

Univerza v Ljubljani



Univerza v Ljubljani

Teološka fakulteta

LETNO POROČILO 2019

Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti

Računovodsko poročilo

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani, Teološka fakulteta
Krajše ime zavoda: UL TEOF
Ulica: Poljanska cesta 4
Kraj: Ljubljana
Spletna stran: <http://www.teof.uni-lj.si>
Elektronski naslov: dekanat@teof.uni-lj.si
Telefonska številka: 01 434 58 10
Številka faksa: 01 434 58 54
Matična številka: 1627112000
Identifikacijska številka: 36640514
Transakcijski podračun: IBAN SI56 01100 6030 707798 (UJP)

1 Vsebina

| | | |
|------|---|----|
| 1 | UVOD..... | 4 |
| 2 | POSŁANSTVO IN VIZIJA..... | 5 |
| 3 | URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2019 po dejavnostih s samoevalvacijo..... | 7 |
| 1. | IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST..... | 7 |
| 2. | RAZISKOVALNA DEJAVNOST..... | 16 |
| 3. | UMETNIŠKA DEJAVNOST..... | 19 |
| 4. | PRENOS IN UPORABA ZNANJA..... | 20 |
| 5. | USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ..... | 23 |
| 6. | UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI..... | 28 |
| 7. | POSLOVANJE..... | 32 |
| 7.1. | VODENJE IN UPRAVLJANJE UL TEOF..... | 32 |
| 7.2. | KADROVSKI RAZVOJ IN KADROVSKI NAČRT..... | 33 |
| 7.3. | INFORMACIJSKI SISTEM..... | 34 |
| 7.4. | KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI..... | 35 |
| 7.5. | NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM..... | 37 |
| 7.6. | NOTRANJI NADZOR..... | 38 |
| 8. | OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV..... | 39 |
| 9. | RAČUNOVODSKO POROČILO ul TEOF za leto 2019 s pojasnili..... | 40 |
| | STATISTIČNI PODATKI (REALIZACIJA 2019)..... | 48 |
| | PREDSTAVITEV UL TEOF..... | 49 |
| | ORGANIZIRANOST..... | 49 |
| | VODSTVO..... | 49 |
| | ORGANI FAKULTETE, KATEDRE, INŠTITUTI, STROKOVNE SLUŽBE..... | 50 |
| | PREGLED URESNIČEVANJA PREDLOGOV UKREPOV IZ POROČILA 2018..... | 54 |
| | ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZE V LJUBLJANI (IN UL TEOF)..... | 56 |
| | POROČILO PREDSEDSTVA ŠTUDENTSKEGA SVETA UL TEOF..... | 57 |
| | IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC UL TEOF..... | 58 |

1 UVOD

Dokument predstavlja letno poročilo Teološke fakultete, ki obsega poslovno poročilo s poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom Univerze v Ljubljani za leto 2019. Namen dokumenta je celovit in pregleden prikaz dosežkov v letu 2019 ter izvedenih aktivnosti za doseganje strateških ciljev Univerze v Ljubljani.

Tudi v letu 2019 je Teološka fakulteta v središče svoje dejavnosti postavila pedagoško in znanstveno-raziskovalno delo. Posebno pozornost je posvetila delu na strokovno-administrativnem področju, ki vključuje tudi razvoj informacijskega sistema. Iskali smo tudi načine, kako stabilizirati njeno finančno stanje. Na omenjenih področjih je bila Fakulteta dejavna in uspešna – zaveda pa se tudi manjše uspešnosti na nekaterih področjih, ki jim bo morala v prihodnje posvetiti dodatno pozornost. Ključ do uspehov so posamezniki, ki zaupane naloge sprejmejo odgovorno in v duhu ustvarjalnosti.

Poseben izziv za Fakulteto v letu 2019 je bilo praznovanje stoletnice ustanovitve Fakultete in Univerze v Ljubljani, katere ena od petih soustanovnih članic je bila Fakulteta. Za Fakulteto je bilo praznovanje priložnost za doseg večje prepoznavnosti v slovenskem prostoru. Uredništvo verskega programa na Televiziji Slovenija je ob tej priložnosti Fakulteti posvetilo polurni dokumentarni film z naslovom Pot do presežnega, obenem pa je spomnilo, da se je visokošolski teološki študij na Slovenskem začel že leta 1619 in je v tem času pomembno vplival na intelektualni, kulturni in duhovni razvoj našega naroda.

Fakulteta se zaveda prispevka, s katerim je teologija obogatila in oplemenitila naše izročilo. Obenem se zaveda, da mora ostajati odprta za nove izzive v povsem novih okoliščinah. Papež Frančišek poudarja, da danes ne živimo v dobi sprememb, ampak v spremembi dob. Poseben izziv danes sta globalizacija in digitalna kultura. V te nove okoliščine želi Fakulteta vnašati evangeljskega duha, ki je duh »bratskega humanizma«. V duhu bratskega humanizma išče Fakulteta odgovore in rešitve za nove čase.



Prof. dr. Robert Petkovšek,
dekan UL TEOF

Številka: 041-3/2019-7
Ljubljana, 24.2.2020

2 POSLANSTVO IN VIZIJA

Poslanstvo UL Teološke fakultete

UL TEOF je avtonomna in ustvarjalna akademska skupnost učiteljev, raziskovalcev, študentov in drugih sodelavcev in je edina tovrstna ustanova na Slovenskem. Njena primarna družbena odgovornost je priprava kandidatov za duhovniški in redovniški poklic ter laičkih sodelavcev za družbeno odgovorno delo v Cerkvi in v drugih ustanovah v Republiki Sloveniji in onstran njenih meja.

Kljub spreminjajoči se vlogi religije v družbi in kljub težnjam po njeni marginalizaciji v javnem prostoru se Fakulteta zaveda svoje nenadomestljive vloge, ki jo je dokazala v sto letih od svoje ustanovitve, ko je bila tudi sama ena od soustanoviteljic Univerze v Ljubljani. To vlogo je na Slovenskem teološki študij dokazoval od samih svojih začetkov (Gornji Grad, 1589; Ljubljana, 1619), Fakulteta pa tudi v letih 1952–1991, ko je bila izključena iz državnega šolskega sistema. Tako gleda tudi danes v prihodnost s prepričanostjo v trajno aktualnost in moč evangeljskega sporočila.

Fakulteta goji pedagoško in raziskovalno dejavnost na področju teologije, religiologije, etike, zakonskih in družinskih študijev, gešalt pedagogike ter karitativnega in humanitarnega dela.

Vizija UL Teološke fakultete

Na izzive sodobnosti odgovarja v skladu s smernicami apostolske konstitucije *Veritatis gaudium*, ki zahtevajo »modro in pogumno obnovo« študijskih programov v svoji evangelizacijski naravnosti. Svoja prihodnja prizadevanja za akademsko odličnost in evangeljsko poslanstvo oblikuje v skladu s kriteriji, ki jih navaja konstitucija glede »prenove in poživitve« študijskih programov: 1) zasidranost v veselem iskanju resnice in živitem evangeljskem sporočilu; 2) odprtost za dialog in kulturo srečevanja; 3) prizadevanje za inter- in transdisciplinarnost, ki obenem ohranja čut za enotnost; 4) povezanost in sodelovanje med različnimi ustanovami.

Fakulteta si bo posebej prizadevala za razvoj programov, ki služijo humanizaciji kulture, utrjevanju človekovega dostojanstva, zlasti skupin z obrobja družbe, in krepitvi duhovnosti ter etične držbe.

Močnejše si bomo prizadevali tudi za povezovanje s sorodnimi ustanovami v regiji in za to, da bi bila Fakulteta po svoji pedagoški in znanstveni odličnosti prepoznana v RS in zunaj nje.

Vrednote UL Teološke fakultete

Vrednote Teološke fakultete so akademska svoboda, odličnost in kakovost, družbena odgovornost, sodelovanje in solidarnost, etičen in odgovoren odnos do posameznika in sveta.

Poslanstvo Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani goji temeljno, aplikativno in razvojno raziskovanje ter si prizadeva dosežati odličnost in najvišjo kakovost ter izpolnjevati najvišja etična merila na vseh področjih znanosti, umetnosti in tehnike. Na teh področjih skrbi za utrjevanje nacionalne samobitnosti, posebej z razvojem slovenske strokovne terminologije.

Na podlagi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobražuje kritično misleče vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za vodenje trajnostnega razvoja, ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter človekovih pravic. Posebno skrb namenja razvoju talentov.

Spodbuja interdisciplinarni in multidisciplinarni študij. Svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti izmenjuje z drugimi univerzami in znanstveno-raziskovalnimi ustanovami. Tako prispeva svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja, ki ga prenaša med študente in druge uporabnike.

Sodeluje z organizacijami iz gospodarstva in storitvenih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter civilno družbo. S tem pospešuje uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispeva k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju predstavlja kritično vest družbe.

Vizija Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani bo leta 2020 doma in v svetu prepoznana, mednarodno odprta in odlična raziskovalna univerza, ki ustvarjalno prispeva h kakovosti življenja.

Vrednote Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani utrjuje akademsko skupnost profesorjev, raziskovalcev, študentov in drugih sodelavcev ter si prizadeva za uveljavitev doma in v svetu. Svoje raziskovanje, izobraževanje, strokovno in javno delovanje ter razmerja med člani utemeljuje na naslednjih vrednotah:

- akademski odličnosti oz. zagotavljanju čim višje kakovosti,
- akademski svobodi sodelavcev in študentov, posebej svobodi ustvarjalnosti,
- avtonomiji v odnosu do države, političnih strank, korporacij in verskih skupnosti,
- humanizmu in človekovih pravicah, vključujoč enakost možnosti in solidarnost,
- etičnem in odgovornem odnosu do sveta.

3 URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2019 po dejavnostih s samoevalvacijo

1. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Teološka fakulteta Univerze v Ljubljani (UL TEOF) je v letu 2019 izvajala naslednje študijske programe:

- Univerzitetni študijski program prve stopnje Teološki in religijski študiji
- Dvodisciplinarni študijski program prve stopnje Teološki študiji
- Enoviti magistrski študijski program druge stopnje Teologija
- Drugostopenjski študijski program Zakonski in družinski študiji
- Drugostopenjski magistrski študijski program Religijologija in etika
- Doktorski študijski program Teologija
- Doktorski študij Humanistika in družboslovje – področje Religijologija
- Študijski program za izpopolnjevanje Duhovno izpopolnjevanje
- Študijski program za izpopolnjevanje Geštalt pedagogika
- Študijski program za izpopolnjevanje Pastoralno izpopolnjevanje
- Študijski program za izpopolnjevanje Zakonska in družinska terapija

Poleg teh študijskih programov ima fakulteta akreditirana tudi študijska programa za izpopolnjevanje Supervizija za zakonsko in družinsko terapijo ter svetovanje, ki ga zaradi kadrovskih omejitev še nismo začeli izvajati, ter Karitativno in humanitarno delo, ki ga v letu 2018/2019 nismo razpisali. Izvaja tudi neformalni program vseživljenjskega učenja Duhovna akademija.

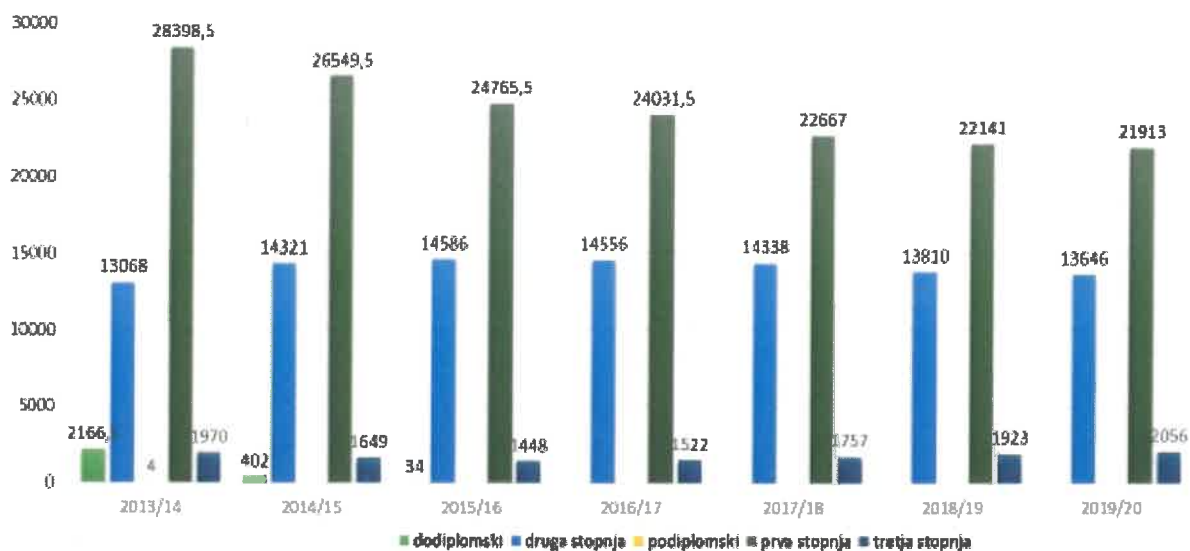
Na fakulteti je uveljavljen stabilen tutorski sistem na nivoju tutorjev visokošolskih učiteljev, tutorjev študentov, tutorjev za študente s posebnim statusom in tutorja za mednarodno izmenjavo.

Na fakulteti se je število vpisanih študentov v študijskem letu 2018/2019 v primerjavi s prejšnjim študijskim letom znižalo, kar pomeni ohranitev trenda zadnjih let:

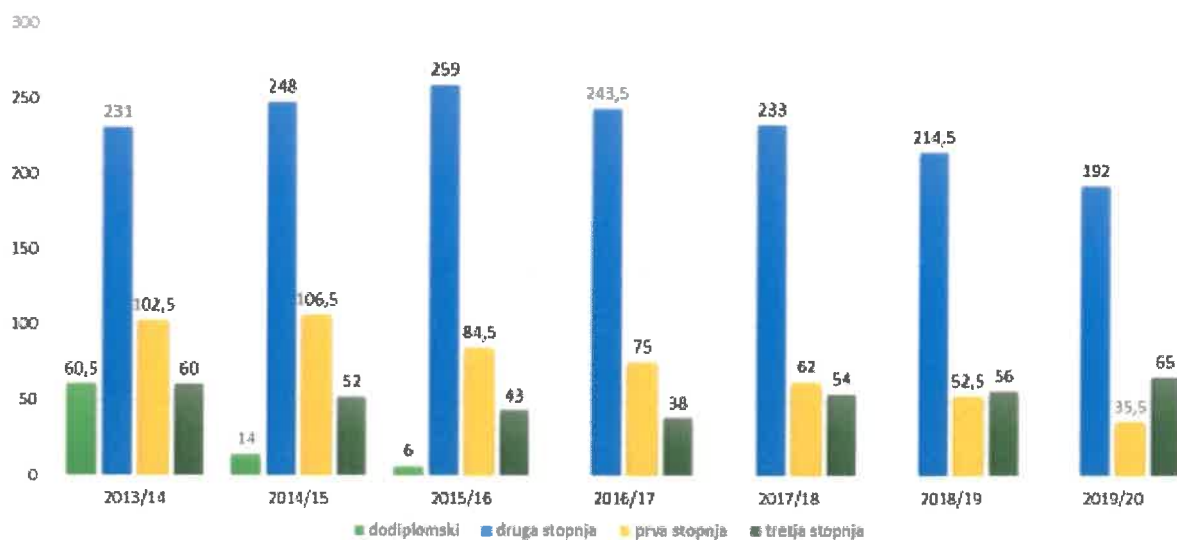
| Študijsko leto | Dodiplomski | Druga stopnja | Podiplomski | Prva stopnja | Tretja stopnja | Skupna vsota |
|----------------|-------------|---------------|-------------|--------------|----------------|--------------|
| 2012/13 | 128 | 171 | 2 | 101,5 | 49 | 451,5 |
| 2013/14 | 60,5 | 231 | | 102,5 | 60 | 454 |
| 2014/15 | 14 | 248 | | 106,5 | 52 | 420,5 |
| 2015/16 | 6 | 259 | | 84,5 | 43 | 392,5 |
| 2016/17 | | 243,5 | | 75 | 38 | 356,5 |
| 2017/18 | | 233 | | 62 | 54 | 349 |
| 2018/19 | | 214,5 | | 52,5 | 56 | 323 |
| 2019/20 | | 192 | | 35,5 | 65 | 292,5 |

Kot je razvidno tudi v diagramu, je padlo število vpisanih na prvi in drugi stopnji, poraslo pa je na tretji stopnji. Zaskrbljujoče je, da še vedno drastično upada število vpisanih na prvi stopnji. Ob tem velja opozoriti, da ima UL TEOF za razliko od povprečja UL bistveno višji delež vpisanih študentov na drugi kot na prvi stopnji:

Študentje UL



Študentje TEOF

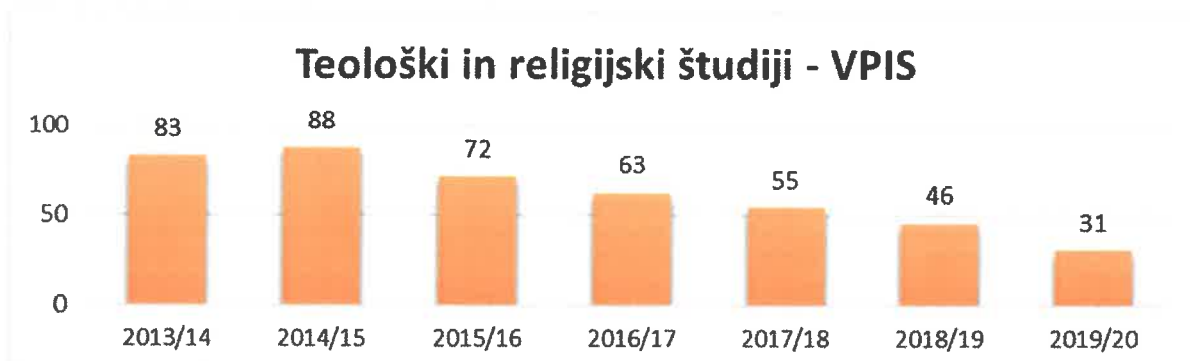


Prikazano odstopanje nakazuje nujnost prenove programov na prvi stopnji, na kar opozarjajo samoevalvacijska poročila zadnjih let in je povzeto v preglednici ob koncu poglavja.

1.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA PRVI STOPNJI

Med kazalniki in statističnimi podatki o študijskih programih spremljamo kazalnike za posamezen študijski program. V nadaljevanju izpostavljamo predvsem kazalnike in podatke, ki odstopajo od povprečij. Pri študijskem programu prve stopnje Teološki in religijski študiji ugotovimo, da vpis v program še vedno upada, kar zahteva nadaljnje odločno ukrepanje. Upad vpisa lahko sicer delno povežemo z manjšanjem generacij, delno pa ga pripisujemo dejstvu, da program manj uspešno

pripravlja na študij nekaterih smeri na 2. stopnji. Na 2. stopnji namreč vpis na omenjene smeri občutno ne upada, temveč se nanj vpisujejo diplomanti prve stopnje z drugih fakultet. V letu 2019 je po pregledu podatkov o študijskem programu in vnosu podatkov v sistema VIS in EŠP delovna skupina za prenovo programa, ki jo je imenoval Strateški svet fakultete, začrtala prenovo programa in uskladila glavne korake prenove. Konkretni koraki in ukrepi so povzeti v preglednici ob koncu poglavja.



Glede na odzive nekaterih bivših študentov, ki so zaključili program in so zaposleni na različnih področjih ali nadaljujejo študij na naši fakulteti na 2. stopnji (Religiologija in etika ali Zakonski in družinski študiji), ugotavljamo, da bi si nekateri želeli več religioloških vsebin, predvsem pa vsebin, ki bi bolj pripravljale na študij Zakonskih in družinskih študijev na 2. stopnji.

Tudi univerzitetni dvodisciplinarni študijski program prve stopnje Teološki študiji zaznamuje nizko število vpisanih študentov. Vedno manjše število duhovnikov terja vedno večje število laikov, ki se vključujejo v katehezo. Dvodisciplinarni, še posebej pa dvopredmetni študenti druge stopnje lahko kompetentno vstopajo v to vrzel. Prav tako so potrebni kot učitelji na ravni osnovne šole, saj veliko pripomorejo k načrtovanju in izvajanju vzgojnega načrta šole. Vedno večja prepletenost šolskega prostora s pluralnostjo verovanja in močno podcenjevanje in nepoznavanje tega področja vedno bolj terja usposobljen in na tem področju kompetenten pedagoški kader. Pri prvi stopnji dvodisciplinarnih študentov se je tudi pokazalo, da jim je omogočena velika izbira drugostopenjskega študija in da so zanje dobro usposobljeni.

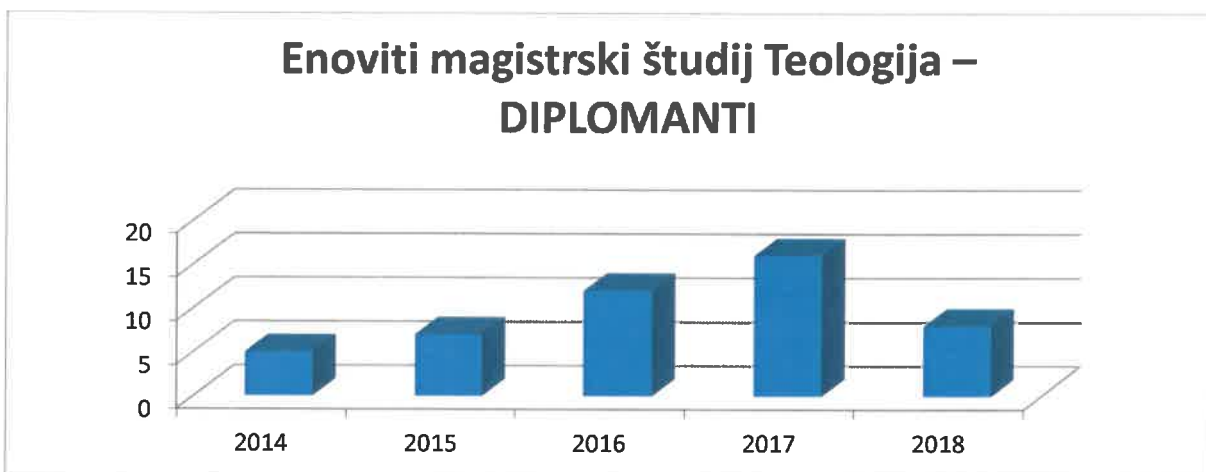
1.2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA DRUGI STOPNJI

Na drugi stopnji fakulteta izvaja enoviti magistrski študijski program *Teologija* (EMT) ter magistrska programa *Zakonski in družinski študiji* (ZDŠ) in *Religiologija in etika* (RE).

Program EMT je po ponovi akreditaciji ustrezen in primerljiv enovitim programom Teologija, ki se izvajajo v evropskem prostoru. Program je namenjen predvsem kandidatom, ki bodo postali duhovniki in delovali v Cerkvi na Slovenskem, hkrati pa je odprt tudi drugim študentom, ki želijo postati teologi in s pridobljenimi kompetencami delovati na različnih humanističnih področjih družbe. Ključne prednosti programa, ki jih razberemo iz študentskih anket, so visoko ocenjeni predmeti in pozitivni vidiki o študijskem procesu. Bistvena pomanjkljivost je majhno število udeležencev, ki je pa odvisno od več osebnih in družbenih dejavnikov. Tudi dejstvo, da nekateri študenti delno opravijo svoj študij v tujini na drugih evropskih teoloških fakultetah, ocenjujemo kot pozitivno, saj je njihovo izobraževanje preko izkušnje študija v tujini obogateno s poznavanjem evropskega konteksta in z različnimi pastoralnimi praksami na teološkem področju.

S študijskim letom 2019/20 je Bogoslovno semenišče uvedlo t. i. propedeutični (pripravljalni) letnik, kar pomeni, da se bo celotna generacija bogoslovcev vpisala v študij z enoletnim zamikom. To močno vpliva tudi na celotno število vpisanih študentov, ki tudi sicer že več let upada.

Podatki UL za leto 2018/19 kažejo, da je pri programu EMT sumarni podatek o prehodnosti 76,26 %, kar kaže na trajno izboljšavo glede na podatke prejšnjih let. Glede vključitve študentov po letnikih v raziskovalno delo beležimo aktivno sodelovanje več študentov iz programa EMT in Dvopredmetnega programa (s FF) pri pripravi mednarodnega simpozija (Hieronymus noster) ob 1600. obletnici Hieronimove smrti, ki ga je organiziral in vodil doc. dr. Miran Špelič (UL TEOF) in je potekal pri ZRC SAZU v Ljubljani na začetku akademskega leta 2019/2020 (23.–26. oktobra 2019), pripravljen pa je bil v akademskem letu 2018/2019.



Po novem akreditiranem programu je poteklo četrto leto (2018/2019), zato še nimamo podatkov o prvi generaciji diplomantov po novem programu. Ob upoštevanju upada vpisa v zadnjih letih se je v študijskem letu 2018/19 okrepilo delo za promocijo in širše obveščanje o programih, ki se izvajajo na Teološki fakulteti. Aktivno deluje klub alumnov, ki zagotavlja spremljanje študentov, diplomiranih po prejšnjem programu EMT, pred reakreditacijo. Zelo pozitivno deluje karierna svetovalka na fakulteti, ki stalno spremlja problematiko urejanja statusa teologa v družbi.

V letu 2018/19 smo registrirali pri programu novo povišanje deleža tujih študentov (7,69 %, leto prej pa 4,04 %). Fakulteta je z vseh vidikov vključena v program za internacionalizacijo, spremlja in spodbuja vključitev tujih študentov v vse programe, tudi v EMT, kamor se tuji študenti pogosto vpišejo za določeno dobo teološkega izobraževanja (kandidati za duhovništvo); nekateri so vpisani na UL TEOF za celotno dobo študijskega programa. V zadnjih letih visokošolski učitelji sistematično in kontinuirano organizirajo poletne mednarodne šole za posamezna področja teološkega študija, ki nudijo nove možnosti vključitve tujim študentom.

Vpis na prvostopenjski dvopredmetni program pada. V Mariboru sta bila vpisana dva študenta, v Ljubljani ena študentka. Pri srečanju s škofovsko konferenco smo poudarili prednost teh diplomantov za katehezo, vendar zaenkrat še brez vidnih rezultatov. Prav tako se trudimo s promocijo študija. Ker gre za izredno majhno število študentov, se na obeh stopnjah oba skrbnika redno srečujeva s študenti individualno. Pri tem redno spremljamo njihovo usposobljenost in poskušamo pridobiti tudi mnenja, ki jih študentje izpostavijo, da bi tako izboljšali program. Veliko več težav imajo na drugi fakulteti, kjer zaradi številnosti težje pokažejo svoje prednosti. Kreditna obremenitev je po mnenju študentov ustrezna. Določena manjša odstopanja poskušamo reševati individualno v dogovoru s profesorji.

Vsebina programa Zakonski in družinski študiji se stalno posodablja glede na aktualne raziskave, pedagoški delavci vnašajo v pedagoški proces najaktualnejše raziskave in izsledke, ki so tudi odraz njihovega znanstvenoraziskovalnega dela. Njihovo znanstvenoraziskovalno delo je razvidno iz njihovih znanstvenoraziskovalnih dosežkov. Zaradi stalnega stika pedagoških delavcev tudi z zaposlovalci (npr. preko Združenja zakonskih in družinskih terapevtov, s katerim imamo skupne kongrese in člane v njihovih organih) lahko vsebino tudi prilagajamo potrebam glede na možnosti za zaposlitev.

Glede na rezultate študentskih anket so študenti s programom zelo zadovoljni. Pohvalijo veliko praktičnih vaj in praktičnega znanja, pridobijo tako teoretične kot tudi praktične veščine. Navajajo, da jim študentsko delo pomaga tudi pri lastni osebnostni in profesionalni rasti, razvijejo pa tudi nekatere pomembne kompetence, veščin in sposobnosti (npr. sposobnost čustvene regulacije in življenja), kar je na primer zelo pomembno tudi pri zaposlitvi. Ankete kažejo nadpovprečne ocene glede na druge programe. Študenti so letos izpostavili bolj malo pomanjkljivosti, pojavljale so se bolj individualno in so po naši oceni predstavljale bolj rezultat značilnosti posameznega študenta oz. študentke (npr. težave zaradi literature v angleščini, izvajanje predmeta v popoldanskem času ipd.).

Podatki o vpisu kažejo na kakovosten in uspešen študij, vpis je v zadnjih nekaj letih narasel oz. je razmeroma konstanten.

Vpis po letih:

| | 2011/12 | 2012/13 | 2013/14 | 2014/15 | 2015/16 | 2016/17 | 2017/18 | 2018/19 | 2019/20 |
|---------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| št. študentov | 94 | 104 | 126 | 130 | 144 | 144 | 156 | 150 | 146 |

Število opravljanj izpitov po predmetih ter prehodnost sta precej visoka, v letu 2018/19 sta se celo nekoliko povečala, kar vse kaže na uspešen in učinkovit študij.

Prehodnost:

| | 2014/15 | 2015/16 | 2016/17 | 2017/18 | 2018/19 |
|------------------------|---------|------------|---------|---------|---------|
| procent 1. v 2. letnik | 92,00 % | ni podatka | 87,93 % | 83,64 % | 93,22 % |

V prejšnjih letih je bil večji problem zaključek študija, saj so študenti iz različnih razlogov (npr. podaljšanje statusa, vmes so si našli službo itd.) kasneje zaključevali študij. Z reorganizacijo predavanj (predmet v pomoč pisanju magistrskega dela v zadnjem semestru) smo poskušali ta problem omiliti, v letu 2016 se je tako število diplomantov glede na prejšnja leta podvojilo. V letu 2017 je ta stopnja ostala na približno enaki ravni, v letu 2018 pa se je še zvišala. Kljub tej rasti bomo skušali še več pozornosti posvetiti spodbujanju študentov k čimprejšnjemu zaključku študija.

Diplomanti:

| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|-----------------|------|------|------|------|------|------|------|
| št. diplomantov | 5 | 13 | 18 | 17 | 35 | 31 | 40 |

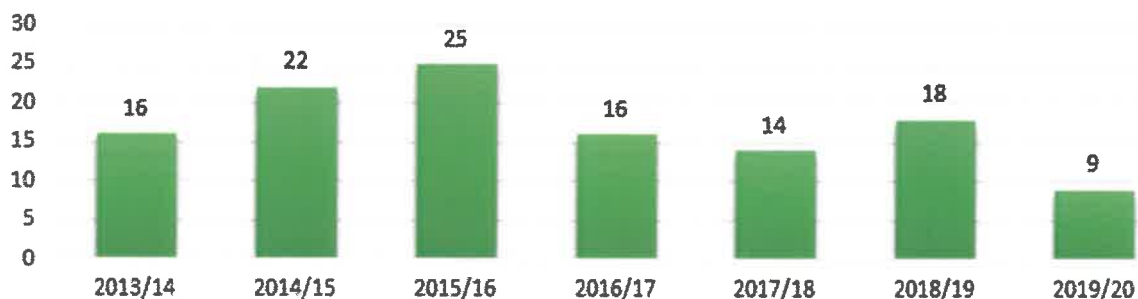
Pedagoški delavci se s pomočjo fakultetne službe aktivno ukvarjamo z internacionalizacijo študija, in tako se vsako leto vpiše nekaj tujih študentov. Vpis tujih študentov:

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---------------------|------|------|------|------|------|
| št. tujih študentov | 0 | 2 | 3 | 2 | 3 |
| % tujih študentov | 0 | 2,13 | 2,83 | 1,90 | 1,92 |

V letu 2018 je bil med diplomanti 1 tujec (v letih 2015 in 2017 tujcev ni bilo, v letu 2016 pa je bil prav tako eden). Naše študente pripravljamo za delovanje v mednarodnem prostoru s povezovanjem z ustreznimi institucijami (npr. preko Združenja zakonskih in družinskih terapevtov Slovenije) ter s spodbujanjem za študijsko izmenjavo. V letu 2018/19 je bilo tako na študijski izmenjavi 5 študentov (2 Krakov, 2 Varšava, 2 iz Leuven), kar je enako število kot lani in predstavlja glede na prejšnja leta (pred lanskim) občuten porast. Spremljamo tudi uspehe v mednarodnem delovanju naših študentov (npr. uspeh študenta pri mednarodnem razpisu za neko pomembno delovno mesto). Kljub aktivnemu delovanju za internacionalizacijo je višje stopnje težko doseči, z nadaljnjimi aktivnostmi bomo skušali vzdrževati ali celo izboljšati raven.

Magistrski študijski program Religijologija in etika pogloblja in nadgrajuje znanje in kompetence, pridobljene na prvostopenjskem programu Teoloških in religijskih študij ali v kakšnem drugem primerljivem prvostopenjskem študiju. Poudarek je na interdisciplinarnem študiju religioznih tradicij v kontekstu multikulturne in multireligiozne družbe. Sklenili smo sporazum o sodelovanju z Islamsko teološko fakulteto iz Sarajeva. V akademskem letu 2018/19 smo zamenjali izvajalca predmeta Človekove pravice, verska svoboda in svetovna verstva ter predavatelja pri predmetu Metode raziskovanja v družboslovju in humanistiki. Pri obeh predmetih so študentje pozitivno ocenili spremembo. V omenjenem akademskem letu je na programu prvič predaval gostujoči profesor s sarajevske teološke fakultete. Njegova predavanja islama so pritegnila ne le vpisane študente, temveč tudi študente iz drugih programov, saj so jih redno prihajali poslušat. Njegova gostovanja bomo nadaljevali tudi v prihodnjih akademskih letih. Od začetka izvajanja študijskega programa do leta 2018/19 opažamo postopno rast števila vpisanih študentov, z naslednjim letom se vpis nekoliko zniža.

Religijologija in etika - vpisani študentje



Vsebina programa je tudi po oceni študentov aktualna, kar dokazuje, da je od leta 2009, ko smo s programom začeli, do 2018/19 število vpisanih študentov počasi naraščalo. Žal ne moremo vnaprej zagotavljati delovnih mest za naše diplomante, čemur pripisujemo nizko število vpisanih in nihanje vpisa v zadnjem obdobju.

1.3 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA TRETJI STOPNJI

Program je tudi v letu 2018/2019 uspešno izpolnjeval cilje, zastavljene v vsebini programa. Študenti so na obeh področjih programa pridobili kompetence, ki jih opremljajo za samostojno znanstvenoraziskovalno delo in predstavljanje tega dela v strokovni javnosti.

V študijskem letu 2018/19 je bilo razpisanih 20 vpisnih mest, na katera se je vpisalo 13 študentov. Iz 1. v 2. letnik je napredovalo 100 % vpisanih v prvi letnik (*redno napredujoči*), iz 2. v 3. letnik pa 66,6 %

(redno napredujoči). V letu 2018/19 je bilo število vpisanih naslednje: prvi letnik: 13; drugi letnik: 15; tretji letnik: 15; dodatno leto: 9, skupaj 52, od tega 9 tujih študentov. Kot razlog za visok odstotek študentov, ki redno napredujejo, vidimo sofinanciranje doktorskega študija. V letu 2018/19 so štirje študenti uspešno zaključili doktorski študij.

Zagotavljanje kakovosti poteka prek rednih mesečnih srečanj Komisije za znanstvenoraziskovalno dejavnost in doktorski študij, ki obravnava študentske prošnje, obravnava in predlaga mentorstva na doktorskem študiju, skrbi za zamenjavo in ustreznost nosilcev ter izvajalcev predmetov na doktorskem študiju in njihove reference, določa ustrezno sestavo komisij za spremljanje doktorskega študenta. Komisija hkrati skrbi za ustrezno dopolnjevanje in popraviljanje dispozicij v skladu s priporočili Komisije za doktorski študij Univerze v Ljubljani. Član komisije je skrbnik programa, ki spremlja in se udeležuje aktivnosti Doktorske šole na UL.

Drugi način zagotavljanja kakovosti je redno letno anketiranje študentov, ki že vrsto let kaže na visoko zadovoljstvo študentov z delom referata, izvajanjem pedagoškega dela in infrastrukturo, slabost pa ostaja vključenost študentov v raziskovalno delo in projekte ter možnost opravljanja dela študija ali/in raziskovanja v tujini. Možnost za izboljšanje se je pokazala tudi pri spodbujanju kritične razprave pri posameznih predmetih, večjem in ustreznijšem naboru izbirnih predmetov ter generičnih znanj.

Na programu je trenutno 9 tujih študentov (vključeni so tudi tisti, ki pavzirajo). Podatka o tem, kako se domači študentje vključujejo v mednarodni prostor, fakulteta ne vodi, se pa njihova udeležba na mednarodnih konferencah beleži v poročilu o opravljenih obveznostih na programu (poročila o opravljenem individualnem znanstveno-raziskovalnem delu v vsakem letniku). Študente spodbujamo k obisku tujih institucij v okviru mrež CEEPUS in ERASMUS+, v kateri je vključena fakulteta.

Ocenjujemo, da je program v preteklem letu uspešno izpolnjeval cilje, zastavljene v njegovi vsebini. Študenti so na obeh področjih programa pridobili kompetence, ki jih opremljajo za samostojno znanstvenoraziskovalno delo in predstavljanje tega dela v strokovni javnosti. Poseben izziv je objavljanje samostojnih raziskav ali v soavtorstvu v (tujem) znanstvenem tisku.

Samoevalvacija študijskih programov na ravni članice

| KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU | OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST |
|---|---|
| Vsi programi so v študentskih anketah dobro ocenjeni. | Dobre ocene so spodbuda za nadaljnje kakovostno delo. |
| Skrbniki programov izpopolnjevanja samokritično ocenjujejo izvajanje programov. | Programi dosegajo učne cilje. |
| Večina programov izpopolnjevanja ima dovolj vpisanih slušateljev. | Predmeti se izvajajo v celoti, možnost dela s skupinami. |
| Vsi skrbniki študijskih programov pripravijo in oddajo samoevalvacijsko poročilo. | Poročilo o kakovosti uravnoteženo poroča o vseh študijskih področjih fakultete. |

| KLJUČNE SLABOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
|---|---|--|
| Premajhna povezljivost nekaterih študijskih programov s sorodnimi programi v tujini. | Vzpostaviti redne povezave s podobnimi programi v tujini. | Izmenjava profesorjev. |
| Zamujanje pri oddaji samoevalvacijskih poročil. | Pravočasna oddaja poročila s strani vseh skrbnikov. | Spodbuda skrbnikom na študijskem dnevu, krepitev kulture kakovosti na članici. |
| KLJUČNE NEVARNOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Upadanje zanimanja za vpis na teološke in religiološke programe zaradi negativnega družbenomedijskega vpliva na mladostnike in njihove starše. | Zagotovitev minimalnega vpisa za nemoteno izvajanje. | Promocija študija. |
| Nezadostna podpora medijev, pristojnih organov in mnenjskih voditeljev ob nestrpnosti do verskih in religijskih skupnosti in njihovih pripadnikov ter s tem povezanih vsebin. | Odpravljanje stereotipov in vsakršne nestrpnosti do verskih in religijskih skupnosti. | Družbeno angažiranje zaposlenih, študentov, alumnov. |

| KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU | OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST | |
|--|--|---|
| Sporazum o sodelovanju z Islamsko teološko fakulteto iz Sarajeva (2. stopnja – RE) | Islam poučuje profesor iz Sarajeva, kar je dvignilo kakovost izobraževanja o islamu. | |
| Povezovanje alumnov ob kariernem dnevu in 100-letnici. | Boljša povezava z delovnim okoljem in spremljanje kompetenc diplomantov. | |
| Zunanja evalvacija s strani agencije AVEPRO. | Izboljšanje kakovosti študija in delovnih procesov. | |
| Posodobitev in vnos podatkov o študijskih programih v EŠP. | Preglednost podatkov o programih in sledljivost sprememb. | |
| Imenovanje delovne skupine in začetek prenove programa TRŠ, izhajajoč iz potrebnih kompetenc, prizadevanje za povezovanje različnih področij na fakulteti (predvsem teologija – ZDŠ) (1. stopnja). | Prenovljeni program bo bolje odgovarjal na potrebe delovnega okolja, modularna zgradba bo pomenila možnosti povezovanja z drugimi programi in racionalizacijo. | |
| KLJUČNE SLABOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Pomanjkanje prostih mest za mentorstva študentov (3. stopnja). | Prerazporeditev doktorskih kandidatov med manj zasedene mentorje. | Koordinacija mentorstev na ravni kateder. |

| | | |
|--|--|--|
| Program TRŠ ne usposablja zadostno za vse študijske smeri fakultete na 2. stopnji; kompetence ne ustrezajo vsem potrebam delovnega okolja (1. stopnja). | Dopolnitev programa s potrebnimi vsebinami in kompetencami, modularna struktura, do študijskega leta 2021/2022. | Nadaljevanje procesa prenove, uskladitev smeri in priprava predmetnikov. Predstavitev Strateškemu svetu in potrditev na Senatu UL TEOF. Izpeljava postopka sprememb na UL. |
| V Mariboru se ne izvaja 2. stopnja dvopredmetnega programa (2. stopnja). Manjša sposobnost programa ZDŠ za internacionalizacijo (2. stopnja). | Izvajanje celotne vertikalne dvopredmetnega programa tudi v Mariboru. Vsaj 5 izmenjav študentov v šolskem letu 2019/20. | Podpis pogodbe z UM. Promocija in predstavitve možnosti mednarodne izmenjave, prikaz dobrih izkušenj študentov, predvsem v začetku študijskega leta. |
| Neizkoriščenost možnosti integracije znanj s pomembnih področij, ki se razvijajo na fakulteti. | Izboljšanje akademske razprave med študijskimi področji (teologija, antropološke vsebine idr.), tudi v luči Veritatis Gaudium. | Študijski dan, srečanja, delavnice ipd. |
| | Izboljšanje delovnega ozračja in sodelovanja (predvsem pri predvidenem prenovljenem programu prve stopnje). | Prizadevanja za dialog med različnimi področji na fakulteti, skupne aktivnosti, razprava o viziji fakultete in prenovljenega prvostopenjskega programa na strateškem svetu. |
| KLUČNE NEVARNOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Premajhna vključenost študentov v raziskovalne projekte (3. stopnja). | Večja vključenost študentov v raziskovalno delo na fakulteti. | Analiza in koordinacija možnosti raziskovalnega dela. |
| Padanje vpisa in uvedba propedevtičnega letnika – izpad ene generacije (2. stopnja – EMT). | Povečati vpis na programu EMT. | Skupna promocija duhovnih in pastoralnih poklicev v sodelovanju z Bogoslovnim semeniščem. |
| Preveč ur predavanj in seminarjev za nekatere visokošolske učitelje, ki delajo na delovnem mestu asistent, zaradi česar se tudi težko posvečajo potrebnemu raziskovalnemu in kariernemu delu – omejenost finančnih sredstev, ki jih prejme fakulteta s strani UL (2. stopnja – ZDŠ). | Ureditev razmer za vsaj dva najbolj obremenjena visokošolska učitelja. Začasna rešitev vsaj v šolskem letu 2019/20, dolgoročna v šolskem letu 2020/21. | Posvetovanje z vodstvom in najdenje finančne in pravno najboljše možnosti za ureditev razmer. |
| Zakonodaja, ki pri nekaterih spodbuja/omogoča kasnejše diplomiranje zaradi statusa – počasnejše zaključevanje študija (magistriranje) (2. stopnja – ZDŠ). | Hitrejše zaključevanje študija – ZDŠ (vsaj 40 v tem šolskem letu). | Nadaljnje angažiranje mentorjev in izvajalcev predmeta Seminar o znanstvenem delu za diplomante (večkratno poudarjanje pomembnosti in opominjanje na zaključek magistrskega dela). |

2. RAZISKOVALNA DEJAVNOST

2.1. IZVAJANJE RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

V okviru raziskovalne dejavnosti na Teološki fakulteti UL delujeta 2 programski raziskovalni skupini, ki predstavljata osnovno jedro raziskovalne dejavnosti. Raziskovalna dejavnost je formalno strukturirana v 10 raziskovalnih enot (inštitutov), v okviru katerih skupaj deluje 47 raziskovalcev. Kot omenjeno, je fakulteta nosilka dveh temeljnih raziskovalnih programov, ki ju financira ARRS v višini 2,16 (vključuje 18 raziskovalcev in raziskovalk) in 2,03 FTE (vključuje 25 raziskovalcev in raziskovalk). Poleg tega so raziskovalci in raziskovalke TEOF v letu 2019 izvajali (bodisi kot nosilna organizacija ali pa kot partnerska organizacija) še 3 temeljne raziskovalne projekte (financiranje ARRS) ter 5 mednarodnih raziskovalnorazvojnih projektov (eden v okviru programa H2020, eden v okviru programa Erasmus+ KA3 in trije v okviru programa Erasmus+ KA2) ter 1 razvojni modul Jean Monnet. Programski skupini se z vidika znanstvene in raziskovalne uspešnosti ter citiranosti umeščata v zgornjo polovico programov s področja humanistike.

Ključni kazalniki in statistični podatki (v primerjavi s predhodnimi leti)

Znanstvene objave in citiranost (* število raziskovalcev se je zmanjšalo s 53 na 47, kar se deloma zazna pri manjšem številu objav, je pa večja pomembnost in odmevnost del):

| Kazalnik/leto | 2019 | 2018 | 2017 |
|--|---------|---------|---------|
| Število izvirnih znanstvenih člankov | 47 | 55 | 55 |
| CI10 (čisti citati v zadnjih 10 letih) | 521 | 394 | 235 |
| Točke za objave (humanistika) | 8493,11 | 9112,95 | 7834,39 |

Skupno raziskovalci fakultete izkazujejo naslednje kazalnike (podatki za zadnjih 5 let /citati za zadnjih 10 let/ na dan 6. 2. 2020; A3 za obdobje 2013–2017, po metodologiji Sicris): skupaj točke: 37588,13; objave A^{''}: 13.237,47; objave A[']: 22.278,1; objave A1/2: 25.357,52; CI10: 521; cimax: 128; ocena A1: 128,4; ocena A3: 2,02.

- Projekti:** Število temeljnih raziskovalnih projektov (ARRS) se je zmanjšalo (s 6 oz. 4 v letih 2017 in 2018 na 3 v letu 2019), ohranili pa smo število mednarodnih projektov ter povečali število projektnih prijav.
- Intelektualna lastnina:** Z delovanjem projektne pisarne (tudi z znanji s področja intelektualne lastnine) smo okrepili usposobljenost na tem področju, sodelovanje je vzpostavljeno tudi s službo za IP na Univerzi, ki pomaga pri upravljanju intelektualne lastnine.
- Sodelovanje v različnih vrstah projektov (uspešnost pridobivanja projektov, podpora prijavljanju projektov, izvajanju, vodenju projektov itd.):** UL TEOF sodeluje v različnih projektih (ARRS, H2020, EU – Security, Erasmus+ KA2 in KA3, Jean Monnet) ter iz leta v leto povečuje število prijav na domače (ARRS, ostalo) in mednarodne razpise.
- Druga mednarodna raziskovalna in razvojna dejavnost (npr. raziskovalne konference, mednarodni dogodki itd.):** UL TEOF sodeluje z več mednarodnimi organizacijami, ki pripravljajo letne konference (Evropsko združenje katoliške teologije, Societas Ethica idr.). Poleg tega tudi UL TEOF sama vsakoletno organizira mednarodne konference. Gostujoči predavatelji so dejavno vključeni v pedagoški proces.
- Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami na tem področju (informiranje, odzivnost, dobre prakse, priložnosti za izboljšave):** Sodelovanje med Teološko fakulteto UL in

univerzitetnimi službami z vidika informiranja in nudenja pomoči pri raziskovalnih dejavnostih poteka dobro; redno usposabljanje vodje projektne pisarne in preostalih sodelavcev.

6. **Interdisciplinarnost:** tako v okviru delovanja fakultete kot tudi preko sodelovanja z drugimi fakultetami gojimo interdisciplinarni pristop. V letu 2019 smo pripravili tudi dve prijavi na ARRS razpis, ki sta bili interdisciplinarni.
7. **Sodelovanje v mednarodnih projektih (uspešnost pridobivanja projektov, podpora prijavljanju projektov, izvajanju, vodenju projektov itd.):** Teološka fakulteta UL je v letu 2019 izvajala 5 mednarodnih projektov, vzpostavili smo več sodelovanj ter se aktivno vključujemo v mednarodni raziskovalni prostor.

Aktivni raziskovalni programi ARRS

1. Etično-religiozni temelji in perspektive družbe ter religiologija v kontekstu sodobne edukacije in nasilje (P6-0269)
2. Judovsko-krščanski viri in razsežnosti pravičnosti (P6-0262)

Aktivni raziskovalni projekti ARRS

1. Proces razreševanja fizičnega in spolnega nasilja ter relacijska družinska terapija (J5-9349)
2. Medreligijski dialog – temelj za sožitje različnosti v luči migracij in begunske krize (J6-9393)
3. Oživljanje kozmične pravičnosti: poetika feminilnega (J6-8265)

Aktivni raziskovalni projekti EU

1. Little: Skupaj se učimo, da skupaj živimo (ERASMUS+)
2. InEthics of Sports: Etika in šport v programih srednjih šol (ERASMUS+)
3. Aval: Etika in vrednote za vzgojitelje v vrtcu in druge pedagoške delavce (ERASMUS+)
4. Beagle: Bioethical Education and Attitude Guidance for Living Environment (ERASMUS+)
5. SHOUT – Social Sciences and Humanities in intersectoral Outreach for better education and sustainable innovations (ERASMUS+)
6. Integrity: Empowering students through evidence-based, scaffolded learning of Responsible Conduct in Research (Obzorja 2020)
7. EDUC8 – Educate to build resilience (Obzorja 2020)
8. Modul Jean Monnet: Izzivi Evrope in Evropske unije: Identiteta, vrednote in dialog (1. 9. 2017–31. 8. 2020)

2.2. POPULARIZACIJA ZNANOSTI

Teološka fakulteta je okrepila svojo promocijsko dejavnost, kar obenem pomeni tudi okrepitev popularizacije teologije kot znanosti. Hkrati sodelujemo v več mednarodnih projektih, katerih izdelki so bili predstavljeni širšim javnostim (učitelji, vzgojitelji) tako doma kot tudi v tujini.

| KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU | OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST |
|---|----------------------------------|
| Strateško načrtovanje in medsebojno usklajevanje dela inštitutov. | Večje število prijav na razpise. |
| Boljše informiranje in izvedba delovnih srečanj na temo prijav in odprtih razpisov. | Večje število prijav na razpise. |

| KLJUČNE SLABOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
|---|---|---|
| Pomanjkljiva infrastruktura za podporne službe. | Večje število kakovostnih prijav. | Prostori in ostali pogoji za delo. |
| Nejasna delitev odgovornosti ter odsotnost učinkovitega sistema nagrajevanja. | Večje število kakovostnih prijav na razpise na različnih ravneh in področjih. | Četrletne koordinacije vodij inštitutov ter vključitev vidika raz. dejavnosti v oceno uspešnosti dela; več usmerjenih usposabljanj. |
| V projektih sodeluje le majhen delež raziskovalcev. | Vsaj 40 % raziskovalcev sodeluje v projektih. | Strateško povezovanje z institucijami v tujini. |
| KLJUČNE NEVARNOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Manj priložnosti na razpisih na ravni EU za področje teologije. | Večje število interdisciplinarnih prijav. | Strateško povezovanje in krepitev lastnih kapacitet. |

3. UMETNIŠKA DEJAVNOST

UL TEOF spodbuja študente k umetniški dejavnosti tako znotraj fakultete kot tudi zunaj nje. Študenti imajo na voljo izbirna predmeta Cerkevna glasba v službi bogoslužja in Zborovsko petje. Predmeta nudita znanje za glasbeno oblikovanje liturgije in oz. umetniško sodelovanje znotraj fakultete in tudi zunaj nje. Študentje in profesorji so ter drugi zaposleni na primer izvedli glasbeno literarni nokturmo.

V jubilejnem letu stoletnice fakultete in petdesetletnice enote v Mariboru je UL TEOF v sodelovanju s Centrom judovske kulturne dediščine Sinagoga Maribor pripravila biblično arheološko razstavo »Od puščave do mize«, ki je gostovala v Sinagogi Maribor, Pomurskem muzeju v Murski Soboti in Pokrajinskem muzeju Ptuj-Ormož, v prilagojeni obliki pa tudi v prostorih fakultete v Ljubljani.

Dogodek ob praznovanju stoletnice UL TEOF je fakulteta umetniško (in organizacijsko) izvedla samostojno ob sodelovanju zaposlenih in študentov ter alumnov UL TEOF. V okviru umetniškega programa slavnostne akademije, ki je bila 28. novembra 2019 z naslovom »Vera išče besede« v Slovenski filharmoniji v Ljubljani, so sodelovali priložnostni zbor UL TEOF in solisti iz vrst zaposlenih in študentov UL TEOF in študentov drugih članic UL.

Ob različnih drugih kulturnih prireditvah so študentje sooblikovalci in soustvarjalci umetniškega dramskega programa.

4. PRENOS IN UPORABA ZNANJA

Fakulteta je tudi v tem letu sodelovala z zunanjimi ustanovami. Že od ustanovitve najprej sodeluje s krajevno Cerkvijo, saj se del študentov po končanem študiju tam zaposli ali pa sodelujejo s cerkvenimi ustanovami. Fakulteta sodeluje tudi z Združenjem zakonskih in družinskih terapevtov ter družinskimi centri, kjer imajo študenti možnost opravljati prakso.

Karierni center

Karierni center UL TEOF (v nadaljevanju KC) organizira in izvaja vsebinsko raznolike delavnice za študente z namenom pridobivanja in razvijanja ključnih spretnosti in kompetenc za prehod na trg dela. Karierni svetovalci razvijajo in izvajajo delavnice na teme funkcionalnega nastopanja na trgu dela: priprava pisne samopredstavitve (CV, motivacijsko pismo, predstavitev na sodobnih nosilcih), priprava na osebno predstavitev in zaposlitveni razgovor, spoznavanje selekcijskega postopka in ravnanja v pogojih iskanja novih delovnih sodelovanj. Karierni svetovalci izvajajo tudi delavnice za samospoznavanje, ki prispevajo k boljšemu vodenju lastne kariere; mnoge delavnice, ki jih KC organizirajo s pomočjo zunanjih izvajalcev, priznanih strokovnjakov, prispevajo k osebni rasti študentov (npr. premagovanje stresa, prepoznavanje lastnih potencialov, sposobnost in spretnost javnega nastopanja, reševanje sporov). Nekatere delavnice z zunanjimi strokovnjaki so ciljno usmerjene k pridobivanju in razvoju funkcionalnih spretnosti, ki so ključne za uspešno delovno sodelovanje; predvsem gre za uporabo različnih računalniških orodij in dvig računalniške pismenosti. KC organiziramo in izvajamo tudi delavnice na teme, ki jih študenti prepoznajo kot pomembne in ki dopolnjujejo študijski program.

V okviru KC TEOF izvajamo karierna svetovanja, ki se odvijajo na željo študenta ali diplomanta. Najpogostejša tema svetovanja so vprašanja, povezana s študijem; še posebej so vprašanja aktualna v času prehodov: prehod s prve na drugo stopnjo, izbira študijske smeri, morebiten prepis na drugo študijsko smer in/ali članico. Svetovanja se pogosto dotikajo tudi zelo osebnih vprašanj in problemov, s katerimi se srečujejo študenti. Karierni svetovalci so ob tem vedno v poziciji študentovega svetovalca; v njegovem imenu in zanj iščejo dodatne odgovore, informacije, povezujejo različne akterje, delujejo kot mediatorji in/ali zagovorniki študenta. Pogosto si pri svojem delu pomagajo tudi z nasveti in usmeritvami zunanjih strokovnjakov in/ali strokovnih sodelavcev drugih univerzitetnih služb, npr. pravne službe, vpisne službe ipd.

Karierni centri TEOF povezujemo študente s predstavniki različnih organizacij, zavodov, podjetij, z namenom medsebojnega poznavanja, spoznavanja pričakovanj in odpiranja priložnosti za različne oblike sodelovanja: projektno delo, seminarske in diplomske naloge, delovne prakse, možnosti zaposlovanja. S tem namenom organiziramo različna srečanja na fakulteti v obliki kariernih dni in predstavitev posameznih organizacij. Spoznavanje poklicev in poklicnih priložnosti po končanem študiju je ena od pomembnih nalog KC, še posebej na področju reguliranih poklicev, ki zahtevajo po končanem študiju še ustrezno prakso/pripravištvu in opravljanje strokovnega izpita. Študentom TEOF predstavljamo tako Socialno zbornico Slovenije, ki je krovna stanovska organizacija na področju socialnega varstva; skrbi za preverjanje ustreznosti kandidatov za pristop k strokovnemu izpitu na področju in izvaja strokovni izpit ter podeljuje ustrezen poklicni naziv. V sodelovanju s Socialno

zbornico se je UL TEOF v zadnjih letih odprla možnosti pristopa njenih diplomantov k strokovnemu izpitu. Podobno deluje KC na področju poklicev znotraj vzgoje in izobraževanja, kjer se po ustrezni izobrazbi prav tako zahtevata še ustrezna delovna praksa/pripravništvo ter strokovni izpit. Ker MIZŠ razpisuje posebne razpise, s katerimi spodbuja prestop v prvo zaposlitev za bodoče učitelje/vzgojitelje, tiste, ki še nimajo strokovnega izpita, KC seznanjajo študente in potencialne delodajalce – vzgojno izobraževalne zavode o priložnostih prijave na razpis.

Alumni

KC aktivno spodbujajo vključevanje študentov zaključnih letnikov študija na obeh študijskih stopnjah v klub alumnov. Klubi alumnov povezujejo študente s strokovnjaki, diplomanti UL. Ti nudijo študentom raznoliko pomoč in podporo: mentorstvo pri raziskovalnih, seminarjskih, diplomskih nalogah, predstavljajo pomembno socialno, profesionalno mrežo in s svojimi povezavami odpirajo študentom in diplomantom različna področja. Študente in diplomante na različnih dogodkih vabimo, ozaveščamo in jim omogočamo vpis v klub alumnov UL TEOF. V mesecu decembru je bilo organizirano srečanje alumnov in študentov. Prav tako so številni alumni UL TEOF sodelovali v predstavitvi kariernih poti, ki je bila predvajanja v okviru stoletnice fakultete in promociji fakultete v začetku študijskega leta 2019/2020. Konec leta je bilo srečanje alumnov UL TEOF s študenti in zaposlenimi na fakulteti.

Vseživljenjsko učenje

Na področju vseživljenjskega učenja Teološka fakulteta UL nudi akreditirane izpopolnjevalne programe, ki predstavljajo uspešno obliko vseživljenjskega učenja: študijski program za izpopolnjevanje Duhovno izpopolnjevanje, študijski program za izpopolnjevanje Geštalt pedagogika, študijski program za izpopolnjevanje Pastoralno izpopolnjevanje in študijski program za izpopolnjevanje Zakonska in družinska terapija. Poleg teh študijskih programov ima fakulteta akreditirana tudi študijska programa za izpopolnjevanje Supervizija za zakonsko in družinsko terapijo ter svetovanje, ki ga zaradi kadrovske omejitve še nismo začeli izvajati, in Karitativno in humanitarno delo, ki ga v letu 2018/2019 nismo razpisali. Izvaja tudi neformalni program vseživljenjskega učenja Duhovna akademija.

| KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU | OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST |
|---|--|
| Krepitev povezovanja z delovnim okoljem na področju prakse, ki jo opravljajo študentje, a ni del študijskega procesa (Enoviti magistrski študij Teologije, Pastoralno izpopolnjevanje). | S povezovanjem z delovnim okoljem je moč doseči sinergijske učinke med študijem in praktičnim delom študentov na terenu, ki ga ne izvaja fakulteta in ni del formalnega študijskega procesa. |
| Izvajanje programa Karitativno in humanitarno delo | Možnost opravljanja strokovnega izpita iz socialnega varstva. |
| Izvedba dneva alumnov | Komunikacija med alumni in študenti. |

| KLJUČNE SLABOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
|---|---|---|
| Delovna praksa, ki jo študentje EMT in PI opravljajo v času študija (in formalno ni del študijskega procesa na fakulteti), je še premalo povezana s študijskim procesom na fakulteti. | Bolje povezati teoretični študij na fakulteti in delovno prakso v 4. letniku EMT in PI. | Z vodstvom bogoslovnega semenišča doseči dogovor o usklajevanju delovne prakse in študijskega procesa. Skrbniki programov skupaj z mentorji iz delovnega okolja načrtujejo delovno prakso in jo ob koncu skupaj evalvirajo. |
| Pasivnost študentov. | Krepiti dejavnosti kluba alumnov. | Pogovorni večer. |

5. USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

REFERATI

Fakulteta ima štiri referate, referat za 1. in 2. stopnjo (Ljubljana in Maribor), referat za doktorski študij in referat za izpopolnjevanje. Vsako leto rezultati študentskih anket kažejo, da so študentje zadovoljni z delom oz. podporo referata in uradnimi urami.

KNJIŽNIČNI SISTEM

Gibanje kazalnikov knjižnične dejavnosti v kontekstu zunanjih in notranjih dejavnikov

- Letni prirast enot knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih na študenta TEOF: 6 (5,5 v letu 2018)
- Število aktivnih uporabnikov na strokovnega delavca knjižnice: 210 (179,2 v letu 2018)
- Delež aktivnih uporabnikov iz TEOF glede na število vseh aktivnih uporabnikov: članov iz TEOF: 36,5 % (38,62 v letu 2018)
- Delež aktivnih uporabnikov iz UL glede na število vseh aktivnih uporabnikov: 62 % (61,72 % v letu 2018)
- Število izposojenih knjižničnih enot (na dom, čitalnico, medknjižnično) na aktivnega uporabnika: 52 (50 v letu 2018)
- Število izposojenih knjižničnih enot (na dom, čitalnico, medknjižnično) na strokovnega delavca knjižnice: 10.917,75 (8.922 v letu 2018)
- Izobraževanje uporabnikov knjižnic: 2 obliki, 4 izvedbe, 135 udeležencev, 40 pedagoških ur
- Število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS-u bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiv) na strokovnega delavca knjižnice: 414,5 (241 v letu 2018)
- Število študentov TEOF na računalnik v prostorih knjižnice: 20 (21 v letu 2018)
- Število študentov TEOF na čitalniški sedež: 7,5 (8,07 v letu 2018)
- Sredstva za nakup in zagotavljanje dostopa do informacijskih virov na študenta, učitelja ali raziskovalca (vsi potencialni uporabniki iz TEOF): 8,07 EUR (6,80 EUR v letu 2018)
- Delež sredstev za nakup in zagotavljanje dostopa do elektronskih informacijskih virov v sredstvih za nakup vsega knjižničnega gradiva: 5,5 % (5 % v letu 2018)

Ustreznost in dostopnost študijske literature

Obe knjižnici zagotavljata dostop do ustrezne študijske literature v najmanj enem izvodu, največkrat po dva izvoda, kjer to dopuščajo finančna sredstva, pa tudi več izvodov. Knjižnici ob začetku študijskega leta nagovorita profesorje in študente, da posredujejo vsakokratni seznam obvezne študijske literature v knjižnico, da se zagotovi zadostno število izvodov. V obeh knjižnicah je študentom namenjena študijska polica, kjer je študijsko gradivo za študijski semester. V Teološki knjižnici Maribor je velik delež knjižničnega gradiva prosto dostopen, kar omogoča uporabnikom samostojno iskanje po policah.

Prilagoditve za študente s posebnimi potrebami

V obeh knjižnicah sta študentom s posebnimi potrebami nudena osebna pomoč in elektronsko komuniciranje s študentom ali skrbniki, ki so v pomoč študentom s posebnimi potrebami. Za gibalno ovirane študente v Ljubljani je zaradi lokacije knjižnice na voljo dvigalo. V Mariboru je omogočen dostop z dvigalom v čitalnico (v letu 2017 je bilo ukinjeno parkirno mesto na dvorišču, zato usklajevanja s prevozom potekajo predhodno po telefonskih ali elektronskih komunikacijah). Slepim ali slabovidnim študentom je omogočeno kopiranje ali skeniranje gradiva, ki se jim pošlje po klasični ali e-pošti.

Urejanje področja

V letu 2019, v času selitve Enote Maribor, se je Teološka knjižnica Maribor priključila preurejanju prostorov zaradi dotrajanosti in obrabe pohištva in spremenila prostore knjižnice v čitalniške prostore za študente ter druge uporabnike knjižnice. Na podlagi preurejenih prostorov in polic je knjižnica začela urejati podlokacije ter nove usmerjevalnike h gradivu.

Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami na tem področju

Zaposleni v obeh knjižnicah sodelujejo v Komisiji za razvoj knjižničnega sistema (KRKS) UL in v delovnih skupinah znotraj KRKS. Redno sodelujejo z univerzitetno službo za knjižnično dejavnost. Vodja knjižnice v Mariboru aktivno sodeluje z univerzitetno knjižnično službo Univerze v Mariboru.

ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

Velik del založniške dejavnosti še vedno opravljajo zaposleni v knjižnici TEOF Ljubljana (dobava, distribucija, prodaja, promocija, administracija itd.). Preučile se bodo možnosti, da bi bila dejavnost založništva urejena na ravni sistemizacije. Predlog Teološke knjižnice Maribor, da bi se prodaja vzpostavila tudi na Enoti Maribor, je v fazi urejanja in priprav.

V letu 2019 se je kot dobra izkazala ideja o skupni stojnici UL na Knjižnem sejmu in sejmu Liber.ac.

Založba TEOF izdaja:

- 3 znanstvene revije: Bogoslovni vestnik (2019: 4 številke), Acta Ecclesiastica Sloveniae (2019: 1 številka), Edinost in dialog (2019: 2 številki);
- 4 zbirke: Znanstvena knjižnica (2019: 6 naslovov), Priročniki TEOF (2019: 2 naslova), Acta Theologica Sloveniae in Redovništvo na Slovenskem (2019: 1 naslov).

| KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU | | OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST |
|--|--|--|
| Knjižnici – permanentno izobraževanje zaposlenih v knjižnicah. | | Zagotavljanje boljše kakovosti storitev, spremljanje in uvajanje novosti na področju bibliotekarstva in inf. znanosti. |
| Knjižnici – izboljšanje izobraževanja uporabnikov v okviru študijskega predmeta v sodelovanju z nosilcem predmeta. | | Izboljšanje informacijske pismenosti študentov. |
| Založniška dejavnost – skupne stojnice založb različnih fakultet UL na sejmih. | | Racionalizacija postopkov, izboljšanje promocije, prihranek pri stroških. |
| KLJUČNE SLABOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Knjižnici – dotrajana oz. neprimerna sistema za ogrevanje in hlajenje knjižničnih prostorov. | Izboljšanje pogojev za uporabnike in zaposlene. | Montaža ustreznih naprav za ogrevanje in hlajenje prostorov. |
| Knjižnici – znižanje števila zaposlenih s 5 na 4. | Vzpostavitev prejšnjega stanja pri številu zaposlenih. | Možna reorganizacija, zaposlitev za zapolnitev delovnega mesta. |
| Knjižnica Maribor – problem vzdrževanja in zagotovitve varovanja prostorov, dotrajane električne napeljave. | Izboljšana varnost. | Urejanje, popravilo električnih napeljav. |
| Založniška dejavnost – delo za založniško dejavnost ni ovrednoteno po normativih UL. | Normativ za delo v založniški dejavnosti. | Izračun normativa in predlog za dopolnitev sistemizacije. |

TUTORSTVO

Na fakulteti poteka sistem tutorstva, katerega namen je pomagati in svetovati študentom (predvsem tistim, ki so v prvih letnikih prve in druge stopnje), da se ti lažje in čim hitreje navadijo na sistem delovanja naše ustanove. Tutor lahko postane vsak študent 2. ali višjega letnika študijskih programov Teološke fakultete enote v Ljubljani in v Mariboru.

Naloge tutorja so: pomoč pri učenju, pomoč pri pridobivanju gradiva, dajanje splošnih informacij, širjenje socialne mreže, reševanje težav ipd. Dolžnosti pa so: redna dežurstva med odmori (2 x na semester na enega tutorja), vodenje evidence, obisk rednih letnih sestankov, pomoč pri promociji Teološke fakultete.

Vsak tutor študent, ki je v študijskem letu vestno opravljal svoje obveznosti, lahko na vsaki stopnji enkrat izkoristi priložnost in uporabi tutorstvo namesto enega izbirnega predmeta. Ob vpisu sicer ni možno izbrati tutorstva kot izbirni predmet. Zadeva poteka tako, da se študent na začetku prvega oz. drugega semestra odloči, namesto katerega izbirnega predmeta bi rad uporabil tutorstvo. Obvezno je, da se takoj na začetku predavanj dogovori s predavateljem dotičnega predmeta, da bo namesto njegovega predavanja uporabil uveljavitev tutorstva kot izbirnega predmeta. Seveda lahko tutor še vedno obiskuje predavanja, ni pa mu treba opravljati izpita.

Na spletni strani Teološke fakultete imamo objavljene študijske programe ter tutorje študente in tutorje profesorje, ki pokrivajo te programe. To pomeni, da imamo tudi v tekočem letu področje tutorstva pokrito in oboji (študenti in profesorji) opravljajo svoje naloge in dolžnosti.

V prizadevanju za kakovost študija smo v akademskem letu 2007/08 uvedli sistem študijskega in profesorskega tutorstva. V akademskem letu 2010/11 smo poskusili tudi z uvedbo individualnega tutorstva.

ŠTUDENTI S POSEBNIM STATUSOM

Univerza v Ljubljani vsako leto nudi določena sredstva, ki jih posamezne fakultete lahko uporabijo za nakup pripomočkov za študente s posebnimi potrebami. Na Teološki fakulteti v Ljubljani na pobudo ene od študentk – invalidke in v Mariboru na pobudo slabovidne študentke postopoma izboljšujemo pogoje za študij študentov s posebnimi potrebami. V Ljubljani je sicer dvigalo, ki omogoča invalidom dostop do višjih nadstropij, vendar je še vedno nekaj točk, ki so invalidom nedostopne. Študentka invalidka ima veliko predlogov, ki pa jih bo treba uresničiti skupaj z vodstvom fakultete in lastnikom objekta. Na Univerzi se redno srečuje tudi Komisija za študente s posebnim statusom, katere član je tudi Teološka fakulteta. Univerza se zelo trudi, da bi čim bolj olajšala študij študentom s posebnimi potrebami. Teološka fakulteta je tudi v stiku z Društvom študentov s posebnimi potrebami, s katerim želimo povezati katoliške študente na različnih univerzah in fakultetah.

NAGRADE IN PRIZNANJA

V letu 2019 je bil Jan Dominik Bogataj, študent (diplomant) UL TEOF, prejemnik Prešernove nagrade UL za študente. Upokojeni profesor dr. Anton Štrukelj je postal zaslužni profesor Univerze v Ljubljani, msgr. dr. Ivan Jurkovič pa na predlog UL TEOF častni senator Univerze v Ljubljani. Prejemnika Tomaževe nagrade za leto 2019, ki jo podeljuje fakulteta študentom za posebne dosežke, sta bila Martina Medved in Urban Brnot.

| KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU | | OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST |
|---|--|---|
| Izvedba kariernega dne in delavnic. | | Večja informiranost študentov. |
| Izvajanje programa Karitativno in humanitarno delo. | | Omogočeno opravljanje strokovnega izpita iz socialnega varstva. |
| Izvedba ukrepov vezanih na dostopnost prostorov za osebe s posebnim statusom. | | Dostopnost za osebe s posebnimi potrebami. |
| Predavanja zunanjih gostov (domači, tuji). | | Širši spekter znanja in izkušenj. |
| Udeležba in usposabljanje tutorjev na seminarjih, ki jih pripravlja UL. | | Večja informiranost tutorjev in vpogled v dobre prakse drugih članic. |
| KLJUČNE SLABOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Majhen interes študentov za udeležbo na dogodkih. | Krepitev dela s študenti na kariernem in osebnostnem razvoju. | Ozaveščanje študentov o pomenu kariernega svetovanja. Priprava delavnic in srečanj z izmenjavo izkušenj med študenti in alumni ter njihovimi delodajalci. |
| Nezadostna povezanost s trgom dela. | Povečanje spektra kompetenc in izkušenj zaradi boljše zaposljivosti. | Izvedba kariernega dne z alumni in trgom dela. |

| | | |
|--|---|---|
| Pasivna samozadostnost. | Spodbujanje k aktivnemu mreženju in sodelovanju. | Sodelovanje pri različnih dogodkih z namenom razvoja socialnih kompetenc. Povezovanje z drugimi fakultetami (filozofska, medicinska, pravna fakulteta idr.). Izvedba vsakoletne ekskurzije. |
| Občutek študentov, da so dobro informirani in da zato ne potrebujejo tutorja. | Senzibilizirati študente za prejemanje tutorske pomoči. | Temeljita predstavitev tutorskega sistema študentom in profesorjem. Prisotnost tutorjev na ključnih dogodkih (prvi študijski dan ipd.). |
| KLUČNE NEVARNOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Nepoznavanje znanja in izkušenj diplomantov TEOF s strani potencialnih delodajalcev. | Povečati prepoznavnost in cenjenost študentov in diplomantov TEOF. | Prikaz uspešnih kariernih poti diplomantov TEOF delodajalcem. |
| Premajhen vpogled v možnosti, ki jih ponuja tutorski sistem. | Večja usposobljenost tutorjev in boljša informiranost med študenti. | Več srečanj tutorjev študentov in tutorjev profesorjev ter ozaveščanje študentov o potencialu tutorskega sistema. |

6. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI

6.1. Delovanje sistema kakovosti

Sistem spremljanja, zagotavljanja in razvijanja kakovosti na Teološki fakulteti UL deluje prek povratnih komunikacijskih zank, v katere so vključeni tako pedagoški kot strokovni delavci, zadolženi za posamezna področja dela na fakulteti. Zanke se stekajo k članom Komisije za kakovost, ki so zadolženi za spremljanje kakovosti na posameznih področjih. V sistem so bili v zadnjih treh letih intenzivno vključeni tudi skrbniki študijskih programov, katerih vloga je izvajanje samoevalviranja programov. Vsako leto v decembru Komisija za kakovost v sodelovanju z vodstvom fakultete pripravi načrt za pregled sistema kakovosti ter obvesti osebe, zadolžene za razvoj kakovosti na posameznem področju, o spremembah v sistemu.

Komisija za kakovost na svojih sejah ter študijskih dnevih posreduje, načrtuje in sooblikuje nove vsebine in ukrepe sistema kakovosti ter o svojem delu poroča senatu fakultete in strateškemu svetu, katerih člani so tudi nekateri člani Komisije za kakovost. Fakulteta nima posebnega pravilnika ali poslovnikar, ki bi urejal delovanje sistema kakovosti, pa tudi ne posebnega strokovnega organa, pač pa so strokovni delavci zadolženi za posamezna področja glede na naravo dela oz. delovno mesto. Člani Komisije se redno udeležujejo aktivnosti, ki jih organizira Služba za kakovost na UL, in o vsebinah poročajo na sejah Komisije. Sestava Komisije je stalna že vrsto let.

Ključni koraki v razvoju sistema kakovosti v zadnjih letih:

- razmejitev med vodstvom fakultete in Komisijo za kakovost, kar prispeva k večji samostojnosti in neobremenjenosti članov komisije pri vrednotenju samoevalvacijskih procesov;
- stabilna sestava komisije za kakovost, ki omogoča kontinuiteto dela, lažje spremljanje izvajanja ukrepov ter procesov samoevalviranja;
- vključitev skrbnikov študijskih programov v delo komisije: izvajanje samoevalvacij omogoča neposredno izmenjavo informacij, predlogov in načrtovanih ukrepov; na eni strani skrbniki sledijo korakom procesa samoevalviranja, kot jih začrtajo komisija in organi UL, medtem ko ima komisija možnost neposrednega vpogleda v potek samoevalviranja študijskih programov;
- vzpostavitev in delovanje strateškega sveta, kar omogoča usklajeno načrtovanje razvoja študijskih programov;
- večja vloga skrbnikov študijskih programov v procesu samoevalviranja: ta korak prispeva k bolj koordiniranemu izvajanju programov in lažjemu zbiranju povratnih informacij s strani deležnikov programov ter zagotavlja večjo odgovornost izvajalcev programov glede promocije programov ter posledično vpisa;
- strateški cilji Teološke fakultete glede razvijanja kakovosti so skupna skrb vodstva fakultete in Komisije za kakovost. Cilji, predlagani ukrepi in njihovo uresničevanje so redno uvrščeni med tematike študijskih dni, enkrat letno pa je študijski dan v celoti posvečen razvijanju sistema kakovosti in uresničevanju ukrepov.

Cilji glede upravljanja in razvoja sistema kakovosti, zapisani v strategiji fakultete, so naslednji:

1. pospešiti prenos rezultatov samoevalvacij študijskih programov v predlagane spremembe študijskih programov, kar je bilo delno uresničeno v preteklem letu prek priprav na spremembe prvostopenjskega študijskega programa ter izpopolnjevalnih programov;
2. povečanje učinkovitosti in prepoznavnosti procesa samoevalvacije. Ta cilj je bil uresničen s posredovanjem informacij o novostih pripravljanja poročil na študijskih dnevih in sejah Komisije;
3. zagotoviti hitrejše odzivanje kateder na zmanjšanje vpisa na posameznih študijskih programih. Ta cilj je bil delno uresničen prek promocijske dejavnosti, pokazalo se je, da se odgovornost kateder glede izboljšanja vpisa prevečkrat prerazporeja.

6.2. Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

Študentske ankete

Študentske ankete o pedagoškem delu profesorjev in asistentov se na Teološki fakulteti izvajajo redno vsako leto v skladu s Pravili o študentski anketi o pedagoškem delu učiteljev in sodelavcev. Od študijskega leta 2015/16 se izvajajo po sistemu e-anketiranja Univerze v Ljubljani.

Anonimnost anketiranja je zagotovljena v enaki meri, kot to velja za vse študente in članice Univerze v Ljubljani. Tu podani rezultati so povzeti iz elevacijskih poročil študentskih anket Univerze v Ljubljani od študijskega leta 2015/16.

Rezultati anket (za redni študij) kažejo, da je povprečna ocena (vseh) predmetov za anketna vprašanja pred izpitom (zadovoljstvo, usklajenost, samostojnost, literatura, obveščenost, informacije na spletu in preverjanje) 4,2, po izpitu (vsebina, naloge, ocenjevanje) 4,4. Kompetence so ocenjene s povprečno oceno 4,2, ustreznost kreditnih točk (KT) pa s 3,1. Po programih so ocene naslednje: dodiplomski študij, Teološki in religijski študiji (TRŠ) pred izpitom 4,2, po izpitu 4,5 (komp. 4,1, KT 3,3). Za skupni program s Filozofsko fakulteto Teološke študije, dvodisciplinarni skupni (univerzitetni), relevantne analize ni mogoče narediti, ker je število študentov po posameznih »dvojicah« predmetov premajhno za statistično obravnavo.

Pri podiplomskih študijskih programih druge stopnje (magistrski študij) je povprečje odgovorov na anketo pred izpitom 4,4, ankete po izpitu pa 4,6 (komp. 4,1, KT 2,9). Ocene po programih: Religijologija in etika pred izpitom 4,6, po njem 4,8 (4,2; 2,5); Teologija (enoviti magistrski) pred izpiti 3,9, po izpiti 4,2 (3,8; 3,2); Zakonski in družinski študiji prej 4,7, potem 4,7 (4,3; 3,1).

Te vrednosti so zelo podobne vrednostim iz leta prej. Velika večina se ne razlikuje ali se razlikuje za 0,1 ali 0,2. Le na par mestih je razlika večja, a ker je tam relativno malo odgovorov (večinoma manj kot 10), razlika ne pove veliko. Skupaj lahko rečemo, da ankete kažejo veliko zadovoljstvo študentov, s tem da so študentje programoma Teološke in religijske študije in Zakonske in družinske študije dali nekoliko višje ocene.

V povprečju je na ankete pred izpitom (za 76 predmetov, kjer so vsaj 4 odgovori) odgovorilo 51 % študentov (lani 40 %, predlani 49 %). Na anketo po izpitu (za 72 predmetov, kjer so vsaj 4 odgovori) je odgovorilo 46 % (lani 38 %, prej 43 %). Število odgovorov se med leti sicer nekoliko spreminja, a v splošnem smo zadovoljni. Še vedno pa opažamo razlike med procenti odgovorov pri različnih predmetih, glede česar nam še ni uspelo doseči dovolj dobre izboljšave.

Anketa na doktorskem študiju: skupaj je bilo vpisanih 28/34 študentov, k anketi jih je pristopilo 23/27, od tega jih je kasneje 7 zavrnilo odgovarjanje. Izmed 25 vprašanj je 12 dobilo povprečno oceno med 4,5 in 5,0, štiri druga so imela povprečje 4,4, 4 vprašanja pa 4,0 ali 4,1. Najvišje so ocenjeni pomoč in podpora mentorja, infrastruktura in urniki ter svetovalna pomoč študentom. Nižje (med 3,6 in 4,3) je ocenjen sklop vprašanj glede zadovoljstva z izvajanjem programa. Oceno manj kot 4 so študentje dali samo na 6 vprašanj. Najnižje so vrednosti glede vključenosti v raziskovalno skupino in možnosti opravljanja dela študija v tujini.

Omenimo še nekatere rezultate ankete glede splošnih vidikov študijskega procesa. Ker je bilo odgovorov precej malo (samo 52, od tega 35 iz enega programa od petih), je treba rezultate jemati z veliko mero previdnosti. Najvišje so ocenjeni knjižnica (od 4,3 do 4,8) in prostori, oprema in urnik (3,8 do 4,4) ter zadovoljstvo s študijem (4,4). Več bi se dalo narediti glede študijskih in obštudijskih dejavnosti in mednarodne mobilnosti. Zaradi majhnega števila odgovorov ni mogoče preverjati, koliko se odgovori razlikujejo po programih.

Lani smo izvedli tudi nekatere druge ankete. Zanimivo, da potrjujejo sliko »univerzitetnih« anket. Ker pa so nekatera vprašanja različna, smo pridobili nekaj drugih spoznanj. Velika večina študentov je zelo zadovoljnih s naslednjimi vidiki študija: vsebine predavanja, študijsko gradivo, študijske obremenitve, odnos predavateljev in izvajanje poučevanja, didaktična gradiva, mentorstvo in pomožne službe. Študenti in diplomanti so poudarili dobre odnose med profesorji in študenti ter strokovnost in prijaznost oseb v knjižnici, referatu in drugih skupnih službah. Študentje so zadovoljni tudi z delovanjem študentskega sveta, res pa je, da je bolj aktivnih zelo malo študentov.

Veliko pa povedo izzivi, ki se kažejo iz odgovorov. Večina študentov je mnenja, da so pridobili dobro strokovno razumevanje (npr. teoloških, bibličnih, filozofskih, etičnih in drugih spoznanj), radi pa bi, da se več pozornosti nameni povezanosti »teoretskega« znanja in vprašanj iz konkretnega življenja ter odgovarjanju na potrebe družbenega in kulturnega življenja. Z drugimi besedami, velik izziv je močnejše prisluhniti sodobni kulturi in družbi, ki je v velikem spreminjanju, in večjo pozornost nameniti povezavi med cerkvenim naukom in praktičnim vsakdanjim življenjem. Drug izziv, ki ga kažejo odgovori študentov, diplomantov in profesorjev, je večja povezanost med različnimi panogami in predmeti (medpredmetno povezovanje, interdisciplinarnost).

Z rezultati anket za celotno ustanovo je seznanjen dekan, vsi profesorji in asistenti pa imajo dostop do rezultatov za svoje predmete. S profesorji, katerih vrednosti anket so nizke, se redno srečuje in pogovarja dekan. Pogovor omogoča širše informiranje glede okoliščin ter iskanje izboljšav. Rezultati anket so za izvajalce pomembna povratna informacija, spodbuda ali opozorilo. Vplivajo tudi na proces izvolitve v nazive. Študenti so o rezultatih anket najprej seznanjeni prek predstavnika v Komisiji za kakovost. S povzetkom anket sta seznanjena senat in komisija za kakovost.

Rezultati ankete pomagajo pri izboljšanju študija tako pri novih akreditacijah (npr. izboljšava predmetnika, vsebin predmetov, števila ur, obremenjenost študentov) kot redno glede tekočega vodenja in načrtovanja delovanja ustanove.

6.3. Mednarodne evalvacije in akreditacije

V letu 2019 se je Komisija za pripravo zunanje evalvacije AVEPRO na fakulteti večkrat sestala na plenarnem zasedanju in po delavnih skupinah ter koordinirala pripravo poročila. Priprave na zunanjo evalvacijo so trajale od leta 2017 do konca leta 2019.

V postopek priprave na zunanjo evalvacijo so bili aktivno vključeni vsi študentje vseh programov. Izpolnili so ankete, pripravljene v ta namen, ter sodelovali pri oblikovanju posameznih rubrik poročila. Vključeni in anketirani so bili tudi vsi pedagoški delavci in vse podporne službe ter zunanji sodelavci programov.

Delo pri pripravah na zunanjo evalvacijo je omogočilo temeljito refleksijo o delovanju Teološke fakultete v slovenskem in mednarodnem prostoru. Predstavlja zelo dobro iztočnico za načrtovanje našega dela v prihodnosti in je omogočilo večjo ozaveščenost o prioriteth nalogah na pedagoški (prenova teoloških študijskih programov) in raziskovalni ravni (preko večje povezanosti z drugimi teološkimi fakultetami) ter v odnosu do okolja.

| KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU | | OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST |
|---|--|---|
| Redno delo Komisije za kakovost. | | Večja prepoznavnost in pomembnost skrbi za kakovost. |
| Udeležba pri dogodkih in aktivnostih UL. | | Seznanjanje z možnostmi izobraževanja na ravni UL ter stanjem in ukrepi na področju zagotavljanja kakovosti na drugih članicah. |
| Dober odziv skrbnikov na proces samoevalvacije. | | Neposredno in hitro ukrepanje ter vpeljava sprememb. |
| Uspešno nadaljevanje procesa zunanje evalvacije pri agenciji AVEPRO. | | Samokorekcija v študijskih, raziskovalnih in organizacijskih procesih. |
| KLJUČNE SLABOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Obremenjenost skrbnikov programov in izvajalcev predmetov s pedagoškim delom. | Bolj uravnotežena razdelitev ur znotraj kateder. | Predstojniki kateder predlagajo vodstvu prerazporeditve. |
| KLJUČNE NEVARNOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Izpostavljenost nihanjem glede vpisa. | Promocija programov. | Promocija v katoliških in drugih medijih. |

7. POSLOVANJE

7.1.VODENJE IN UPRAVLJANJE UL TEOF

Vodstvo si je v preteklem letu prizadevalo za izboljšanje dela in rezultatov na vseh področjih delovanja fakultete: na pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem in strokovnem področju.

Glede na upadanje števila novih študentov smo se odločili za prenovo univerzitetnega študijskega programa Teološki in religijski študij, ki je kot prvostopenjski študij namenjen nadaljevanju študija Zakonskih in družinskih študijev ter ReligioLOGIJE in etike na drugi stopnji. Namen prenove je vključiti v program elemente, ki bodo program bolj povezali z življenjskim okoljem in potrebami ter s programi na 2. stopnji – izhodiščni okvir programa ostane teološki.

Močno smo izboljšali promocijsko dejavnost. Okrepili smo delo na področju internacionalizacije in priprave poletnih šol. Napredek smo naredili tudi v merjenju pedagoških obremenitev. Tu smo natančneje določili način o priznavanju pedagoških ur v primeru manjših skupin (pod 10 oz. pod 5 študentov). Sistematiziralo se je tudi izplačevanje učiteljem v izpopolnjevalnih programih.

Na znanstvenoraziskovalnem področju smo uspešno ohranili znanstveno odličnost iz preteklih let. Glede ponovne neuspešnosti v prijavi na razpise za nove projekte ARRS smo opozorili vodstvo ARRS-a na nedoslednosti v njihovih postopkih. Uspešni pa smo bili pri pridobivanju evropskih projektov. Prav tako smo bili uspešni na področju znanstvenega publiciranja in založništva. Tu je Fakulteta ohranila dosedanje uspešnost, ki je glede na njeno majhnost nadpovprečna.

Na področju strokovnega dela smo z zamenjavo tajnika članice pozornost posvetili uravnoveženju delovnih obveznosti na posamičnih strokovnih delovnih mestih.

Sicer pa je bil eden od pomembnejših projektov Fakultete v letu 2019 izvedba slavnostne akademije ob stoletnici Fakultete. Odgovorni za izvedbo slovesnosti so dogodek izpeljali na vrhunski ravni. Slovesnost je bila odmevna v medijih. Verski program RTVSLO pa je Fakulteti posvetil tudi polurni dokumentarni film Pot do presežnosti.

Za strokovne sodelavce smo izvedli delavnico na temo upravljanja dokumentnega sistema GC in z začetkom študijskega leta 2019/2020 začeli redno uporabo tega sistema, z izjemo finančno-računovodskega področja, ki poteka v finančno-računovodskem sistemu Vasco. Vodstvo in strokovne službe so pozitivne učinke (ponovne) uvedbe uporabe GC-ja zaznali takoj po začetku uporabe.

Na področju finančnega poslovanja smo uvedli uporabo elektronskih naročilnic preko sistema Vasco in povezavo s prejetimi računi. Prav tako so bile v proces odobritve izdaje naročilnic oz. plačevanja prejetih računov dodane posamezne odgovorne osebe. Zaradi izboljšave na področju notranjega nadzora smo uvedli nadzor osebnih letnih napovedi s strani predstojnikov kateder. Sistem želimo nadgraditi z modulom za osebne letne napovedi preko sistema Vis. Vsi ukrepi so bili izvedeni s ciljem racionalizacije poslovanja fakultete.

Fakulteta v sodelovanju s službami UL sledi usmeritvam glede implementacije sistema Apis.

| KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU | OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST |
|--|---|
| Uporaba dokumentnega sistema GC s strani strokovnih služb. | Večja sledljivost in racionalizacija pri delu z dokumentnim gradivom. |
| Uvedba e-naročilnic preko finančno-računovodskega sistema Vasco. | Večja sledljivost finančnega poslovanja. |

| KLJUČNE SLABOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
|--|--|---|
| Nizka vključenost pedagoških delavcev v upravljanje fakultete. | Dvig zavesti o vključenosti pedagoških delavcev v upravljanje fakultete. | Bolj sistematično evidentiranje aktivnosti izven n. p. o. |
| Slaba zainteresiranost pedagoških delavcev za vključitev v promocijske aktivnosti. | Krepitev promocijske dejavnosti ob sodelovanju vseh zaposlenih. | Stalna navzočnost pedagoških in nepedagoških delavcev pri dogodkih izven fakultete s prikazovanjem vsebin, ki jih sodobna kultura/družba potrebuje, TEOF pa jih ustvarja/prinaša. |
| Podaljšanje procesa priprave dokumenta. | Večja vključitev zaposlenih pri oblikovanju letnega delovnega načrta in spremljanje realizacije. | Izvedba delavnic, srečanj po katedrah ipd. |
| KLJUČNE NEVARNOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Neprilagojenost sistema Apis manjšim članicam. | Pripraviti zaposlene na vpeljavo sistema Apis. | Postopna prilagoditev organizacijske strukture in kadrovske zasedbe, tudi v sodelovanju z UL. |

7.2. KADROVSKI RAZVOJ IN KADROVSKI NAČRT

Na fakulteti je bilo v začetku leta 2019 zaposlenih 69 delavcev. Pri izvedbi študijskega procesa na podlagi pogodb civilnega prava sodelujejo tudi visokošolski učitelji in sodelavci, ki so redno zaposleni na fakultetah Univerze v Ljubljani, pa tudi drugi zunanji sodelavci. Prizadevamo si, da bi gostili tudi tuje visokošolske učitelje. Zaposleni pedagoški delavci fakultete pa gostujejo na tujih fakultetah. V študijskem procesu in v okviru izvajanja programov izpopolnjevanja ter vseživljenjskega učenja sodelujejo predavatelji oz. izvajalci iz prakse s področij dela, na katerih se bodo zaposlovali naši diplomanti oz. udeleženci programov izpopolnjevanja in vseživljenjskega učenja.

Fakulteta je po analizi obstoječega sistema spremljanja obremenitve pedagoških delavcev začela s postopki za dokup modula v programu VIS za spremljanje obremenitev pedagoških delavcev. S tem se bo vzpostavil izboljšani sistem natančnega spremljanja in nadzora nad pedagoškim delom in razporeditvijo dela po posamičnih katedrah.

Fakulteta stremi k temu, da bi povečala usposabljanje zaposlenih. V nekaterih segmentih je izobraževanje že stalnica (strokovni sodelavci v knjižnici se redno udeležujejo izobraževanj za bibliotekarje), v drugih ga bo treba še vpeljati, predvsem na področju izobraževanja pedagoških delavcev.

V okviru Študijskega dne UL TEOF, ki ga fakulteta pripravlja dvakrat letno (februar, september), poteka prenos znanja med zaposlenimi, pogosto tudi z vabljenimi zunanjimi predavatelji. Fakulteta je začela usposabljanje pedagoških delavcev za področje e-učilnic. Dve izmed strokovnih delavk sta se udeležili tečaja Excela za napredne uporabnike, v prihodnje pa se za strokovne delavce predvideva udeležba tudi na drugih tečajih in usposabljanjih (upravni postopek, računalniška znanja idr.).

V skladu z navodili UL smo pripravili nove obrazce »Predstavitev kandidata« za izvolitve v nazive, ki so bili sprejeti na UL. V prakso je stopilo tudi stalno izplačevanje honorarjev zunanjim ocenjevalcem, ki so zato za delo bolj motivirani in hitrejši pri oddaji ocen.

| KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU | | OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST |
|--|--|--|
| Študijski dan fakultete (dvakrat letno). | | Večja informiranost. Stalno izobraževanje zaposlenih. |
| Mednarodna izmenjava strokovnih delavcev (knjižnica). | | Izmenjava dobrih praks. |
| KLJUČNE SLABOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Povečanje odhodkov za izobraževanje. | Načrtovanje kadrovskega razvoja pedagoških in nepedagoških delavcev. | Načrt in evidenca izobraževanja in usposabljanja. Letni redni razgovori. |
| Povečanje stroškov dela. | Ustrezna kadrovska struktura pedagoškega in strokovnega kadra. | V kadrovski načrt uvrstiti ustrezno število delovnih mest glede na potrebe kateder. |
| | Povečati mednarodno izmenjavo zaposlenih. | Spodbuda zaposlenim in pomoč pri iskanju ustrezne ustanove za mednarodno izmenjavo. |
| | Večja preglednost obremenitev pedagoških delavcev. | Uporaba kadrovskega modula v sistemu VIS. |
| KLJUČNE NEVARNOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Znižanje sredstev v okviru TSF. | Načrtovanje kadrovskega razvoja pedagoških in nepedagoških delavcev. | Načrt in evidenca izobraževanja in usposabljanja. |
| Znižanje sredstev v okviru TSF. | Ustrezna kadrovska struktura pedagoškega in strokovnega kadra. | V kadrovski načrt uvrstiti ustrezno število delovnih mest (VU) glede na potrebe kateder. |
| | Okrepiti sodelovanje med pedagoškimi in nepedagoškimi oz. strokovnimi delavci. | Srečanja med referati in predstojniki kateder oz. koordinatorji. |

7.3. INFORMACIJSKI SISTEM

Zaradi dobrega sodelovanja z univerzitetno službo za informatiko (USI) in primerne ureditve informacijske infrastrukture lahko fakulteta zagotavlja hitro reševanje težav in odpravljanje napak. Zaradi starosti opreme se je v letu 2019 posodobilo nekaj informacijske infrastrukture, nekaj pa ostaja v načrtu za leto 2020.

Na področju rabe IKT v pedagoške namene je fakulteta z novim študijskim letom uvedla spletne učilnice, ki jih namerava v prihodnosti še nadgrajevati oz. integrirati v celostno rešitev v skladu s smernicami UL. Odprta ostaja problematika informacijske varnosti, kjer je načrtovano vlaganje v prihodnjem letu, v okviru razvoja tega področja na nivoju UL.

Z nadgradnjo opreme na oddaljeni Enoti v Mariboru se je zaključil tudi redni cikel posodobitve infrastrukture za omrežje EDUROAM in s tem dvignila varnost in zanesljivost rabe omrežja. Delno pa je bila realizirana tudi posodobitev multimedijske opreme v predavalnicah tako v Mariboru kot Ljubljani.

| KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU | | OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST |
|--|------------------------------------|--|
| Uvedba spletnih učilnic. | | Uporaba IKT v pedagoške namene. |
| Sodelovanje z USI. | | Dobro sodelovanje z USI omogoča dobro razpoložljivost storitev in izvajanje zastavljenih ciljev na ravni UL. |
| Hitra odzivnost vodstva in RC pri reševanju težav. | | Zaposleni imajo boljši občutek pri uporabi IKT. |
| KLJUČNE SLABOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Starost računalniške opreme. | Izboljšanje stanja infrastrukture. | Zagotoviti ustrezna finančna sredstva za posodobitev infrastrukture IKT. |

7.4. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI

V komuniciranju z mediji in javnostmi so vodstvo fakultete in zaposleni ob izjemno dejavnem sodelovanju koordinatorja za promocijo in koordinatorja za internet krepili prepoznavnost in ugled UL TEOF. Fakulteta je ukrepe za doseg navedenega cilja izvajala z uporabo lastnih internetnih registrov sporočanja (Facebook, Youtube, Instagram, internetna spletna stran ter priložnostno platformo Alumni) ter internetnih portalov kot 24ur.com, E-Študent, kjer se je fakulteta predstavila z zgodbami študentov in alumnov. V letu 2019 se je okrepilo sodelovanje z mediji. Pedagoški in nepedagoški sodelavci so bili prisotni predvsem v naslednjih medijih: Radio Slovenija in Radio Ognjišče, Televizija Slovenija in Televizija Exodus, bodisi kot udeleženci in sooblikovalci nekaterih vsebinskih programov teh medijev ali kot gostitelji teh medijskih hiš pri katerem od dogodkov UL TEOF. Poleg tega je bila fakulteta oz. so bili njeni predstavniki prisotni v tiskanih medijih (Družina, Delo, Ognjišče ipd.) bodisi s sooblikovanjem vsebin in poročanjem o dogodkih ali pa z objavami zgodb naših študentov.

Velik medijski odmev je imela fakulteta ob praznovanju stoletnice letnice UL TEOF tako s slavnostno akademijo (Vera išče besede) kot tudi s sooblikovanjem simpozija o Hieronimu ter pripravo priložnostnih razstav (npr. o misijonarju Ignaciju Knobleharju, arheoloških artefaktih enote v Mariboru in v Ljubljani /s prilagojenim prikazom/ ter zgodovinskem pregledu UL TEOF). Ob tej priložnosti je TV Slovenija posnela dokumentarni film o stoletnici fakultete (Pot do presežnega).

Prepoznavnost v javnosti pa smo krepili tudi z udeležbo na različnih dogodkih študijskega in poklicnega informiranja (npr. Pozdrav brucem, študijske tržnice in različne delavnice krepitve poklicnih kompetenc).

| KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU | | OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST |
|---|---|--|
| Večja aktivnost na kanalu FB ter uporaba kanala YT. | | Okrepitev sodelovanja z alumni in študenti. Večja prisotnost. |
| Vabila medijem na dogodke v (so)organizaciji TEOF in izjave za medije. | | Šibitev stereotipov glede študentov in diplomantov TEOF. |
| Stoletnica Teološke fakultete. | | Večja prepoznavnost fakultete in njene dejavnosti. |
| Dokumentarni film o Teološki fakulteti in drugi dogodki, povezani z obeležitijo stoletnice. | | Večja prepoznavnost fakultete in njene dejavnosti. |
| KLJUČNE SLABOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Razdrobljenost delovanja. | Krepitev povezanosti med zunanjimi ustanovami, študenti in zaposlenimi. | Povezovanje študentov in oblikovanje ekipe (kostanjev piknik, študentska maša, adventna in postna akcija, dan TEOF, sodelovanje na nogometni ligi UL). Komunikacija s študenti (e-pošta, FB, spletna stran, objava na oglasnih deskah in neposredna komunikacija oz. komunikacija preko predstavnikov letnikov). |
| KLJUČNE NEVARNOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Slabo poznavanje pomena Teološke fakultete in njene vrednosti na področju duhovnosti in duhovnega, religije in odnosov. | Krepitev ugleda in prepoznavnost fakultete. | Snemanje videov PR, podcastov (izjave alumnov ter slovenskih in tujih študentov). Sodelovanje na različnih (promocijskih) dogodkih: Pozdrav brucem, Teden Univerze, študijske tržnice po SŠ in gimnazijah, pri INFORMATIVI ter na Stični mladih. |

7.5. NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

UL TEOF izvaja študijski proces na sedežu fakultete v Ljubljani in na Enoti v Mariboru. Prostori v Ljubljani so v lasti Nadškofije Ljubljana. Konec leta 2019 je lastnik objekta začel postopke izmer in etažiranja objekta, kar bo podlaga za nadaljevanje urejanja pravnoformalnih odnosov med lastnikom objekta in fakulteto kot uporabnikom ter iskanje možnosti za ureditev dodatnih pisarn oz. kabinetov (računalniška učilnica, večnamenski prostor, pisarne itd.).

Na Enoti v Mariboru je študijski proces potekal v najetih prostorih, ki so bili v lasti investicijskega sklada iz Avstrije do konca študijskega leta 2018/2019, ko se je iztekla najemna pogodba. Vodstvo fakultete je zaradi racionalizacije materialnih stroškov (najemnine) dlje časa iskalo nadomestne prostore in jih našlo v neposredni bližini, na naslovu Slomškov trg 20. Prostori, predavalnice in kabineti po prenovi omogočajo kakovostno delo tako zaposlenim kot študentom. Prednost nove lokacije je, da je obstoječa, dobro opremljena knjižnica ostala na isti lokaciji.

Tako v Ljubljani kot na Enoti v Mariboru je fakulteta v sodelovanju s pooblaščenimi osebo za delo s študenti s posebnimi potrebami nadaljevala urejanje prostorov in dostopnih poti za študente s posebnimi potrebami.

V Ljubljani so bila opravljena dela na razsvetljavi, zaradi dotrajanosti opreme bo treba nadaljevati začeto prenovo, predvsem zamenjavo/obnovo šolskih klopi in miz, postopno prenovo električne napeljave in obnovo tal.

| KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU | | OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST |
|---|---|---|
| Ureditev nadomestnih prostorov na Enoti Maribor – prenova in prilagoditev. | | Izboljšanje izvajanja pedagoškega in raziskovalnega procesa. |
| Formalnopravna ureditev razmerja z lastnikom objekta za Enoto Maribor. | | Jasna razmejitev obveznosti – rednih obratovalnih stroškov. |
| KLJUČNE SLABOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Nemožnost vlaganja v opremo in vzdrževanje prostorov. | Formalnopravna ureditev razmerja z lastnikom objekta na Poljanski cesti 4, Ljubljana. | Izvedba pogajanj glede uporabe prostorov in sklenitev ustrezne pogodbe. |
| KLJUČNE NEVARNOSTI | CILJ(I) | PREDLOGI UKREPOV |
| Vpliv na finančno stanje – stroški za morebitne najemnike in (ne)financiranje UL in MIZŠ. | Formalnopravna ureditev razmerja z lastnikom objekta na Poljanski cesti 4, Ljubljana. | Izvedba pogajanj glede uporabe prostorov in sklenitev ustrezne pogodbe. |

7.6. NOTRANJI NADZOR

| PRIPRAVI Služba za notranjo revizijo UL na podlagi samocenenitve po funkcijah in procesih | Poslovne funkcije 2019 | | | | | | | | | | Povprečna ocena za izjavo | Končna ocena za izjavo (glede na lestvico SNR) |
|---|------------------------|---------------------------|----------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|----------------------|---------------------------|--|
| | 1. Študijska dejavnost | 2. Raziskovalna dejavnost | 3. Finančna funkcija | 4. Računovodska funkcija | 5. Kadrovska funkcija | 6. Informacijski sistemi | 7. Založništvo | 8. Knjižnična dejavnost | 9. Izvedba postopkov JN | 10. Druge dejavnosti | | |
| Povprečna ocena samoocen. vprašalnika za vprašanje 1 | 3,37 | | | | | | | | | | 3,37 | 3 |
| Povprečna ocena samoocen. vprašalnika za vprašanje 2.1 | 5,00 | 4,20 | 4,00 | 4,00 | 3,80 | 4,00 | 3,20 | 4,00 | 3,60 | 3,40 | 3,92 | 4 |
| Povprečna ocena samoocen. vprašalnika za vprašanje 2.2 | 2,00 | 3,50 | 2,33 | 2,50 | 2,50 | 2,50 | 1,00 | 1,33 | 2,33 | 2,50 | 2,25 | 2 |
| Povprečna ocena samoocen. vprašalnika za vprašanje 3 | 2,86 | 3,57 | 2,29 | 3,24 | 3,00 | 2,57 | 1,71 | 1,71 | 3,29 | 2,86 | 2,71 | 3 |
| Povprečna ocena samoocen. vprašalnika za vprašanje 4 | 4,14 | 4,29 | 2,57 | 3,57 | 3,14 | 4,29 | 3,57 | 4,29 | 4,14 | 2,43 | 3,64 | 4 |
| Povprečna ocena samoocen. vprašalnika za vprašanje 5 | 3,33 | | | | | | | | | | 3,33 | 3 |
| Povprečna ocena samoocen. vprašalnika za vprašanje 6 | 5,00 | | | | | | | | | | 5,00 | 5 |

8. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Ocenjujemo, da je bila Fakulteta pri doseganju zastavljenih ciljev srednje uspešna. Na področju pedagoškega dela je ohranila uspešnost pri zadovoljstvu, ki ga izražajo študenti glede študija in odnosov. Pedagoško delo je bilo kljub manjšim skupinam izvedeno v skladu z načrti. Med študenti so nekateri dosegli visoke študijske rezultate in bili tudi nagrajeni (npr. univerzitetna Prešernova nagrada). Prav tako ohranja Fakulteta visoke rezultate na raziskovalnem področju in na področju izdajateljsko-publicistične dejavnosti. To se je ponovno izkazalo z dodelitvijo – drugo leto zapored – MR+ Teološki fakulteti (področje: filozofija, etika in religija). Večata se tudi h-indeks in A3, pri čemer ima Fakulteta že visoka A1 in A". Fakulteta je pripravila uspešno mednarodno poletno šolo na temo bioetike, izvedla je več znanstvenih konferenc, med njimi konferenco Hieronymus noster ob 1600-letnici smrti sv. Hieronima (v sodelovanju z UL FF in SAZU), ki se je je udeležilo okoli 120 vrhunskih strokovnjakov z vsega sveta. Na strokovni ravni se je izboljšala preglednost v razporeditvi del posameznim strokovnim delavcem in tudi glede njihove vključenosti v pripravo izrednih dogodkov in izvedbo izrednih del. S praznovanjem stoletnice Fakultete se je izboljšala razpoznavnost Fakultete v slovenskem prostoru, utrdila pa se je tudi vloga Fakultete v regiji.

Pri številu na novo vpisanih študentov Fakulteta žal ni bila tako uspešna, kakor bi želela. Glede na prejšnja leta se vpis ni izboljšal. Neuspešni smo tudi pri pridobivanju tujih študentov. Na obeh področjih pa se naša dejavnost krepi, vzpostavljajo se sistematični mehanizmi in se stabilizirajo in menimo, da bodo v prihodnih letih prinesli pozitivne rezultate. Menimo, da bomo te izboljšali tudi s prenovo prvostopenjskega programa Teoloških in religijskih študijev. Prav tako vodstvo ni sistematiziralo in izboljšalo komunikacije in dela s katedrami in inštituti. To ostaja ena od osrednjih nalog, ki jih je treba čim prej uresničiti.

Menimo, da je Fakulteta kljub majhnosti (tj. majhnemu številu zaposlenih in študentov) dosegla nekatere dobre, celo nadpovprečne rezultate, na nekaterih pomembnih področjih pa žal ni našla zadovoljivih rešitev in odgovorov ter ni dosegla potrebnega napredka.

9. RAČUNOVODSKO POROČILO UL TEOF ZA LETO 2019 S POJASNILI

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu z naslednjo zakonodajo in predpisi:

1. Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99, 30/02-ZJF-C).
2. Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08 in 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10, 11/11-UPB4, 110/11-ZDIU12).
3. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni l. RS 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 90/14).
4. Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10-popr, 104/10, 104/11).
5. Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 108/13).
6. Pravilnik o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13).
7. Pravilnik o računovodstvu UL.
8. Zakon o uravnoteženju javnih financ ZUJF (Ur. l. RS št. 40/12, 55/12, 96/12, 104/12, 105/12).
9. Pravilnik o davčnem obračunu davka od dohodkov pravnih oseb (Ur. l. RS, št. 109/13, 83/14).
10. Zakon o davčnem postopku – ZDavP-2 (Ur. l. RS, št. 13/11-UPB4, 32/12, 94/12, 101/13-ZDavNepr, 111/13).
11. Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb – ZDDPO-2 (Ur. l. RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14).
12. Zakon o dohodnini.

Pri pripravi računovodskih izkazov za leto 2019 so upoštevani prihodki in odhodki po obračunskem načelu in kot je za posredne uporabnike predpisano po načelu denarnega toka. Poslovno leto je bilo enako koledarskemu.

1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31. 12. 2019. Redni letni popis sredstev in obveznosti do virov sredstev in obveznosti je bil opravljen po stanju na dan 31. 12. 2019.

1.1. Sredstva

a) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

Na tej postavki so evidentirani programi in licence za uporabo programov.

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev ostaja na dan 31. 12. 2019 enaka, kot je bilo stanje na dan 31. 12. 2018, in znaša 16.868 €. Odpisana vrednost za leto 2019 znaša 1.420 €, njihova sedanja vrednost pa znaša na dan 31. 12. 2019 2.501 €.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

Na kontih te skupine se na dan 31. 12. 2019 ne izkazuje stanje, ker ne razpolagamo z lastnimi nepremičninami.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 05 in 06)

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva so vlaganja v opremo, v drobni inventar in v knjige. Popravki vrednosti se oblikujejo po metodi enakomernega časovnega amortiziranja z uporabo stopenj, predpisanih v Navodilu o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev. Opredmetena osnovna sredstva z življenjsko dobo do enega leta in posamezno vrednostjo po sklepu Upravnega odbora TEOF do 300 € so predvidoma evidentirana kot drobni inventar, ki se v celoti odpiše takoj ob nabavi. V poslovnih knjigah se vodijo na kontih nabavne vrednosti in popravkov vrednosti do izločitve iz uporabe.

Nabavna vrednost opreme in drobnega inventarja v letu 2019 znaša 1.063.525 €, skupaj odpisana vrednost znaša 1.038.022 €, torej sedanja vrednost opreme in drobnega inventarja znaša 25.503 €, ta pa ne predstavlja bistvene razlike v primerjavi z letom 2018. Večino nove nabave opreme v znesku 23.496 € predstavlja nujna računalniška oprema s pripadajočo opremo za nadgradnjo delovanja le-te. Na dan 31. 12. 2019 smo po predlogu popisne komisije in potrjeno s strani UO odpisali tudi 55 OS, ki so bila uničena oz. dotrajana in so bila brez sedanje vrednosti.

| SKUPINE KONTI | NAZIV SKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | ZNESEK | ZNESEK | INDEX |
|------------------|--|------------------|-------------|-------------------|-------|
| | | | 2019 | 2018 | 19/18 |
| | | | Tekoče leto | Predhodno leto | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | a) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU | 001 | 28.004 | 20.809 | 134,6 |
| 00 | NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE | 002 | 16.868 | 16.868 | 1 |
| 01 | POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV | 003 | 14.367 | 12.947 | 111,0 |
| 02 | NEPREMIČNINE | 004 | 0 | 0 | 0 |
| 03 | POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN | 005 | 0 | 0 | 0 |
| 04 | OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 006 | 1.063.525 | 1.052.675 | 99,00 |
| 05 | POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV | 007 | 1.038.022 | 1.035.787 | 100,2 |

b) *Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve*

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni (AOP013)

Skupna vrednost denarnih sredstev kontov skupine 10 je na dan 31. 12. 2019 znašala 5.278 €.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP014)

Skupna vrednost denarnih sredstev na računu kontov skupine 11 je na dan 31. 12. 2019 znašala 510.850 €

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP015)

Kratkoročnih terjatev do kupcev je bilo konec leta 2019 319.867 €. To so terjatve za šolnine ter druge terjatve.

Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine

Predujmi na dan 31. 12. 2019 znašajo 50.255 €. Predujem tekočega leta je dan Mladinski knjigi, evidentirani pa so tudi predujmi iz leta 2013, za katere ne razpolagamo z dokumentacijo.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Med kratkoročne terjatve spadajo kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, kratkoročne terjatve iz financiranja ter druge kratkoročne terjatve, ki zapadejo v plačilo najkasneje v letu dni.

Na kontu kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta je knjižena terjatev do MIZŠ. To so kratkoročne terjatve za sredstva za plače, za prispevke ter za nadomestila zaposlenim v višini 180.877 €. Med kratkoročne terjatve spadajo tudi terjatve do ARRS v višini 39.013 €, vse te terjatve zapadejo v plačilo v januarju 2020 in so že nakazane. Ostale terjatve v znesku 34.960 € so iz naslova EU-projektov in refundacij.

| KONTO | b) KRATKOROČNA SREDSTVA – RAZEN ZALOG – IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013–022) | | | | |
|-------|---|-----|-----------|-----------|--------|
| | | 012 | 1.171.900 | 1.011.522 | 115,9 |
| 10 | DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE | 013 | 5.278 | 147 | 3590,5 |
| 11 | DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH | 014 | 510.850 | 391.060 | 130,6 |
| 12 | KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV | 015 | 319.867 | 332.437 | 96,2 |
| 13 | DANI PREDUJMI IN VARŠČINE | 016 | 50.255 | 43.604 | 115,8 |
| 14 | KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 017 | 254.850 | 244.274 | 104,3 |

Pod AOP 012 so prištete tudi terjatve v finančne naložbe – depozit, vezan pri NLB, v vrednosti 30.000 € in druge kratkoročne v vrednosti 800,00 € (štipendija Erasmus).

1.2. Obveznosti do virov sredstev

c) *Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve*

Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP035)

Na teh kontih se na dan 31. 12. 2019 ne izkazuje stanje.

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so na dan 31. 12. 2019 znašale 172.269 € in se v celoti nanašajo na plače in povračila stroškov v zvezi z delom za december 2019. Obveznosti so bile v celoti poravnane ob izplačilu plač dne 5.1.2020.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2019, ki so zapadle v plačilo v začetku leta 2020, so znašale 86.642 € in so bile poravnane po zapadlosti valute. Zapadlih obveznosti na dan 31. 12. 2019 ni bilo. Obveznosti do dobaviteljev so poravnane v plačilnih rokih 30 dni.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31. 12. 2019 so znašale 25.996 €. To so obveznosti za prispevke na plače in se poravnajo ob izplačilu januarских plač.

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Na kontu skupine 24 so v letu 2019 evidentirani EU projekti, katerih skupna vrednost znaša 40.233 €.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Na kratkoročnih obveznostih so evidentirane šolnine, ki se nanašajo na koledarsko leto 2020.

| KONTO | c) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 034 | 661.665 | 530.802 | 124,7 |
|-------|--|-----|---------|---------|-------|
| 21 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH | 036 | 172.269 | 196.327 | 87,7 |
| 22 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV | 037 | 86.642 | 67.327 | 128,7 |
| 23 | DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA | 038 | 25.996 | 27.253 | 95,4 |
| 24 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 039 | 40.233 | 40.233 | 1 |
| 29 | PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 043 | 336.525 | 199.662 | 168,5 |

č) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Konti skupine 94 – Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za dolgoročna sredstva in opredmetena OS ter presežek prihodkov nad odhodki.

Med lastnimi viri so bile evidentirane obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva, prejeta v upravljanje, ter presežki prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2019 ostane nerazporejen in znaša 48.229 €.

| | | | | | |
|------|--|----|---------|---------|-------|
| 9410 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ. SREDSTVA IN OPREDM. OS | 50 | 273.532 | 285.050 | 96,0 |
| 9412 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 52 | 264.707 | 216.479 | 122,3 |

2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV (PO NAČELU NASTANKA POSLOVNIH DOGODKOV)

a) Prihodki

Prihodki so evidentirani po načelu nastanka poslovnega dogodka in so razčlenjeni po kontnem načrtu za proračunske uporabnike. V letu 2019 so evidentirani prihodki iz MIZŠ, iz ARRS-a, proračuna EU, iz šolnin, vpisnin, od prodaje učbenikov in publikacij, od kotizacij in od finančnih prihodkov ter drugih prihodkov.

| KONTO | | | 2019 | 2018 | INDEX |
|-------|--|-----|-----------|-----------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 19/18 |
| | A) PRIHODKI OD POSLOVANJA – CELOTNI | 870 | 3.147.744 | 2.991.929 | 105,2 |
| 760 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV | 861 | 3.125.511 | 2.990.016 | 104,5 |
| 762 | FINANČNI PRIHODKI | 865 | 6 | 13 | 46,2 |
| 763 | DRUGI PRIHODKI | 866 | 22.227 | 1.900 | 1169,8 |
| | PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 867 | 0 | 0 | 0 |

b) Stroški

Vsi stroški so evidentirani po načelu nastanka poslovnega dogodka. Odhodki za stroške materiala in storitev so evidentirani na podlagi prejetih računov. Med stroški so evidentirani tudi prejeti računi dobaviteljev, ki se nanašajo na leto 2019 in zapadejo v plačilo v letu 2020. V stroških storitev so evidentirani tudi stroški avtorskih in podjemnih pogodb.

Stroški dela so evidentirani na podlagi obračuna plač, nadomestil plač in dajatev iz plač. Drugi stroški dela so: stroški povračil (prevoz na delo, prehrana med delom, stroški službenih poti), odpravnin, jubilejnih nagrad.

| | | | | |
|---|-----|-----------|-----------|-------|
| B) STROŠKI MATERIALA IN STORITEV | 871 | 625.589 | 508.076 | 123,1 |
| STROŠKI MATERIALA | 873 | 179.209 | 144.913 | 123,7 |
| STROŠKI STORITEV | 874 | 446.380 | 363.163 | 122,9 |
| STROŠKI DELA (876 + 877 + 878) | 875 | 2.460.603 | 2.443.495 | 100,7 |
| PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 876 | 1.925.394 | 1.903.902 | 101,1 |
| PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV | 877 | 330.049 | 303.436 | 108,8 |
| DRUGI STROŠKI DELA | 878 | 205.160 | 236.157 | 86,9 |
| DRUGI ODHODKI | 883 | 13.323 | 10.038 | 132,7 |
| CELOTNI ODHODKI (871 + 875 + 883) | 887 | 3.099.515 | 2.961.611 | 104,7 |

3. PRIMERJALNA TABELA PRIHODKOV IN ODHODKOV (PO NAČELU NASTANKA POSLOVNIH DOGODKOV)

Iz tabele je razvidno gibanje prihodkov in stroškov v letih 2018/2017 in 2019/2018 po skupinah stroškov in prihodkov.

| LETO/EUR | 2017 | 2018 | 2019 | Indeks | Indeks |
|-----------------------------------|------------------|------------------|------------------|--------------|--------------|
| | V EUR | V EUR | V EUR | 18/17 | 19/18 |
| PRIHODKI | | | | | |
| 1. MIZŠ | 1.952.676 | 2.139.514 | 2.195.117 | 109,6 | 102,6 |
| 2. Projekti ARRS, publikacije ... | 447.045 | 487.213 | 470.575 | 109,0 | 96,6 |
| 3. Prihodki od šolnin | 261.079 | 216.871 | 296.514 | 83,0 | 136,7 |
| 4. Donacije | 16.688 | 1.900 | 22.227 | 11,4 | 1169,8 |
| 5. Finančni prihodki | 23 | 13 | 6 | 56,5 | 46,2 |
| 6. Drugi prihodki | 267.433 | 146.418 | 163.305 | 54,7 | 111,5 |
| SKUPAJ PRIHODKI | 2.944.944 | 2.991.929 | 3.147.744 | 101,6 | 105,2 |
| ODHODKI | | | | | |
| 1. Stroški materiala in storitev | 560.303 | 508.075 | 625.589 | 90,7 | 123,1 |
| 2. Stroški dela | 2.339.789 | 2.443.495 | 2.460.603 | 104,4 | 100,7 |
| 3. Ostali stroški | 12.391 | 10.040 | 13.323 | 81,0 | 132,7 |
| SKUPAJ ODHODKI | 2.912.483 | 2.961.610 | 3.099.515 | 101,7 | 104,7 |
| PRESEŽEK | 32.461 | 30.319 | 48.229 | 93,5 | 159,1 |

4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

V izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je prikazano gibanje denarnih tokov. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za leto 2019 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 184.977 €.

| | 2019 | 2018 | Indeks |
|---------------------------------------|------------------|------------------|--------------|
| | V EUR | V EUR | 19/18 |
| PRIHODKI | | | |
| 1. MIZŠ | 2.356.458 | 2.153.814 | 109,4 |
| 2. Projekti | 472.291 | 493.346 | 95,7 |
| 3. Prihodki od šolnin | 350.407 | 373.006 | 93,9 |
| 4. Donacije | 22.227 | 1.900 | 1169,8 |
| 5. Finančni prihodki | | 0 | 0 |
| 6. Drugi prihodki | 70.221 | 99.626 | 70,5 |
| SKUPAJ PRIHODKI | 3.271.604 | 3.121.692 | 104,8 |
| ODHODKI | | | |
| 1. Stroški materiala in storitev | 588.379 | 552.078 | 106,6 |
| 2. Stroški dela | 2.484.183 | 2.423.058 | 102,5 |
| 3. Ostali stroški | 14.065 | 0 | 0 |
| SKUPAJ ODHODKI | 3.086.627 | 2.975.136 | 103,7 |
| PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 184.977 | 146.556 | 126,2 |

PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA ZA LETO 2019

Sredstva poslovnega izida za leto 2019 v znesku 48.229 € ostajajo nerazporejena. Izkazana so na kontu 94 – Sklad premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah, ki je v njihovi lasti.

Poročilo pripravila:
Marija Božič, vodja FRS

Ljubljana, 21. 2. 2020

STATISTIČNI PODATKI (REALIZACIJA 2019)

Število vpisanih študentov 2018/19 (po študijskih programih):

- Univerzitetni študijski program prve stopnje Teološki in religijski študiji: 47
- Univerzitetni dvodisciplinarni študijski program prve stopnje Teološki študiji: 13
- Enoviti magistrski študijski program druge stopnje Teologija: 44
- Drugostopenjski magistrski študijski program Religilogija in etika: 18
- Drugostopenjski magistrski študijski program Zakonski in družinski študiji: 152
- Drugostopenjski dvopredmetni magistrski pedagoški študijski program Teologija: 5
- Doktorski študijski program tretje stopnje Teologija: 52
- Doktorski študijski program tretje stopnje Humanistika in družboslovje: 4

Število tujih vpisanih študentov 2018/19 (po študijskih programih):

- Univerzitetni študijski program prve stopnje Teološki in religijski študiji: 2
- Enoviti magistrski študijski program druge stopnje Teologija: 1
- Drugostopenjski magistrski študijski program Religilogija in etika: 1
- Drugostopenjski magistrski študijski program Zakonski in družinski študiji: 1
- Doktorski študijski program tretje stopnje Teologija: 3
- Doktorski študijski program tretje stopnje Humanistika in družboslovje: 2

Število diplomantov 2019 (po programih):

- Univerzitetni študijski program prve stopnje Teološki in religijski študiji: 11
- Univerzitetni dvodisciplinarni študijski program prve stopnje Teološki študiji: 5
- Enoviti magistrski študijski program druge stopnje Teologija: 9
- Drugostopenjski magistrski študijski program Religilogija in etika: 4
- Drugostopenjski magistrski študijski program Zakonski in družinski študiji: 29
- Doktorski študijski program tretje stopnje Teologija: 3

Število študentov s posebnim statusom: 7

Število vpisanih udeležencev 2018/19 (Programi izpolnjevanja):

- Zakonska in družinska terapija: 29
- Geštalt pedagogika: 11
- Duhovno izpopolnjevanje: 10
- Pastoralno izpopolnjevanje: 5

Število vpisanih udeležencev 2018/19 (Vseživljenjsko učenje)

- Duhovna akademija: 86

Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi: 17

PREDSTAVITEV UL TEOF

ORGANIZIRANOST

VODSTVO

Dekan

Prof. dr. Robert Petkovšek

Prodekana

Izr. prof. dr. Stanislav Slatinek, prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost,
predstojnik Enote v Mariboru

Doc. dr. Tadej Stegu, prodekan za študijske zadeve

Veliki kancler

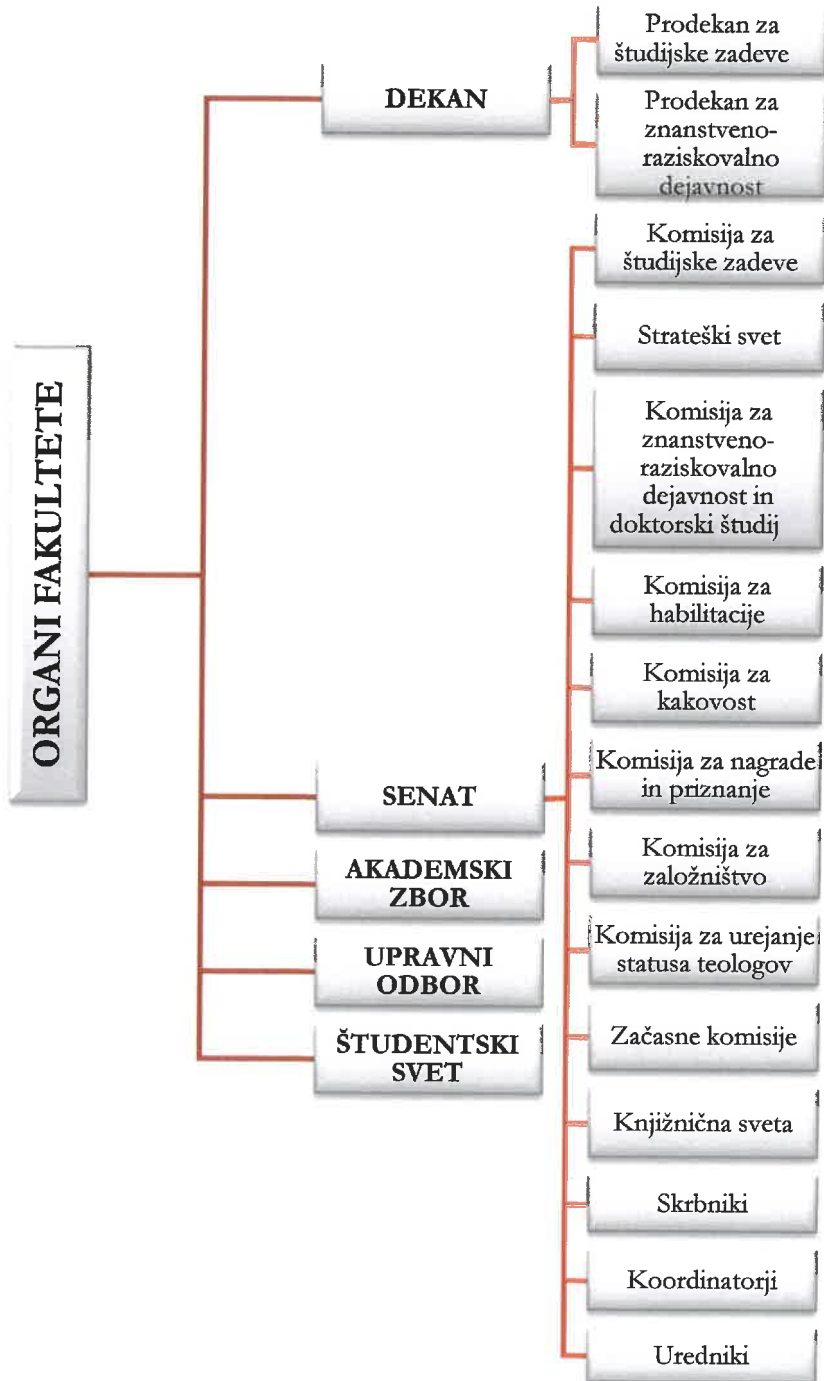
Msgr. Stanislav Zore, ljubljanski nadškof metropolit

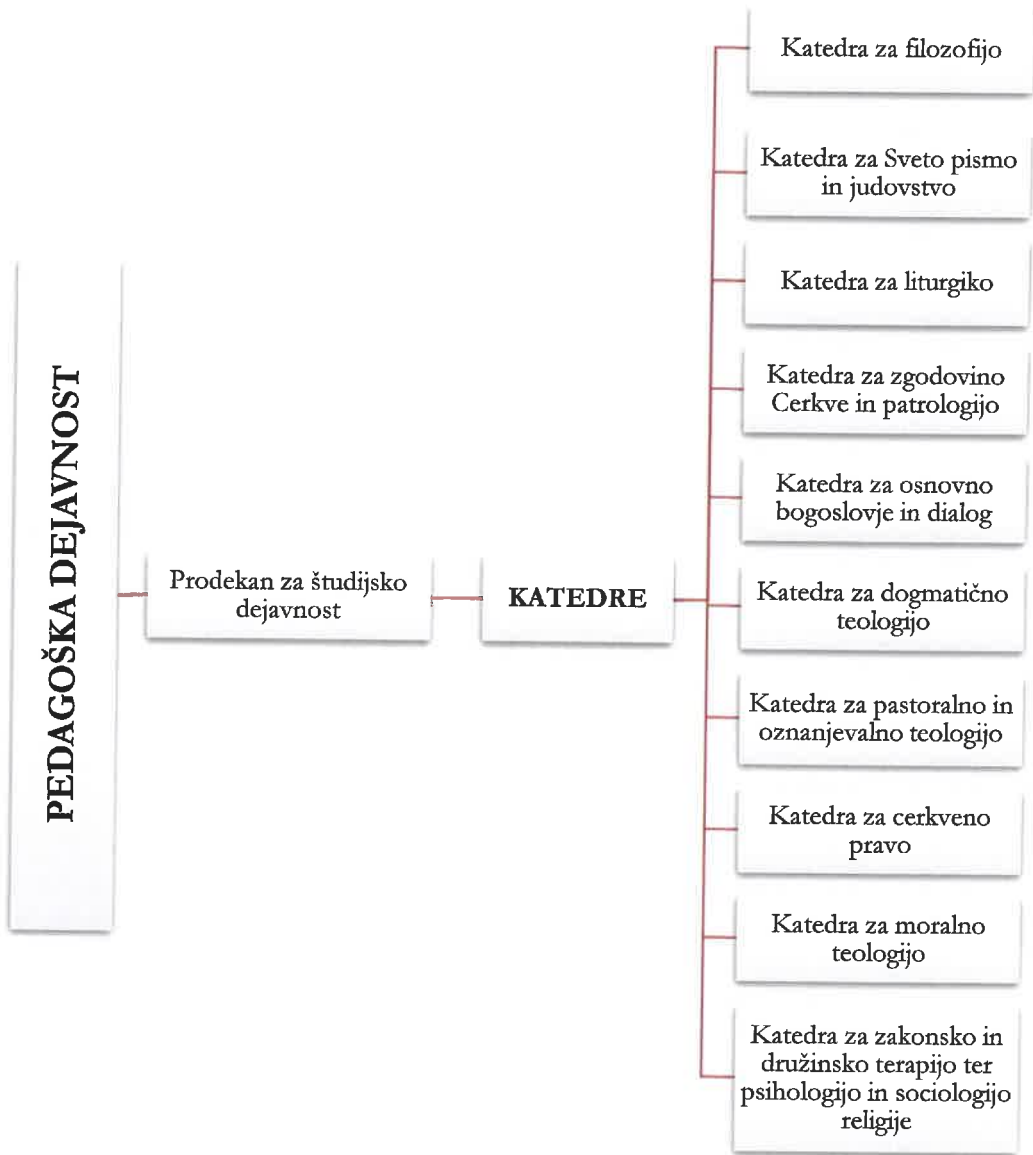
Tajnik

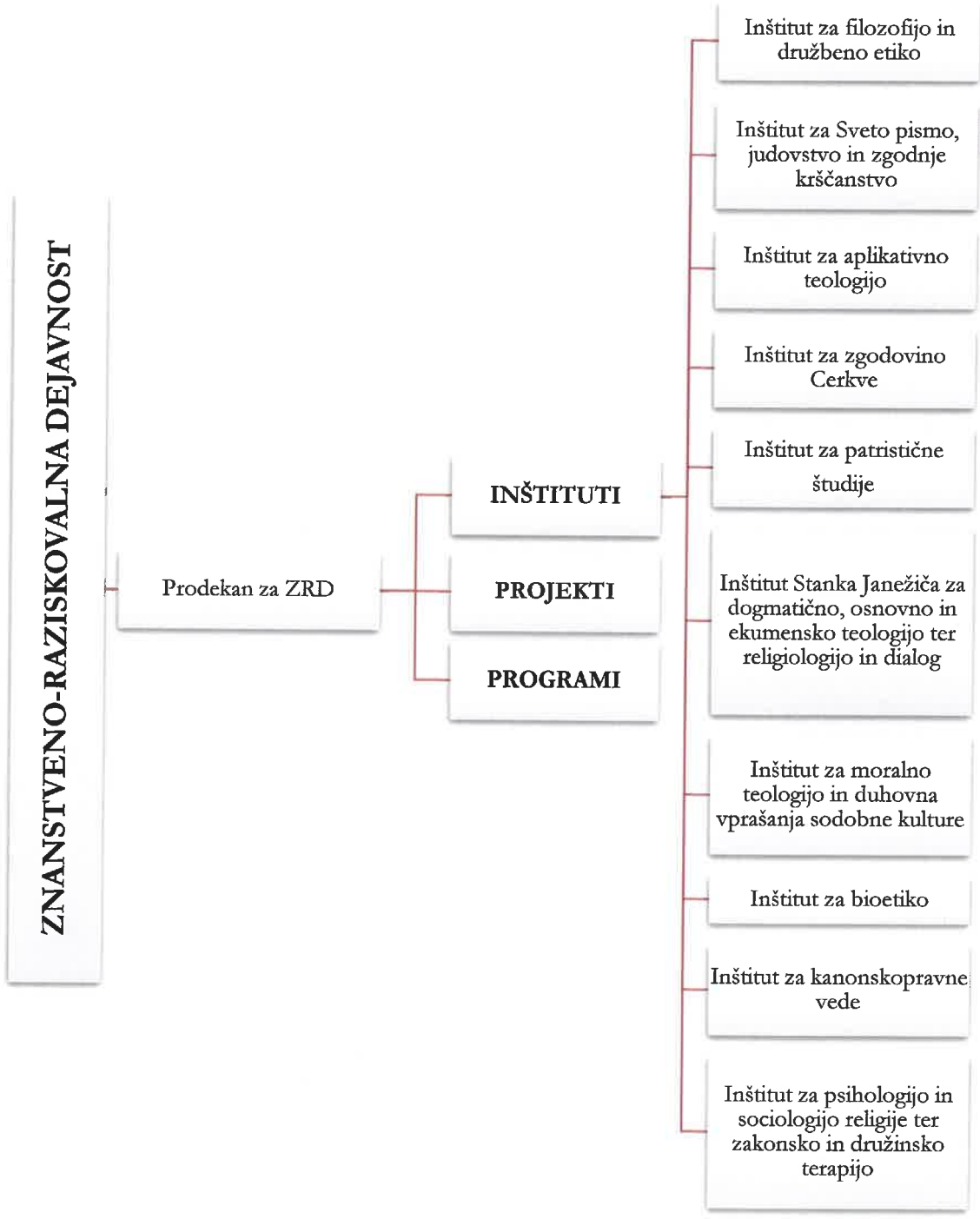
Mojca Kucler Dolinar (od junija 2019)

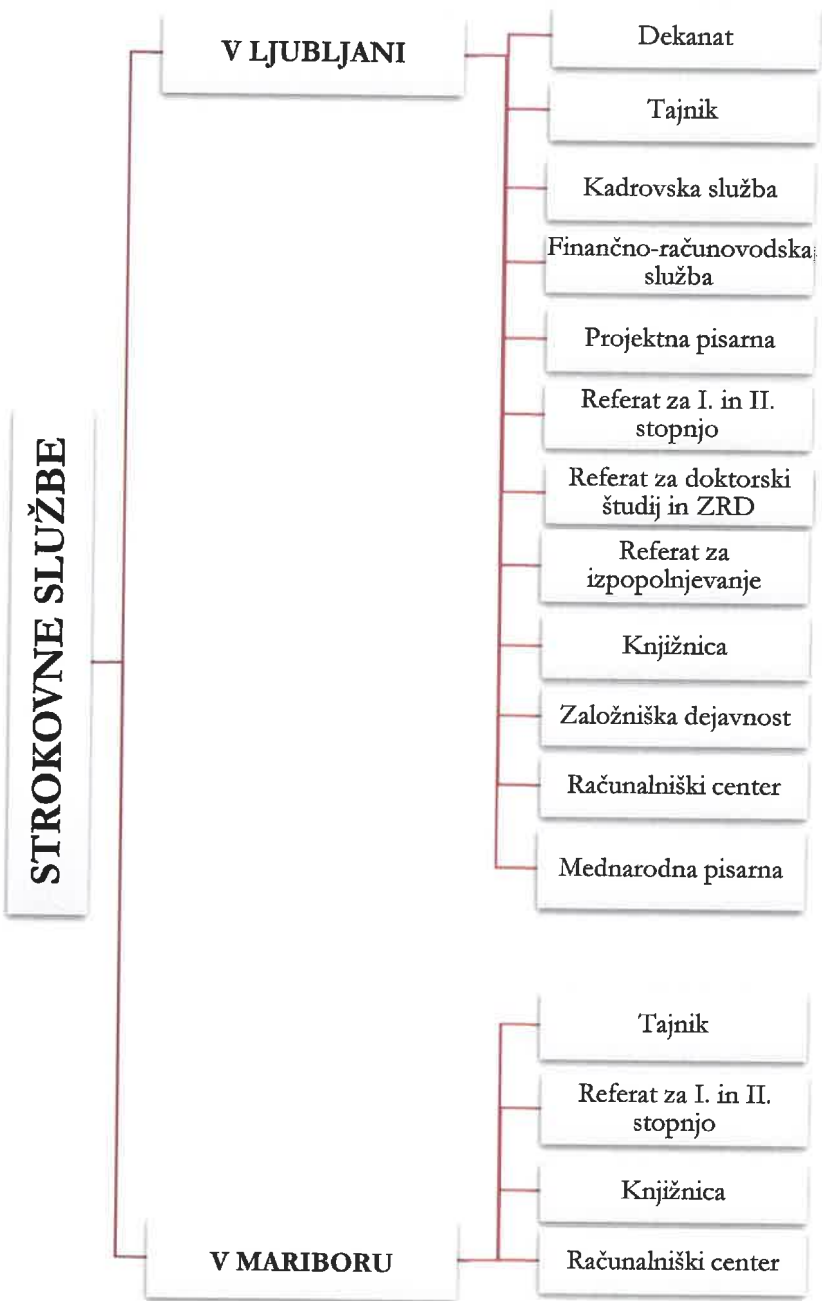
Jani Šumak (do junija 2019)

ORGANI FAKULTETE, KATEDRE, INŠTITUTI, STROKOVNE SLUŽBE









PREGLED URESNIČEVANJA PREDLOGOV UKREPOV IZ POROČILA 2018

| PODROČJE | CILJI | UKREP | STATUS |
|---|--|---|--|
| 01. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST | Dopolnitev študijskega programa z vsebinami, ki bi bolje pripravljale študente na vse smeri na 2. stopnji. | Priprava osnutka dopolnitev študijskega programa in razprava o tem na Strateškem svetu ter priprava predloga za Senat. | Delno realizirano v letu 2019. |
| 01. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST | Pridobiti več raziskovalnih projektov. | Promocija, evidenca in koordiniranje prijav na projekte. | Realizirano v letu 2019. |
| 01. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST | Boljša usklajenost med posameznimi študijskimi programi. | Prečiščenje in transparentnost podatkov o študijskih programih, vnos podatkov v VIS in EŠP. | Realizirano v letu 2019. |
| 01. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST | Povezati fakulteto v dodatno mrežo CEEPUS. | Vzpostaviti kontakte s sorodnimi programi v območju CEEPUS. | Delno realizirano v letu 2019. |
| 01.01. SAMOEVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV – na ravni članice | Skrbnikom ob pisanju samoevalvacij omogočiti dostop do statističnih podatkov. | Ureditev dostopnosti statističnih podatkov pred začetkom pisanja samoevalvacijskih poročil (vsaj v začetku novembra). | Realizirano v letu 2019. |
| 01.01. SAMOEVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV – na ravni članice | Poenotenje postopkov in časovnic znotraj UL. | Razprava in določitev enotnega okvira postopkov samoevalvacije. | Realizirano v letu 2019. |
| 02. RAZISKOVALNA DEJAVNOST | Vzpostavitev sodobnih prostorov za raziskovalno delo in raziskovalnega centra za področje etike, promocija raziskovalnih dosežkov. | Vzpostaviti nove/prenovljene prostore za raziskovalce in sodelovalno raziskovalno delo. Vključevanje MR-jev in doktorskih študentov v raziskovalno delo. | Prvi ukrep ostaja na ravni predloga, drugi ukrep delno realiziran. |
| 02. RAZISKOVALNA DEJAVNOST | Učinkovit in pregleden sistem spremljanja raziskovalnih dosežkov in nagrajevanja. | Več usposabljanja in redno spremljanje raziskovalnih dosežkov. | Delno realizirano v letu 2019. |
| 02. RAZISKOVALNA DEJAVNOST | Večja zastopanost interesov raziskovalcev. | Predstavniki raziskovalcev kot član/-ica senata fakultete in član/-ica UO. | Delno realizirano v letu 2019. |
| 02. RAZISKOVALNA DEJAVNOST | Učinkovit in pregleden sistem nagrajevanja. | Pravilnik o nagrajevanju raziskovalne uspešnosti, odprava omejitev raz. zaposlitve RD le do 100 % (saj raziskovalci niso dovolj motivirani za prijavo novih projektov). | Delno realizirano v letu 2019. |
| 02. RAZISKOVALNA DEJAVNOST | Več razpisov, ki bodo vključevali pristno interdisciplinarnost glede na družbene izzive. | Podpora manjšim projektom z merljivimi rezultati. | Realizirano v letu 2019. |

| | | | |
|--|---|--|--------------------------------------|
| 05.01. KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST | Bolj učinkovita razporeditev nalog. | Predlog vodstvu, naj zagotovi kader za pokrivanje področja, oz. ustrezna sistemizacija delovnih mest (iskanje notranjih rezerv ali zaposlitev novega kadra). | Ostaja na ravni predloga. |
| 05.01. KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST | Ustrezno vzdrževani prostori. | Boljše in hitrejše (tekoče) vzdrževanje z (zunanjim) izvajalcem. | Realizirano v letu 2019. |
| 05.01. KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST | Ustrezno delujoči sistem za ogrevanje in hlajenje prostorov. | Izvedba del in prenova sistema, montaža sodobnejših naprav. | Ostaja na ravni predloga. |
| 05.01. KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST | Normativ za delo v založniški dejavnosti. | Izračun normativa in predlog za dopolnitev sistemizacije | Ostaja na ravni predloga. |
| 06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI | Izboljšati sodelovanje med programi, njihovimi izvajalci in skrbniki. | Strateški svet fakultete organizira študijski dan skrbnikov vseh programov na temo »Sodelovanje med programi in prenova programov«. | Delno realizirano v letu 2019. |
| 06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI | Uskladitev pedagoškega in raziskovalnega dela. | Preučiti možnosti za prerazporeditve ur. | Delno realizirano v letu 2019. |
| 06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI | Programska koherentnost vsebin. | Skrbniki programov se zadolžijo za uskladitev predmetnika in vsebin. | Realizirano v letu 2019. |
| 06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI | Zagotoviti dovolj velik vpis za kakovostno izvajanje programov. | Promocija fakultete in prenova posameznih študijskih programov na 1. stopnji. | Delno realizirano v letu 2019. |
| 06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI | Izboljšati organiziranost kateder glede na programsko strukturo. | Preučiti možnosti, da bi se programska struktura fakultete odražala v organiziranosti kateder. | Ostaja na ravni predloga. |
| 07.03. INFORMACIJSKI SISTEM | Izboljšanje stanja infrastrukture. | Nameniti sredstva za realizacijo posodobitev infrastrukture IKT. | Delno realizirano v letu 2019. |

ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZE V LJUBLJANI (IN UL TEOF)

- **Ustava Republike Slovenije** (Ur. l. RS, št. 33I/1991-I, 42/1997, 66/2000, 24/2003, 69/2004, 68/2006, 47/2013, 47/2013, 75/16);
- **Zakon o visokem šolstvu** (Ur. l. RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/2016, 61/17 – ZUPŠ in 65/17);
- **Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov** (Ur. l. RS, št. 7/11, 34/11 – odl. US, 64/12, 12/13, 38/16 in 35/17);
- **Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva Republike Slovenije 2011–2020** (Ur. l. RS, št. 41/2011);
- **Statut Univerze v Ljubljani** (Ur. l. RS, št. 4/17, 56/17);
- **Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani** (Ur. l. RS, št. 28/2000, 33/2003, 79/2004, 36/2006, 18/2009, 83/2010);
- **Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti** (Ur. l. RS, št. 69/2002, 115/2005, 22/2006-UPB1, 61/2006-ZDru-1, 112/2007, 9/2011, 57/2012-ZPOP-1A) in ostali predpisi s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti;
- **Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2011–2020** (Ur. l. RS, št. 43/2011).

Službe Univerze v Ljubljani pri svojem delu uporabljajo tudi vse druge zakone in pravilnike posameznega področja, npr. kadrovskega, finančnega, veterinarskega, področja kulture ipd.

Vse predpise, ki urejajo poslovanje Univerze v Ljubljani kot celote, Univerza v Ljubljani objavlja na spletni strani: http://www.uni-lj.si/o_univerzi_v_ljubljani/organizacija_pravilniki_in_porocila/predpisi_statut_ul_in_pravilniki/.

Službe in organi oz. komisije UL Teološke fakultete pri svojem delu uporabljajo tudi druge predpise posameznega področja, npr. kadrovskega, finančnega ipd., ki so jih sprejeli organi fakultete in so objavljeni na spletni strani fakultete <https://www.teof.uni-lj.si/>.

POROČILO PREDSEDSTVA ŠTUDENTSKEGA SVETA UL TEOF

Študentski svet Teološke fakultete Univerze v Ljubljani je doslej imel konstitutivno sejo ter dve redni seji, ki ju je vodil predsednik ŠS TEOF. Na sejah smo pregledali prejete vloge za predstavnike študentov v organe TEOF in ŠS TEOF, volili kandidate za razpisane funkcije, pripravili delovni načrt za akademsko leto 2019/2020, orisali naloge študentskega sveta. Posredovali smo nekaj mnenj o pedagoškem delu asistentov in profesorjev. Predstavniki ŠS TEOF so sodelovali pri promociji fakultete na Informativi in informativnih dnevih tako na srednjih šolah kot tudi v okviru Fakultete.

Na Fakulteti za delovanje sistema kakovosti skrbi Komisija za kakovost. Zagotavljanje kakovosti je vzpostavila z razdelitvijo nalog v tej komisiji. Ima enega člana iz Študentskega sveta.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC UL TEOF

PRILOGA

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na: UL TEOLOŠKA FAKULTETA

(naziv proračunskega uporabnika)

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ
v/na UL TEOLOŠKA FAKULTETA
(naziv proračunskega uporabnika).

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja: osebnih dohodkov
- samocenitev vodij organizacijskih enot za področja: programov in projektov, kateder
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V/na UL TEOLOŠKI FAKULTETI (naziv proračunskega uporabnika)

je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

| |
|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

| |
|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temeljč sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv skupne notranjerevizijske službe:

Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Kongresni trg 12, Ljubljana

Matična številka:

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | 0 | 8 | 5 | 0 | 6 | 3 | 0 | 0 | 0 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

ad c) Navedite naziv zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična številka:

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2.086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:
(dan XY, mesec XY in leto 20XY)

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 5 | 1 | 2 | 2 | 0 | 1 | 8 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

ad d) Notranjega revidiranja nistem zagotovil ker:

V letu 2019 (leto, na katerega se Izjava nanaša) sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- uvedba elektronskih naročilnic in povezava z prejetimi računi, (izboljšava 1)
- kontroling s strani vodij kateder napovedi neposredne pedagoške obremenitve, (izboljšava 2)
- dodatna likvidacija naročilnic in računov na posameznih področjih, (izboljšava 3)

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- izboljšanje notranjih kontrol, (tveganje 1, predvideni ukrepi)
- uvedba informacijskega sistema za nadzor obremenitev, (tveganje 2, predvideni ukrepi)
-(tveganje 3, predvideni ukrepi)

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: prof. dr. Robert Petkovšek, dekan

Podpis:

Številka: 052-2/2019-5

Datum podpisa predstojnika:

19. februar 2020

