega delovnega mesta visokošolskega učitelja.	Finančna sredstva na fakulteti, pripravljenost na UL.	Omejitve s strani pristojnega ministrstva.	Pridobitev delovnega mesta visokošolskega učitelja do junija 2024.	Priprava kadrovskega načrta na fakulteti, priprava pobude za UL.

1.1.3 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA TRETJI STOPNJI

Doktorski študijski program Teologija je v letu 2022/2023 uspešno izpolnjeval cilje, zastavljene v vsebini programa. Iz rezultatov študentskih anket je videti, da so doktorandi v splošnem zadovoljni s študijem na tretji stopnji. To ne drži le za letošnje leto, ampak tudi za nekaj zadnjih let. Delo mentorjev, svetovalno pomoč in infrastrukturo ocenjujejo najvišje. Nižje ocenjujejo možnosti za udeležbo na konferencah v tujini, za raziskovalno delo ali študij v tujini in za sodelovanje v raziskovalnih projektih na fakulteti. Prav tako menijo, da imajo premalo možnosti za pilotske raziskave in vpogled v raziskovalno delo mentorjev in raziskovalnih timov na fakulteti.

Vpis je v akademskem letu 2022/23 je podoben vpisu iz predhodnega leta.



Razpisanih mest je vsako leto 20, doslej število prijavljenih ni nikoli presegllo števila razpisanih mest. Glede na razpoložljivost mentorjev je trenutno število novih študentov za področje Zakonska in družinska terapija optimalno. Več razpoložljivih mentorjev je za področje Teologija.

Ocene doktorandov na anketah kažejo, da jim dosedanja organiziranost oblik dela ustreza in da imajo dovolj podpore za študij. Podpore študentom v prvem letniku nudita oba koordinatorska področja, nadaljnjo podporo pa nudijo izbrani mentorji pri študiju. Študentom nudijo podporo pri raziskovalnem delu in predstavitvi znanstvenih rezultatov tudi vodje raziskovalnih skupin. Glede administrativnih težav, odločanja za izbirne predmete ter vpisovanja ocen študentom doktorskega študija pomaga Referat za doktorski študij. Na voljo jim je tudi tutorska pomoč.

Priložnosti za izboljšave	Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj(i)	Predlogi ukrepov
Večje vključevanje doktorandov v raziskovalno delo pri raziskovalnih projektih na fakulteti in raziskovalnem delu v programskih skupinah (na tem področju že nekaj let ni večjega napredka) – objavljanje znanstvenih študij in razprav, ki so rezultat raziskovalnega dela doktorandov, v odmevnejših tujih revijah na obeh področjih doktorskega študija – redne izmenjave doktorskih študentov prek programa za mobilnost Erasmus.	Slabše pripravljene raziskovalni načrti, slabša odzivnost raziskovalnega dela na metodološke in vsebinske novosti v mednarodnem prostoru.	Premalo ustreznih raziskovalnih projektov.	Vsak doktorand bi lahko bil vključen v vsaj eno obliko skupnega raziskovalnega dela na fakulteti.	Sestaviti letni seznam možnosti za vključitev v raziskovalno delo.
Preveriti, ali bi bilo smiselno posodobiti seznam izbirnih predmetov na obeh področjih študija.	Premajhno poznanje celotnega kurikuluma programa.	Premalo interesa tudi zunanjih deležnikov.	Večja izbirnost.	Sestaviti učne načrte za nove izbirne predmete.
Spodbuditi zanimanje doktorandov za raziskovalno delo na fakulteti in njihovo vključevanje v raziskovalno delo programskih skupin.	Obremenjenost raziskovalcev in izvajalcev programa.	Finančni okvir izvajanja programa in slabo ovrednoteno pedagoško delo raziskovalcev in profesorjih pri izvolitvi v nazive.	Vključitev vsaj enega doktoranda letno v raziskovalno delo na fakulteti.	Predstavitve raziskovalnega dela fakultete doktorandom v prvem mesecu študija.
Spodbuditi doktorande k udeležbi pri anketiranju in drugih oblikah pridobivanja študentskih mnenj.	Anketiranje ne odraža stanja, doktorandi se ga ne udeležujejo in ne vidijo priložnosti za izražanje mnenj prek anket.	Slabše utemeljena samoevalvacijska poročila.	Pridobiti metodološko korektna in ovrednotena mnenja doktorandov o študiju.	Izvesti alternativno obliko pridobivanja mnenj doktorandov.
Organizirati oblike skupnega dela v obliki seminarjev ali kolokvijev v zaključnih letnikih študija z namenom spodbujanja k zaključevanju študija in povezovanju z raziskovalnim delom.	Prevelika individualna razdrobljenost študija v zadnjih letnikih in premajhna obveščena mentorjev o stanju dela na tezi.	Slaba prehodnost.	Povezati doktorande, mentorje in raziskovalce prek skupnih oblik dela in neformalnega druženja.	Organizirati en kolokvij letno.
Sistematično spremljanje glede obremenitve študentov pri izbirnih predmetih in usklajevanje obsega obveznosti študentov pri posameznih predmetih v skladu z ETCS.	Anketiranje ne odraža stanja, doktorandi se ga ne udeležujejo in ne vidijo priložnosti za izražanje mnenj prek anket.	Slabše utemeljena samoevalvacijska poročila.	Pridobiti metodološko korektna in ovrednotena mnenja doktorandov o študiju.	Izvesti alternativno obliko pridobivanja mnenj doktorandov.
Povezovanje naših študentov s študenti, ki raziskujejo na podobnih	Slabša povezanost raziskovalnega	Raziskovalno delo je omejeno na področja, ki so v mednarodnem	Ustvariti vzdušje mednarodne povezanosti in	Izvedba mednarodnega

področjih na partnerskih univerzah v tujini, na letnih srečanjih, kjer se predstavijo rezultati raziskovanja in je možna izmenjava mnenj.	dela doktorandov s trendi v mednarodnem okolju.	prostoru manj zanimiva in prodorna.	pomembnosti lastnega raziskovalnega dela.	seminarja za doktorande.
Boljše vključevanje študentov v projekte in programske skupine na fakulteti. Organizirano srečevanje naših študentov s študenti partnerskih univerz, kjer bi se povezovali na podlagi sorodnih raziskovalnih tem.	Enako kot zgoraj.	Enako kot zgoraj.	Enako kot zgoraj.	Enako kot zgoraj.
Uvedba internih kolokvijev in seminarjev za boljši pretok spoznanj med izvajalci ŠP in za boljšo povezanost med obema področjema doktorskega programa.	Preobremenjenost potencialnih udeležencev z rednimi obveznostmi.	Preveč zunanjih ponudb, ki so zaradi večjega števila študentov konkurenčnejša.	Povezati doktorande, mentorje in raziskovalce obeh področij doktorskega programa prek skupnih oblik dela in neformalnega druženja.	Organizirati en kolokvij letno.

1.1.4 VSEŽIVLJENJSKO UČENJE

Na področju vseživljenjskega učenja Teološka fakulteta UL nudi akreditirane izpopolnjevalne programe, ki predstavljajo uspešno obliko vseživljenjskega učenja: študijski program za izpopolnjevanje Duhovno izpopolnjevanje, študijski program za izpopolnjevanje Geštalt pedagogika (v letu 2023/2024 16 vpisanih slušateljev), študijski program za izpopolnjevanje Pastoralno izpopolnjevanje (en slušatelj), študijski program za izpopolnjevanje Zakonska in družinska terapija (62 slušateljev) ter študijski program za izpopolnjevanje Karitativno in humanitarno delo. Poleg teh študijskih programov ima fakulteta akreditiran tudi študijski program za izpopolnjevanje Supervizija za zakonsko in družinsko terapijo ter svetovanje, ki ga zaradi kadrovskih omejitev še nismo začeli izvajati.

V letu 2023 smo začeli postopek akreditacije novega študijskega programa za izpopolnjevanje Specializacija iz družinske terapevtske prakse. Predmetnik in kompetence so oblikovani tako, da skupaj z že obstoječim programom za izpopolnjevanje iz zakonske in družinske terapije UL TEOF (ter primerljivimi drugimi podobnimi programi s področja družinske terapije) nudijo udeležencem in udeleženkam izpolnjevanje določb in priporočil mednarodnih organizacij za priznavanje izobrazb s področja družinske psihoterapije (European Family Therapy Association, International Family Therapy Association, European Association for Psychotherapy). Večji del predstavlja zahtevana terapevtska praksa (ki se je do sedaj že izvajala, vendar ni bila uradno urejena), dodani pa so nekateri predmeti, ki pokrivajo vsebino, ki je potrebna za ustrezno in učinkovito izvajanje družinske psihoterapije ter dodatno določena s strani mednarodnih združenj za izvajanje družinske terapije na visokem strokovnem nivoju.

Izvaja tudi neformalni program vseživljenjskega učenja Duhovna akademija, ki je od študijskega leta 2021/2022 vključen tudi v Modro fakulteto Univerze v Ljubljani. V letu 2023/2024 je v program Duhovne akademije vpisanih 198 slušateljev.

Na UL TEOF deluje karierna svetovalka, ki študentom in alumnom pomaga razumeti in prepoznati svoje interese, vrednote, strasti in sposobnosti ter sprejeti odgovornost za svoje samostojno vodenje karierne poti. V zadnjem letu se je različnih dogodkov v okviru kariernega svetovanja udeležilo 42 naših študentov.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Povečanje interdisciplinarnosti in multidisciplinarnosti.	Vključevanje profesorjev Medicinske fakultete UL in Zdravstvene fakultete UL v študijski proces v prenovljenem dodiplomskem programu Človek in medosebni odnosi.	delno realizirano
Posodobitev univerzitetnega študijskega program 1. stopnje v smeri prehoda v kompetenčni model in večjega sodelovanja z delovnim okoljem.	Potrđitev novega programa s strani Sveta NAKVIS. Začetek izvajanja prenovljenega programa v letu 2023/24.	realizirano
Posodobitev univerzitetnega dvopredmetnega študijskega programa Teološki študiji z vidika kompetenc in povezljivosti z drugimi študijskimi programi (predvsem novim ČMO).	Začetek postopka spremembe programa na članici, predlog senatu, priprava osnutka spremenjenega programa.	realizirano
Krepitev kakovosti študijskega procesa osredinjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem (RSF).	Priprava in izvajanje pilotnih posodobitev študijskih predmetov/modulov z didaktično uporabo IKT.	delno realizirano
Prepoznavnost nadarjenih študentov (RSF).	Priprava in izvedba pilotnega projekta dodatnih aktivnosti za spodbujanje nadarjenih študentov na področju MM.	delno realizirano
Preučitev ustreznosti vpisnih pogojev na 1. stopnji in EMT.	Posvet vodstva fakultete in pristojnih organov Univerze.	delno realizirano
Posodobitev učnih načrtov ŠP EMT (posebej obveznih in neobveznih sestavin izbirnih predmetov, ki jih ponudimo pri ŠP in zunanjim članicam).	Priprava prenove sestavin izbirnih predmetov za zunanje članice UL.	ostaja na ravni predloga
Krepitev kakovosti študijskega procesa osredinjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem (RSF).	Nadgradnja modula (Pedagoška orodjarna) za spletno učenje visokošolskih učiteljev s področja »na študenta osredinjenega« učenja in poučevanja.	delno realizirano
Krepitev kakovosti študijskega procesa osredinjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem (RSF).	Priprava in izvedba pilotnega projekta s področja "na študenta osredinjenega" učenja in poučevanja.	realizirano
Povečanje števila alumnov.	Promocijski in vsebinski dogodki.	delno realizirano
Prenova študijskega programa PI Zakonska in družinska terapija.	Potrđitev sprememb na UL.	delno realizirano

Predlogi novih ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi
Negotovost glede števila vpisanih.	Prevelika pričakovanja zunanjega okolja.	Vpeljava izvajanja prenovljenega prvostopenjskega dvopredmetnega študijskega programa Teologija.	Srečanja z izvajalci. Skupen pregled učnih načrtov. Začetno sprotno spremljanje izvajanja.
Prenasičenost zaposlenih s stalnimi spremembami.	Nestimulativno okolje za inovacije pri delu z ljudmi.	Izboljšanje izvajanja prvostopenjskega študijskega programa	Pregled procesa izvajanja v prvem letu izvajanja. Iskanjeboljšav.

		Človek in medosebni odnosi.	Priprava novih materialov za kvalitetnejše izvajanje.
Premalo kadra, ki pozna področje in utegne pripraviti prenavo.	Premajhna potreba trga po strokovnjakih s tega področja.	Prenova magistrskega študijskega programa Religiozija in etika.	Povzetek dosedanjih načrtov in pričakovanj. Primerjava s podobnimi študijskimi programi v tujini. Sodelovanje z izvajalci in študenti, alumni tega programa.

Karierni center

Karierni centri UL so v letu 2023 nadaljevali z organizacijo in izvedbo različnih dogodkov za študente z namenom pridobivanja in razvijanja ključnih spretnosti in kompetenc za prehod na trg dela. V ta namen so organizirali dogodke za razvoj veščin vodenja kariere, za razvoj kompetenc za družbo 5.0, dogodke, namenjene povezovanju z delodajalci, predstavitve raznolikih kariernih poti, študente so informirali o kariernih priložnostih ter jim nudili individualna karierna svetovanja.

Študenti so se na karierno svetovalko, ki je bila na fakulteti prisotna enkrat tedensko, osebno obrnili najpogosteje z vprašanji glede iskanja zaposlitvenih priložnosti, izbire področja dela ter za pomoč pri pripravi življenjepisa. Dogodki in svetovanja so potekala v živo in preko spleta.

V letu 2023 se je aktivnosti Kariernih centrov in aktivnosti, ki jih je Karierni center izvedel v sodelovanju s Teološko fakulteto, udeležilo 106 študentov Teološke fakultete (102 na dogodkih, 4 na individualnih svetovanjih).

Predlogi novih ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Preobremenjenost izvajalcev pedagoške procesa.	Prevelika pričakovanja zunanjega okolja.	Vpeljava izvajanja prenovljenega prvostopenjskega dvopredmetnega študijskega programa Teologija.	Srečanja z izvajalci. Skupen pregled učnih načrtov. Začetno sprotno spremljanje izvajanja.	Skrbnika študijskih programov.
Prenasičenost zaposlenih s stalnimi spremembami.	Nestimulativno okolje za inovacije pri delu z ljudmi.	Izboljšanje izvajanja prvostopenjskega študijskega programa Človek in medosebni odnosi.	Pregled procesa izvajanja v prvem letu izvajanja. Iskanje izboljšav. Priprava novih materialov za kvalitetnejše izvajanje.	Skrbnika študijskega programa. Nosilci posameznih predmetov.
Pomanjkanje kadra, ki bi lahko izvedel to prenavo.	Premajhna potreba trga po strokovnjakih s tega področja.	Prenova magistrskega študijskega programa Religiozija in etika.	Povzetek dosedanjih načrtov in pričakovanj. Primerjava s podobnimi študijskimi programi v tujini. Sodelovanje z izvajalci in študenti, alumni tega programa.	Skrbnik študijskega programa, prodekan za študijske zadeve.

2. Odličnost v znanosti in umetnosti

V okviru raziskovalne dejavnosti na UL TEOF delujeta dve programski skupini, ki predstavljata osnovno jedro raziskovalne dejavnosti.

Raziskovalna dejavnost je formalno strukturirana v 10 enot (inštitutov), v okviru katerih deluje 56 raziskovalcev.

Dva temeljna raziskovalna programa financira Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (ARIS) v višini 2,08 FTE (prva skupina vključuje 29 raziskovalcev) in 1,94 FTE (druga skupina vključuje 20 raziskovalcev).

Raziskovalci iz obeh skupin so v letu 2023 izvajali (kot nosilna OR ali kot partnerska OR) še 6 raziskovalnih projektov, financiranih od ARIS, ter 5 mednarodnih projektov. Obe programski skupini sta uspešni v raziskovanju in v citiranosti s področja humanistike.

Ključni kazalniki in statistični podatki (v primerjavi s predhodnimi leti):

Kazalnik/leto	2023	2022	2021	2020
Število izvirnih znanstvenih člankov	41	47	37	42
CI10 (čisti citati v zadnjih 10 letih)	1521	1303	1075	758
Točke za objave (humanistika)	7377,39	8721,95	9136,02	7982,3

Raziskovalci (število, izmenjave)

Število raziskovalcev se je povečalo na 56 (v letu 2022 jih je bilo 50), okrepili smo izmenjave ter gostovanja v tujini.

Projekti

V teku je 6 projektov ARIS (od tega smo pri štirih nosilna organizacija, pri enem partnerji in en je podoktorski projekt) in 5 EU projektov (4 kot partnerji, 1 kot organizacija koordinatorica).

Intelektualna lastnina

S povečanim številom aktivnih v projektih pisarni smo okrepili usposobljenost na področju raziskovalne dejavnosti. Sodelovanje je vzpostavljeno tudi z ustreznimi službami na UL, ki pomagajo pri upravljanju intelektualne lastnine.

Sodelovanje v različnih vrstah projektov: uspešnost pridobivanja projektov, podpora prijavljanju projektov, izvajanju, vodenju projektov

UL TEOF sodeluje v različnih projektih (ARIS, Erasmus+ KA2 in KA3, Forward looking projects). Število projektnih prijav se iz leta v leto povečuje, tako na domače (ARIS, ostalo) kot na mednarodne razpise. Število projektov v zadnjih letih ostaja približno enako.

Druga mednarodna raziskovalna in razvojna dejavnost: raziskovalne konference, mednarodni dogodki

Fakulteta sodeluje z več mednarodnimi organizacijami, ki pripravljajo letne konference (Evropsko združenje katoliške teologije, Societas Ethica itd.), pa tudi sami vsakoletno organiziramo mednarodne konference. Prav tako v pedagoški proces vključujemo gostujoče predavatelje.

Sodelovanje članice z univerzitetnimi službami: informiranje, odzivnost, dobre prakse, priložnosti, izboljšave

Sodelovanje med UL TEOF in službami UL z vidika informiranja in nudenja pomoči pri raziskovalnih dejavnostih poteka dobro. Poteka redno usposabljanje vodje projektne pisarne.

Interdisciplinarnost

UL TEOF sodeluje z drugimi fakultetami in tako goji interdisciplinarni pristop.

Sodelovanje v mednarodnih projektih: uspešnost pridobivanja projektov, podpora prijavljanja projektov, izvajanja, vodenja projektov

UL TEOF kot partner sodeluje v 4 mednarodnih projektih ter v enem projektu, kjer nastopa v vlogi koordinatorice organizacije.

Aktivni raziskovalni programi ARIS

1. Vrednote v judovsko-krščanskih virih in tradiciji ter možnosti dialoga (P6-0262)
2. Religija, etika, edukacija in izzivi sodobne družbe (P6-0269)

Aktivni raziskovalni projekti ARIS

1. Teologija, digitalna kultura in izzivi na človeka osredičene umetne inteligence (J6-4626)
2. Med tradicijo in moderno: slovenski katoliški intelektualci in narodnostno vprašanje v transnacionalni perspektivi (1848–1948) (J5-4595)
3. Slovenska intelektualna zgodovina v luči sodobnih teorij religije: od ločitve duhov in kulturnega boja do komunistične revolucije (J6-3140)
4. Dinamika alkoholizma in odvisnosti v družinskem sistemu ter relacijska družinska terapija (J5-2570)
5. Kognitivna teorija čustev v kontekstu teologije čustev: telesni občutki, spoznanje in moralnost (Z6-2666)
6. Moč čustev in status ženskih likov v različnih literarnih žanrih Stare zaveze (J6-50212)

Aktivni raziskovalni projekti EU

1. ERASMUS+-SHOUT-612364-EPP-1-2019-1-LT-EPPKA2-KA Social Sciences and Humanities in Intersectoral Outreach for Better Education and Sustainable Innovation
2. ERASMUS+-626148-EPP-1-2020-2-PT-EPPKA3-PI-POLICY LOOP: Empowering teachers personal, professional and social continuous development through innovative peerinduction programmes
3. ERASMUS+ 2021-1-SK01-KA220-SCH-000034395 PLATO's EU: Philosophical Learning Applied To Online Surroundings in EU

4. ERASMUS+ 2022-1-SI01-KA220-SCH-000086423 BIOSEM: Bioethics and Sustainable Environmental Management in Schools
5. ERASMUS+ Partnerships for Innovation – Forward-Looking Projects: VR4Empathy

Umetniška dejavnost

Na fakulteti so ob znanstvenem delu mnogi predavatelji dejavni tudi na umetniškem področju in pomembno zaznamujejo predvsem katoliški kulturni življenj, v duhu ekumenizma pa sodelujejo tudi s predstavniki drugih Cerkev, prav tako v nekaterih projektih sodelujejo z drugimi kulturnimi in verskimi skupinami. Cilj fakultete je iskati še več možnosti za različne oblike sodelovanja ter hkrati umetniško dejavnost ovrednotiti tudi na nivoju uradno vodenih projektov.

Študentje so bili vključeni v sooblikovanje kulturnih dogodkov v okviru fakultete, pa tudi dogodkov, ki so bili organizirani v sodelovanju z drugimi institucijami. Študente, aktivne v okviru obštudijskih dejavnosti in v povezavi z nekaterimi izbirnimi predmeti, smo vključili v sodelovanje pri sooblikovanju osrednje kulturne prireditve, Tomaževe proslave, tako v okviru sooblikovanja liturgije in s tem povezane obredne glasbe, kot tudi na sami proslavi v okviru vodenja in drugih vsebin programa. Študentje v kontekstu projektov v okviru promocijskih aktivnosti fakultete pa tudi novo pridobljene multimedijske sobe na Teološki fakulteti pripravljajo spletne prispevke, ki po eni strani osvetljujejo kulturno aktivnost znotraj študijskega leta (program v adventu, pred božičem, v postnem času ...), po drugi strani pa so nekateri prispevki sami izraz kulturnega udejstvovanja.

V okviru projekta Mentorstva smo spodbujali tudi povezanost med alumni TEOF in sedanjimi študenti, tako da področju kulturnih in umetniških dejavnosti, kot na drugih nivojih sodelovanja.

Založba

Založniško dejavnost opravlja Komisija za založništvo in uredniki revij ter zbirk. Velik del knjigotrške dejavnosti, ki je na fakulteti del založniške dejavnosti, opravljajo zaposleni v knjižnici UL TEOF Ljubljana (dobava, distribucija, prodaja, promocija, administracija ...), referat za doktorski študij in znanstvenoraziskovalno dejavnost in finančno računovodska služba (prijava in poročanje pri ARRS, idr.) v sodelovanju s tajnikom fakultete (koordinacija, postopki po ZJN-3 in pravno svetovanje).

V primeru izdajanja del v sozaložbi pa večji del opravi sozaložba. Implementacija sistema SAP in proces založniške dejavnosti sta pokazala, da bo delo, vezano na založbo, še vedno razdeljeno na različne službe znotraj fakultete, saj gre za raznoliko strokovno delo. Poleg tega obseg založniške dejavnosti ni tako obširen, da bi upravičeval samostojno sistemizacijo delovnega mesta. Prodaja publikacij poteka preko založbenega e-naslova s postopki pošiljanja gradiva po pošti ali fizičnim prevzemom na enoti v Ljubljani. Knjižnici pri prodaji in pripravi evidenc ter računov sodelujeta s finančno računovodsko službo na fakulteti. Cilj fakultete v prihodnjih letih je okrepiti prodajo publikacij pri zunanjih knjigarnah.

UL TEOF je v letu 2023 sodelovala na skupni stojnici UL na knjižnem sejmu na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani, kjer je imela možnost predstaviti novosti in ponuditi popust na določene naslove publikacij fakultete. Izvedena je bila spletna tiskovna konferenca v Tednu Univerze, kjer so bile predstavljeni nove knjige ter nove številke revij. Predstavniki fakultete sodeluje v Komisiji za založništvo na UL. Založba UL TEOF izdaja:

3 znanstvene revije:

Bogoslovni vestnik (2023: 4 številke),
Acta Ecclesiastica Sloveniae (2023: 1 številka)
Edinost in dialog (2023: 2 številki)

1 strokovno – znanstveno revijo:

Tretji dan (2023: 3 številke)

4 knjižne zbirke:

Znanstvena knjižnica
Priročniki TEOF
Acta Theologica Sloveniae
Redovništvo na Slovenskem

Knjižnična dejavnost

Ustreznost in dostopnost študijske literature

Obe knjižnici zagotavljata dostop do ustrezne študijske literature v najmanj enem izvodu, največkrat po dva izvoda, če finančna sredstva dopuščajo, pa tudi več izvodov. Knjižnici ob začetku študijskega leta nagovorita profesorje in študente, da posredujejo vsakokratni seznam obvezne študijske literature v knjižnico, da se zagotovi zadostno število izvodov. Knjižnici sta pripravili sezname študijske literature za objavo na spletni strani za zadostitev enega izmed pogojev izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe. V obeh knjižnicah sta študentom v pomoč študijski polici s študijskim gradivom za posamezne študijske semestre. V Ljubljani je zaradi prostorske urejenosti knjižnice vzpostavljen urnik za naročanje gradiva iz skladišča, v Teološki knjižnici Maribor je velik delež knjižničnega gradiva v prostem dostopu, kar omogoča uporabnikom samostojno iskanje po policah.

Prilagoditve za študente s posebnimi potrebami

V obeh knjižnicah je študentom s posebnimi potrebami nudena osebna pomoč in elektronsko komuniciranje s študentom ali skrbniki, ki so v pomoč študentom s posebnimi potrebami. Za gibalno ovirane študente v Ljubljani je zaradi lokacije knjižnice na voljo dvigalo. V Mariboru je omogočen dostop z dvigalom v čitalnico s predhodno ureditvijo po telefonskih ali elektronskih komunikacijah. Slepim ali slabovidnim študentom posebej je omogočeno kopiranje ali skeniranje gradiva, ki se jim ga pošlje po klasični ali e-pošti.

Urejanje področja

Na ravni članice se je izvedla reorganizacija knjižnične dejavnosti. Spremembe kadrovskega načrta upoštevajo nove naloge zaposlenih v knjižnici, predvsem v zvezi z nabavo in vodenjem. V zvezi s tem so bili pripravljene popravki ustreznih pravilnikov za obravnavo na senatu fakultete. Zaposleni imajo po novem kadrovskem načrtu zaradi vedno večje zahtevnosti in kompleksnosti bibliotekarskih opravil določene posamezne strokovne naloge, na katere se osredotočajo, in jim bodo tudi v prihodnjem letu namenili veliko pozornosti, predvsem področju odprte znanosti, ter bodo tako pomoč in podpora raziskovalnemu procesu na fakulteti.

Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami na tem področju

Zaposleni sodelujejo v Komisiji za razvoj knjižničnega sistema (KRKS) UL in v delovnih skupinah znotraj KRKS. Zaposlena znotraj Delovne skupine za promocijo in izobraževalne storitve pri Komisiji za razvoj knjižničnega sistema sodeluje v pilotnem projektu SiKUL – Strokovna izobraževanja knjižničarje Univerze v Ljubljani. Redno sodelujejo z univerzitetno službo za knjižnično dejavnost. Knjižnica sodeluje z založniško dejavnostjo na fakulteti in je v pomoč pri organizaciji ter izvedbi tiskovne konference, kjer se predstavijo nove publikacije fakultete. Zaposlena je aktivno ter s prispevki v letu 2023 sodelovala na strokovnem srečanju visokošolskih knjižnic UL Vloga visokošolskih knjižnic v podpori znanosti, 24. 11. 2023 na FDV UL. Sodelovanje v delovnih skupinah na fakulteti ter na ravni UL in s tem hkrati vključitev permanentnega izobraževanja bo tudi v naslednjem letu cilj zaposlenih v Knjižnici Teološke fakultete UL.

Pregled realizacije po ukrepih

Cilji iz predhodnega poročila	Načrtovani ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Priprava in prijava vsaj dveh večjih mednarodnih projektov.	Večja podpora projektni pisarni ter usklajevalni sestanki med projektno pisarno ter raziskovalci.	realizirano
Infrastrukturalna ureditev projektne pisarne ter Centra za etiko umetne inteligence.	Ureditev dodatnih prostorov za delo.	delno realizirano

Jasnejšo oblikovanje strategije znanstvenoraziskovalnega dela fakultete.	Izvedba zbor raziskovalcev ter oblikovanje strategije. Medijski plan promocije raziskovalno razvojne dejavnosti fakultete.	delno realizirano
Večja raziskovalna zavzetost in tržna naravnost.	Priprava sistema za nagrajevanje uspešnih raziskovalcev.	ostaja na ravni predloga
Zagotoviti ustrezne informacijske vire za raziskovanje in študij.	Zagotoviti stalne vire financiranja za nakup gradiva za študij, raziskovanje in še naprej krepitev sodelovanja v nabavnih konzorcijih (dostop do e-virov).	že vključeno v nov Letni program dela
Knjižnična informacijska podpora visokošolskih učiteljem, raziskovalcem, študentom na TEOF UL.	Izvedba praktičnih delavnic na področju informacijskega opismenjevanja za uporabnike in hkratno permanentno izobraževanje zaposlenih znotraj knjižnice.	delno realizirano
Reorganizacija poslovanja knjižnic UL TEOF.	Sodelovanje z vodstvom fakultete pri pregledu delovanja knjižnic in oblikovanju predloga morebitnega novega/izboljšane poslovanja knjižnic, predvsem na področju kadrovskih ureditev znotraj knjižnice in razporeditve dela.	realizirano

Predlogi novih ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice	Načrtovani ukrepi
Premajhna zavest o potrebnosti interdisciplinarnosti	Težave pri pridobivanju pozornosti v javnosti in nizka prepoznavnost različnih študijskih področji.	Večja prepoznavnost v širši javnosti interdisciplinarne možnosti študija na UL Teof.	Večja navzočnost v javnosti s programi, ki vključujejo interdisciplinarnost – dvopredmetni in novi ČMO.
Pasivnost študentov.	Preveč priložnosti za študentsko delo.	Povečanje vključevanja študentov v aktivnosti, ki odpirajo prostor interdisciplinarnosti in družbene angažiranosti.	Vključitev študentov v sodelovanje pri aktivnostih raziskovanja in pedagoškega dela, kjer gre za področja interdisciplinarnosti, internacionalizacije in vključevanja v projekte zunaj fakultete.
Razpršenost področji in prevelika zaposlenost s pedagoškim delom raziskovalcev.	Pritiski glede projektnih rezultatov.	Večja povezanost med raziskovalci delujočimi na raziskovalnih projektih.	Redni sestanki vodij raziskovalnih projektov, občasni sestanki vseh raziskovalcev, skupno načrtovanje komunikacije raziskovalnih rezultatov, skupno načrtovanje obremenitev raziskovalcev.
Prenizka zavest o potrebnosti po delu na 'trgu'.	Trg ne razume potrebe po duhovnosti, odnosih	Večja raziskovalna zavzetost in tržna naravnost.	Priprava sistema za nagrajevanje uspešnih raziskovalcev, priprava protokola za urejanje sredstev pridobljenih na trgu,

	in usmerjenosti na človeka.		izvedba izobraževanja o možnostih pridobivanja sredstev na trgu in doseganja višje vrednotenih raziskovalnih dosežkov.
Prevelika utečenost v navajeno.	Preveč možnosti, ki jih okolje ponuja in prekratki roki za pridobitev usposobljenosti za nove ponudbe.	Zagotoviti ustrezne informacijske vire za raziskovanje in študij.	Priprava sistema in protokola za spremljanje kakovosti in dostopa do informacijskih virov (sodelovanje v nabavnih konzorcijih ipd.).
Prenizko zanimanje in motivacija.	Premalo cenjeno v okolju in nestimulativna javnost za to.	Pomoč in sodelovanje pri vzpostavljanju načel odprte znanosti na fakulteti.	Splošna izobraževanja za raziskovalce in študente za uspešno raziskovalno in publicistično delo v sodelovanju z Rektoratom in knjižnicami UL (vsaj dve predstavitvi na fakulteti: Študijski dan, dogodek v sodelovanju/dogovoru z Rektoratom).

3. Prenos znanja in umetnosti

Izobraževanja KATIS

Teološka fakulteta sodeluje v programu nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (KATIS). Fakulteta je prijavila in uspešno pridobila 4 programe usposabljanja, od katerih je v koledarskem letu 2023 izvedla enega z 22 udeleženci, 3 programi pa so odobreni za koledarsko leto 2024.

Alumni

Število članov v skupnosti Klub alumnov TEOF v okviru projekta Alumni UL se je v preteklem letu uspešno zviševalo; število članov je ob oddaji tega poročila 182. Nov cikel projekta Mentorstvo alumnii – študent je v fazi zaključevanja in je bilo vanj vključenih 10 parov študent – alumen. Sredstva, ki so bila namenjena razvoju Kluba alumnov in ki smo jih med drugim vložili v promocijske materiale, so ob uspešni promociji Kluba na terenu dosegla namen, kar je vidno po uspešnem naraščanju članov. V prihodnosti si želimo povečati število projektov v okviru alumnov ter tiste projekte, ki že potekajo, vključiti v ta okvir.

Nagrade in priznanja

V letu 2023 je prof. dr. Christian Gostečnik na predlog UL TEOF postal zaslužni profesor Univerze v Ljubljani. Strokovni delavci Miha Pate, Jerneja Antlej, Marjetka Tuš in Mateja Norčič so prejeli priznanje strokovnim sodelavcem, ki jih podeljuje UL.

Fakulteta vsako leto podeljuje Tomaževo nagrado za posebne dosežke. V letu 2023 sta prejeli Tomaževo nagrado Liza Primc in Sara Agrež. Vsako leto Študentski svet UL TEOF izbere »naj profesorja«, »naj asistenta« in »naj strokovnega delavca« UL TEOF. Naziv najboljši profesor si je v letu 2023 prislužila izr. prof. dr. Maria Carmela Palmisano, za najboljšega asistenta je bila imenovana asist. dr. Tanja Valenta, za najboljšega strokovnega delavca pa Miha Pate.

Prvič od ponovne ustanovitve fakultete je Teološka fakulteta predlagala kandidata za prejem naziva častni doktor Univerze v Ljubljani. 27. novembra 2023 je imel na Teološki fakulteti predavanje prof. dr. Jean Greisch s Filozofske fakultete Katoliškega inštituta v Parizu, ki je na predlog Teološke fakultete prejel priznanje častni doktor Univerze v Ljubljani. Jean Greisch (roj. 1942 v Velikem vojvodstvu Luksemburg), upokojeni profesor s Katoliškega inštituta v Parizu, velja za enega osrednjih predstavnikov hermenevitične filozofije.

Obsežno delo zaposlenih na fakulteti in študentov fakulteta želi fakulteta deliti z domačo in tujo javnostjo ter s tem povečati njeno prepoznavnost. Ciljno usmerjena kampanja in profesionalno izdelani oglasi, ki se s svojim prepoznavnim slogom pojavljajo na različnih kanalih (družbena omrežja, spletne strani, zloženke, plakati, obiski fakultet, karierni sejmi ...), pripomorejo k bolj enotnemu in prepoznavnemu nastopu fakultete v javnosti ter unikatnemu predstavljanju študijskih programov.

Pregled realizacije po ukrepih

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Povečati število študentov, vključenih v izbirne predmete Teorija glasbe in gregorijanski koral in Zborovsko petje.	Promocija med študenti.	realizirano

Prepoznati študente nadarjene za kulturno udejstvovanje in jih vključiti v različne projekte (snemanja, recitacije, kulturni utrinki, ples idr.)	Okrepiti programe tutorstva in mentorstva.	delno realizirano
Ustvariti promocijsko kampanjo za nov študijski program.	Priprava gradiva za komuniciranje z javnostjo, sodelovanje in pomoč zunanjih strokovnjakov, strateški in ciljno naravnani oglasi v medijih.	realizirano
Vključevanje nekdanjih študentov in alumnov v promocijo.	Sodelovanje s koordinatorko za alumne pri pripravi promocijskih besedil, aktivnejše vključevanje alumnov v promocijo fakultete.	realizirano
Organizacija dogodkov in sodelovanje na kariernih sejmih.	Organiziranje druženj, piknikov, maš, sodelovanja na različnih kariernih dogodkih.	realizirano
Izdelava strategije in skrb za objave na družbenih omrežjih.	Redna komunikacija in načrt objav na socialnih omrežjih (FB in IG), priprava vsebine začasnih zgodb in ustvarjanje raznolikih vsebin – spletna stran, FB, IG.	realizirano

Predlogi novih ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Prevelika odvisnost le od posameznih akterjev.	Zahtevna javnost, kjer je težko prodreti.	Večja prepoznavnost raziskovanja na področju teoloških in religijskih ved Teološke fakultete v javnosti. Poudarjanje pomena tovrstnega raziskovanja in njegov doprinos k družbi.	Vsaj ena javna predstavitev dosežkov. Sodelovanje pri pobudah UL za predstavitev dosežkov posameznih članic. Redno poročanje na platformah in v javnih medijih. Sodelovanje raziskovalcev in profesorjev pri intervjujih in drugih medijskih predstavitev fakultete in njenih dosežkov.	Odgovorni za posamezna raziskovalna področja. Odgovorna za stike z javnostjo (Jerneja Antlejš).

Kadrovske omejitve.	Nerazumevanje partnerjev konzorcija glede namena in možnosti.	Organiziranje konzorcija v okviru programa resilience.	Zbiranje informacij o izkušnjah drugih pri organizaciji raziskovalnega konzorcija. Iskanje in povezovanje partnerjev v konzorcij.	Projektna pisarna in mednarodna pisarna v sodelovanju z vodstvom fakultete.
Preobremenjenost zaposlenih.	Neprepoznavnost posebnosti ponudbe na fakulteti.	Večja usmerjenost v prenos znanja razvitega v raziskovalnih projektih ciljnim skupinam.	Prijava 4 seminarjev KATIS za pedagoške delavce.	Vodja projektne pisarne in raziskovalci po projektih.
Nezainteresiranost nosilcev za tako promocijo.	Javnost je zasičena s takimi dogodki.	Pomoč pri organizaciji in sodelovanje pri predstavitvi dosežkov raziskovalcev fakultete v javnosti.	Dogodki v knjižničnih prostorih (vsaj dva dogodka v Ljubljani in/ali v Mariboru).	Vodstvo fakultete, raziskovalci in zaposlene v knjižnici.

4. Vključujoče akademsko okolje

Tutorstvo

Sistem tutorstva je na fakulteti uveljavljen že od leta 2007. Sistematično želi nuditi pomoč študentom na fakulteti. S tem jim omogočamo čim kvalitetnejši študijski in akademski razvoj. Naša naloga je, da študentom pomagamo v procesu kontekstualizacije v okolje. Študentom svetujemo glede študijskih in drugih tematik ter situacij, seznanjamo študente s pravicami in dolžnostmi ter s postopki in pravili delovanja članice, Študentskega sveta na članici in ostalih oblik študentske organiziranosti ter življenja.

V zadnjih letih se aktivno vključujemo tudi v delo promocijske ekipe UL TEOF. Na fakulteti trenutno delujejo: ena oblika tutorstva, ki jo izvajajo študentje, in sicer uvajalno tutorstvo, ter tri oblike, ki jih izvajajo profesorji. Te so: uvajalno tutorstvo, tutorstvo za izredne študente in tutorstvo za študente s posebnimi potrebami.

Za ohranjanje kakovosti tutorskega dela se vsako leto udeležujemo seminarjev s področja tutorskega dela, ki jih organizira Univerza v Ljubljani. Vsako leto z razpisom v svoje vrste vabimo nove študente drugega in višjih letnikov, ki so s svojo dobrodušnostjo in znanjem pripravljeni priskočiti na pomoč kolegom in kolegicam.

Študenti s posebnim statusom

Študentom s posebnimi potrebami in s posebnim statusom, ki se zaradi raznoraznih ovir (invalidnost, starševstvo ...) ne morejo v polnosti vključiti v študijski proces in študijsko okolje, zagotavljamo pomoč in določene prilagoditve pri opravljanju študijskih obveznosti v skladu s sklepom Teološke fakultete in v skladu s Pravilnikom o študentih s posebnimi potrebami in posebnim statusom na Univerzi v Ljubljani.

Študenti lahko zaprosijo za status študenta s posebnimi potrebami ali/in status študenta z enim od posebnih statusov ter morajo imeti ustrezno dokumentacijo, ki jo vložijo Komisiji za študijske zadeve, v kateri opredelijo svoje potrebe po prilagoditvah pri študiju in opravljanju študijskih obveznosti.

Glavne prilagoditve, ki smo jih omogočili na fakulteti, so naslednje: zmanjšanje obveznosti prisotnosti in upravičena odsotnost za študijske obveznosti, možnost dodatnega oz. izrednega izpitnega roka, podaljšan čas za oddajo izročkov in podaljšan čas za izposojlo knjižničnega gradiva.

Za študente s posebnimi potrebami se trudimo prilagoditi okolje in pedagoško delo predvsem v smislu arhitekturne dostopnosti in dostopnosti ustrezne opreme in pripomočkov, pri čemer sodelujemo s Komisijo za študente s posebnimi potrebami in posebnim statusom Univerze v Ljubljani, ki nam nudi svetovanje in finančno pomoč za izvedbo projektov. V preteklem letu smo se na Teološki fakulteti lotili urejanja dostopnosti dvorane za invalidske vozičke, pri čemer trenutno čakamo na pripravo PZI in ocene stroškov.

Realizirana je bila umestitev zanke v veliki dvorani in predavalnici 1 za gluhoneme in lupe za slabovidne, v knjižnici na obeh lokacijah, je dobrodošla novost za osebe s posebnimi potrebami, tako v prostorih knjižnice v Ljubljani kot v Mariboru.

V pomoč pri načrtovanju so nam tudi smernice, ki jih predlaga Društvo študentov invalidov, s katerim ohranjamo stike.

Pregled realizacije ukrepov

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Študente opremiti in usposobiti za delo na pastoralnem in katehetskem (pedagoškem) področju.	Sistematično povezovanje UL TEOF z okoljem (katoliške šole, župnije ...).	delno realizirano
Ureditev razmerij v odnosu z dikasterijem, pristojnim za vzgojo in izobraževanje katoliške teologije.	Obisk delegacije UL Teof in SŠK pri dikasteriju v Vatikanu.	realizirano

Vzpostaviti mehanizem uravnavanja skupnih problemov s SŠK.		
Večja prepoznavnost aktualnosti teologije še posebej v luči novega prvostopenjskega študija Človek in medosebni odnosi.	Promocija teologije v povezavi novega programa s poudarkom na medosebnih odnosih in komunikaciji.	delno realizirano
Večja povezanost vseh na fakulteti.	Iskanje in usmerjanje že pridobljenih projektov in programskih skupin v razvoj teologije z ozirom na odnose in komunikacijo danes. Okrepiti zavest študentov za pripadnost fakulteti. Še bolj spodbuditi njihovo vključevanje v skupno delo in življenje. Prepletanje raziskovalne dejavnosti na različnih raziskovalnih področjih.	delno realizirano
Ustvarjanje klime v kateri se čuti solidarnost, bližina, domačnost.	Ustvarjanje domačnosti v okolju članice. Biti blizu študentom (formalno in neformalno). Biti v pomoč.	delno realizirano

Predlogi novih ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi
Preobremenjenost članov komisije.	Javnost težko razume zapleteno opredeljevanje glede etičnosti.	Izboljšati delovanje etične komisije in razširiti njeno delovanje.	Srečanje vodstva fakultete s člani etične komisije. Iskanje primerljivih vlog etične komisije drugje. Skupno iskanje razširitve delovanja in vpliva etične komisije na delovanje fakultete.
Premajhno število takih študentov.	V okolju je drugod več priložnosti za bolj enostavno vključevanje.	Večja zastopanost študentov s posebnimi potrebami pri delovanju fakultete.	Povečanje neposrednih stikov vodstva fakultete s pooblaščenimi osebo za študente s posebnimi potrebami. Vključevanje takih študentov v upravljanje in vodenje dela na fakulteti. Skupno načrtovanje izboljšanja dostopnosti Teološke fakultete za študente s posebnimi potrebami.

5. Družbena vloga in mesto UL

Poleg rednih aktivnosti, ki so potekale že v preteklih letih, je fakulteta svoje strokovne in znanstvene argumente v javnost učinkoviteje posredovala tudi z uporabo nove multimedijske sobe, ki jo koristi za ustvarjanje promocijskih in drugih pedagoško-znanstvenih vsebin, objavo na YT in ostalih kanalih TEOF.

Izpeljava projekta za nadarjene študente in zaposlene za uporabo multimedijskega studia (realizacija prvega dela projekta, drugi del je predviden za leto 2023/2024), se je pokazala kot zelo ustrezna in že daje konkretne rezultate tako za študente kot širšo družbeno skupnost.

Pregled realizacije ukrepov

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Izdelava kvalitetnih video vsebin v promocijske namene.	Uporaba nove multimedijske sobe pri ustvarjanju promocijskih in drugih pedagoško-znanstvenih vsebin, objava na YT in ostalih TEOF kanalih.	delno realizirano

Predlogi novih ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi
Premajhna zainteresiranost nosilcev.	Različno razumevanje dialoga.	Priprava vsaj enega prenovljenega učnega načrta predmeta, ki bo vključeval delo za dialog v družbi.	Poziv za pripravo takega predmeta in vključitev tega predmeta v širši načrt študijskega programa.
Predsodek, da tega na naši fakulteti ni.	Prevelika pričakovanja okolja.	Priprava vsaj enega prenovljenega učnega načrta predmeta, ki bo vključeval zavzemanje za trajnostni razvoj.	Poziv za pripravo takega predmeta in vključitev tega predmeta v širši načrt študijskega programa.
Prepričanje številnih, da to že tako in tako delamo.	Predsodki glede teologije v javnosti.	Večja zavest o pomembnosti argumentiranega družbenega dialoga.	Priprava poletne šole na to temo. Poziv k sodelovanju s partnerskimi institucijami v pripravi poletne šole.

6. Upravljanje in razvoj sistema kakovosti

6.1 Delovanja sistema kakovosti

Zadnjih nekaj let deluje sistem spremljanja, zagotavljanja in razvijanja kakovosti na fakulteti utečeno. Osrednji del tega sistema je proces pripravljavanja in sestavljanja samoevalvacijskih poročil, ki na ravni fakultete poteka od oktobra do srede decembra. Poročila sta v lanskem letu pregledala in potrdila dva organa: komisija za kakovost ter senat.

Skrbniki študijskih programov na poziv Komisije za kakovost sprožijo postopke za pridobivanje odziva deležnikov že ob zaključku študijskega leta, medtem ko jeseni pridobijo mnenja in odzive učiteljskega kadra. Posamezne aktualne teme, povezane z izvajanjem programov in posledično s kvaliteto izvajanja, so bile tudi lani obravnavane na študijskih dnevih, ki se jih udeležijo vsi redno zaposleni učitelji.

Fakulteta nima službe za kakovost, zato je odgovornost za delovanje sistema naložena Komisiji za kakovost. Delo si člani Komisije razporedijo tako, da je eden od članov stalno zadolžen za analizo študentskih anket, drugi za pregledovanje samoevalvacijskih poročil, medtem ko predsednik Komisije koordinira delo in je zadolžen za pisanje Letnega poročila.

Komisija se je lani sestala na treh dopisnih sejah. Zelo dobro poteka sodelovanje s prodekanom za študijske zadeve in prek njega s tajnikom in dekanom fakultete. Predsednik Komisije se je udeleževal srečanj in posvetov glede kakovosti na univerzitetni ravni in o vsebini srečanj poročal vodstvu na študijskih dnevih in sejah senata.

6.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

Dober vpis, začetek izvajanja novega prvostopenjskega programa Človek in medosebni odnosi ter na novo vzpostavljeno sodelovanje fakultete z Medicinsko fakulteto pri izvajanju programa imajo pozitiven vpliv na celotno fakulteto.

Omenjeni dejavniki so spodbuda za prenavo drugih študijskih programov in model sodelovanja med katedrami pri načrtovanju in izvajanju ukrepov. Aktivnost mednarodne pisarne pri vključevanju v evropske raziskovalne in infrastrukturne projekte ter pripravo novih raziskovalnih predlogov projektov omogoča kvalitetno raziskovalno delo pedagoškega kadra ter večjo mednarodno izmenjavo študentov.

Samoevalvacija študijskih programov

Komisija za kakovost je kot vsako leto pred vnosom v platformo UL za poročanje pregledala samoevalvacijska poročila, podala pripombe in jih posredovala skupaj s poročili senatu. Ob tem je izpostavila naslednje pripombe in predloge:

- šibek vpis ne deluje pozitivno na učitelje in študente na programih, zato ponovno predlaga premislek o vsebinski prenovi teh programov,
- pohvalila je začetek izvajanja novega prvostopenjskega programa v letu 2023 in sprotno evalvacijo izvajanja,
- predlagala je preoblikovanje seminarskega dela pri večini predmetov na vseh študijskih programih spričo novih tehnologij AI, ki ne spodbujajo samostojnega dela,
- pohvalila je visoko stopnjo zadovoljstva z delovanjem knjižnic in referatov,
- pohvalila delo pri pripravi mikrodokazil.

Študentske ankete

Študentske ankete o pedagoškem delu profesorjev in asistentov se izvajajo na Teološki fakulteti v skladu s Pravili o študentski anketi o pedagoškem delu učiteljev in sodelavcev vsako leto. Anonimnost anketiranja je v zagotovljena v enaki meri kot to velja za vse študente in članice Univerze v Ljubljani. Tu podani rezultati so povzeti iz elevacijskih poročil študentskih anket Univerze v Ljubljani.

Rezultati anket (za redni študij) kažejo, da je povprečna ocena za 49 ocenjenih predmetov vprašanj pred izpitom, to je predmetov, kjer so bili najmanj 4 odgovori (zadovoljstvo, usklajenost, samostojnost, literatura, obveščenenost, informacije na spletu in preverjanje) 4,6 (lani 4,5, predlani 4,5), za 38 predmetov

po izpitu (vsebina, naloge, ocenjevanje) 4,7 (lani 4,7 predlani 4,6). Povprečna ocena za kompetence je 4,4 (lani 4,3), ustreznost kreditnih točk (KT) pa 3,1 (lani 3,1).

Pri podiplomskih študijskih programih druge stopnje (magistrski študij) je povprečje odgovorov na anketo pred izpitom pri programu teologija 4,5 (lani 4,5), zakonski in družinski študiji 4,6 (lani 4,6), religiologija in etika 4,5 (lani je bilo premalo odgovorov). Po izpitu je skupna ocena za program Zakonski in družinski študiji 4,8 (lani 4,6). Kompetence so ocenjene s 4,5, ustreznost KT pa 3,2. Za program Religiologija in etika je ocena izpitu 4,3, kompetence 4,1, ustreznost pa 2,8. Za program Teologija je ocena izpitu 4,6, kompetence 4,3, ustreznost pa 3,0. Za skupni dvopredmetni program (s FF UL in FF UM) ni mogoče narediti relevantne analize, ker je število odgovorov študentov po posameznih predmetih za statistično obravnavo premajhno.

Prikazana analiza kaže, da večjih sprememb glede na leto prej ni. Sklepamo lahko, da je zadovoljstvo študentov s študijem dobro.

Delež odgovarjanja študentov se sicer razlikuje med predmeti, a pri večini predmetov, kjer so več kot 4 odgovori so med 45 % in 60 %. V povprečju je na ankete pred izpitom odgovorilo 39% študentov (lani 47); 33 % jih je zavrnilo odgovarjanje, 28 % je bilo nesodelujočih. Na anketo po izpitu je odgovorilo 39 % (lani 39 %). Odgovarjanje je zavrnilo 31 %, 30 % je bilo nesodelujočih.

Anketa na doktorskem študiju: na ankete je odgovorilo 21 od 28 vpisanih študentov (1. l. 8 od 11 vpisanih, 2. l. 8 od 10 in 3. l. 5 od 7). Odgovori kažejo, da je v vseh treh letnikih odlično ocenjen sklop »Svetovalna pomoč študentom«. Sklop »Infrastruktura in urniki« je bil ocenjen odlično v prvem in drugem letniku, v tretjem pa zelo dobro. Sklop »Pomoč in podpora mentorja« je v prvem in drugem letniku ocenjen odlično, v tretjem pa pozitivno (rezerva je pri podpori za izbiro predmetnika, mentorjeva pomoč pri raziskovalnem delu in pisanju članka). Sklop »Zadovoljstvo z izvajanjem programov« je bil ocenjen zelo dobro v 1. in 2. letniku, v tretjem pa pozitivno. Najnižje vrednosti je prejel sklop »Del študija in ostale aktivnosti v tujini«, ki je v vseh treh letnikih ocenjen pozitivno, a z možnostmi izboljšave. Predvsem gre za vprašanje vključenosti v raziskovalno skupino in programe. Zanimivo pa, da je možnosti udeležbe na konferenca v tujini najnižja v 3. letniku (3,6), medtem ko je v 1. in 2. letniku ocena visoka (4,6).

Na rezultate ankete glede splošnih vidikov študijskega procesa je odgovorilo malo študentov; pristopilo je 52 študentov, odgovorilo jih je 34 (lani 35), od tega 24 iz enega programa od šestih. Zelo visoko so ocenjeni osebje knjižnice in referata, dostopnost in obseg literature, splošno zadovoljstvo s študijem, zadovoljstvo z brezžičnim internetom, ustreznost oprema za predavanja in vaje (med 4,6 in 4,9). S 4,5 so ocenjeni uradne ure, informacije o procesu študija, spodbuda za mednarodne izmenjave, prostori in urniki. Nižje ocene od 4,0 imajo izbirni predmeti na drugih fakultetah, športne dejavnosti in možnosti spoznavanja zunanjih institucij v tujini (ekskurzije).

Ocene so nekoliko višje kot lansko leto pri »infrastrukturnih« vidikih (npr. oprema predavalnic, brezžični in internet...) in dejavni sodelovanosti v študentskem svetu. Naloga za prihodnje obdobje ostaja delo na povečanju deleža izbirnih predmetov z drugih fakultet UL in športna dejavnost.

Z rezultati anket za ustanovo, programe in izvajalce je seznanjen dekan. Vsak profesor in asistent ima dostop do rezultatov za svoje predmete prek programa VIS. S profesorji, ki jim ankete pokažejo nizke vrednosti zadovoljstva študentov, se redno pogovori dekan. Za vse izvajalce so rezultati anket pomembna povratna informacija, opozorilo in spodbuda. Ocene so pomembne tudi v procesu izvolitve v nazive. Študenti so o rezultatih anket najprej seznanjeni prek predstavnika v Komisiji za kakovost. S povzetkom anket sta seznanjena senat in komisija za kakovost.

Ankete so pomemben pokazatelj stanja. Podajajo koristno informacijo o izvajanju in o potrebnih spremembah (npr. glede predmetnika, vsebin predmetov, števila ur, obremenjenosti študentov ipd.), podajo uporabna spoznanja za nove akreditacije in služijo kot pomoč za načrtovanja delovanja ustanove.

6.3 Mednarodne evalvacije in akreditacije

V lanskem letu fakulteta ni bila vključena v noben mednarodni akreditacijski postopek.

Pregled realizacije ukrepov

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Akreditacija novega prvostopenjskega programa Človek in medosebni odnosi in izvedba vpisa v prvo leto programa v akademskem letu 2022/2023.	Priprava gradiv za nacionalno institucijo za kakovost v visokem šolstvu in izvedba delavnih srečanj za izvajalce programa v začetku leta 2023.	realizirano
Povečanje vpisa na teoloških stopenjskih programih (večletni cilj fakultete).	Nadaljevanje promocijske dejavnosti z vključevanjem novega multimedijskega studia; nadaljnje izvajanje interdisciplinarnega projekta za krepitev kompetenc študentov (IPKKŠ) za študente EMT in UTR programov UL TEOF.	delno realizirano
Vključitev novih članov komisije za kakovost v načrtovanje in pripravo samoevalvacijskih poročil	Vzporedno vodenje sej komisije in skupna koordinacija priprav na samoevalvacijske postopke (nov 2022-feb 2023)	realizirano
Nadaljevanje sodelovanja z zunanjimi evalvacijskimi institucijami.	Priprava, predstavitev na študijskem dnevu in oddaja enoletnega načrta za izboljšanje kakovosti agenciji AVEPRO (že izvedeno v letu 2022); vključitev načrta v večletni Strateški načrt fakultete.	ostaja na ravni predloga
Postopki zunanje evalvacije so vključeni tekoče načrtovanje ukrepov na fakulteti.	Izpeljava dveh skupnih sej letno strateškega sveta fakultete, vodstva fakultete in komisije za kakovost.	delno realizirano

Predlogi novih ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi
Slabša izraba in poznavanje obstoječih baz podatkov	Težka dostopnost.	Vključiti področje t. i. odprte znanosti v konkretno delovanje fakultete.	Iskanje ustreznih rešitev pri drugih članicah UL. Primerjava uporabnosti teh rešitev za našo fakulteto. Implementacija tega v raziskovalno delovanje fakultete. Izobraževanje sodelavcev na tem področju.
Samoevalvacijski postopek se odvija ločeno od načrtovanja ukrepov	Prepočasen odziv odgovornih na UL.	Posredovati UL predlog časovne umestitve izdelave samoevalvacijskih poročil pred oddajo Letnega programa dela (prva polovica novembra)	Koordinacija in uskladitev predloga na ravni univerze
Neupoštevanje evropskih smernic glede ravnanja in hranjenja podatkov	Preveč zapleten postopek vključevanja.	Izdelati strategijo ravnanja in hranjenja z raziskovalnimi podatki na fakulteti.	Preučiti možnosti in načine vključitve v obstoječe repozitorije/preučiti možnost odprtja lastnega repozitorija.

7. Podporna področja

7.1 Avtonomija in finance

Fakulteta preko zastopanosti v organih in komisijah univerze (senat UL, statutarna komisija, komisija UO UL za kadrovske zadeve, komisija za pritožbe študentov, disciplinska komisija II. stopnje za študente, komisija za vprašanja študentov, komisija za magistrski študij, komisija za razvoj knjižničnega sistema, komisija za etiko v raziskavah, ki vključuje delo z ljudmi, svet za založništvo) zavzeto sodeluje na vseh nivojih spremljanja, spreminjanja in implementacije notranjih predpisov fakultete.

Vodstvo fakultete je ob prehodu na nov akademsko poslovni sistem APIS in znotraj tega FIORI (evidentiranje delovnega časa, interna naročila, spremljanje projektov), spodbujalo zaposlene k aktivni uporabi le-tega ter nudilo potrebno pomoč pri uporabi in izvedlo usposabljanja, ki so jih opravili strokovni delavci. Široka uporaba APIS-a omogoča hitrejši postopek in lažje finančno in poslovno spremljanje, ki pa še ni optimalno. Izboljšanje poznavanja sistema in njegove uporabe je izziv, ki ga prinaša prihodnje poslovno leto.

Finančno stanje fakultete je stabilno. Poslovno leto 2023 je UL TEOF zaključila pozitivno tako po realizaciji kot tudi po načelu denarnega toka. Na tekočem računu je stanje likvidnih sredstev v primerjavi s prejšnjimi leti nekoliko boljše oz. zadovoljivo. Pri NLB ima fakulteta vezan depozit. Pri raziskovalnih projektih, ki so večletni in se v letu 2023 niso končali, se je za neporabljena sredstva oblikovalo kratkoročno odložene prihodke. Omenjena dejstva nam bodo omogočala v letu 2024 nemoteno poslovanje oziroma delo tako na pedagoškem kot tudi na znanstvenoraziskovalnem področju.

Pregled realizacije ukrepov

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Večja identifikacija vseh na fakulteti z novo vizijo in strategijo fakultete.	Na skupnih srečanjih se redno spomnimo na poslanstvo, vizijo in strategijo in preverjamo strateške ukrepe.	delno realizirano
Vključevanje vseh deležnikov v uporabo sistema Apis in poenostavitev upravljavskih in poslovnih sistemom.	Ob uvajanju in dokončni implementaciji izvesti izobraževanja za vse zaposlene.	že delno vključeno v nov Letni program dela
Ob začetku izvajanja novega prvostopenjskega programa pripraviti načrtno strategijo za prenovo drugih prvostopenjskih programov.	Sprotno spremljanje izvajanja novega programa. Redno preverjanje zadovoljstva tako izvajalcev kot študentov. Organizirati srečanja vseh skrbnikov prvostopenjskih programov.	delno realizirano

Predlogi novih ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi
Nerealna pričakovanja zaposlenih.	Nejasni kriteriji.	Načrtna uporaba ISF sredstev za razvoj raziskovalne dejavnosti.	Pregled porabe ISF sredstev po področjih v preteklem letu. Raziskovanje področja za bolj načrtno in učinkovito uporabo teh sredstev za podporo razvoja raziskovalne dejavnosti na fakulteti.
Razočaranja pri izvajalcih iz dosedanjih izkušenj.	Nejasnost glede načina pridobivanja in poročanja.	Kritična priprava izvajanja novega načrta za ukrepe pri RSF.	Umestitev predvidenih ukrepov na področju RSF v konkretno delo in določitev odgovornih.
Premalo poznavanja sistema.	Nejasna navodila s strani UL.	Povečati preglednost materialnega in finančnega poslovanja	Sprejetje pravilnika materialnega in finančnega poslovanja

7.2 Procesi in infrastruktura

Fakulteta izvaja svojo dejavnost na sedežu fakultete v Ljubljani in na Enoti v Mariboru. Prostori v Ljubljani so v lasti Nadškofije Ljubljana, v Mariboru pa Nadškofijskega ordinariata Maribor. Med predstavniki ustanov obstaja soglasje glede uporabe prostorov s strani fakultete. V letu 2023 pa je bila tudi za prostore v Ljubljani, po pogajanjih z lastnikom in ob razumevanju le-tega, sklenjene najemna (posodobljena pogodba), za nedoločen čas brez plačevanja najemnine, vse dokler ustanovitelj fakultete ne bo zagotovil namenskih sredstev za najemnino. Pristojno ministrstvo je namreč dalo negativno mnenje glede vključitve plačevanja najemnine v finančne načrte ustanovitelja.

Tudi v letu 2023 se je nadaljevala prenova opreme v posameznih pisarnah. Prenovljena je bila študentska soba, ki zaradi dotrajane opreme in neurejenosti prostora nasploh, ni bila v uporabi. Raziskovalci so ob študentski sobi dobili nov prostor, ki je namensko umeščen ob sobi za študente zaradi vključevanja le te v raziskovalni proces.

Poleg tega so bila izvedena tudi druga nujna vzdrževalna dela, kar omogoča boljše pogoje za delo in študij.

Fakulteta je s preходом na nov finančno računovodski sistem SAP in akademsko poslovno informacijski sistem APIS, optimizirala številne procese, poleg tega, pa je pri vodenju sej organov, v letu 2023, sej senata UL TEOF, uvedla uporabo t. i. modula Seje, pri nastanku katerega je po vsebinski plati, prevzela ključno vlog znotraj UL.

Na področju informacijske podpore, ki je zahteval sodelovanje strokovnih delavcev vseh področij dela UL TEOF tako izpostavljam: uvedbo sistema APIS (SAP, Fiori. Potni nalogi), elektronska evidenca delovnega časa, digitalni popis inventure, knjižnični sistem Cobiss, vključno z novimi novimi čitalci Uvedba in montaža zanke za gluhe in slušne aparate in lupe za slabovidne bo dobrodošla novost za osebe s posebnimi potrebami.

V letu 2023 je bila zagotovljena popolna pokritost z wifi signalom Eduroam in dobavljena dodatna oprema Multimedijske sobe UL TEOF za potrebe izvajanja video posnetkov. S sredstvi iz programa REACT pa je ena od predavalnic opremljena z računalniki, interaktivno tablo in videokonferenčno kamero. Poleg tega so vzpostavljeni pogoji za nemoteno izvajanje študija na daljavo v največji predavalnici fakultete, z umestitvijo nove kamere in ozvočenja.

V okviru rednih aktivnosti so bile opravljene naslednje pomembnejše aktivnosti: namestitev domenskih strežnikov z zadnjo verzijo server 2022 (primarni in sekundarni domenski strežnik), namestitev novega strežnika za potrebe izvajanje učenja na daljavo (Moodle), vpeljava 2MFA za vse zaposlene zaradi varnosti podatkov, vpeljava varnih povezav (VPN z 2MFA), menjava požarne pregrade za potrebe nadzora več dostopnih točk za omrežje wifi, razširitev omrežja v veliko dvorano, oprema z videokonferenčno kamero, razširitev omrežja v sobo za raziskovalce in študentsko sobo, menjava multifunkcijskih naprav v dekanatu in knjižnici, namestitev novega strežnika za tiskanje na daljavo (Minolta SafeQ), menjava požarne pregrade na Enoti v Mariboru, preštevilčenje omrežja po standardih UL, menjava multifunkcijske naprave v dekanatu Enote v Mariboru.

Pregled realizacije ukrepov

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Sukcesivna zamenjava – posodobitev opreme za pedagoške namene (osebni računalniki za pedagoške in raziskovalne delavce).	Nakup opreme – sukcesivni nakupi po letnem načrtu nakupov.	realizirano
Posodobitev opreme za pedagoške namene in raziskovalno dejavnost (predavalnice idr.)	Nakup opreme v sodelovanju z Digitalno UL.	že vključeno v nov Letni program dela
Popolna pokritost prostorov UL TEOF z brezžičnim omrežjem.	Nakup in umestitev ustrezne opreme.	realizirano
Zagotovitev nemotenega prehoda na poslovanje v sistemu APIS.	Prilagoditev in posodobitev strojne opreme.	realizirano
Sklenitev pogodbe o uporabi prostorov.	Z lastnikom objekta se dogovoriti o razdelitvi obratovalnih stroškov in	realizirano

	tekočega vzdrževanja. Skleniti pogodbo o uporabi prostorov.	
Prenova prostorov za študente, Študentska soba UL TEOF, ob upoštevanju ergonomije.	Priprava PZI dokumentacije, izpeljava postopkov po ZJN-3, izvedba prenove.	realizirano
Vzpostaviti ustrezen prostor za skladiščenje knjig, revij, publikacij in drugega knjižničnega gradiva UL TEOF.	Priprava PZI dokumentacije in rezervacija finančnih sredstev.	že vključeno v nov Letni program dela
Prenova prostorov.	Izvedba tekočih vzdrževalnih del, zamenjava dotrajane poškodovane opreme in inštalacij v prostorih UL TEOF.	realizirano
Načrt vzdrževalno investicijskih del v knjižnici na obeh lokacijah.	Pregled prostorov in opreme zaradi dotrajnosti inventarja, IKT, predvsem pregled različnih instalacij v prostorih knjižnic.	že vključeno v nov Letni program dela

Predlogi novih ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi
Odpor do administrativnega dela.	Prezapletena in nejasna navodila.	Stabilizacija poslovanja fakultete po prehodu v sistem APIS.	Popis procesov po prehodu v sistem APIS.
Prezaposlenost osebja.	Hitro spreminjanje orodij.	Zmanjšati administrativno obremenitev strokovnih služb zaradi priprav gradiv za seje organov in komisij fakultete.	Vodenje sej upravnega odbora UL TEOF in komisij (komisija za študijske zadeve in komisija za dok. študij) preko aplikacije GC Seje.
Prevelika pedagoška obremenitev in premalo jasno število vpisanih za naprej.	Nepregledno delovanje sistema.	Posodobiti proces priprave osebnih letnih načrtov zaposlenih pedagoških in raziskovalnih delavcev.	Implementacija sistema LODN.
Premalo kadra.	Zahteve zunanjega okolja, ki obremenjujejo zaposlene.	Pripraviti popis prostorov in opreme z načeli trajnostne naravnosti knjižnice z elementi tretjega prostora.	Določiti načrt prenove prostorov in opreme, tudi po zgledu drugih knjižnic UL.

7.3 Razvoj kadrov

Vodstvo fakultete se zaveda pomena kadrovskega kapitala tako na področju pedagoške in raziskovalne dejavnosti kot strokovnih služb. Tudi v letu 2023 je preko letnih razgovorov vodstvo spremljalo zadovoljstvo večine zaposlenih, njihove želje in karijerne cilje.

Odgovornost in samoiniciativnost zaposlenih sta pomembno vplivali na to, da je večina procesov potekala tekoče. Kolikor je bilo mogoče, je vodstvo sledilo potrebam zaposlenih in njihovim predlogom za delo na domu oz. drugim vidikom fleksibilnosti delovnega časa zaradi lažjega usklajevanja delovnih in zasebnih obveznosti oz. zasledovanja cilja družini prijazna ustanova.

Maja 2023 je bil zaključen prehod v enoten akademsko poslovno informacijski sistem APIS. Številni podatki, potrebni za prenos v nov sistem, so bili vezani na področje kadrovske funkcije. Prav ta je poleg finančno-računovodske funkcije ključnega pomena pri prehodu na nov sistem. Na področju kadrovske funkcije, je fakulteta v letu 2023 izvedla odločilen premik k digitalizaciji postopkov in dokumentov ter

njihovi časovni optimizaciji, tako za poslovne procese s kadrovskega kot finančnega področja. Posledica prehoda na nov informacijski sistem je tudi prehod na elektronsko evidentiranje delovnega časa.

Prehod je bil uspešno izveden, je pa zahteval obsežen časovni in strokovni angažma strokovnih delavcev zaradi razširitve, uporabe in implementacije sistema SAP tudi na drugih področjih dela fakultete, predvsem v povezavi s t. i. sistemom LODN (letni osebni delovni načrt zaposlenih na delovnih mestih skupine D in H). Za ta namen je bilo treba celovito posodobiti vnose v program VIS (študijska informatika), kar je bilo izvedeno v letu 2023. Vodstvo fakultete je zaradi obsežnosti dela vključilo pri posameznih fazah izvedbe tudi zunanje strokovne sodelavce.

Fakulteta je v letu 2023, ob upoštevanju kadrovske strukture finančno računovodske službe, omogočila zaposlenim formalno pridobivanje višje stopnje izobrazbe z namenom nadgradnje znanja za opravljanje zahtevnejših nalog področja in s tem omogočila fakulteti stabilno delovanje finančno računovodske službe v nadaljnjem dolgoročnem obdobju.

Zaradi izvajanja novega prvostopenjskega študijskega programa Človek in medosebni odnosi z začetkom v študijskem letu 2023/2024 in dodatnih pedagoških obremenitev na Katedri za zakonsko in družinsko terapijo ter psihologijo in sociologijo religije, je fakulteta na podlagi odobritve UL pričela s postopki zaposlitve pedagoškega delavca.

Na organih fakultete je bil ob sodelovanju sindikalne zaupnice potrjen prenovljen Akt o sistemizaciji delovnih mest, ki usklajuje organizacijo knjižnice z noveliranimi predpisi s področja knjižničarstva. Ob tem je fakulteta na novo ovrednotila delovne naloge strokovnih delavcev knjižnice.

V letu 2023 se je pristopilo k noveliranju prilog fakultete h krovnim merilom za volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev ter sodelavcev.

Pregled realizacije ukrepov

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Določitev izvajalcev novega študijskega programa prve stopnje – Človek in medosebni odnosi.	Pogovori vodstva fakultete in skrbnika programa s predstojniki kateder, ki so vključene v izvajanje tega programa.	realizirano
Prevzem sistema Apis.	Letni pogovori z zaposlenimi in priprava načrta izobraževanja.	že delno vključeno v nov Letni program dela
Zaposleni prepadni UL TEOF in UL.	Nadaljevanje ozaveščanja zaposlenih o pomenu ključnih vrednot delovne kulture, npr. integriteta, odgovorno ravnanje, naravnost k rešitvam, družbena odgovornost, prevzemanje odgovornosti, pretok informacij, zmožnost prilagajanja spremenjenim okoliščinam idr.	že delno vključeno v nov Letni program dela

Predlogi novih ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi
Premalo interesa za posamezna področja.	Teologija ni vabljiva za sedanje okolje.	Smiselno povezovanje pedagoške in raziskovalne dejavnosti pri asistentih.	Pregled možnosti, ugotovitev interesov in priprava strateškega načrta razvoja kadrov glede na potrebe fakultete.
Nejasne pristojnosti in odgovornosti v okviru procesov, ki se izvedejo v več službah.	Podvajanje dela oz. nerealizirane delovne obveznosti.	Kakovostno in pravočasno opravljanje delovnih nalog/obveznosti.	Opredelitev poslovnih procesov in njihovih nosilcev ter opredelitev kompetenc nosilcev/zaposlenih.

Slabo poznavanje sistema APIS in podsistemov.	Nepravilnosti pri zaposlovanju ter vključevanju v programe/ projekte ter koriščenju odobrenih sredstev.	Opolnomočenje zaposlenih za uporabo sistema APIS in podsistemov.	Izvesti delavnice v sodelovanju s ponudnikom SAP in izmenjavo dobrih praks med članicami.
Pomanjkanje kadrov na trgu dela.	Nepravilna oz. neupravičena poraba sredstev.	Izboljšanje izmenjave podatkov med projektno pisarno, prijavitelji oz. vodji projektov/programov in finančno računovodsko in kadrovsko službo.	Nova zaposlitev v okviru odobrenega DM, vezanega na APIS.
Preobremenjenost.	Razpršena ponudba.	Sodelovanje in povezovanje zaradi krepitve strokovnosti in medsebojne izmenjave praks/znanja v fakultetni knjižnici in knjižnicami na UL.	Sodelovati v KUL. Mobilnosti in SiKUL pri KRKS pri izmenjavi dobrih praks/znanja.

7.4 Zagotavljanje skladnosti

Etika in integriteta

V letu 2023 je začela z rednim delovanjem Komisija za etiko Teološke fakultete (KETEOF). KETEOF je bila konstituirana 26. oktobra 2022. Komisijo sestavlja pet članov iz različnih kateder. Za organizacijsko in administrativno podporo skrbi sodelavec iz Referata za doktorski študij. Glavna naloga KETEOF je ocenjevanje etičnosti raziskav študentov in raziskovalcev na Teološki fakulteti Univerze v Ljubljani. Senat TEOF je 7. novembra 2023 potrdil Pravilnik o delovanju Komisije za etiko TEOF. Komisija pa je 8. maja 2023 sprejela Poslovnik o delovanju Komisije za etiko TEOF.

V letu 2023 je komisija imela 4 redne seje in obravnavala 11 vlog študentov. Na spletni strani smo posodobili navodila za študente z namenom, da bi bile njihove vloge ustrezno pripravljene. Zaznali smo, da bi bilo treba poglobiti poznavanje etičnih meril za raziskovanje tako pri študentih kot pri pedagoških delavcih in raziskovalcih. Zato smo za študijski dan za vse pedagoške delavce in raziskovalce 25. septembra 2023 povabili prof. dr. Grega Repovša s Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani, da je predstavil pomen upoštevanja etičnih meril pri raziskovanju. Podal je tudi konkretne napotke, kako se pripravi vloga na etično komisijo.

Delo komisije poteka v skladu s pravilnikom in poslovnikom. Vsi člani komisije imajo vpogled v vloge, ki pridejo na komisijo. Predsednik komisije posamezno vlogo dodeli določenemu članu komisije v ocenjevanje. Član komisije svoj predlog ocene poda na seji komisije, na kateri ostali člani izrazijo svoje ovrednotenje glede posamezne vloge. Če se vloga zavrne ali vrne študentom v popraviljanje, se študentom vedno pojasni razloge in poda natančna navodila, kako se vlogo lahko popravi. Prav tako smo člani na voljo študentom in raziskovalcem za pomoč pri pripravljanju vloge.

Treba bi bilo razmisliti, kako bi vsebine o etiki in integriteti v raziskovanju še bolj sistematično vključili v predmetnik na vseh treh stopnja univerzitetnega študija. Predvsem na področju doktorskega študija bi bil potreben poseben predmet, ki bi bil obvezen za vse študente.

Varstvo osebnih podatkov

V letu 2023 se je nadgradila uporaba oz. dostopi v okviru dokumentnega sistema GC na način omejenega dostopa do vsebin, ki vključujejo osebne podatke, ob upoštevanju predpisov o varovanju osebnih podatkov.

Notranji nadzor

	1. Študijska dejavnost	2. Raziskovalna dejavnost	3. Finančna funkcija	4. Računovodska funkcija	5. Kadrovska funkcija	6. Informacijski sistemi	7. Založništvo	8. Knjižnična dejavnost	9. Izvedba postopkov JN	10. Druge dejavnosti	Povpreč na ocena za izjavo	Končna ocena za izjavo (glede na lestvico SNR)
Povprečna ocena samoočen. vprašalnika za vprašanje 1	4,16										4,16	4
Povprečna ocena samoočen. vprašalnika za vprašanje 2.1	4,80	4,00	3,80	3,60	4,20	4,20	3,00	4,20	3,60	3,80	3,92	4
Povprečna ocena samoočen. vprašalnika za vprašanje 2.2	4,33	3,17	3,83	3,83	3,00	2,50	2,00	3,00	2,50	3,83	3,20	3
Povprečna ocena samoočen. vprašalnika za vprašanje 3	4,00	4,14	4,00	3,86	3,43	3,00	2,33	3,14	3,86	3,86	3,56	4
Povprečna ocena samoočen. vprašalnika za vprašanje 4	4,14	4,71	3,71	3,86	4,14	4,29	4,00	3,57	4,29	3,86	4,06	4
Povprečna ocena samoočen. vprašalnika za vprašanje 5	4,00										4,00	4
Povprečna ocena samoočen. vprašalnika za vprašanje 6	5,00										5,00	5

Pregled realizacije ukrepov

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Priprava etičnega kodeksa fakultete.	Začeti pogovore o vlogi in mestu etičnega kodeksa. Organizirati pripravljajno skupino.	realizirano

Predlogi novih ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi
Prepričanje, da je to nepotrebno.	Vedno nove zahteve, ki jih predpisi vključujejo.	Poznanje in uporaba meril varovanja osebnih podatkov, etične integritete vseh in odgovornostih zaposlenih.	Priprava ustreznega gradiva in večja vključitev etične komisije fakultete v delovanje celotne institucije.
Premalo kadra za to področje.	Zapletenost trga.	Zmanjšati tveganja, vezana na področje javnega naročanja oz. evidenčnih naročil.	Interno izobraževanje in obveščanje zaposlenih.
Nezainteresiranost.	Prevelike zahteve in nerazumna pričakovanja.	Zmanjšati tveganja, vezana na varstvo osebnih podatkov.	Interno izobraževanje in obveščanje zaposlenih.

8. Razvojni cilji

Pregled realizacije ukrepov

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Prenova dvopredmetnih in drugih teoloških programov.	Priprava in izvedba prenove prvostopenjskega dvopredmetnega programa Teologija.	delno realizirano
Uvedba in uporaba sistema APIS.	Redno sodelovanje vseh vključenih strokovnih služb pri izobraževalnih delavnicah UL. Omogočanje dodatnega nagrajevanja dela na projektu APIS in aktivna drža vodstva do reševanja težav pri uvajanju Apis sistema.	realizirano
Ureditev raziskovalne dejavnosti.	Opolnomočenje zaposlenih za koriščenje ISF sredstev in službe za raziskovalno dejavnost. Pridobivanje novih projektov in vključevanje mlajših raziskovalcev v raziskovalne programe in projekte.	delno realizirano

Predlogi novih ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi
Velika časovna obremenitev vodij projektov v primerjavi s pridobljeni sredstvi, vezano administrativno vodenje RSF projektov.	Nejasna navodila, vezana na poročanje o projektih s strani UL (predvsem začetna faza RSF).	Okrepiti projektno pisarno UL TEOF v 2022/2023 in 2023/2024.	Zaposlitev vodja projektne pisarne in zapolnitev kvote, dodeljene preko projekta APIS.

9. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu, ki je minilo, smo uspešno zaključili kar nekaj zastavljenih ciljev. Začeli smo izvajati prvostopenjski program Človek in medosebni odnosi. Zanj je bilo veliko zanimanja in ga sproti evalviramo. Tudi pri drugih programih se je povečalo število vpisa.

Pridobili smo nekaj novih raziskovalnih programov in projektov. Stare uspešno zaključujemo in tako še krepimo mrežo mednarodne povezanosti.

Fakulteta je bila vključena v družbeno okolje s številnimi komentarji, posegi in posveti, ki smo jih organizirali. Še posebej so odmevni ti, ki se ukvarjajo z novimi izzivi digitalnega. Prav tako se številni vključujejo v razpravo o vprašanju asistiranega samomora. Aktivno sodelujemo pri pripravi zakonodaje, ki bo urejala psihoterapijo.

Materialno smo zaključili z ureditvijo študentske sobe. Opremljali z IKT opremo tako prostore na fakulteti kot zaposlene. Dokončno uredili najemno pogodbo za prostore v Ljubljani.

Na področju zaposlovanja urejamo pedagoškega pokrivanja Zakonske in družinske terapije in svetovanja. Uspešno začeli sodelovati s pedagoškimi delavci iz MF UL.

Uvedli smo APIS, kar je vsaj v osnovnih potezah dobro vključeno v življenje zaposlenih. Je pa še veliko izzivov, ki jih bo treba opraviti na tem področju.

Poživila se je tudi dejavnost študentov, ki so vedno bolj tudi vključeni preko raznih projektov v dejavnost fakultete.

Urejen je bil status knjižnice, da lahko obe enoti bolj enotno delujeta.

Za naprej nam ostajajo izzivi na področju zaposlovanja, prostorske ureditve in še večje implementacije strategije, vizije in poslanstva UL in TEOF.

10. RAČUNOVODSKO POROČILO

10.1. Računovodske usmeritve

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu z naslednjo zakonodajo in predpisi:

1. Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 ZUE),
2. Zakon o javnih financah (Ur.l.RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 1 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10, 101/2013,13/18 in 195/20),
3. Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
4. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni l. RS 112,09, 58/10, 104/10,104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/2016, 75/2017, 82/18, 79/19, 10/21 in 203/21),
5. Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l.RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21),
6. Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur.l.RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06-ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/2017 in 82/18),
7. Pravilnik o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/05, 114/06-ZUE, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15)
8. Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Ur. l. RS, št. 75/19, 61/20-ZDLGPE, 133/20 in 174/20-ZIPRS2122),
9. Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 023 (Ur. l. RS št., 187/21 in 206/21-ZDUPŠOP),
10. Pravilnik o davčnem obračunu davka od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 109/13, 83/14).
11. Zakon o davčnem postopku – ZDavP-2 (Uradni list RS, št. 13/11-UPB4, 32/12, 94/12, 101/13-ZDavNepr, 111/13).
12. Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb – ZDDPO-2 (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14).
13. Pravilnik o računovodstvu UL,
14. Pravilnik o računovodstvu UL TEOF.

Pri pripravi računovodskih izkazov za leto 2023 so upoštevani prihodki in odhodki po obračunskem načelu in kot je za posredne uporabnike predpisano po načelu denarnega toka. Pri sestavljanju računovodskih izkazov sta bili upoštevani temeljni računovodski predpostavki upoštevanja nastanka poslovnega dogodka in časovne neomejenosti delovanja. Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih brez centov. Poslovno leto je bilo enako koledarskemu.

10.2. Pojasnila k računovodskim izkazom

Pojasnila k postavkam stanja in prilogam k bilanci stanja

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31. 12. 2023. Redni letni popis sredstev in obveznosti do virov sredstev in obveznosti je bil opravljen po stanju na dan 31. 12. 2023.

Sredstva

a) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev (AOP 002 in 003)

Neopredmetena sredstva zajemajo naložbe v pridobljene dolgoročne materialne pravice, ki se odpisujejo po 10% amortizacijski stopnji in programsko opremo, ki se odpisuje po 20% amortizacijski stopnji. Neopredmetena sredstva se izkazujejo po nabavnih vrednostih, z všteti nakupnimi dajatvami, zmanjšana za odobrene popuste.

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev na dan 31.12.2023 znaša 24.015€ in je nekoliko višja kot je bila po stanju na dan 31.12.2021 v vrednosti 17.662€. Odpisana vrednost za leto 2023 znaša 14.147€, njihova sedanja vrednost pa znaša na dan 31.12.2022 9.868€.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

Na kontih te skupine se na dan 31.12.2023 ne izkazuje stanje, ker ne razpolagamo z lastnimi nepremičninami.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 05 in 06)

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva so vlaganja v opremo, v drobni inventar in v knjige.

Popravki vrednosti se oblikujejo po metodi enakomernega časovnega amortiziranja, z uporabo stopenj, predpisanih v Pravilniku o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev. Opredmetena osnovna sredstva z življenjsko dobo do enega leta in posamezno vrednostjo po sklepu Upravnega odbora TEOF do 300 € so predvidoma evidentirana kot drobni inventar, ki se v celoti odpiše takoj ob nabavi. V poslovnih knjigah se vodijo na kontih nabavne vrednosti in popravkov vrednosti do izločitve iz uporabe.

Nabavna vrednost opreme in drobnega inventarja v letu 2023 znaša 1.383.693 €, skupaj odpisana vrednost znaša 1.248.529 €, torej sedanja vrednost opreme in drobnega inventarja znaša 135.164 €.

Nove nabave v opremo predstavlja v večini nujna računalniška oprema s pripadajočo opremo za nadgradnjo njenega delovanja ter oprema IKT in posodabljanje učilnic. Na dan 31. 12. 2023 smo odpisali po predlogu popisne komisije in potrjenih s strani UO tudi 78 OS, ki so bila uničena oz. dotrajana.

SKUPINE KONTI	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	ZNESEK	INDEX 23/22
			2023	2022	
			Tekoče leto	Predhodno leto	
1	2	3	4	5	6
	a) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	275.032	237.451	115,83
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	002	24.015	17.662	135,97
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	14.147	12.950	109,24
02	NEPREMIČNINE	004	0	0	0
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	0	0	0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.383.693	1.222.928	113,15
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.248.529	1.120.189	111,46

Konti skupine 07 - Dolgoročna dana posojila in depoziti (AOP 009)

Na tem kontu na dan 31. 12. 2023 izkazujemo dolgoročni depozit vezan pri NLB v vrednosti 30.000€.

b) *Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve*

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP014)

Vrednost denarnih sredstev na računu kontov skupine 11, na dan 31.12.2023 znašala 1.039.384€.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP015)

Terjatve, ki zapadejo v plačilo v roku do enega leta se v bilanci izkazujejo med kratkoročnimi terjatvami. Med kratkoročne terjatve spadajo kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, kratkoročne terjatve iz financiranja ter druge kratkoročne terjatve, ki zapadejo v plačilo najkasneje v letu dni. Terjatve za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane ali niso poravnane v rednem roku, so izkazane kot dvomljive in sporne, zanje se oblikuje popravek vrednosti.

Kratkoročnih terjatev do kupcev je bilo konec leta 2023 v znesku 337.614 €. Te terjatve predstavljajo v večini šolnine ter ostale terjatve iz naslova neplačanih revij oz. publikacij.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Na kontu kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta je knjižena terjatev do MIZŠ. To so kratkoročne terjatve za sredstva za plače, za prispevke ter za nadomestila zaposlenim in materialni stroški v višini 229.546 €. Med kratkoročne terjatve spadajo tudi terjatve do ARRS v višini 70.173 €, vse te terjatve zapadejo v plačilo v januarju 2024.

KONTO	b) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013- 022)	012	1.677.117	1.506.784	111,30
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.039.384	960.885	108,17
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	337.614	254.633	132,59
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	299.719	289.392	103,57

Obveznosti do virov sredstev

c) *Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve*

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so na dan 31. 12. 2023 znašale 248.579 € in se v celoti nanašajo na plače in povračila stroškov v zvezi z delom za mesec december 2023. Obveznosti so bile v celoti poravnane ob izplačilu plač, dne 10. 1. 2024.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2023, ki so zapadle v plačilo v začetku leta 2024, so znašale 81.813 € in so bile poravnane po zapadlosti valute. Zapadlih obveznosti na dan 31. 12. 2023 ni bilo. Obveznosti do dobaviteljev so poravnane v plačilnih rokih 30 dni.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31. 12. 2023 so znašale 48.889 €. To so obveznosti za prispevke na plače, avtorske pogodbe in se poravnajo ob izplačilu januarских plač.

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Na kontu skupine 24 so v letu 2023 evidentirane obveznosti do drugih proračunskih uporabnikov in njihova skupna vrednost znaša 14.468 €.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

S pasivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti vnaprej vračunani stroški in kratkoročno odloženi prihodki. Na kratkoročnih obveznostih so evidentirane predvsem šolnine, ki se nanašajo na koledarsko leto 2023, in prihodki nedokončanih projektov.

KONTO	c) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE	034	1.130.352	972.196	116,27
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	248.579	229.217	108,45
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	81.813	81.660	100,19
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	48.889	54.693	89,39
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	14.468	13.971	103,56
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	736.603	592.655	124,29

d) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Konti skupine 94 – Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za dolgoročna sredstva in opredmetena OS ter presežek prihodkov nad odhodki.

Med lastnimi viri so bile evidentirane obveznosti za neopredmetena osnovna sredstva in opredmetena osnovna sredstva prejeta v upravljanje, amortizacija ter presežki prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2023 ostane nerazporejen in znaša 48.633 €.

9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ. SREDSTVA IN OPREDM. OS	50	182.735	200.108	91,32
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	52	515.293	448.162	114,98

Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (po načelu nastanka poslovnih dogodkov)

Prihodki

Prihodki so evidentirani po načelu nastanka poslovnega dogodka in so razčlenjeni po kontnem načrtu za proračunske uporabnike. Prihodki se razčlenjujejo na poslovne, finančne, druge in prevrednotovalne.

Prihodki iz poslovanja so prihodki iz naslova prejetih proračunskih sredstev državnega in evropskega proračuna za izvajanje javne službe, ne proračunski prihodki za izvajanje javne službe, prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev na trgu. Med finančne prihodke sodijo prihodki iz naslova obresti od danih depozitov ter drugi finančni prihodki. Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu povečujejo izid rednega poslovanja. Prihodki v letu 2023 so evidentirani prihodki iz MIZŠ, iz ARRS, proračuna EU, iz šolnin, iz vpisnin, od prodaje učbenikov in publikacij, od kotizacij in od finančnih prihodkov ter drugih prihodkov.

KONTO			2023	2022	INDEX
1	2	3	4	5	23/22
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA - CELOTNI	870	4.371.846	3.879.836	112,68
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	4.338.979	3.870.239	112,11
762	FINANČNI PRIHODKI	865	32.127	1.495	2148,96
764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	868	740	180	411,11

Odhodki

Vsi odhodki so evidentirani po načelu nastanka poslovnega dogodka. Odhodki se delijo na poslovne, finančne, druge ter prevrednotovalne odhodke. Poslovni odhodki so stroški materiala in storitev, stroški amortizacije, stroški dela in drugi stroški. Med stroški so evidentirani tudi prejeti računi dobaviteljev, ki se nanašajo na leto 2023 in zapadejo v plačilo v letu 2024. V stroških storitev so evidentirani tudi stroški avtorskih in podjemnih pogodb.

Stroški dela so evidentirani na podlagi obračuna plač, nadomestil plač in dajatev iz plač. Drugi stroški dela so: stroški povračil (prevoz na delo, regres, prehrana med delom, stroški službenih poti, odpravnin, jubilejnih nagrad).

STROŠKI MATERIALA IN STOR.	871	1.064.229	837.052	127,14
STROŠKI MATERIALA	873	180.351	156.950	114,91
STROŠKI STORITEV	874	883.878	680.102	129,96
STROŠKI DELA (876+877+878)	875	3.188.387	2.894.414	110,16
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.506.518	2.235.254	112,14
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	393.231	384.665	102,23
DRUGI STROŠKI DELA	878	288.638	274.495	105,15
AMORTIZACIJA	879	28.829	0	-
DRUGI STROŠKI	881	37.451	16.781	223,17
FINANČNI ODHODKI	882	36	37	97,30
ODHODKI OD PRODAJE OS	885	200	0	-
OSTALI PREVRED. POSL. ODHODKI	886	0	105.843	-
B) CELOTNI ODHODKI (871+875+879do886)	887	4.319.132	3.854.127	112,07

Primerjalna tabela prihodkov in odhodkov (po načelu nastanka poslovnih dogodkov)

Iz tabele je razvidno gibanje prihodkov in stroškov med leti 2022/2021 in 2023/2022 po skupinah stroškov in prihodkov.

LETO/EUR	2021	2022	2023	Indeks	Indeks
	V EUR	V EUR	V EUR	22/21	23/22
PRIHODKI					
MIZŠ	2.407.166	2.598.950	3.026.114	107,97	116,44
ARIS	573.602	797.739	983.695	139,07	123,31
Šolnine	242.395	360.373	198.097	148,67	0,55
Donacije	12.300	7.922	-	0,64	-
Drugi prihodki	200.348	114.852	163.940	0,57	142,74
SKUPAJ PRIHODKI	3.435.811	3.879.836	4.371.846	112,92	112,68
ODHODKI					
Stroški materiala in storitev	669.248	837.052	1.064.229	125,07	127,14
Stroški dela	2.715.670	2.894.414	3.188.387	106,58	110,16
Ostali stroški	21.284	122.661	66.516	576,30	0,54
SKUPAJ ODHODKI	3.406.238	3.854.127	4.319.132	113,15	112,06
PRESEŽEK	29.573	25.709	52.714	0,87	205,04

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, po načelu denarnega toka

V izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, je prikazano gibanje denarnih tokov torej prilivov in odlivov v letu 2023.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za leto 2023 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 85.817 €.

	2023	2022	Indeks
	V EUR	V EUR	23/22
PRIHODKI			
1. MIZŠ	2.948.950	2.968.477	99,34
2. Projekti	855.484	717.464	119,24
3. Prihodki od šolnin	242.094	294.106	82,32
4. Donacije	-	7.400	-
5. EU projekti	20.712	-	-
6. Drugi prihodki	47.267	48.422	97,61
SKUPAJ PRIHODKI	4.114.507	4.035.871	101,95
ODHODKI			
1. Stroški materiala in storitev	956.204	1.018.431	93,89
2. Stroški dela	3.101.232	2.869.597	108,07
3. Ostali stroški	47.755	62.062	76,95
SKUPAJ ODHODKI	4.105.191	3.950.054	103,93
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	9.316	85.817	10,86

Predlog razporeditve ugotovljenega presežka za leto 2023

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka za leto 2023 znaša 9.316 € in ostaja nerazporejen.

Računovodsko poročilo pripravila:
Marija Božič, vodja FRS

STATISTIČNI PODATKI (REALIZACIJA 2023)

Število vpisanih študentov 2022/2023 (po študijskih programih)

- Univerzitetni študijski program prve stopnje Teološki in religijski študiji: redni 12 (3M, 9Ž), izredni 1 (1Ž)
- Univerzitetni dvodisciplinarni študijski program prve stopnje Teološki študiji: redni 14 (6M, 8Ž), izredni 1 (1M)
- Enoviti magistrski študijski program druge stopnje Teologija: redni 28 (24M, 4 Ž), izredni 3 (3M)
- Drugostopenjski magistrski študijski program Religijologija in etika: redni 11 (7M, 4Ž)
- Drugostopenjski magistrski študijski program Zakonski in družinski študiji: redni 89 (12M, 77Ž), izredni 21 (1M, 20Ž)
- Drugostopenjski dvopredmetni magistrski pedagoški študijski program Teologija: redni 4 (1M, 3Ž)
- Doktorski študijski program tretje stopnje Teologija: redni 35 (14M, 21Ž)
- Doktorski študijski program tretje stopnje Humanistika in družboslovje: izredni 2 (1M, 1Ž)

Število tujih vpisanih študentov 2022/2023 (po študijskih programih)

- Drugostopenjski magistrski študijski program Religijologija in etika: 0
- Drugostopenjski magistrski študijski program Zakonski in družinski študiji: redni 3 (1M, 2Ž), izredni 1 (1Ž)
- Doktorski študijski program tretje stopnje Teologija: redni 4 (1M, 3Ž)
- Doktorski študijski program tretje stopnje Humanistika in družboslovje: izredni 1 (1Ž)

Število diplomantov 2023 (po študijskih programih)

- Univerzitetni študijski program prve stopnje Teološki in religijski študiji: 2Ž
- Univerzitetni dvodisciplinarni študijski program prve stopnje Teološki študiji: 0
- Enoviti magistrski študijski program druge stopnje Teologija: 3M
- Drugostopenjski magistrski študijski program Religijologija in etika: 0
- Drugostopenjski magistrski študijski program Zakonski in družinski študiji: 24Ž, 1M
- Drugostopenjski dvopredmetni magistrski pedagoški študijski program Teologija: 2Ž
- Doktorski študijski program tretje stopnje Teologija: redni 10 (4M, 6Ž)

Število študentov s posebnim statusom 2022/2023: 1

Število vpisanih udeležencev – Programi izpopolnjevanja

- Zakonska in družinska terapija: 62 (8M, 54Ž)
- Geštalt pedagogika: 16 (3M, 13Ž)
- Duhovno izpopolnjevanje: 26 (7M, 19Ž)
- Pastoralno izpopolnjevanje: 1(1M)
- Karitativno in humanitarno delo: /

Število vpisanih udeležencev – Vseživljenjsko učenje

- Duhovna akademija: 193

Predstavitev članice

Organiziranost

Dekan

Prof. dr. Janez Vodičar

Prodekana

Izr. prof. dr. Stanislav Slatinek, prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost in predstojnik Enote v Mariboru

Doc. dr. Tadej Stegu, prodekan za študijske zadeve

Tajnik

Mojca Kucler Dolinar, univ. dipl. prav.

Veliki kancler

Msgr. Stanislav Zore, ljubljanski nadškof metropolit

Pregled uresničevanja predlogov ukrepov iz poročila 2022

Področje	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
1. Odličnost v izobraževanju	Povečanje interdisciplinarnosti in multidisciplinarnosti.	Vključevanje profesorjev Medicinske fakultete UL in Zdravstvene fakultete UL v študijski proces v prenovljenem dodiplomskem programu Človek in medosebni odnosi.	delno realizirano
1. Odličnost v izobraževanju	Posodobitev univerzitetnega študijskega program 1. stopnje v smeri prehoda v kompetenčni model in večjega sodelovanja z delovnim okoljem.	Potrditev novega programa s strani Sveta NAKVIS. Začetek izvajanja prenovljenega programa v letu 2023/24.	realizirano
1. Odličnost v izobraževanju	Posodobitev univerzitetnega dvopredmetnega študijskega programa Teološki študiji z vidika kompetenc in povezljivosti z drugimi študijskimi programi (predvsem novim ČMO).	Začetek postopka spremembe programa na članici, predlog senatu, priprava osnutka spremenjenega programa.	realizirano
1. Odličnost v izobraževanju	Krepitev kakovosti študijskega procesa osredinjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem (RSF).	Priprava in izvajanje pilotnih posodobitev študijskih predmetov/modulov z didaktično uporabo IKT.	delno realizirano
1. Odličnost v izobraževanju	Prepoznavnost nadarjenih študentov (RSF).	Priprava in izvedba pilotnega projekta dodatnih aktivnosti za spodbujanje nadarjenih študentov na področju MM.	delno realizirano
1. Odličnost v izobraževanju	Preučitev ustreznosti vpisnih pogojev na 1. stopnji in EMT.	Posvet vodstva fakultete in pristojnih organov Univerze.	delno realizirano
1. Odličnost v izobraževanju	Posodobitev učnih načrtov ŠP EMT (posebej obveznih in neobveznih sestavin izbirnih predmetov, ki jih ponudimo pri ŠP in zunanjim članicam)	Priprava prenove sestavin izbirnih predmetov za zunanje članice UL.	ostaja na ravni predloga
1. Odličnost v izobraževanju	Krepitev kakovosti študijskega procesa osredinjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem (RSF).	Nadgradnja modula (Pedagoška orodjarna) za spletno učenje visokošolskih učiteljev s področja "na študenta osredinjenega" učenja in poučevanja.	delno realizirano

1. Odličnost v izobraževanju	Krepitev kakovosti študijskega procesa osredinjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem (RSF).	Priprava in izvedba pilotnega projekta s področja "na študenta osredinjenega" učenja in poučevanja.	realizirano
1. Odličnost v izobraževanju	Povečanje števila alumnov.	Promocijski in vsebinski dogodki.	delno realizirano
1. Odličnost v izobraževanju	Prenova študijskega programa PI Zakonska in družinska terapija.	Potrditev sprememb na UL.	delno realizirano
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Priprava in prijava vsaj dveh večjih mednarodnih projektov.	Večja podpora projektni pisarni ter usklajevalni sestanki med projektno pisarno ter raziskovalci.	realizirano
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Infrastrukturalna ureditev projektne pisarne ter Centra za etiko umetne inteligence.	Ureditev dodatnih prostorov za delo.	delno realizirano
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Jasnejšo oblikovanje strategije znanstvenoraziskovalnega dela fakultete.	Izvedba zbora raziskovalcev ter oblikovanje strategije. Medijski plan promocije raziskovalno razvojne dejavnosti fakultete.	delno realizirano
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Večja raziskovalna zavzetost in tržna naravnost.	Priprava sistema za nagrajevanje uspešnih raziskovalcev.	ostaja na ravni predloga
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Zagotoviti ustrezne informacijske vire za raziskovanje in študij.	Zagotoviti stalne vire financiranja za nakup gradiva za študij, raziskovanje in še naprej krepitev sodelovanja v nabavnih konzorcijih (dostop do e-virov).	že vključeno v nov Letni program dela
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Knjižnična informacijska podpora visokošolskih učiteljem, raziskovalcem, študentom na TEOF UL.	Izvedba praktičnih delavnic na področju informacijskega opismenjevanja za uporabnike in hkratno permanentno izobraževanje zaposlenih znotraj knjižnice.	delno realizirano
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Reorganizacija poslovanja knjižnic UL TEOF.	Sodelovanje z vodstvom fakultete pri pregledu delovanja knjižnic in oblikovanju predloga morebitnega novega/izboljšane poslovanja knjižnic, predvsem na področju kadrovskih ureditev	realizirano

		znotraj knjižnice in razporeditve dela.	
3. Prenos znanja in umetnosti	Povečati število študentov vključenih v izbirne predmete Teorija glasbe in gregorjanski koral in Zborovsko petje.	Promocija med študenti.	realizirano
3. Prenos znanja in umetnosti	Prepoznati študente nadarjene za kulturno udejstvovanje in jih vključiti v različne projekte (snemanja, recitacije, kulturni utrinki, ples, idr.)	Okrepiti programe tutorstva in mentorstva.	delno realizirano
3. Prenos znanja in umetnosti	Ustvariti promocijsko kampanjo za nov študijski program.	Priprava gradiva za komuniciranje z javnostjo, sodelovanje in pomoč zunanjih strokovnjakov, strateški in ciljno naravnani oglasi v medijih.	realizirano
3. Prenos znanja in umetnosti	Vključevanje nekdanjih študentov in alumnov v promocijo.	Sodelovanje s koordinatorko za alumne pri pripravi promocijskih besedil, aktivnejše vključevanje alumnov v promocijo fakultete.	realizirano
3. Prenos znanja in umetnosti	Organizacija dogodkov in sodelovanje na kariernih sejmih.	Organiziranje druženj, piknikov, maš, sodelovanja na različnih kariernih dogodkih.	realizirano
3. Prenos znanja in umetnosti	Izdelava strategije in skrb za objave na družbenih omrežjih.	Redna komunikacija in načrt objav na socialnih omrežjih (FB in IG), priprava vsebine začasnih zgodb in ustvarjanje raznolikega contenta - spletna stran, FB, IG.	realizirano
4. Vključujoče akademsko okolje	Študente opremiti in usposobiti za delo na pastoralnem in katehetskem (pedagoškem) področju.	Sistematično povezovanje UL TEOF z okoljem (katoliške šole, župnije ...).	delno realizirano
4. Vključujoče akademsko okolje	Ureditev razmerji v odnosu z dikasterijem pristojnim za vzgojo in izobraževanje katoliške teologije. Vzpostaviti mehanizem uravnavanja skupnih problemov s SŠK.	Obisk delegacije UL Teof in SŠK pri dikasteriju v Vatikanu.	realizirano
4. Vključujoče akademsko okolje	Večja prepoznavnost aktualnosti teologije še posebej v luči novega prvostopenjskega	Promocija teologije v povezavi novega programa s poudarkom	delno realizirano

	študija Človek in medosebni odnosi.	na medosebnih odnosih in komunikaciji.	
4. Vključujoče akademsko okolje	Večja povezanost vseh na fakulteti.	Iskanje in usmerjanje že pridobljenih projektov in programskih skupin v razvoj teologije z ozirom na odnose in komunikacijo danes. Okrepiti zavest študentov za pripadnost fakulteti. Še bolj spodbuditi njihovo vključevanje v skupno delo in življenje. Prepletanje raziskovalne dejavnosti na različnih raziskovalnih področjih.	delno realizirano
4. Vključujoče akademsko okolje	Ustvarjanje klime v kateri se čuti solidarnost, bližina, domačnost.	Ustvarjanje domačnosti v okolju članice. Biti blizu študentom (formalno in neformalno). Biti v pomoč.	delno realizirano
5. Družbeni dialog	Izdelava kvalitetnih video vsebin v promocijske namene.	Uporaba nove multimedijske sobe pri ustvarjanju promocijskih in drugih pedagoško-znanstvenih vsebin, objava na YT in ostalih TEOF kanalih.	delno realizirano
6. Sistem kakovosti	Akreditacija novega prvostopenjskega programa Človek in medosebni odnosi in izvedba vpisa v prvo leto programa v akademskem letu 2022/2023.	Priprava gradiv za nacionalno institucijo za kakovost v visokem šolstvu in izvedba delavnih srečanj za izvajalce programa v začetku leta 2023.	realizirano
6. Sistem kakovosti	Povečanje vpisa na teoloških stopenjskih programih (večletni cilj fakultete).	Nadaljevanje promocijske dejavnosti z vključevanjem novega multimedijskega studia; nadaljnje izvajanje interdisciplinarnega projekta za krepitev kompetenc študentov (IPKKŠ) za študente EMT in UTR programov UL TEOF.	delno realizirano
6. Sistem kakovosti	Vključitev novih članov komisije za kakovost v načrtovanje in pripravo samoevalvacijskih poročil	Vzporedno vodenje sej komisije in skupna koordinacija priprav na samoevalvacijske postopke (nov 2022-feb 2023)	realizirano

6. Sistem kakovosti	Nadaljevanje sodelovanja z zunanjimi evalvacijskimi institucijami.	Priprava, predstavitev na študijskem dnevu in oddaja enoletnega načrta za izboljšanje kakovosti agenciji AVEPRO (že izvedeno v letu 2022); vključitev načrta v večletni Strateški načrt fakultete.	ostaja na ravni predloga
6. Sistem kakovosti	Postopki zunanje evalvacije so vključeni tekoče načrtovanje ukrepov na fakulteti.	Izpeljava dveh skupnih sej letno strateškega sveta fakultete, vodstva fakultete in komisije za kakovost.	delno realizirano
7. Podporna področja	Večja identifikacija vseh na fakulteti z novo vizijo in strategijo fakultete.	Na skupnih srečanjih se redno spomnimo na poslanstvo, vizijo in strategijo in preverjamo strateške ukrepe.	delno realizirano
7. Podporna področja	Vključevanje vseh deležnikov v uporabo sistema Apis in poenostavitev upravljaljskih in poslovnih sistemom.	Ob uvajanju in dokončni implementaciji izvesti izobraževanja za vse zaposlene.	že delno vključeno v nov Letni program dela
7. Podporna področja	Ob začetku izvajanja novega prvostopenjskega programa pripraviti načrtno strategijo za prenavo drugih prvostopenjskih programov.	Sprotno spremljanje izvajanja novega programa. Redno preverjanje zadovoljstva tako izvajalcev kot študentov. Organizirati srečanja vseh skrbnikov prvostopenjskih programov.	delno realizirano
7. Podporna področja	Sukcesivna zamenjava - posodobitev opreme za pedagoške namene (osebni računalniki za pedagoške in raziskovalne delavce).	Nakup opreme - sukcesivni nakupi po letnem načrtu nakupov.	realizirano
7. Podporna področja	Posodobitev opreme za pedagoške namene in raziskovalno dejavnost (predavalnice, idr.)	Nakup opreme v sodelovanju z Digitalna UL.	že vključeno v nov Letni program dela
7. Podporna področja	Popolna pokritost prostorov UL TEOF z brezžičnim omrežjem.	Nakup in umestitev ustrezne opreme.	realizirano
7. Podporna področja	Zagotovitev nemotenega prehoda na poslovanje v sistemu APIS.	Prilagoditev in posodobitev strojne opreme.	realizirano
7. Podporna področja	Sklenitev pogodbe o uporabi prostorov.	Z lastnikom objekta dogovoriti razdelitev obratovalnih stroškov in tekočega vzdrževanja.	realizirano

		Skleniti pogodbo o uporabi prostorov.	
7. Podporna področja	Prenova prostorov za študente, Študentska soba UL TEOF, ob upoštevanju ergonomije.	Priprava PZI dokumentacije, izpeljava postopkov po ZJN-3, izvedba prenove.	realizirano
7. Podporna področja	Vzpostaviti ustrezen prostor za skladiščenje knjig, revij, publikacij in drugega knjižničnega gradiva UL TEOF.	Priprava PZI dokumentacije in rezervacija finančnih sredstev.	že vključeno v nov Letni program dela
7. Podporna področja	Prenova prostorov.	Izvedba tekočih vzdrževalnih del, zamenjava dotrajane poškodovane opreme in inštalacij v prostorih UL TEOF.	realizirano
7. Podporna področja	Načrt vzdrževalno investicijskih del v knjižnici na obeh lokacijah.	Pregled prostorov in opreme zaradi dotrajanosti inventarja, IKT, predvsem pregled različnih instalacij v prostorih knjižnic.	že vključeno v nov Letni program dela
7. Podporna področja	Določitev izvajalcev novega študijskega programa prve stopnje - Človek in medosebni odnosi.	Pogovori vodstva fakultete in skrbnika programa s predstojniki kateder, ki so vključene v izvajanje tega programa.	realizirano
7. Podporna področja	Prevzem sistema Apis.	Letni pogovori z zaposlenimi in priprava načrta izobraževanja.	že delno vključeno v nov Letni program dela
7. Podporna področja	Zaposleni prepadni UL TEOF in UL.	Nadaljevanje ozaveščanja zaposlenih o pomenu ključnih vrednot delovne kulture, npr. integriteta, odgovorno ravnanje, naravnost k rešitvam, družbena odgovornost, prevzemanje odgovornosti, pretok informacij, zmožnost prilagajanja spremenjenim okoliščinam idr.	že delno vključeno v nov Letni program dela
7. Podporna področja	Priprava etičnega kodeksa fakultete.	Začeti pogovore o vlogi in mestu etičnega kodeksa. Organizirati pripravljalno skupino.	realizirano

8. Razvojni cilji	Prenova dvopredmetnih in drugih teoloških programov.	Priprava in izvedba prenove prvostopenjskega dvopredmetnega programa Teologija.	delno realizirano
8. Razvojni cilji	Uvedba in uporaba sistema APIS.	Redno sodelovanje vseh vključenih strokovnih služb pri izobraževalnih delavnicah UL. Omogočanje dodatnega nagrajevanja dela na projektu APIS in aktivna drža vodstva do reševanja težav pri uvajanju Apis sistema.	realizirano
8. Razvojni cilji	Ureditev raziskovalne dejavnosti.	Opolnomočenje zaposlenih za koriščenje ISF sredstev in službe za raziskovalno dejavnost. Pridobivanje novih projektov in vključevanje mlajših raziskovalcev v raziskovalne programe in projekte.	delno realizirano

Pregled uresničevanja priporočil vzorčnih evalvacij študijskih programov

UL TEOF v letu 2023 ni prejela novih priporočil. Vsa priporočila preteklih let so bila vključena v predhodne načrte dela in v obsegu, kot je bilo mogoče, upoštevana.

Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje UL in UL TEOF

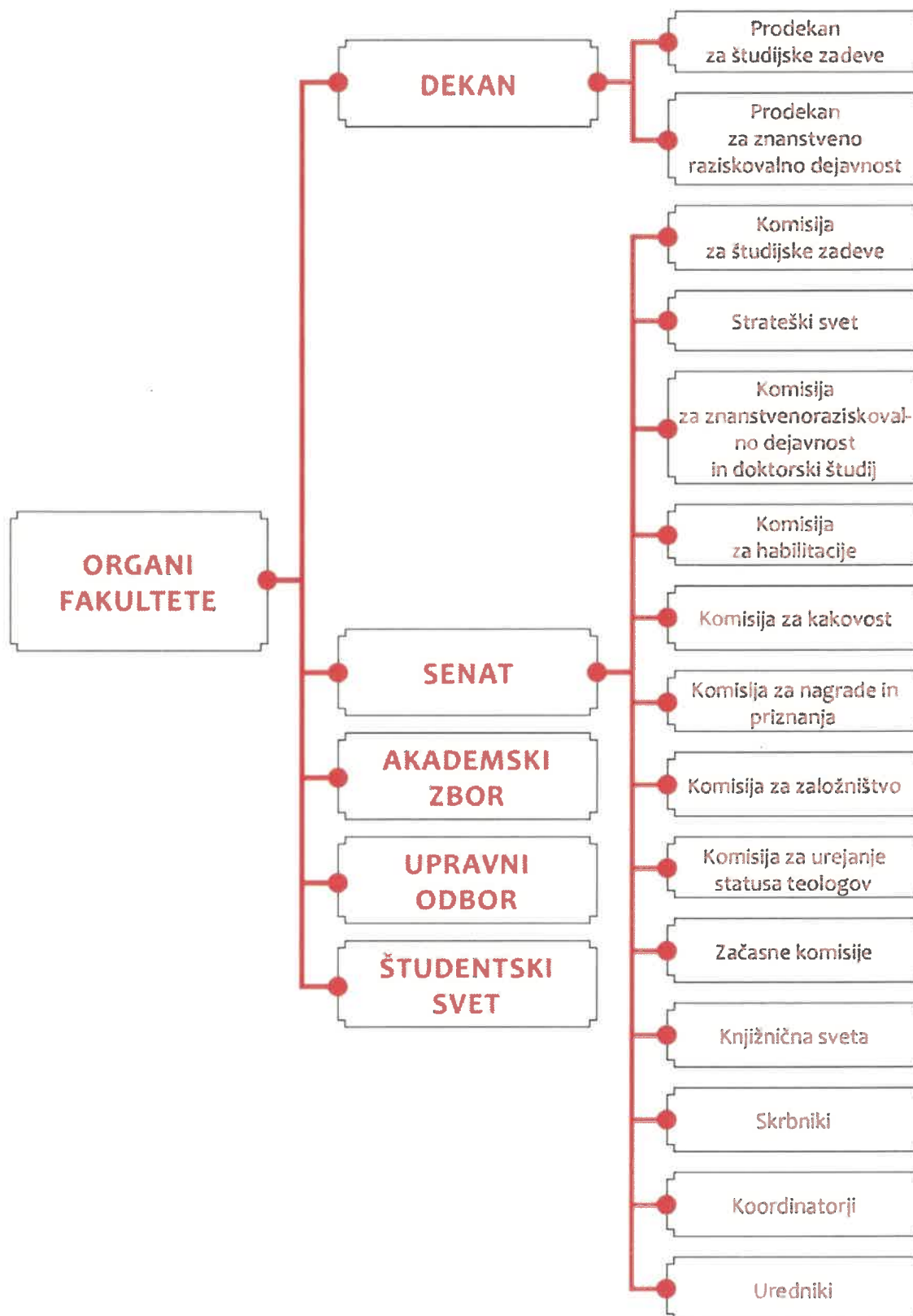
1. Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a)
2. Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1, 100/22 – ZSZUN in 102/23)
3. Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17, 24/19, 65/22 in 61/23)
4. Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030 (Uradni list RS, št. 49/22)
5. Statut Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23)
6. Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 28/00, 33/03, 79/04, 36/06, 18/09, 83/10, 8/19, 36/21 in 107/23)
7. Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21 in 40/23)
8. Resolucija o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2030 (Uradni list RS, št. 49/22)
9. Drugi predpisi o visokošolski in raziskovalni ter razvojni dejavnosti

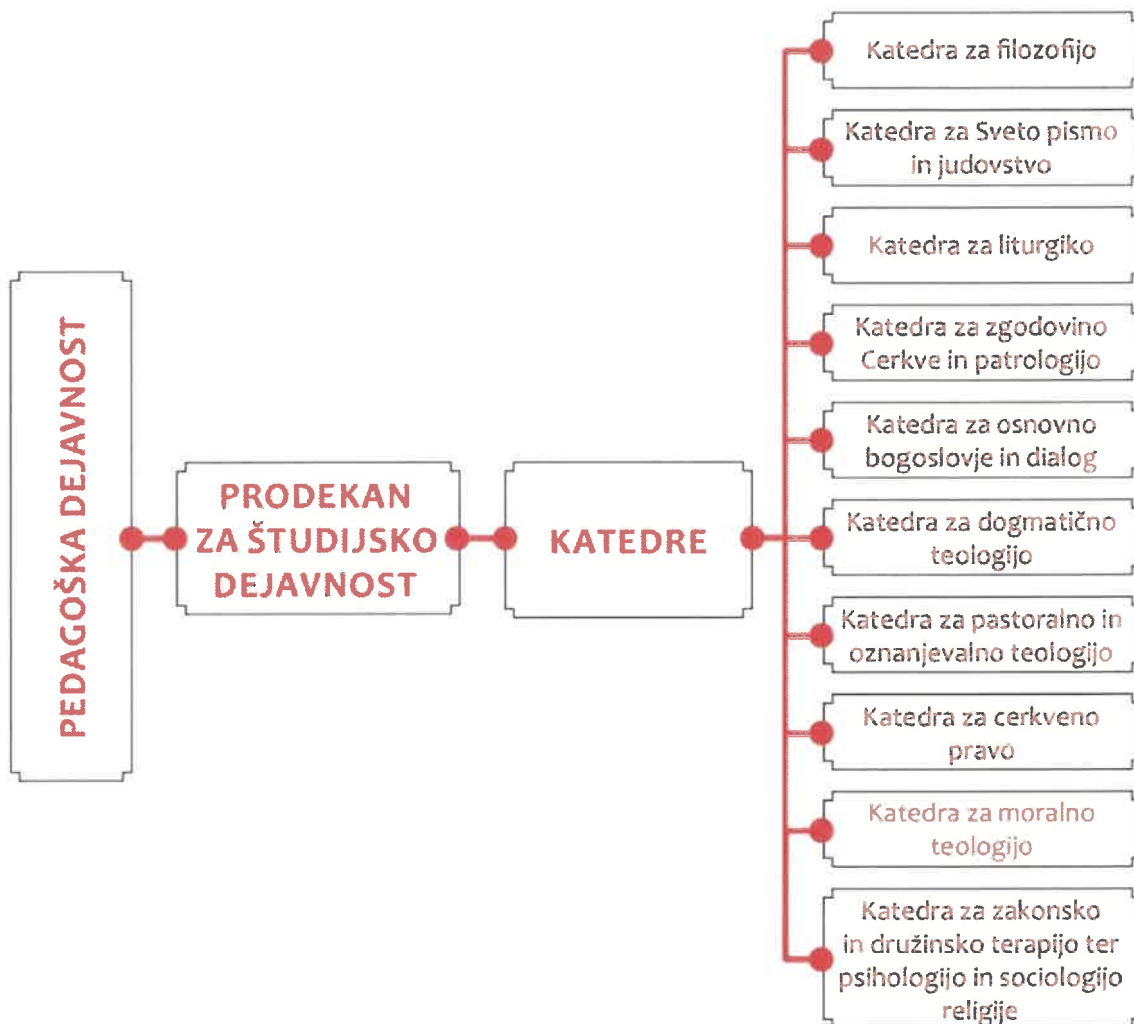
Službe UL pri svojem delu uporabljajo tudi vse druge zakone in pravilnike posameznega področja, na primer kadrovskega, finančnega, veterinarskega, kulturnega. Vse predpise, ki urejajo poslovanje UL kot celote, UL objavlja na spletni strani:

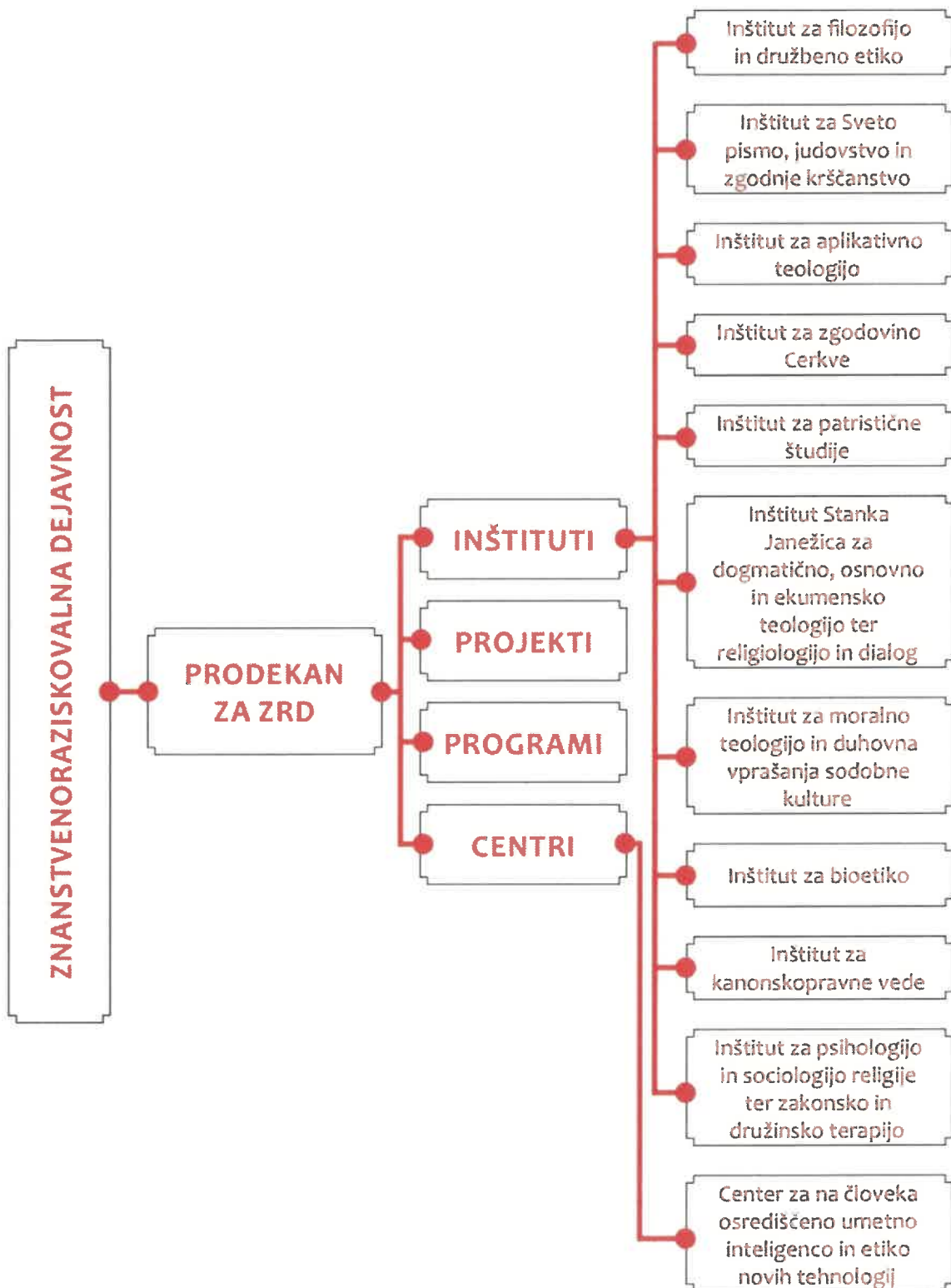
https://www.uni-lj.si/o_univerzi_v_ljubljani/organizacija_pravilniki_in_porocila/predpisi_statut_ul_in_pravilniki/.

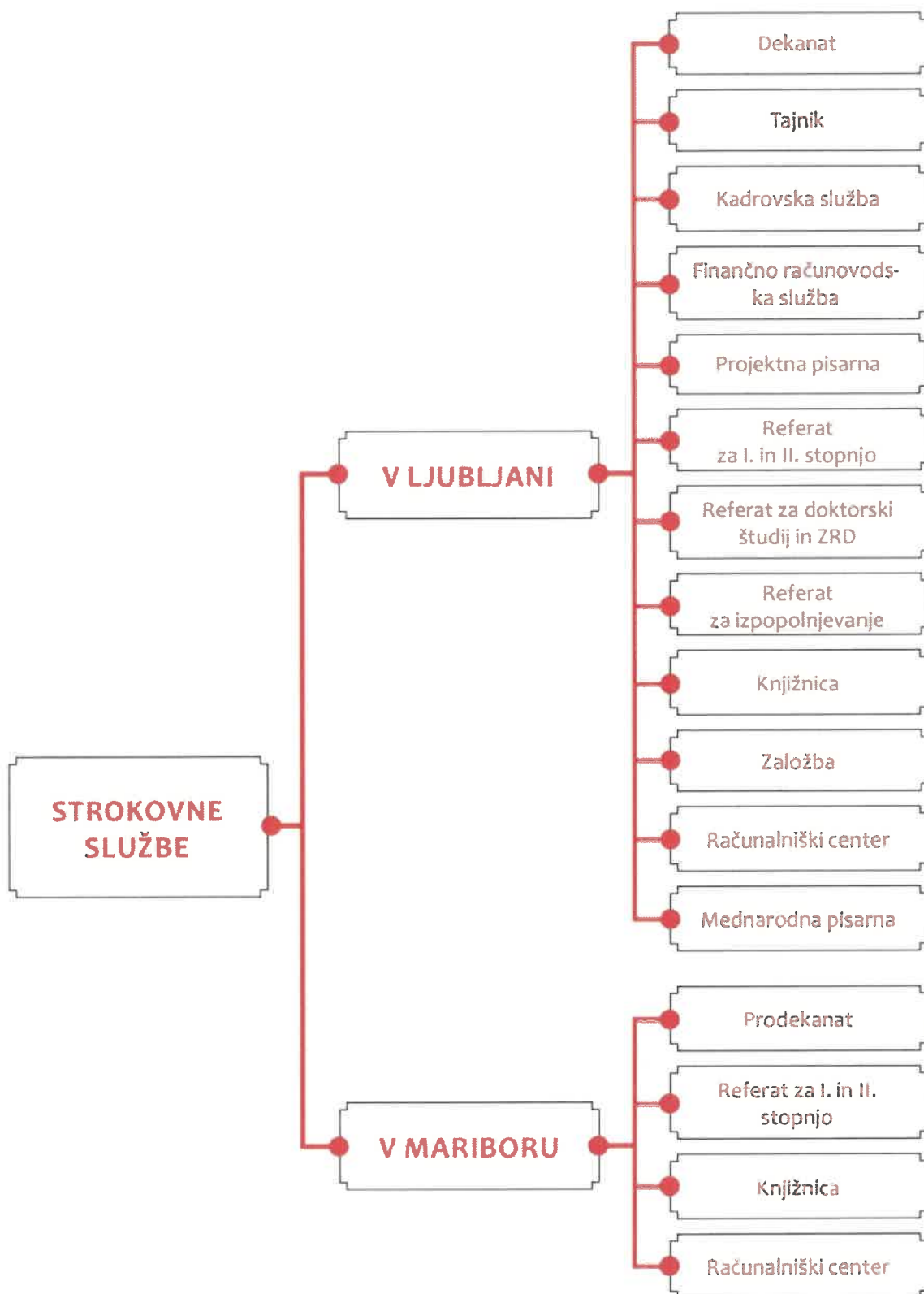
Službe in organi ter komisije UL TEOF pri svojem delu uporabljajo tudi predpise oz. odločitve (sklepe) posameznega področja, npr. kadrovskega, finančnega ipd., ki so jih sprejeli pristojni organi fakultete in so objavljeni na spletni strani fakultete <http://www.teof.uni-lj.si/> ali intranetni strani – SharePoint-u UL TEOF.

Organi fakultete, katedre, inštituti, strokovne službe









Poročilo predsedstva Študentskega sveta UL TEOF

Z oktobrom v študijskem letu 2023/2024 je Študentski svet ponovno začel delovati v novi sestavi. Študentski svet in študentska organizacija UL TEOF tesno sodelujeta. Prav tako smo si zadali kar nekaj projektov, ki jih želimo v tem študijskem letu izpeljati.

Doslej smo organizirali četrtkova srečanja po maši, čajanke, kosanjev piknik, bowling, druženja v avli. Trenutno imamo dva načrta, ki ju želimo izpeljati, in uvesti novo nagrado za »naj študenta«, ki bi prispevala k temu, da bi študentje bolj angažirano sodelovali z fakulteto in jo predstavljali na različnih dogodkih, prav tako bi se upošteval splošen uspeh.

Drugi načrt vključuje izboljšanje študentskega življenja na UL TEOF s pomočjo raznolikih dogodkov, pri čemer bo ključno vlogo igrala prenovljena študentska soba.

Naš cilj je ustvariti prijetno in spodbudno okolje, ki bo študentom omogočilo kakovostno izkušnjo študija in življenja na fakulteti.

Nejc Leskovar,
Predsednik ŠS UL TEOF

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na TEOLOŠKA FAKULTETA UNIVERZE V LJUBLJANI

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na Univerza v Ljubljani, Rektorat

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:
- x **samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: vse poslovne funkcije**
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V/Na TEOLOŠKA FAKULTETA UNIVERZE V LJUBLJANI je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) **na pretežnem delu poslovanja,**
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) **na pretežnem delu poslovanja,**
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) **na posameznih področjih poslovanja,**
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) **na pretežnem delu poslovanja,**
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) **na pretežnem delu poslovanja,**
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) **na celotnem poslovanju,**
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) **z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,**
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe:**

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

-

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

Revidera d.o.o.

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Tomažičeva ulica 4, 2310 Slovenska Bistrica

Matična številka:

1647105000



Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša,
presega 2,086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

31. marec 2023

ad d) Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

.....

V letu 2023 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- Sprejetje in implementacija strategije, vizije in poslanstva UL TEOF. (izboljšava 1)
- Implementacija sistema SAP – APIS. (izboljšava 2)
- Povečanje nadzora nad sprotno porabo sredstev po PPS-jih z uvedbo potrjevanja s strani nosilcev/skrbnikov in sistemizacija delovnega mest znotraj Projektne pisarn (izboljšava 3)

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- Tveganja, ki so nastala z implementacijo SAP-a in so povezana z migracijo podatkov in trenutnim pomanjkanjem znanja za uporabo SAP-a. Ukrepi: Sodelovanje s podporno skupino na UL in morebitno dodano izpopolnjevanje.
- Tveganja skladnosti z zakonodajo - nova zakonodaja in nove zahteve predstavljajo velik izziv ob številčno isti količini kvot za zaposlitev oz. zaposlenih. Ukrepi: pri vsaki spremembi in novi zakonodaji se pregleda ali je mogoče delo opraviti znotraj organizacije ali priskrbeti zunanjo pomoč.
- Projektna tveganja – veliko število razvojnih projektov (t.i. RSF). Ukrepi: zaposlitev na delovnem mestu v projektni pisarni v letu 2024.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

prof. dr. Janez Vodičar, dekan UL TEOF



Datum podpisa predstojnika:

26. februar 2024

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na TEOLOŠKA FAKULTETA UNIVERZE V LJUBLJANI

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na Univerza v Ljubljani, Rektorat

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:
- x **samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: vse poslovne funkcije**
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V/Na TEOLOŠKA FAKULTETA UNIVERZE V LJUBLJANI je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) **na pretežnem delu poslovanja,**
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) **na pretežnem delu poslovanja,**
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) **na posameznih področjih poslovanja,**
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) **na pretežnem delu poslovanja,**
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) **na pretežnem delu poslovanja,**
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) **na celotnem poslovanju,**
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) **z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,**
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe:**

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

Revidera d.o.o.

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Tomažičeva ulica 4, 2310 Slovenska Bistrica

Matična številka:

1647105000



Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša,
presega 2,086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

31. marec 2023

ad d) Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

...../.....

V letu 2023 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- Sprejetje in implementacija strategije, vizije in poslanstva UL TEOF. (izboljšava 1)
- Implementacija sistema SAP – APIS. (izboljšava 2)
- Povečanje nadzora nad sprotno porabo sredstev po PPS-jih z uvedbo potrjevanja s strani nosilcev/skrbnikov in sistemizacija delovnega mest znotraj Projektne pisarn (izboljšava 3)

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- Tveganja, ki so nastala z implementacijo SAP-a in so povezana z migracijo podatkov in trenutnim pomanjkanjem znanja za uporabo SAP-a. Ukrepi: Sodelovanje s podporno skupino na UL in morebitno dodano izpopolnjevanje.
- Tveganja skladnosti z zakonodajo - nova zakonodaja in nove zahteve predstavljajo velik izziv ob številčno isti količini kvot za zaposlitev oz. zaposlenih. Ukrepi: pri vsaki spremembi in novi zakonodaji se pregleda ali je mogoče delo opraviti znotraj organizacije ali priskrbeti zunanjo pomoč.
- Projektna tveganja – veliko število razvojnih projektov (t.i. RSF). Ukrepi: zaposlitev na delovnem mestu v projektni pisarni v letu 2024.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

prof. dr. Janez Vodičar, dekan UL TEOF



Datum podpisa predstojnika:

26. februar 2024

Zadeva: Odpravek sklepa seje senata UL TEOF

Senat UL TEOF je na svoji 3. izredni seji, dne 26. 02. 2024, sprejel sledeči sklep:

SKLEP ŠT. SEN I-3-4

Senat UL TEOF sprejme Letno poročilo UL TEOF za leto 2023 (Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti, Računovodsko poročilo).


prof. dr. Janez Vodičar,
dekan UL TEOF

Poslano:

- FRS
- Univerza v Ljubljani
- Zbirka dok. gradiva UL TEOF