

Letno poročilo 2024

Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti
Računovodsko poročilo

Univerza v Ljubljani, Teološka fakulteta

Vizitka UL TEOF

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani, Teološka fakulteta

Krajše ime zavoda: UL TEOF

Ulica: Poljanska cesta 4

Kraj: Ljubljana

Spletna stran: www.teof.uni-lj.si

Elektronski naslov: dekanat@teof.uni-lj.si

Telefonska številka: 01 4345 810

Matična številka: 1627112000

Identifikacijska številka: 36640514

Transakcijski podračun: IBAN SI56 01100 6030 707798 (UJP)

Številka: 041 – 1/2025-8

Ljubljana, 24. februar 2025

Letno poročilo 2024 (Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti, Računovodsko poročilo je bilo obravnavano na pristojnih komisijah in organih Univerze v Ljubljani, Teološke fakultete [v nadaljnjem besedilu: UL TEOF ali fakulteta] in sprejeto na 7.izredni seji Upravnega odbora UL TEOF in 6.izredni seji Senata UL TEOF dne 24. februarja 2025.

Kazalo

UVOD	4
POS LANSTVO IN VIZIJA	5
URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2024 po področjih s samoevalvacijo	7
1. Odličnost v izobraževanju	7
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	24
3. Prenos znanja in umetnosti	31
4. Vključujoče akademsko okolje	33
5. Družbena vloga in mesto UL TEOF	35
6. Upravljanje in razvoj sistema kakovosti	37
7. Podporna področja	40
7.1. Avtonomija in finance	40
7.2. Procesi in infrastruktura	41
7.3. Razvoj kadrov	42
7.4. Zagotavljanje skladnosti	43
8. Razvojni cilji (RSF – Izobraževalna dejavnost)	46
9. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	47
10. RAČUNOVODSKO POROČILO	48
10.1. Računovodske usmeritve	48
10.2. Pojasnila k računovodskim izkazom	49
STATISTIČNI PODATKI (REALIZACIJA 2024)	56
Predstavitev članice	57
Pregled uresničevanja predlogov ukrepov iz poročila 2023	58
Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje UL	64
Organi fakultete, katedre, inštituti, strokovne službe	65
Poročilo predsedstva študentskega sveta UL TEOF	69
Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ	70

UVOD

Ta dokument predstavlja letno poročilo in zajema poslovno poročilo s poročilom o kakovosti in računovodsko poročilo UL Teološke fakultete (UL TEOF) za leto 2024. Namen dokumenta je celovit in pregleden prikaz dosežkov v letu 2024 ter izvedenih aktivnosti za doseganje strateških ciljev.

Pregled pokaže veliko aktivnosti UL Teološke fakultete v preteklem letu na pedagoškem področju. Uspešno smo vpisali drugo generacijo študentov na dodiplomski študijski program Človek in medosebni odnosi, za katerega vlada izjemno zanimanje in krepi interdisciplinarno povezovanje tako znotraj fakultete kot tudi z drugimi članicami Univerze v Ljubljani in z delovnim okoljem. Začeli smo izvajati prenovljen dvopredmetni dodiplomski študijski program Teološki študiji, ki s prenovljenim predmetnikom še bolj organsko vključuje nove poglede na področju humanistike in teologije, predvsem pa se usmerja v razumevanje človeka v odnosu do sebe, drugih in Boga. Uspešno smo zaključili pripravo in izvedli akreditacijo novega izpopolnjevalnega programa Specializacija iz družinske terapevtske prakse, s katerim je zaključena celotna veriga formacije zakonskih in družinskih terapevtov po evropskih standardih. 12. 9. 2024 so bile potrjene tudi spremembe študijskega programa Zakonski in družinski študiji, ki na študiju omogočajo dvopredmetni študij, na novi smeri Družinski študiji – dvopredmetna smer.

Na UL TEOF je v letu 2024 potekala intenzivna raziskovalna dejavnost, ki vključuje številne projekte na nacionalni in mednarodni ravni. Potekalo je 6 projektov, financiranih s strani ARIS-a. Med projekti, financiranimi s strani ARIS-a, je ena zagona programska skupina, ki odpira nove raziskovalne priložnosti, ter uspešno pridobljen projekt CRP za sodelovanje z Ministrstvom za obrambo Republike Slovenije. Raziskovalna dejavnost se razširja tudi na evropsko in mednarodno raven. V letu 2024 smo sodelovali pri štirih projektih EU – pri treh kot partnerji, pri enem pa kot koordinatorji. Poleg tega smo izvajali dva mednarodna projekta, ki ju financira Oxfordov center Ian Ramsey. Število raziskovalcev na UL TEOF se je v letu 2024 povečalo na 59. Poseben poudarek smo namenjali krepitvi mednarodnih izmenjav ter gostovanj v tujini, še posebej preko vzpostavljanja strateških partnerstev znotraj mreže EUTOPIA.

Z reorganizacijo knjižnične dejavnosti na fakulteti v letu 2024 so spremembe nastale v segmentih izposoje, kjer je prišlo do združitve dveh baz v enotni knjižnični katalog. Z začetkom vzpostavitve storitev za odprto znanost so se zaposlene v knjižnici osredotočale na ta segment v okviru knjižničnih dejavnosti ter tudi za prihodnje leto vključile dodatna izobraževanja o odprti znanosti, da bi se okrepila pomoč in podpora raziskovalnemu procesu na fakulteti. V letu 2024 smo na Teološki fakulteti naredili pomemben korak v zavesti o pomembnosti etike v raziskovanju, kar dokazuje tudi vse večje število vlog na Komisijo za etiko UL TEOF.

Na podpornih področjih so se v letu 2024 že kazali pozitivni učinki uporabe APIS-a, ki omogočajo hitrejše postopke in lažje finančno in poslovno spremljanje. Se pa tudi v letu 2024 kažejo pomanjkljivosti, ki izhajajo iz neprilagojenosti posameznih modulov SAP akademskemu okolju, zato je prehod na LODN proti koncu leta 2024 zahteval izjemna prizadevanja strokovnih sodelavcev za ustrezno implementacijo.

Tudi v letu 2024 se je nadaljevala prenova opreme v posameznih pisarnah oz. prostorih. Dodatne prostore je dobila Mednarodna in projektna pisarna in sicer prenova treh prostorov. V enem od prostorov ima svoje mesto Karierni svetovalec UL TEOF. Poleg tega so bila tako v predavalnicah kot v pisarnah izvedena druga nujna vzdrževalna dela, kar omogoča boljše pogoje za delo in študij. V predavalnice v Ljubljani in Mariboru so bili umeščeni novi interaktivni zasloni, razširjena je bila pokritost WiFi EDUROAM, posodobljeni so bili računalniki v čitalnici na Enoti v Mariboru.

Vključevanje novih sodelavcev, številni dogodki in objave ter vse bolj polni hodniki in predavalnice naše fakultete so dokaz, da je za nami uspešno leto, na katero smo lahko ponosni in hvaležni drug drugemu, da lahko delamo skupaj. Verjamem, da bomo tako zmogli tudi naprej.




Doc. dr. Tadej Stegu,
dekan

POSLANSTVO IN VIZIJA

Univerza v Ljubljani ohranja svoje poslanstvo:

- gojiti vrhunsko raziskovanje ter dosegati odličnost in najvišja etična merila na vseh področjih znanosti in umetnosti. Skrbeti za utrjevanje nacionalne samobitnosti, tudi z razvojem slovenske znanstvene in strokovne terminologije, kar dosega tudi preko lastne založniške dejavnosti;
- na osnovi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobraževati ustvarjalne, kritično misleče in vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za trajnostno naravnano in odgovorno vodenje ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter človekovih pravic. Posebno skrb namenjati vključujočemu raziskovalnemu, izobraževalnemu in delovnemu okolju ter razvoju talentov ob upoštevanju humanističnih načel;
- spodbujati interdisciplinarni in multidisciplinarni študij ter izmenjevati svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti z drugimi univerzami in znanstveno raziskovalnimi ustanovami. Tako bo UL prispevala svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja, iz nje prenašala znanje med študente in študentke ter prispevala h globalni družbi znanja;
- sodelovati z organizacijami iz gospodarstva in vseh drugih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter civilno družbo. S tem bo UL pospeševala uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispevala k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju mora UL predstavljati kritično vest družbe in sooblikovati državljane in državljanke, ki se bodo odločno in odgovorno spoprijemali z razvojnimi izzivi 21. stoletja.

Univerza v Ljubljani ohranja vrednote, s katerimi utrjuje svojo akademsko skupnost ter si prizadeva za svojo aktivno vlogo doma in v svetu. Svoje izobraževanje, raziskovanje, strokovno in javno delovanje ter razmerja utemeljuje na:

- humanizmu in spoštovanju človekovih pravic, vključujoč enakost možnosti, vključenosti in načelo solidarnosti,
- etičnem in odgovornem odnosu do sveta in prihodnjih generacij,
- akademski odličnosti in zagotavljanju najvišje kakovosti,
- akademski svobodi sodelavcev in sodelavk, študentov in študentk, posebej svobodi ustvarjalnosti in kritičnega uma,
- avtonomiji v odnosu do države, političnih strank, podjetij in verskih ter drugih skupnosti.

Kratek zapis vizije:

»UL bo leta 2027 med vodilnimi univerzami, soustvarjalkami inovativne družbe znanja in širše družbene blaginje na temeljih vrednot etičnega sobivanja v Srednji in Vzhodni Evropi.«

Poslanstvo UL TEOF

UL TEOF je avtonomna in ustvarjalna akademska skupnost učiteljev, raziskovalcev, študentov in drugih sodelavcev, ki deluje na področju humanistike in družboslovja. Primarna družbena odgovornost fakultete je priprava kandidatov za duhovništvo in drugih delavcev za družbeno odgovorno delo v Cerkvah in drugih organizacijah na pedagoškem, karitativnem, svetovalnem, humanitarnem in terapevtskem področju.

Kot ob svojih začetkih želi Teološka fakulteta tudi danes, v dobi sekularizacije, ob stalni skrbi za kakovost pedagoškega in raziskovalnega dela razvijati svoj govor o Bogu in človeku, o Božjem učlovečenju in človekovem pobožanstvenju, o stvarstvu in človekovem poseganju vanj, o začetkih vsega in o končnem smislu, o Cerkvah in o življenju v njej. Iz teh temeljnih spoznanj sega na področje človekovega življenja v sodobni družbi in kulturi. Zato posebno pozornost posveča raziskovanju medosebnih odnosov, življenja v skupnosti, poglobljenemu vzgojno-izobraževalnemu delu, razvoju vrhunskih kadrov za svetovalno, terapevtsko, humanitarno in karitativno delo.

Opirajoč se na Sveto pismo in izročilo ter upoštevajoč domet človekove misli, želi usposobiti svoje študente in študentke za jasen premislek o temah presežnosti in tukajšnjosti, vere in razodetja, kanonskega prava, morale, duhovnosti, vzgoje, družine in medosebnih odnosov. Goji kulturo medsebojnega spoštovanja, sodelovanja, odprtosti za dialog in interdisciplinarnost, v kateri je mogoče dosegati kakovostno in celostno znanje, ki vključuje telesno, umsko, čustveno in duhovno razsežnost človeka.

Vizija UL TEOF

Do leta 2028 bomo še bolj uveljavljena ustanova, ki znatno prispeva k razvoju humanistične in družboslovne znanosti. Prizadevali si bomo za odličnost profesorjev, raziskovalcev in študentov ter kakovost študija. Pri razvoju teoloških in humanističnih znanosti bomo odpirali nove možnosti za razumevanje človeka v vsej njegovi raznolikosti in iskali nove možnosti življenja po veri za delovanje v Cerkvah in družbi. Prav tako bomo ponudili nove učinkovite pristope za ključna vprašanja na področju vzgoje in izobraževanja o veri in v veri, karitativnega in humanitarnega dela. Razvijali bomo celoten proces priprave svetovalnih in terapevtskih delavcev za svetovalno in terapevtsko delo s posamezniki, pari in družinami, ki bo temeljil na krščanskem humanizmu. Nadgradili bomo programe za permanentno izobraževanje in prevzemali vodilno raziskovalno vlogo na področju krščanskega humanizma, verovanja, duhovnosti, družinskega življenja in medosebnih odnosov pri nas.

Vrednote UL TEOF

Vrednote Teološke fakultete so akademska svoboda, odličnost in kakovost, družbena odgovornost, sodelovanje in solidarnost, etičen in odgovoren odnos do posameznika in sveta.

URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2024 po področjih s samoevalvacijo

1. Odličnost v izobraževanju

1.1 IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Teološka fakulteta Univerze v Ljubljani (UL TEOF) izvaja naslednje študijske programe:

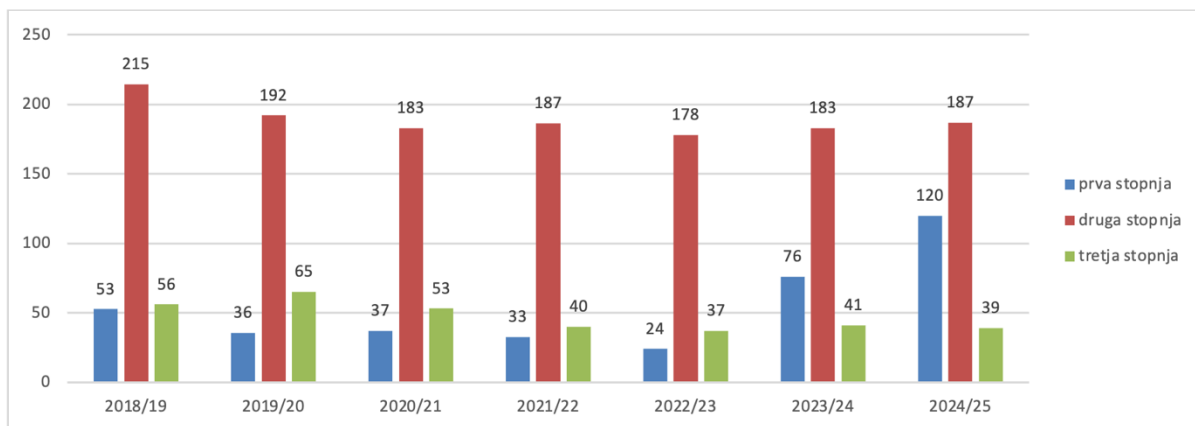
1. Univerzitetni študijski program prve stopnje *Teološki in religijski študiji* (1000877)
2. Univerzitetni študijski program prve stopnje *Človek in medosebni odnosi* (1011064)
3. Dvopredmetni študijski program prve stopnje *Teološki študiji* (1000878)
4. Enoviti magistrski študijski program druge stopnje *Teologija* (1000876)
5. Drugostopenjski dvopredmetni magistrski študijski program *Teologija* (1000960)
6. Drugostopenjski magistrski študijski program *Religiologija in etika* (1000880)
7. Drugostopenjski študijski program *Zakonski in družinski študiji* (1000881)
8. Doktorski študijski program *Teologija* (1000882)
9. Doktorski študij *Humanistika in družboslovje – področje Religiologija* (1001050)
10. Študijski program za izpopolnjevanje *Duhovno izpopolnjevanje* (1001014)
11. Študijski program za izpopolnjevanje *Geštalt pedagogika* (1001016)
12. Študijski program za izpopolnjevanje *Pastoralno izpopolnjevanje* (1001013)
13. Študijski program za izpopolnjevanje *Zakonska in družinska terapija* (1001015)
14. Študijski program za izpopolnjevanje *Karitativno in humanitarno delo* (1000999)

Poleg teh študijskih programov ima fakulteta akreditiran tudi študijski program za izpopolnjevanje *Supervizija za zakonsko in družinsko terapijo ter svetovanje*, ki ga zaradi kadrovskih omejitev še nismo začeli izvajati. Izvaja tudi neformalni program vseživljenjskega učenja *Duhovna akademija*.

V letu 2023 smo začeli postopek akreditacije novega študijskega programa za izpopolnjevanje *Specializacija iz družinske terapevtske prakse* in ga v letu 2024 uspešno zaključili za akreditacijo s strani NAKVIS-a. Komisija Senata UL za magistrski študij je na 23. redni seji 12. 9. 2024 sprejela sklep, s katerim je potrdila novo smer: Družinski študiji – dvopredmetna smer.

Na fakulteti se je število vpisanih študentov v študijskem letu 2024/2025 v primerjavi s prejšnjim študijskim letom še povečalo. Sprememba trenda zadnjih let je razvidna v naslednji tabeli:

Študijsko leto	dodiplomski	prva stopnja	druga stopnja	tretja stopnja	Skupna vsota
2015/16	6	85	259	43	393
2016/17		75	244	38	357
2017/18		62	233	54	349
2018/19		53	215	56	323
2019/20		36	192	65	293
2020/21		37	183	53	273
2021/22		33	187	40	259
2022/23		24	178	37	239
2023/24		76	183	41	300
2024/25		120	187	39	346



Sprememba trenda je posledica odločitve za korenito prenovo univerzitetnih študijskih programov na fakulteti in akreditacije novega študijskega programa *Človek in medosebni odnosi*, ki smo ga začeli izvajati (1. letnik) v letu 2023/2024 in ga nadaljevali z drugim letnikom v letu 2024/2025. Program bo postopno zamenjal dosedANJI študijski program *Teološki in religijski študiji*, zato si rast deleža študentov na prvi stopnji obetamo tudi v naslednjem letu.

Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik je na prvi stopnji 76 %, na drugi in tretji pa 77 %.

V nadaljevanju izpostavljamo po posameznih študijskih programih predvsem kazalnike in podatke, ki odstopajo od povprečij. Konkretni koraki in ukrepi za izboljšanje so povzeti v preglednici ob koncu vsakega poglavja.

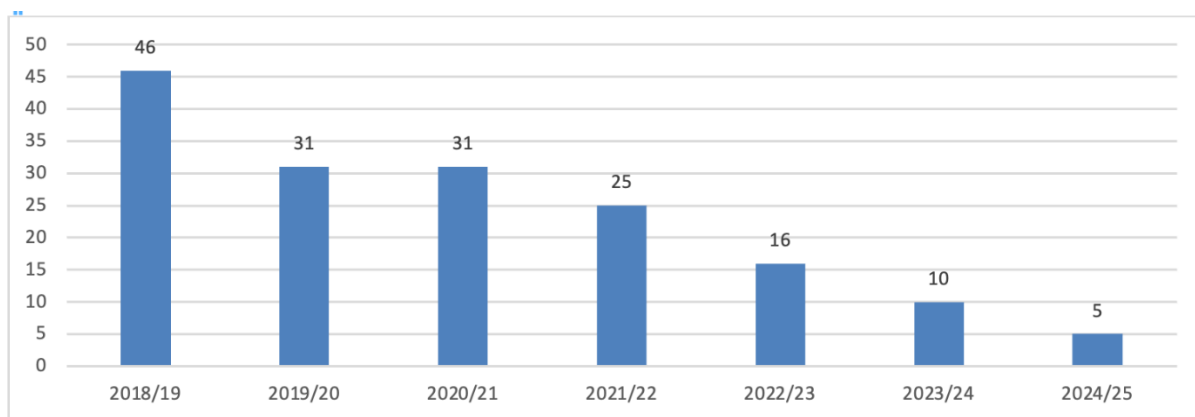
1.1.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA PRVI STOPNJI

Na prvi stopnji UL TEOF izvaja Teološki in religijski študiji (TRŠ), Človek in medosebni odnosi (ČMO) in dvopredmetni študijski program prve stopnje Teološki študiji.

Med kazalniki in statističnimi podatki o študijskih programih spremljamo kazalnike za posamezni študijski program.

1.1.1.1 Teološki in religijski študiji

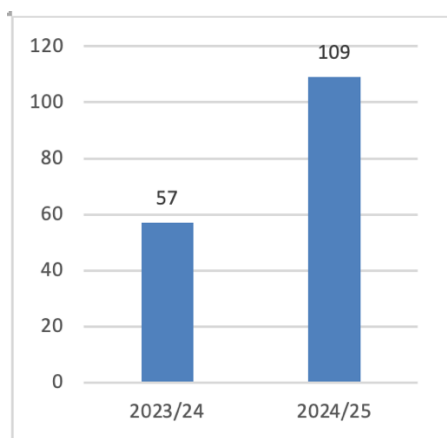
S prenovo programske sheme je študijski program Teološki in religijski študiji kot smer vključen v novi študijski program Človek in medosebni odnosi, zato že od leta 2023/2024 nismo več razpisali vpisnih mest za prvi letnik študija. Kljub temu spremljamo kakovost in izvajanje programa za vpisane študente.



Ukrepe za izboljšanje ustreznosti vsebine uvajamo v novem programu Človek in medosebni odnosi, ki je v letu 2023/24 nadomestil dosedANJI program Teološki in religijski študiji.

1.1.1.2 Človek in medosebni odnosi

Študijski program Človek in medosebni odnosi smo začeli izvajati s študijskim letom 2023/2024. V drugem letu se je vpisalo 52 novih študentk in študentov.



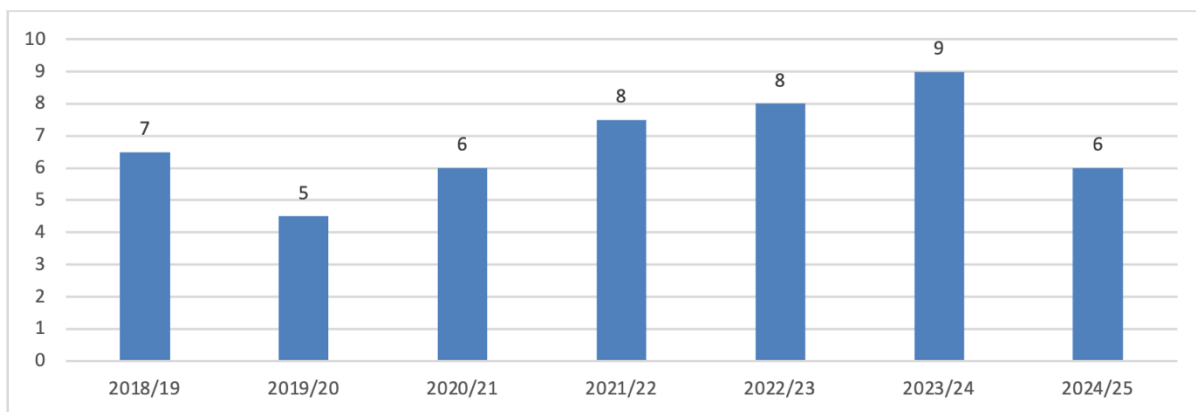
Ugotavljamo velik interes za vpis na smer Zakonska in družinska terapija ter svetovanje tako v Mariboru kot v Ljubljani, saj smo na obeh enotah kljub dejstvu, da je študij nov, zapolnili vsa razpoložljiva vpisna mesta. Na enoti v Ljubljani smo celo zaradi velikega interesa ob vpisu UL zaprosili za povečanje vpisnih mest, kar je UL odobrila in povečala razpisana mesta s 15 na 25 mest.

Priložnosti za izboljšave	Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj(i)
Okrepljena analiza in evalvacija medpredmetnega povezovanja (nadaljnji razvoj integracije teologije in psihologije).	Pomanjkanje rednega dialoga in usklajevanja med katedrami. Zaradi razlike v pedagoških pristopih in ocenjevalnih metodah lahko študentje doživljajo neusklajenost v načinu dela med predmeti. Omejeno število strokovnjakov, ki so specializirani za integracijo teh dveh disciplin.	Spreminjanje potreb na trgu: potrebe po specifičnih znanjih in veščinah se lahko hitro spremenijo, zaradi česar je težje dolgoročno uskladiti program z aktualnimi trendi. Predsodki glede povezovanja teologije in psihologije, kar lahko zmanjša zanimanje študentov za program ali ovira njihovo sprejemanje interdisciplinarnih vsebin. Spremembe v zakonodaji ali v zahtevah akreditacijskih agencij lahko otežijo prožnost programa in uvajanje interdisciplinarnih vsebin.	Sprotno prilagajanje vsebin študijskega programa (študijsko leto 2024/2025). Povečati privlačnost programa z intenzivnim promoviranjem integracije teologije in psihologije ter premagovanjem družbenih stereotipov (trajno prizadevanje).
Vključitev študentov v Kombinirane intenzivne programe (Erasmus+ mobilnost).	Motivacija študentov za vsebine izven rednega učnega načrta. Usklajevanje obveznosti programov z rednim urnikom.		Vključitev študentov v kombiniran intenzivni program "Empathy and religious spirituality" (februar-marec 2025).
Skleniti Erasmus sporazum s partnersko fakulteto za področje družinske terapije.	Premajhna angažiranost izvajalcev ŠP za iskanje možnosti partnerskih institucij. Omejena ponudba predmetov v angleščini. Omejena sredstva za izvajanje študijskega procesa v angleščini zmanjša možnost sklenitve sporazuma.	Omejen izbor primerljivih programov v tujini. Nezainteresiranost programov s področja psihologije za sklenitev sporazuma.	Sporazum za področje družinske terapije ali psihologije.

Vključevanje študentov v projektne naloge in raziskovalno dejavnost fakultete.	Omejena razpoložljivost primernih pedagoških in delovnih mentorjev. Omejen izbor raziskovalnih projektov primernih za vključevanje študentov. Omejenost finančnega nadomestila za sodelovanje oziroma možnosti priznanja sodelovanja kot del študijske obveznosti.	Omejena dostopnost zunanjih strokovnjakov za mentoriranje študentov. Etični standardi lahko omejijo možnost sodelovanja študentov.	Vključitev dveh študentov v raziskovalno dejavnost.
Spodbujati gostovanje izvajalcev ŠP v tujini in gostovanja tujih predavateljev v ŠP.	Omejeno financiranje za gostovanja. Administrativne ovire pri gostovanjih v nekaterih državah. Velika delovna obremenjenost izvajalcev ŠP onemogoča prevzemanje dodatnih obveznosti.	Kulturne razlike ali jezikovne ovire lahko zmanjšajo učinkovitost gostovanj in sodelovanja. Pogoji financiranja lahko omejijo dostop tujih predavateljev ali otežijo gostovanja v tujini za domače izvajalce, kar ovira mednarodno izmenjavo.	Eno gostovanje izvajalca ŠP v tujini (študijsko leto 2024/2025). Eno gostovanje tujega predavatelja v ŠP (študijsko leto 2024/2025).

1.1.1.3 Teološki študiji

Tudi univerzitetni dvopredmetni študijski program prve stopnje Teološki študiji že več let zaznamuje nizko število vpisanih študentov, zato smo zasnovali obsežno prenovo programa, ki se je s študijskim letom 2024/2025 prenovil in vsebinsko povezal z osrednjim stebrom programa Človek in medosebni odnosi.



Po prenovi in intenzivnejši promociji programa si obetamo večjo prepoznavnost in višji vpis tudi na ta program, kar bo pozitivno vplivalo tudi na njegovo izvajanje (optimalna velikost študijskih skupin). Vedno manjše število duhovnikov terja vedno večje število laikov, ki se vključujejo v katehezo. Dvopredmetni študenti lahko kompetentno stopajo v to vrzel. Prav tako so potrebni kot učitelji na ravni osnovne šole, saj veliko pripomorejo k načrtovanju in izvajanju vzgojnega načrta šole.

Vedno večja prepletenost šolskega prostora s pluralnostjo verovanja in močno podcenjevanje in nepoznavanje tega področja vedno bolj terja usposobljen pedagoški kader, ki je na tem področju kompetenten. Vedno bolj se kaže, da je treba predmete usmerjati iz splošno humanističnih in teoloških bolj v konkretno življenjske. Zato načrtujemo prenovo vsebin, ki bi bolj odražale in vključevale to tendenco. Kljub težavam, ki jih prinaša majhno število študentov, je prav to dobro izhodišče za izredno intenzivno delo. To je razvidno iz uspešnega zaključevanja študija in iz pogovorov s študenti.

Priložnosti za izboljšave	Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj(i)
Ob začetni promociji programa in iskanjem ustrezne poti za predstavitev možnosti študija je treba nadaljevati. Prav tako je treba še bolj predstavljati v javnosti odzive alumnov.	Premalo ljudi, ki bi to delali. Premalo alumnov, ki bi bili pripravljeni sodelovati pri tem.	Padanje zanimanja za teološki študij.	Večji vpis na program.

1.1.2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA DRUGI STOPNJI

Na drugi stopnji fakulteta izvaja enoviti magistrski študijski program Teologija (EMT), magistrska programa Zakonski in družinski študiji (ZDŠ) in Religijologija in etika (RE) ter magistrski dvopredmetni pedagoški študijski program Teologija.

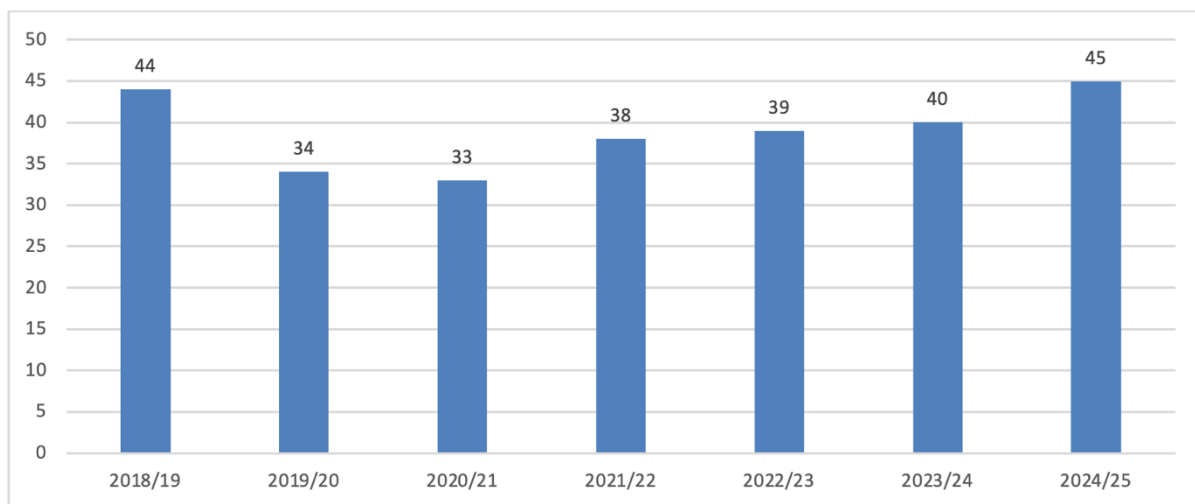
1.1.2.1 Enoviti magistrski študijski program Teologija

Program EMT je po ponovi akreditaciji ustrezen in primerljiv enovitim programom Teologija, ki se izvajajo v evropskem prostoru. Program je namenjen predvsem kandidatom, ki bodo postali duhovniki in delovali v Cerkvi na Slovenskem, hkrati pa odprt tudi drugim študentom, ki želijo postati teologi in s pridobljenimi kompetencami delovati na različnih humanističnih področjih družbe. UL TEOF vsako leto izvaja redna srečanja z alumni in tako ohranja živ stik z njihovimi potrebami, vprašanji in problemi. Poleg tega ima TEOF redna letna srečanja s SŠK (Slovensko škofovsko konferenco) in kontinuirana srečanja z Bogoslovnim semeniščem v Ljubljani.

Študentske ankete kažejo, da je ŠP EMT, ki je temeljni program TEOF, visoko ocenjen bodisi v anketah rezultatov o predmetih in izvajalcih bodisi v anketah, ki analizirajo splošne vidike študijskega procesa. Tudi analiza trendov kaže, da EMT skozi leta ohranja podobne študentske ocene. Bistvena pomanjkljivost programa ostaja nizko število študentov, zaradi katerega se izvajajo redni ukrepi. Hkrati je treba upoštevati, da na število vpisa vpliva pomemben element poklica in osebne življenjske odločitve.

Ob spremljanju populacije študentov opazimo, da se je skozi leta nekoliko zvišalo število izredno vpisanih študentov. Število vpisanih rednih študentov pa je bilo najnižje leta 2020/2021 (treba je upoštevati, da je v tistem letu prišlo do delnega zaprtja izobraževalnih ustanov zaradi pandemije kovida). Vsekakor v zadnjih dveh letih opazimo minimalno zvišanje števila vpisanih študentov in pričakujemo, da bo delo za promocijo pripomoglo h krepitvi pozitivnega trenda vpisa.

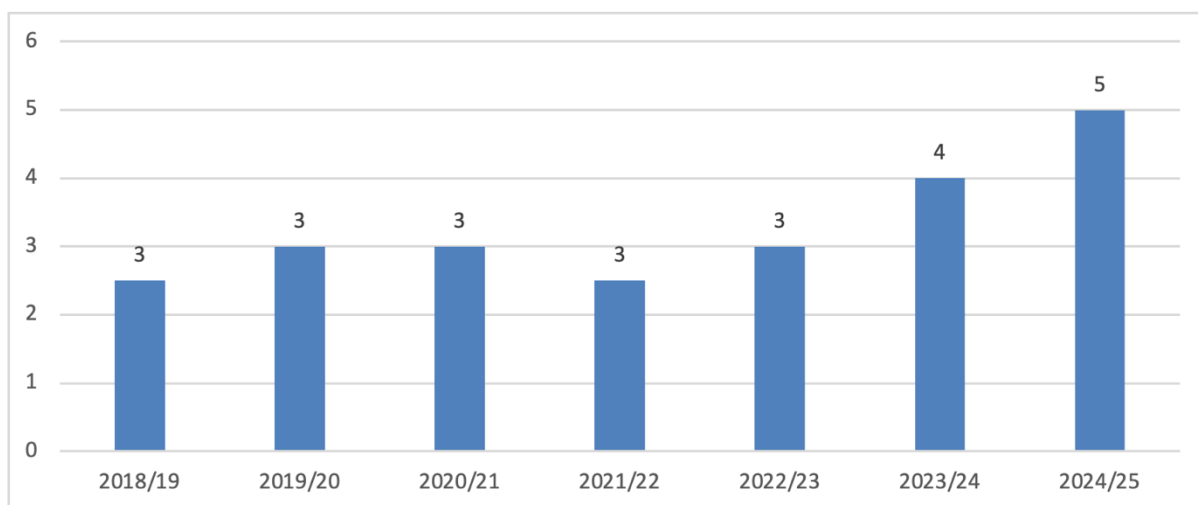
V ŠP so vključeni nekateri visokošolski učitelji in asistenti, ki so tujci ali so študirali v tujini (Italija, Francija, Nemčija itd.). Glede na omejeno število študentov spodbujamo vidike internacionalizacije doma z uporabo tuje literature in drugega gradiva ter priložnosti preko spleta in digitalnih pripomočkov. Nekateri študenti kandidati za duhovništvo gredo študirat na druge teološke fakultete z možnostjo Erasmus+ ali nadaljujejo in zaključijo magisterij v tujini. Imamo tudi primere študentov, ki se vračajo iz tujine in nadaljujejo študij na TEOF. V zadnjih letih smo zaradi kovida imeli v tujini manj študentov. V zadnjih letih si prizadevamo, da bi kandidati za redovnike študirali vsaj kakšno leto na UL TEOF in študij v tujini preložili na kasnejša leta. Na Enovitem študijskem programu teologija imamo vsako leto gostujoče predavatelje iz tujine. Študenti omenjenega programa se udeležujejo poletnih šol na drugih teoloških fakultetah, pri čemer so najbolj obiskane poletne šole znotraj mrež Ceepus.



Priložnosti za izboljšave	Ključne nevarnosti	Cilj(i)
Priložnosti izboljšave za ŠP vidimo predvsem v skrbi za trajno komunikacijo med delovnimi organizacijami in fakultetnimi organi.	Ključna nevarnost je izgubljeni stike s konkretnimi potrebami ljudi in alumni na terenu.	Učinkovita komunikacija. Pravočasni odzivi na potrebe študentov EMT.
Pogovori v katedrah in med sodelujočimi ob drugih priložnostih odpirajo možnosti učiteljem, da si zastavijo globlja vprašanja o dopolnitvi nekaterih učnih načrtih ali o možnosti prenove določenih segmentov programa.	Nevarnost nezadostne mere usklajevanja med ponujenimi vsebinami izobraževanja, konkretnimi potrebami ljudi in odmevi študentov.	Stalna točka na študijskih dnevih o samoevalvaciji programov.
V času, ko izvajamo program ČMO za prve generacije študentov, postajajo srečanja med skrbniki programov (ŠP) nepogrešljivo sredstvo, da bi uskladili izvajanje ŠP.	Nevarnost neupoštevanja specifik posameznih ŠP v zadostni meri.	Komunikacija med skrbniki programov.
Radi bi krepili obstoječi trend in podpora za internacionalizacijo študija tudi s papeškimi ustanovami (PUG), ki so odlične ustanove na področju teološkega študija, a še manjka pravna podlaga za to.	Nevarnost (za študente EMT): izostanek ponudbe dovolj kvalitetnih možnosti izobraževanja v najboljših teoloških ustanovah v mednarodnem prostoru.	Poizvedovanje o možnih dogovorih med PUG in TEOF.

1.1.2.2 Dvopredmetni magistrski študijski program Teologija

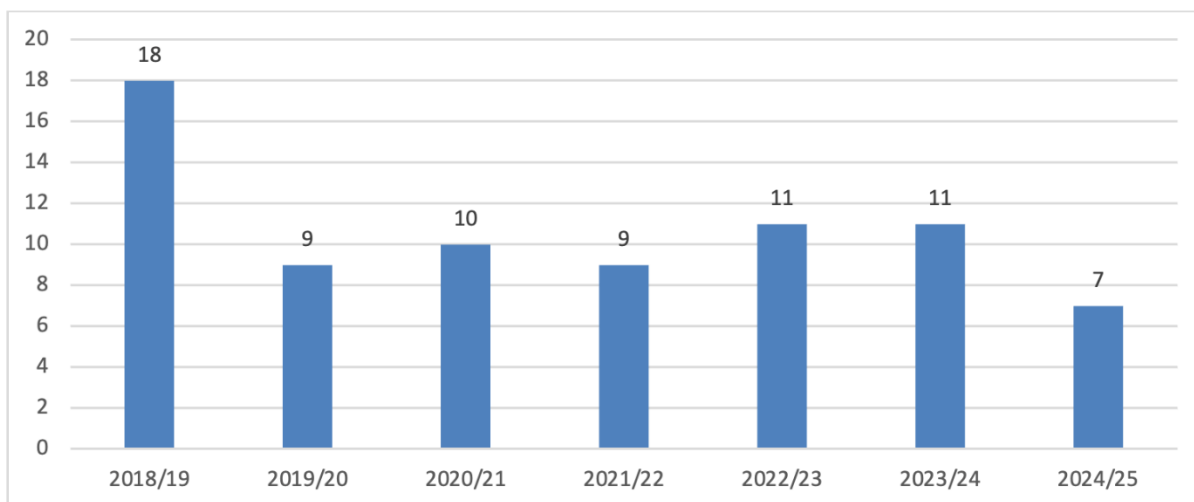
Drugostopenjski dvopredmetni magistrski pedagoški študijski program Teologija se izvaja ob nizkem, a konstantnem številu študentov. Ker gre za majhno število študentov in tudi razmeroma majhno število izvajalcev, doseganje ciljev in kompetenc spremljamo sproti tako z rednim spremljanjem rezultatov študija kot iz individualnih pogovorov. Najboljše merilo je ocena pri praktičnih pedagoških nastopih, kjer pokažejo tako didaktično usposobljenost kot teoretično ozadje. Ti, ki zaključijo študij, kar je večina, poudarjajo, da so dobili ustrezne kompetence in se z lahkoto vključijo v pedagoško delo. Še posebej študentje ob zaključku podajo svoje videnje, kjer izpostavljajo dobro delo na področju priprave za pedagoško delo. Ker je število študentov majhno, so ankete nerelevantne. Z vsemi redno izmenjamo izkušnje, pričakovanja in pripombe.



Priložnosti za izboljšave	Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj(i)	Predlogi ukrepov**
Spodbujanje študentov k izpolnjevanju anket in večji angažiranosti za študij v tujini.	Nezainteresiranost študentov, ker so 'preveč' zadovoljni s študijskim procesom glede na drugo smer.	Jih ni.	Dobiti bolj merljivo oceno izvajanja študijskega programa.	Redno pozivanje pred izpiti k izpolnjevanju anket.

1.1.2.3 Magistrski študijski program Religijologija in etika

Na programu Religijologija in etika študentske ankete izražajo zadovoljstvo, ker slušatelji dobijo širok in kvaliteten pogled na svetovne religije. Zadovoljni so predvsem z izvajalci – gosti. UL Teološka fakulteta ima podpisano pogodbo o sodelovanju z Islamsko teološko fakulteto iz Sarajeva. Na temelju tega sporazuma islam na ŠP predava profesor iz Sarajeva in naši študentje imajo možnost študija v Sarajevu. Ker smo edini študijski program Religijologije in etike v Sloveniji, je nujno potrebno, da ga ohranimo in ga v prihodnjih letih izboljšamo. Vsekakor pa je v gospodarstvu malo potreb po naših diplomantih, zato je tudi vpis majhen.



Priložnosti za izboljšave	Ključne slabosti	Cilj(i)	Predlogi ukrepov**
Poznavanju svetovnih verstev bomo dali večji poudarek tako, da bomo k izvajanju programa pritegnili strokovnjake z drugih slovenskih in tujih ustanov.	Plačilo tujih predavateljev.	Pridobivanje širših kompetenc.	Sprejetje načrta za vključevanje tujih predavateljev in ovrednotenje njihovega dela na fakultetni ravni.
Izboljšave vidimo v prenovi ŠP.	/	Večji poudarek svetovnim verstvom in etikam, dvig kvalitete ponudb.	Temeljit razmislek o tem, katere vsebine bomo vključili in kdo jih bo izvajal.
Pomanjkljivosti bomo skušali popraviti s prenovo ŠP.	Prenova je dolgotrajni proces.	Večji poudarek svetovnim verstvom in etikam, dvig kvalitete ponudb.	Temeljit razmislek o tem, katere vsebine bomo vključili in kdo jih bo izvajal.
Program bomo prilagodili sodobnim zahtevam trga.	/	/	Sledenje aktualnim razmeram in spremljanje akademskega razvoja.
Prenova ŠP.	Prenova je dolgotrajni proces.	Večji poudarek svetovnim verstvom in etikam, dvig kvalitete ponudb.	Temeljit razmislek o tem, katere vsebine bomo vključili in kdo jih bo izvajal.
Pri prenovi programa bomo upoštevali tudi programe iz tujih institucij, ki se ukvarjajo z religiologijo, in tako omogočili, da bomo lahko predmete lažje priznavali.	Vsaka institucija ima svojo strategijo, ki ji sledi.	V program bomo vključili dobre prakse iz tujine.	Nadaljevanje sodelovanja s tujimi skrbniki programov in spremljanje situacije.
Prenova programa in sodelovanje s KC UL.	Menjave delavcev na KC.	Organiziranje skupnih sestankov.	Ohranjanje stika in sodelovanje, organizacija dogodkov.
Prenova program.	Prenova je dolgotrajni proces.	Večji poudarek svetovnim verstvom in etikam, dvig kvalitete ponudb.	Temeljit razmislek o tem, katere vsebine bomo vključili in kdo jih bo izvajal.

1.1.2.4 Magistrski študijski program Zakonski in družinski študiji

Pedagoški in raziskovalni kader (izvajalci) se intenzivno izpopolnjujejo in posodabljaajo svoje znanstvenoraziskovalno znanje (npr. delno razvidno iz baze Sicris za znanstvenoraziskovalne dosežke izvajalcev). Izvajalci se tudi ustrezno izobražujejo na različnih področjih. Večina izvajalcev je tudi vključenih v raziskovalne (in druge) programe ali projekte.

Glede potrebnih vsebin za diplomante in delovne organizacije spremljamo na več načinov. Posebnost tega programa je tudi ta, da je večina izvajalcev programa tudi samih delujočih v praksi (terapevti, supervizorji), mnogi zasedajo tudi vodilna mesta (ali sodelujejo) v družinskih centrih, zaradi česar ima program zelo močan stik s prakso ter alumni in lahko izvajalci direktno zaznavajo potrebne spremembe in izboljšave iz prakse ter jih vnašajo v program. Na pomembnost in zadovoljstvo te značilnosti programa opozarjajo npr. tudi študentje v svojih mnenjih na številnih mestih.

Močan je tudi stik z drugimi delodajalci, predvsem z Združenjem zakonskih in družinskih terapevtov Slovenije, ki je najpomembnejša organizacija, ki združuje delodajalce naših magistrantov/diplomantov oz. alumnov.

Dalje so izvajalci programa tudi v stalnem, pogosto tudi delovnem stiku (npr. predavanja, svetovanja ...) z delodajalci in organizacijami, kot so centri za socialno delo, hospici, druge socialnovarstvene organizacije, psihiatri, vzgojno-izobraževalne institucije (vrtci, šole), sodišča, s katerimi naši magistranti/alumni sodelujejo ali so zaposleni, kjer dobivajo informacije o uspešnosti in kompetencah naših magistrantov in programa ter potrebah po spreminjanju (predvsem vsebinskem) programa. Prav tako pa zbiramo povratne informacije tudi od mentorjev praktičnega usposabljanja, ki so pomembni zunanji deležniki, pa tudi delodajalcev. V letu 2023/24 je bila fakulteta močno vključena v razprave o zakonski ureditvi psihoterapije v Sloveniji. V izmenjavah mnenj so se pokazale tudi nekatere potrebe po vsebinskih poudarkih (npr. določene vrste diagnostike in psihopatologije).

Kvaliteta programa Zakonski in družinski študiji je po predhodnih izboljšavah in ukrepih glede na več kazalnikov že na dokaj visokem nivoju. Zanimanje za študij je veliko (najbolj zaseden stopenjski program na fakulteti, skoraj vsako leto so potrebni izbirni postopki za vpis). Še posebej skrbimo za dobre odnose med študenti in predavatelji, kar je potrebno tudi zaradi področja študija. Velika sta tudi zadovoljstvo in motivacija študentov in drugih deležnikov, kar je še posebej razvidno tudi iz kazalnikov v študentskih anketah. Stalno spremljamo in izboljšujemo kakovost ter izvajamo samoevalvacijo skladno s smernicami UL. Letos so deležniki v samoevalvacijskih postopkih še posebej izpostavili naslednje prednosti oz. močne točke programa: praktično uporabna vsebina, razumljiva razlaga in ustrezno učno gradivo, vključenost študentov v raziskovalno in projektno delo.

Največja pomanjkljivost programa, ki se kaže že več let, je nekoliko slabše zaključevanje študentov/manjše število diplomantov, vendar je bil tukaj letos dosežen dober uspeh. Do tega je verjetno prišlo zaradi ukrepov, ki jih že vrsto let sprejemamo na tem področju, ter našega stalnega posvečanja pozornosti.

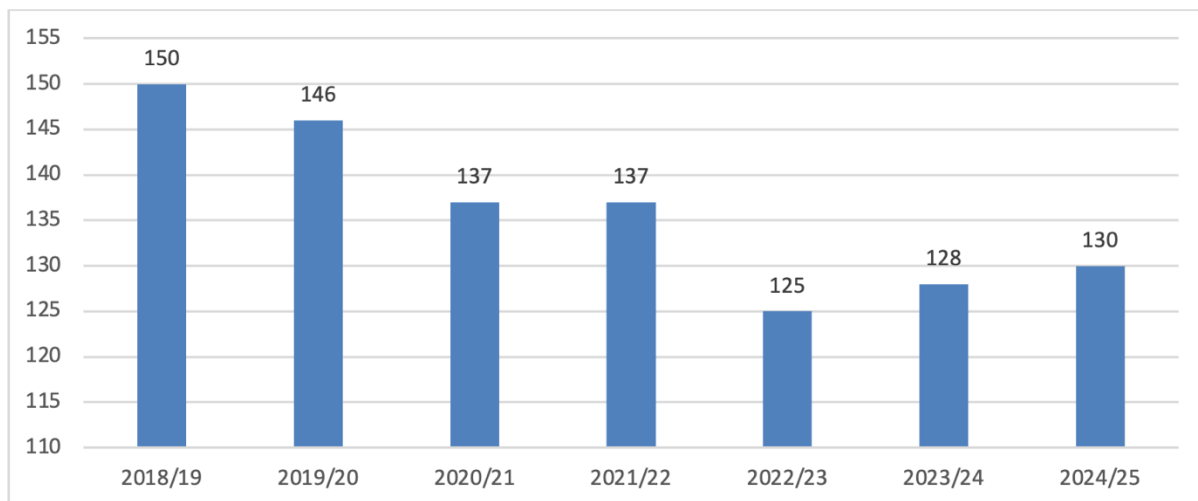
Druge težave, ki se pojavljajo na študijskem programu, so nekoliko manjša internacionalizacija/izmenjave, različne predhodne izobrazbe študentov ter umeščenost področja študijskega programa tako na fakulteti kot tudi v družbi. V letu 2022/23 se je začela v RS intenzivna razprava o zakonski urejenosti področja psihoterapije, kamor spada tudi ta program. Fakulteta se je v razpravo močno vključevala, saj bi s tem tudi program bolje umestili v družbo.

Že nekaj let se pojavlja nekaj težav pri izvedbi izrednega študija. V prejšnjih letih je bila problem organiziranost, v tem letu pa se je študij organiziral na drug način, saj smo veliko podrobneje določili termine za posamezni predmet pa tudi preverjanje znanja. To je bilo sicer uspešno izvedeno in študenti so bili zadovoljni, vendar je povzročilo precej časovnih zahtev za izvajalce. To pa se je izkazalo kot dejavnik nezadovoljstva in večjega stresa. Zato smo na sestankih izvajalcev razpravljali, v kakšnem obsegu lahko izredni študij kvalitetno izvedemo.

Ko delujemo v mednarodnem prostoru (npr. pri sodelovanju pri izvajanju študijskega programa Psihologija na Katoliškem Sveučilištu v Zagrebu), tudi spodbujamo študente in jim nudimo informacije

glede možnosti vpisa v naše programe. Za prepoznavanje v tujini skrbijo tudi skupne fakultetne službe. Z našim kontinuiranim prizadevanjem nam uspe zadnja leta vpisati kakšnega študenta.

Podatki o vpisu kažejo na kvaliteten in uspešen študij, vpis je v zadnjih letih razmeroma konstanten z manjšimi odstopanji. V letu 2024/25 je bilo spet nekoliko več redno vpisanih (po manjšem padcu v letu 2022/2023) ter nekoliko več izredno vpisanih.



Prehodnost iz 1. v 2. letnik je že vrsto let precej visoka, v letu 23/24 je bila spet 90-odstotna kot pred dvema letoma. Leto prej je bila ta 82-odstotna. Prehodnost je še vedno dobra, zaradi česar ocenjujemo, da je študijski program s tega vidika ustrezen.

Priložnosti za izboljšave	Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj(i)	Predlogi ukrepov**
Dokončna priprava in potrditev nove dvopredmetne smeri.	Možni časovni zapleti zaradi preobremenitve zaposlenih.	Morebitno nesodelovanje drugih fakultet.	Potrjena dvopredmetna smer (do konca leta).	Pripraviti vlogo in speljati proces potrditve dvopredmetne smeri.
Prilagajanje izvedbe programa glede na značilnosti letnika.	Premalo časa in preobremenjenost izvajalcev.	Zelo različni študenti.	Prilagojena izvedba (kontinuirano).	Vsak predavatelj prilagodi svoje izvajanje.
Še nadaljnja ustreznost prilagoditev vsebin glede na izvajanje novega programa na fakulteti s področja družinskih študijev in medosebnih odnosov, ko naj bi se v šolskem letu 2023/24 vpisal drugi letnik tega prvostopenjskega programa.	Premalo časa in preobremenjenost izvajalcev z drugimi aktivnostmi.	Jih ni.	Prilagojena vsebina (pred začetkom prvega semestra za predmete v prvem semestru, pred začetkom drugega za predmete v drugem semestru).	Prilagoditi vsebino.

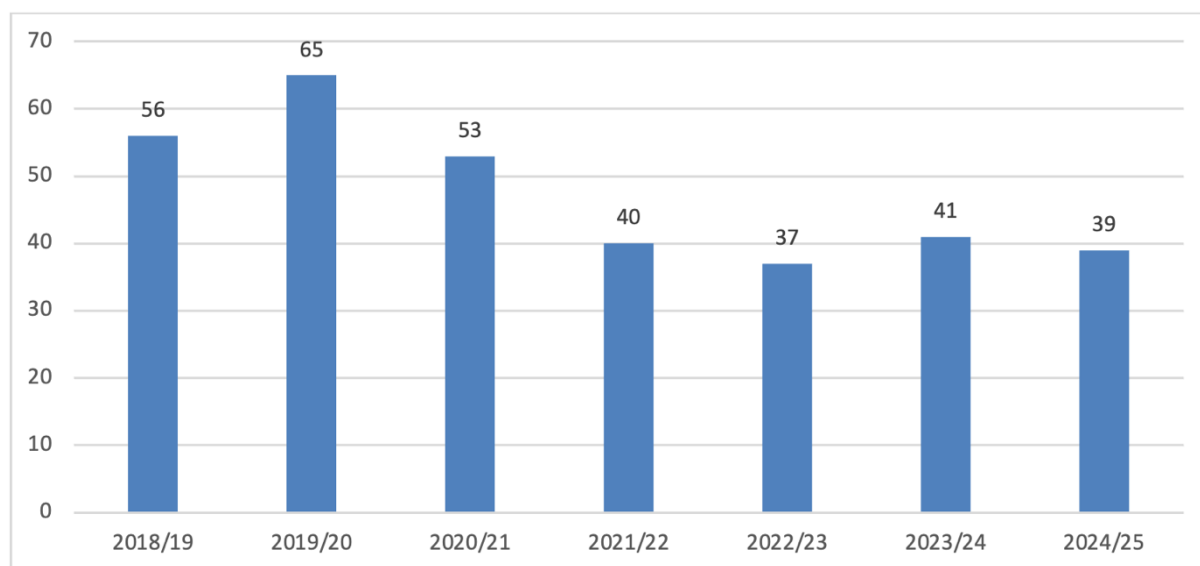
Priprava na izvajanje dvopredmetne smeri v šolskem letu 2025/26.	Premalo časa in preobremenjenost izvajalcev z drugimi aktivnostmi.	Prepreke pri drugih fakultetah, s katerimi bi želeli sodelovati.	Potrjena dvopredmetna smer (do konca šolskega leta).	Pripraviti material za potrditev smeri.
Delo na promociji poklica in prizadevanja za ustrezno sprejetje določb zakona o psihoterapiji.	Premalo časa in preobremenjenost izvajalcev z drugimi aktivnostmi.	Pripravljenost drugih družbenih skupin za ustrezno sprejetje.	Zakon o psihoterapiji (do konca šolskega leta).	Pripraviti material za zakon o psihoterapiji.
Prilagoditev mest za izredne študente glede na možnosti za kvalitetno izpeljavo.	Ostali na fakulteti ne bi bili za to.		Zmanjšanje števila izrednih študentov.	Dati senatu predlog za zmanjšanje števila.
Stalno je treba posvečati skrb in kontinuirano izvajati ukrepe spodbujanja študentov k čimprejšnjemu zaključku študija, da bi se zaključevanje spet povečalo.	Premalo časa in preobremenjenost izvajalcev.	Zelo različni študenti.	Prilagojena izvedba. (kontinuirano).	Vsak predavatelj prilagodi svoje izvajanje.
Spodbujanje izmenjave dobrih pedagoških praks med različnimi predavatelji.	Pomanjkanje redne izmenjave pedagoških izkušenj med predavatelji. Neenakomerna kakovost izvajanja pedagoškega procesa pri različnih predmetih.	Omejene možnosti za pedagoško izpopolnjevanje.	Do konca leta 2025 doseči, da vsaj 80 % predavateljev aktivno sodeluje v programu izmenjave dobrih praks.	Organizacija internih delavnic za predstavitev uspešnih pedagoških pristopov.
Več pozornosti in reklame je treba posvetiti internacionalizaciji.	Premalo aktivno vključevanje v mednarodne mreže in partnerstva.	Pripravljenost tujih študentov in organizacij za vključevanje.	Povečati internacionalizacijo vsaj za vpis 1 tujca (v naslednjem šolskem letu).	Reklamirati in se aktivno vključevati v aktivnosti,
Spodbujanje povezovanja preko priprave dvopredmetne smeri na tem programu, pri čemer bi lahko drug dvopredmetni program izbrali na Filozofski fakulteti.	Pomanjkanje časa in pripravljenost ostalih na fakulteti. Možni časovni zapleti zaradi preobremenitve zaposlenih.	Morebitno nesodelovanje drugih fakultet.	Potrjena dvopredmetna smer (do konca leta).	Pripraviti vlogo in speljati proces potrditve dvopredmetne smeri.

1.1.3 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA TRETJI STOPNJI

Doktorski študijski program Teologija je v letu 2023/2024 uspešno izpolnjeval cilje, zastavljene v vsebini programa. Iz rezultatov študentskih anket je videti, da so doktorandi v splošnem zadovoljni s študijem

na tretji stopnji – to drži že nekaj zadnjih let. Delo mentorjev, svetovalno pomoč in infrastrukturo ocenjujejo najvišje. Nižje ocenjujejo možnosti za udeležbo na konferencah v tujini, za raziskovalno delo ali študij v tujini in za sodelovanje v raziskovalnih projektih na fakulteti.

Število doktorskih študentov je od leta 2019 padlo za 25 študentov in se ohranilo v višini 40 študentov.



Razpisanih mest je vsako leto 20, doslej število prijavljenih ni nikoli preseгло števila razpisanih mest. Glede na razpoložljivost mentorjev je trenutno število novih študentov za področje Zakonska in družinska terapija optimalno. Več razpoložljivih mentorjev je za področje Teologija.

Ocene doktorandov v anketah kažejo, da jim dosedanja organiziranost oblik dela ustreza in da imajo dovolj podpore za študij. Podpore študentom v prvem letniku nudita oba koordinatorska področja, nadaljnjo podporo pa nudijo izbrani mentorji pri študiju. Študentom nudijo podporo pri raziskovalnem delu in predstavitvi znanstvenih rezultatov tudi vodje raziskovalnih skupin. Pri administrativnih težavah, odločanju za izbirne predmete ter vpisovanju ocen študentom doktorskega študija pomaga Referat za doktorski študij. Na voljo jim je tudi tutorska pomoč.

Priložnosti za izboljšave	Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj(i)	Predlogi ukrepov**
Večje vključevanje doktorandov v raziskovalno delo pri raziskovalnih projektih na fakulteti in raziskovalnem delu v programskih skupinah (na tem področju že nekaj let ni večjega napredka). Objavljanje znanstvenih študij in razprav, ki so rezultat raziskovalnega dela doktorandov, v odmevnejših tujih revijah na obeh področjih doktorskega študija. Redne izmenjave doktorskih študentov prek programa za mobilnost Erasmus+.	Slabše pripravljeni raziskovalni načrti, slabša odzivnost raziskovalnega dela na metodološke in vsebinske novosti v mednarodnem prostoru.		Vsak doktorand bi lahko bil vključen v vsaj eno obliko skupnega raziskovalnega dela na fakulteti.	Sestaviti letni seznam možnosti za vključitev v raziskovalno delo.

Posodobiti seznam izbirnih predmetov na obeh področjih študija z vidika vključevanja tujih študentov in študentov sorodnih doktorskih programov v RS in na UL.				Sestaviti učne načrte za nove izbirne predmete.
Spodbuditi skupno raziskovalno delo profesorjev, raziskovalcev in doktorandov v okviru vaj pri predmetih z metodoloških vsebinami.	Obremenjenost raziskovalcev in izvajalcev programa.	Finančni okvir izvajanja programa in slabo ovrednoteno pedagoško delo raziskovalcev in profesorjih pri izvolitvi v nazive.	Vključitev vsaj enega doktoranda letno v raziskovalno delo na fakulteti.	Predstavitev raziskovalnega dela fakultete doktorandom v prvem mesecu študija.
Spodbuditi doktorande k udeležbi pri anketiranju in drugih oblikah pridobivanja študentskih mnenj.	Anketiranje ne odraža stanja, doktorandi se ga ne udeležujejo in ne vidijo priložnosti za izražanje mnenj prek anket.	Slabše utemeljena samoevalvacijska poročila.	Pridobiti metodološko korektna in ovrednotena mnenja doktorandov o študiju.	Izvesti alternativno obliko pridobivanja mnenj doktorandov.
Organizirati oblike skupnega dela v obliki seminarjev ali kolokvijev v zaključnih letnikih študija z namenom spodbujanja k zaključevanju študija in povezovanju z raziskovalnim delom.	Prevelika individualna razdrobljenost študija v zadnjih letnikih in premajhna obveščenost mentorjev o stanju dela na tezi.	Slaba prehodnost.	Povezati doktorande, mentorje in raziskovalce prek skupnih oblik dela in neformalnega druženja.	Organizirati en kolokvij letno.
Povezovanje naših študentov s študenti, ki raziskujejo na podobnih področjih na partnerskih univerzah v tujini, na letnih srečanjih, kjer se predstavijo rezultati raziskovanja in je možna izmenjava mnenj.	Slabša povezanost raziskovalnega dela doktorandov s trendi v mednarodnem okolju.	Raziskovalno delo je omejeno na področja, ki so v mednarodnem prostoru manj zanimiva in prodorna.	Ustvariti vzdušje mednarodne povezanosti in pomembnosti lastnega raziskovalnega dela.	Izvedba mednarodnega seminarja za doktorande.
Boljše vključevanje študentov v študentske projekte in programske skupine na fakulteti. Organizirano srečevanje naših študentov s študenti partnerskih univerz, kjer bi se povezovali na podlagi sorodnih raziskovalnih tem.				
Uvedba internih kolokvijev in seminarjev za boljši pretok spoznanj med izvajalci ŠP in za boljšo povezanost med obema področjema doktorskega programa.	Preobremenjenost potencialnih udeležencev z rednimi obveznostmi.		Povezati doktorande, mentorje in raziskovalce obeh področij doktorskega programa prek skupnih oblik dela in neformalnega druženja.	Organizirati en kolokvij letno.

1.1.4 VSEŽIVLJENJSKO UČENJE

Na področju vseživljenjskega učenja Teološka fakulteta UL nudi akreditirane izpopolnjevalne programe, ki predstavljajo uspešno obliko vseživljenjskega učenja in so študijski program za izpopolnjevanje:

1. Duhovno izpopolnjevanje (v letu 2023/2024 11 vpisanih slušateljev)
2. Geštalt pedagogika (v letu 2023/2024 9 vpisanih slušateljev)
3. Pastoralno izpopolnjevanje (v letu 2023/2024 3 vpisani slušatelji)
4. Zakonska in družinska terapija (v letu 2023/2024 32 vpisanih slušateljev)
5. Karitativno in humanitarno delo (v letu 2023/2024 8 vpisanih slušateljev)

Poleg teh študijskih programov ima fakulteta akreditiran tudi študijski program za izpopolnjevanje Supervizija za zakonsko in družinsko terapijo ter svetovanje, ki ga zaradi kadrovskih omejitev še nismo začeli izvajati.

V letu 2023 smo začeli postopek akreditacije novega študijskega programa za izpopolnjevanje Specializacija iz družinske terapevtske prakse. Predmetnik in kompetence so oblikovani tako, da skupaj z že obstoječim programom za izpopolnjevanje iz zakonske in družinske terapije UL TEOF (ter primerljivimi drugimi podobnimi programi s področja družinske terapije) nudijo udeležencem in udeleženkam izpolnjevanje določb in priporočil mednarodnih organizacij za priznavanje izobrazb s področja družinske psihoterapije (European Family Therapy Association, International Family Therapy Association, European Association for Psychotherapy). Večji del predstavlja zahtevana terapevtska praksa (ki se je doslej že izvajala, vendar ni bila uradno urejena), dodani pa so nekateri predmeti, ki pokrivajo vsebino, potrebno za ustrezno in učinkovito izvajanje družinske psihoterapije ter dodatno določeno s strani mednarodnih združenj za izvajanje družinske terapije na visokem strokovnem nivoju.

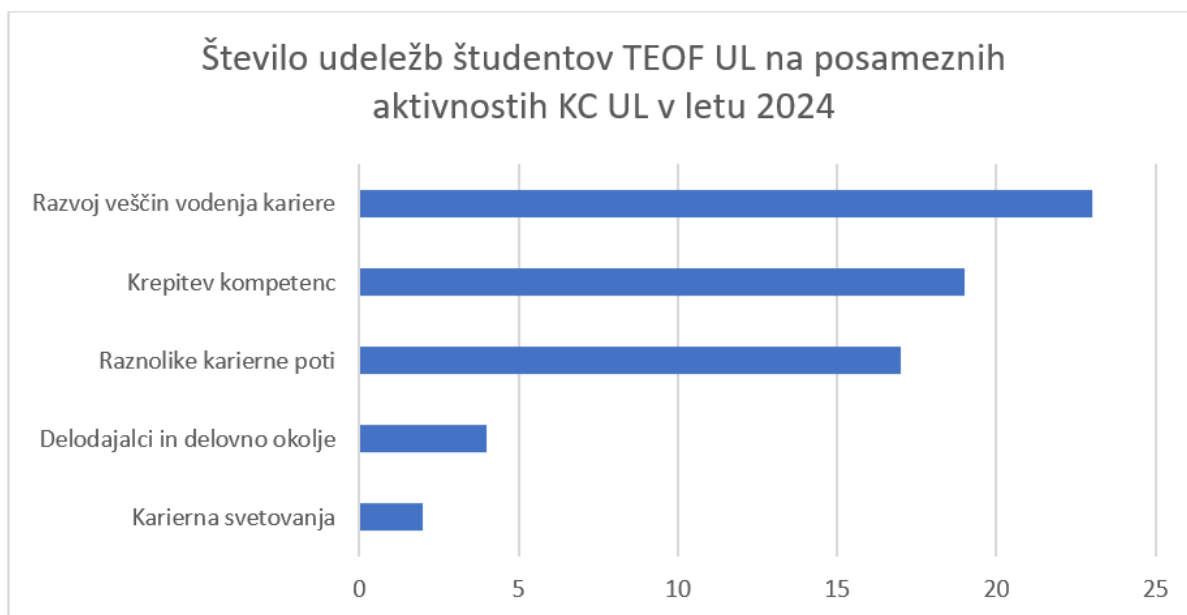
Izreja tudi neformalni program vseživljenjskega učenja Duhovna akademija, ki je od študijskega leta 2021/2022 vključen tudi v Modro fakulteto Univerze v Ljubljani. V letu 2023/2024 je v program Duhovne akademije vpisanih 198 slušateljev.

Karierni center

V Kariernem centru UL (KC TEOF UL) so bile v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:

1. Dogodki in delavnice za razvoj veščin vodenja kariere; sem spadajo dogodki in delavnice na temo lastnosti in izbire delovnega mesta, iskanje zaposlitve, pisanje življenjepisa in motivacijskega pisma, priprava na razgovor za zaposlitev, priprava na prakso, iskanje kariernih priložnosti v tujini, zaposlitvene veščine, uporaba družbenih omrežij za namen kariernega napredka ter mreženja in trg dela.
2. Dogodki in delavnice s področja krepitve kompetenc za družbo 5.0; tečaji računalniških programov, psihofizično počutje, karierni tabor, delovno pravo, projektni management, javno nastopanje, retorika in simulacija selekcijskega postopka.
3. Dogodki, namenjeni spoznavanju raznolikih kariernih poti; delo v tujini, podjetništvo, LinkedIn klinika, priložnosti v okviru Zveze EUTOPIA, kako do poklica zakonski in družinski terapevt.
4. Dogodki, namenjeni povezovanju s potencialnimi delodajalci; karierni dnevi s hitrimi zmenki, predstavitev in obisk delodajalcev, predstavitev kariernih poti alumnov, karierne kavarne, objava prostih delovnih mest.
5. Individualna karierna svetovanja; svetovanje študentom omogoča, da skupaj s kariernim svetovalcem oblikujejo svojo karierno pot.

Aktivnosti so se izvajale tako preko spleta kot v prostorih fakultete.



Poleg aktivnosti, vezanih na vseživljenjsko karierno orientacijo, smo v Kariernih centrih UL v letu 2024 ponovno odprli razpis v okviru humanitarne akcije Srčna UL, s katero smo zbirali sredstva za študente, ki so se znašli v finančni stiski. Študente smo o aktivnostih obveščali preko Portala za osebni in profesionalni razvoj (POPR), tedenskega e-novičnika, družbenih omrežij in neposrednih vabil na dogodke.

Karierna svetovalka je imela uradne ure vsako sredo na fakulteti, zaradi fleksibilnosti pa je bila za študente dosegljiva tudi preko spleta ostale dni v tednu. Z letom 2025 je vlogo kariernega svetovalca na fakulteti prevzel Klemen Marinčič.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Vpeljava izvajanja prenovljenega prvostopenjskega dvopredmetnega študijskega programa Teologija.	Srečanja z izvajalci. Skupen pregled učnih načrtov. Začetno sprotno spremljanje izvajanja.	Delno realiziran (v teku).
Izboljšanje izvajanja prvostopenjskega študijskega programa Človek in medosebni odnosi.	Pregled procesa izvajanja v prvem letu izvajanja. Iskanje izboljšav. Priprava novih materialov za kvalitetnejše izvajanje.	Delno realiziran (v teku).
Prenova magistrskega študijskega programa Religijologija in etika.	Povzetek dosedanjih načrtov in pričakovanj. Primerjava s podobnimi študijskimi programi v tujini. Sodelovanje z izvajalci in študenti, alumni tega programa.	Delno realiziran (v teku).
Povečanje interdisciplinarnosti in multidisciplinarnosti.	Vključevanje profesorjev Medicinske fakultete UL in Zdravstvene fakultete UL v študijski proces v prenovljenem dodiplomskem programu Človek in medosebni odnosi.	Delno realiziran (v teku).
Krepitev kakovosti študijskega procesa, osredinjenega na študenta in na sodelovanje z okoljem (RSF).	Priprava in izvajanje pilotnih posodobitev študijskih predmetov/modulov z didaktično uporabo IKT.	Delno realiziran (v teku).

Prepoznavnost nadarjenih študentov (RSF).	Priprava in izvedba pilotnega projekta dodatnih aktivnosti za spodbujanje nadarjenih študentov na področju MM.	Realiziran.
Preučitev ustreznosti vpisnih pogojev na 1. stopnji in EMT.	Posvet vodstva fakultete in pristojnih organov Univerze.	Delno realiziran (v teku).
Posodobitev učnih načrtov ŠP EMT (posebej obveznih in neobveznih sestavin izbirnih predmetov, ki jih ponudimo pri ŠP in zunanjim članicam).	Priprava prenove sestavin izbirnih predmetov za zunanje članice UL.	Delno realiziran (v teku).
Krepitev kakovosti študijskega procesa, osredinjenega na študenta in na sodelovanje z okoljem (RSF).	Nadgradnja modula (Pedagoška orodjarna) za spletno učenje visokošolskih učiteljev s področja »na študenta osredinjenega« učenja in poučevanja.	Realiziran.
Povečanje števila alumnov.	Promocijski in vsebinski dogodki.	Delno realiziran (v teku).
Prenova študijskega programa Zakonska in družinska terapija.	Potrditev sprememb na UL.	Delno realiziran (v teku).

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Uspešen zaključek akreditacije študijskega programa za izpopolnjevanje Specializacija iz družinske terapevtske prakse pri agenciji NAKVIS.

Potrditev nove dvopredmetne študijske smeri na študijskem programu Zakonski in družinski študiji.

Predlogi ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Birokratizacija postopka. Prepočasno spreminjanje.	Preveliki posegi oz. posodobitve in zato podaljšan proces potrjevanja s strani UL.	Posodobitev študijskega reda.	Posodobiti aktualen pravilnik.	Komisija za študijske zadeve.
Obremenitev z lastnimi obveznostmi in odpiranje tem o UI.	Nezaupanje v orodja UI.	Posodabljanje učnih metod, ki vključuje uporabo umetne inteligence (UI).	Spodbujati pedagoške delavce k udeležbi vsaj enega izobraževanja o pedagoški rabi UI.	Prodekan za študijske zadeve; prodekanja za izobraževalno dejavnost; koordinator za pedagoško usposabljanje; koordinator za digitalizacijo.
/	/	Urediti redno vključevanje raziskovalnih podatkov v repozitorij UL.	Zbiranje podatkov na lastni enoti pred oddajo v repozitorije.	KETEOF, projektna pisarna, koordinator za pedagoško usposabljanje.
Površna priprava obvestil oz. srečanj.	Časovna stiska.	Interno informiranje o uspešnosti in posodabljanje študijskih programov.	Evalvacijsko srečanje med skrbniki študijskih programov ob koncu vsakega semestra.	Prodekan za študijske zadeve, skrbniki programov.
Nizka stopnja motiviranosti med zaposlenimi.	Slabe ponudbe.	Krepitev internacionalizacije študija z univerzami v tujini.	Spodbujanje mobilnosti profesorjev; udeležba na	Koordinator za mednarodno sodelovanje; koordinator za

			mednarodnih konferencah.	Erasmus+ in CEEPUS.
Slaba komunikacija.	Težko dostopanje do njihovih kontaktov.	Krepiti povezanost z alumni.	Organizacija srečanja za alumne; vključevanje v promocijske vsebine.	Koordinator za promocijo.
Počasnost.	Birokratizacija postopka zaradi prevelikih sprememb.	Prenova magistrskega študijskega programa religiologija in etika (RE).	Analiza dosedanjih načrtov in pričakovanj. Primerjava s podobnimi študijskimi programi v tujini. Sodelovanje z izvajalci in študenti, alumni tega programa.	Skupina za prenovu RE; prodekan za študijske zadeve.
Osebe, ki bi pripravile mikrodokazila.	Nizka stopnja zanimanja alumnov in župnijskih sodelavcev za vsebine TEOF.	Načrtovati vzpostavitev mikrodokazil.	Pripraviti vsaj en predlog mikrodokazila.	Koordinator za pedagoško usposabljanje; koordinator za mednarodno sodelovanje; prodekan za študijske zadeve.

2. Odličnost v znanosti in umetnosti

Na UL TEOF poteka intenzivna raziskovalna dejavnost, ki vključuje številne projekte na nacionalni in mednarodni ravni. Raziskovalna dejavnost na UL TEOF je formalno strukturirana v 10 raziskovalnih enot (inštitutov), ki tvorijo osnovo za poglobljeno znanstveno delo. Osnovno jedro raziskovalne dejavnosti predstavljata dve programski skupini, ki prejemata financiranje ARIS v višini 2,08 FTE (prva skupina – 32 raziskovalcev) in 1,94 FTE (druga skupina – 21 raziskovalcev).

Z zavezanostjo odličnosti, inovativnosti in mednarodnemu sodelovanju si prizadevamo za nadaljnji razvoj in krepitev raziskovalnega dela na fakulteti.

V letu 2024 je na fakulteti potekalo 6 projektov, financiranih s strani ARIS-a, pri čemer je UL TEOF v petih nosilna organizacija, pri enem pa partnerica. Med projekti, financiranimi s strani ARIS-a, je zagonska programska skupina, ki odpira nove raziskovalne priložnosti, ter uspešno pridobljen projekt CRP za sodelovanje z Ministrstvom za obrambo Republike Slovenije. Ob tem smo v letu 2024 pridobili še en temeljni projekt ARIS, ki je uradno začel s 1. januarjem 2025.

Raziskovalna dejavnost se razširja tudi na evropsko in mednarodno raven. V letu 2024 smo sodelovali pri štirih projektih EU – pri treh kot partnerji, pri enem pa kot koordinatorji. Poleg tega smo izvajali dva mednarodna projekta, ki ju financira Oxfordov center Ian Ramsey.

Na nacionalni ravni smo bili v letu 2024 vključeni v dva projekta programa Načrta za okrevanje in odpornost (NOO). Pri projektu ULTRA smo sodelovali pri pripravi mikrodokazil v okviru pilota 8.08 ter organizirali delavnice za splošno javnost v okviru Duhovne akademije na pilotu 8.05. Poleg tega smo v okviru pilota 9.01 začeli s sistematičnim usposabljanjem zaposlenih za učinkovito rabo digitalnih tehnologij v predavalnicah. Ob projektu ULTRA smo sodelovali tudi v programu za posodobitev pedagoških študijskih programov PŠP, kjer smo v letu 2024 začeli izvajati prvi modul po prenovljenem programu.

Kot članica Univerze v Ljubljani smo aktivno sodelovali pri vseh dejavnostih in priložnostih za nadgradnjo projektne in mednarodnega sodelovanja, ki je na UL TEOF organizirano v okviru dela projektne in mednarodne pisarne. Udeleževali smo se dogodkov v okviru programa KRPAN.

Raziskovalci (število, izmenjave)

Število raziskovalcev na UL TEOF se je v letu 2024 povečalo na 59 (v letu 2023 je bilo na UL TEOF 56 raziskovalcev). Poseben poudarek namenjamo krepitvi mednarodnih izmenjav ter gostovanj v tujini, še posebej preko vzpostavljanja strateških partnerstev znotraj mreže EUTOPIA.

Ključni kazalniki in statistični podatki za leto 2024 kažejo pozitivne trende in rast v primerjavi s predhodnim letom. Število izvirnih znanstvenih člankov narašča, kar odraža večjo raziskovalno aktivnost. Hkrati višji CI10 potrjuje večjo odmevnost del, medtem ko rast točk za objave v humanistiki poudarja kakovost in obseg prispevkov. Ti trendi potrjujejo krepitev raziskovalne odličnosti.

Kazalnik/leto	2024	2023	2022	2021
Število izvirnih znanstvenih člankov	46	41	47	37
CI10 (čisti citati v zadnjih 10 letih)	1798	1521	1303	1075
Točke za objave (humanistika)	7762,34	7377,39	8721,95	9136,02

Intelektualna lastnina

S povečanim številom aktivnih sodelavcev v projektni pisarni smo okrepili usposobljenost na področju raziskovalne dejavnosti. Sodelovanje je vzpostavljeno tudi z ustreznimi službami na UL, ki pomagajo pri upravljanju intelektualne lastnine.

Sodelovanje v različnih vrstah projektov, uspešnost pridobivanja projektov, podpora prijavljanju projektov, izvajanju, vodenju projektov

Sodelujemo v različnih projektih, kot so ARIS, Erasmus+ KA2 in KA3 ter Forward Looking Projects. Število projektnih prijav tako na domače (ARIS in druge) kot na mednarodne razpise se iz leta v leto povečuje. V letu 2024 smo za fakulteto pridobili prvi CRP projekt in prvič kandidirali za prestižni ERC Advanced Grant. Kljub naraščajočemu številu prijav skupno število projektov v zadnjih letih ostaja približno enako.

Druga mednarodna raziskovalna in razvojna dejavnost: znanstvenoraziskovalne konference in drugi dogodki

Sodelujemo s številnimi tujimi izobraževalnimi institucijami (tuje univerze) in mednarodnimi organizacijami, ki vsako leto pripravljajo konference, med njimi npr. Evropsko združenje katoliške teologije, Societas Ethica, Evropsko združenje katoliških šol in Bioetiki srednje Evrope. Hkrati tudi sami vsakoletno organiziramo mednarodne konference ter v pedagoški proces vključujemo ugledne gostujoče predavatelje. V letu 2024 smo okrepili svojo vpetost v mednarodne raziskovalne mreže in se pridružili programu Resilience, ki podpira infrastrukturo za raziskave na področju teologije. V okviru tega smo kot fakulteta uradno postali pridruženi člani projekta Horizon 2020. Ob tem smo na nacionalni ravni ustanovili konzorcij, ki ga tudi vodimo.

Sodelovanje članice z univerzitetnimi službami in drugimi članicami (interdisciplinarnost)

Sodelovanje med UL TEOF in službami UL na področju informiranja ter nujenja podpore pri raziskovalnih dejavnostih poteka dobro. Redno potekajo usposabljanja vodje projektne pisarne, kar pripomore k še boljši organiziranosti in strokovni podpori. UL TEOF sodeluje z drugimi fakultetami in tako goji interdisciplinarni pristop. V letu 2024 smo sodelovali pri treh prijavah za pridobitev velikih interdisciplinarnih projektov pod okriljem UL. Ob veliki interdisciplinarnosti pedagoškega procesa tudi raziskovanje poteka izrazito interdisciplinarno.

Sodelovanje v mednarodnih projektih: uspešnost pridobivanja projektov, podpora prijavljanja projektov, izvajanja in vodenja projektov

UL TEOF kot partnerica sodeluje v treh mednarodnih projektih, poleg tega pa vodi en projekt v vlogi organizacije koordinatorice ter sodeluje v dveh projektih, kjer smo edini projektni partner.

Aktivni raziskovalni programi ARIS

1. Vrednote v judovsko-krščanskih virih in tradiciji ter možnosti dialoga (P6-0262)
2. Religija, etika, edukacija in izzivi sodobne družbe (P6-0269)

Aktivni raziskovalni projekti ARIS

1. Teologija, digitalna kultura in izzivi na človeka osrediščene umetne inteligence (J6-4626)
2. Med tradicijo in moderno: slovenski katoliški intelektualci in narodnostno vprašanje v transnacionalni perspektivi (1848–1948) (J5-4595)
3. Slovenska intelektualna zgodovina v luči sodobnih teorij religije: od ločitve duhov in kulturnega boja do komunistične revolucije (J6-3140)
4. Moč čustev in status ženskih likov v različnih literarnih žanrih Stare zaveze (J6-50212)
5. Religiozna in duhovna oskrba za pripadnike Slovenske vojske v 21. stoletju (V5-24003)
6. Presečišče kreposti, izkustva in digitalne kulture: Etični in teološki uvidi (zagonska programska skupina)

Aplikativni in raziskovalni projekti EU

1. ERASMUS+-626148-EPP-1-2020-2-PT-EPPKA3-PI-POLICY LOOP: Empowering teachers personal, professional and social continuous development through innovative peerinduction programmes
2. ERASMUS+ 2022-1-SI01-KA220-SCH-000086423 BIOSEM: Bioethics and Sustainable Environmental Management in Schools
3. ERASMUS+ EDU-2023-PI-FORWARD-LOT1-101132844: VR4Empathy – Using virtual reality for inclusive and action-oriented empathy in schools
4. ERASMUS+ 2023-2-PL01-KA220-HED-000170392 Innovative Ethics and Research Integrity training in the AI era “AI-THOS”

Projekti drugih mednarodnih financerjev

1. Theological, Philosophical and Ethical Challenges of Artificial Intelligence and New Technologies (OX-DXR00290_1)
2. Epistemic Identity and Epistemic Virtue: Human Mind and Artificial Intelligence (OX-DXR00290_2)

Umetniška dejavnost

Ob svojem znanstvenem in pedagoškem delu so številni zaposleni dejavni tudi na področju kulture in umetnosti, zato je bila fakulteta v preteklem letu navzoča pri oblikah sodelovanja znotraj dogodkov religijskih skupnosti pa tudi v okviru ekumenskega sodelovanja krščanskih Cerkva ter na področju medreligijskega dialoga.

Študente smo vključili v sooblikovanje osrednjega kulturnega dogodka Teološke fakultete – Tomaževe proslave skupaj z obhajano liturgijo, kjer se kulturno udeležujejo tako študentje kot alumni fakultete.

S vzpostavitev multimedijske sobe UL TEOF so se odprle številne možnosti umetniškega izražanja preko ustvarjanja avdiovizualnih vsebin. V okviru tega nastaja mesečna oddaja Aktualni dogodki.

Založba

Založniško dejavnost opravljajo Komisija za založništvo in uredniki revij ter zbirk. Velik del knjigotrske dejavnosti, ki je na fakulteti del založniške dejavnosti, so tudi v letu 2024 opravili zaposleni v knjižnici UL TEOF Ljubljana (dobava, distribucija, prodaja, promocija, administracija ...), referat za doktorski

študij in znanstvenoraziskovalno dejavnost ter finančno računovodska služba (prijava in poročanje pri ARRS idr.) v sodelovanju s tajnikom fakultete (koordinacija, postopki po ZJN-3 in pravno svetovanje). V primeru izdajanja del v sozaložbi pa večji del opravi sozaložba. Z implementacijo sistema SAP se je proces založniške dejavnosti izboljšal, predvsem tudi ob podpori Založbe UL.

Prodaja publikacij poteka preko založbenega e-naslova s postopki pošiljanja gradiva po pošti ali fizičnim prevzemom na enoti v Ljubljani. Knjižnici pri prodaji in pripravi evidenc ter računov sodelujeta s finančno računovodsko službo na fakulteti.

UL TEOF je v letu 2024 sodelovala na skupni stojnici UL na knjižnem sejmu na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani, kjer je imela možnost predstaviti novosti in ponuditi popust na določene naslove publikacij fakultete. Izvedena je bila tiskovna konferenca Založbe UL TEOF v Tednu Univerze, kjer so bile predstavljene nove knjige ter nove številke revij. Poleg tega je bil z nekaterimi uredniki in avtorji posnet pogovor. Predstavniki fakultete sodelujejo v Komisiji za založništvo na UL.

Založba UL TEOF je v preteklem letu izdala znanstvene revije: Bogoslovni vestnik (2024: 4 številke); Acta Ecclesiastica Sloveniae (2024: 1 številka); Edinost in dialog (2024: 2 številki) in Strokovno-znanstveno revijo Tretji dan (2024: 3 številke).

Poleg tega so bile izdane številne znanstvene in strokovne monografije v okviru Knjižnih zbirk: Znanstvena knjižnica, Priročniki UL TEOF, Acta Theologica Sloveniae in Redovništvo na Slovenskem.

Knjižnična dejavnost

Ustreznost in dostopnost študijske literature

Knjižnica UL TEOF zagotavlja dostop do ustrezne študijske literature v najmanj enem izvodu, največkrat v dveh; če finančna sredstva dopuščajo, pa tudi v več izvodih. Uporabniki, predvsem študenti, so z združitvijo knjižničnih enot Knjižnice UL TEOF pridobili možnost, da si izposojajo gradivo iz obeh enot z možnostjo določitve prevzemnega mesta gradiva.

Knjižnica UL TEOF s pomočjo strokovnih služb na fakulteti pred začetkom študijskega leta nagovori profesorje in študente, da posredujejo vsakokratni seznam obvezne študijske literature v knjižnico, da se zagotovi zadostno število izvodov. Seznam študijske literature je objavljen na spletni strani fakultete. V obeh knjižničnih enotah sta študentom v pomoč študijski polici s študijskim gradivom za posamezne študijske semestre. V enoti v Ljubljani je zaradi prostorske urejenosti knjižnice vzpostavljen urnik za naročanje gradiva iz skladišča, na enoti Teološka knjižnica Maribor pa je velik delež knjižničnega gradiva v prostem dostopu, kar omogoča uporabnikom samostojno iskanje po policah.

Prilagoditve za študente s posebnimi potrebami

V Knjižnici UL TEOF sta študentom s posebnimi potrebami nudena osebna pomoč in elektronsko komuniciranje s študentom ali skrbniki, ki so v pomoč študentom s posebnimi potrebami. Za gibalno ovirane študente je v Ljubljani je zaradi lokacije knjižnice na voljo dvigalo. V Mariboru je omogočen dostop z dvigalom v čitalnico s predhodno ureditvijo po telefonskih ali elektronskih komunikacijah. Slepim ali slabovidnim študentom posebej je omogočena lupa za slabovidne in kopiranje ali skeniranje gradiva, ki se jim pošlje po klasični ali e-pošti.

Urejanje področja

Z reorganizacijo knjižnične dejavnosti na fakulteti v letu 2024 so spremembe nastale v segmentih izposoje, kjer je prišlo do združitve dveh baz v enotni knjižnični katalog, pod akronimom TEOF. S spremembo kadrovskega načrta se upoštevajo nove naloge zaposlenih v knjižnici, predvsem v zvezi z nabavo, založniško dejavnostjo in vodenjem. Z začetkom vzpostavitve storitev za odprto znanost se zaposlene osredotočajo na ta segment v okviru knjižničnih dejavnosti, za prihodnje leto pa smo vključili dodatna izobraževanja o odprti znanosti, da bi se okrepila pomoč in podpora raziskovalnemu procesu na fakulteti.

Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami na tem področju

Knjižnica UL TEOF je na ravni fakultete vpeta v sodelovanje ter izvajanje založniške dejavnosti ter v pomoč pri organizaciji in izvedbi tiskovne konference, kjer se predstavijo nove publikacije fakultete.

Zaposlena sodeluje v Komisiji za razvoj knjižničnega sistema (KRKS) UL in v delovnih skupinah znotraj KRKS. V Delovni skupini za promocijo in izobraževalne storitve pri Komisiji za razvoj knjižničnega sistema zaposlena kot sklicateljica te delovne skupine vodi in sodeluje v pilotnem projektu SiKUL – Strokovna izobraževanja knjižničarje Univerze v Ljubljani. Zaposlene sodelujejo z univerzitetno službo za knjižnično dejavnost. Zaposlena je aktivno ter s prispevki v letu 2024 sodelovala na strokovnem srečanju visokošolskih knjižnic UL Visokošolski knjižničar na karierni poti, 12. 6. 2024 na BF UL ter na drugih strokovnih dogodkih. Sodelovanje v delovnih skupinah na fakulteti ter na ravni UL in s tem hkrati vključitev permanentnega izobraževanja bo tudi v naslednjem letu cilj zaposlenih v Knjižnici UL TEOF.

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Status ukrepa
Večja prepoznavnost v širši javnosti interdisciplinarne možnosti študija na UL TEOF.	Večja navzočnost v javnosti s programi, ki vključujejo interdisciplinarnost – dvopredmetni in novi ČMO.	Delno realiziran (v teku).
Povečanje vključevanja študentov v aktivnosti, ki odpirajo prostor interdisciplinarnosti in družbene angažiranosti.	Vključitev študentov v sodelovanje pri aktivnostih raziskovanja in pedagoškega dela, kjer gre za področja interdisciplinarnosti, internacionalizacije in vključevanja v projekte zunaj fakultete.	Realiziran.
Večja povezanost med raziskovalci, delujočimi na raziskovalnih projektih.	Redni sestanki vodij raziskovalnih projektov, občasni sestanki vseh raziskovalcev, skupno načrtovanje komunikacije raziskovalnih rezultatov, skupno načrtovanje obremenitev raziskovalcev.	Realiziran.
Večja raziskovalna zavzetost in tržna naravnost.	Priprava sistema za nagrajevanje uspešnih raziskovalcev, priprava protokola za urejanje sredstev, pridobljenih na trgu, izvedba izobraževanja o možnostih pridobivanja sredstev na trgu in doseganja višje vrednotenih raziskovalnih dosežkov.	Delno realiziran (v teku).
Zagotoviti ustrezne informacijske vire za raziskovanje in študij.	Priprava sistema in protokola za spremljanje kakovosti in dostopa do informacijskih virov (sodelovanje v nabavnih konzorcijih ipd.).	Realiziran.
Pomoč in sodelovanje pri vzpostavljanju načel odprte znanosti na fakulteti.	Splošna izobraževanja za raziskovalce in študente za uspešno raziskovalno in publicistično delo v sodelovanju z rektoratom in knjižnicami UL (vsaj dve predstavitvi na fakulteti: Študijski dan, dogodek v sodelovanju/dogovoru z rektoratom).	Delno realiziran (v teku).
Infrastruktura ureditev projektne pisarne ter Centra za etiko umetne inteligence.	Ureditev dodatnih prostorov za delo.	Realiziran.
Jasnejše oblikovanje strategije znanstvenoraziskovalnega dela fakultete.	Izvedba zbora raziskovalcev ter oblikovanje strategije. Medijski plan promocije raziskovalno-razvojne dejavnosti fakultete.	Delno realiziran (v teku).

Večja raziskovalna zavzetost in tržna naravnost.	Priprava sistema za nagrajevanje uspešnih raziskovalcev.	Delno realiziran (v teku).
Knjižnična informacijska podpora visokošolskih učiteljem, raziskovalcem, študentom na TEOF UL.	Izvedba praktičnih delavnic na področju informacijskega opismenjevanja za uporabnike in hkratno permanentno izobraževanje zaposlenih znotraj knjižnice.	Delno realiziran (v teku).

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Okrepljeno delovanje raziskovalne pisarne. Med drugim z novimi prostori, kadrovsko razširitvijo ob koncu leta in bolj jasno opredelitvijo nalog ter deloma tudi z uporabo orodij znotraj okolja APIS.

Predlogi ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Preveč reaktivno izvajanje dejavnosti, premalo sistematično in proaktivno načrtovano.	Pomanjkanje časa, nezmožnost osmišljanja dodatnega dela za raziskovalce.	Večja povezanost med raziskovalci, delujočimi na raziskovalnih projektih.	Redni sestanki vodij raziskovalnih projektov, občasni sestanki vseh raziskovalcev, skupno načrtovanje komunikacije raziskovalnih rezultatov, skupno načrtovanje obremenitev raziskovalcev.	Prodekanja za znanstvenoraziskovalno dejavnost, vodja projektne pisarne, vodje projektov in programskih skupin, dekan.
Omejeni kadrovski in časovni viri za izvedbo celovite analize potreb. Možna nizka motivacija raziskovalcev za sodelovanje pri oblikovanju politike nakupa.	Poizvedba vrne rezultate, ki bi bili finančno in organizacijsko neizvedljivi.	Bolj sistematično načrtovanje raziskovalnega dela.	Priprava analize potreb po računalniški opremi in povabilo raziskovalcem k skupnemu oblikovanju politike nakupa licenc.	Prodekanja za znanstvenoraziskovalno dejavnost, vodja projektne pisarne.
Pomanjkanje notranjih strokovnjakov za odprto znanost in upravljanje podatkov. Nizka ozaveščenost raziskovalcev o pomenu odprte znanosti in zahtevah financerjev.	Hitra evolucija politik in zahtev glede odprte znanosti na nacionalni in mednarodni ravni.	Zagotavljanje ustrezne podpore pri upravljanju podatkov in objav.	Organizacija usposabljanj za raziskovalce in strokovne službe o najboljših praksah v zvezi z odprto znanostjo, vključujočim dostopom do podatkov in objav ter zagotovitev ustrezne podpore pri izbiri odprtih revij za objave.	Prodekanja za znanstvenoraziskovalno dejavnost, vodja projektne pisarne, vodja knjižnice.
Pomanjkanje interesa med raziskovalci in HR zmožnosti fakultete za dodatno	Močna konkurenca za mednarodna sredstva in omejeni viri financiranja. Spremenljive	Krepitev povezanosti raziskovalne dejavnosti UL TEOF z domačimi in tujimi institucijami ter	Razširitev in nadaljevanje sodelovanja z mednarodnimi raziskovalnimi in	Prodekanja za znanstvenoraziskovalno dejavnost, vodja projektne pisarne, dekan, vodje

sodelovanje. Pomanjkanje sistematičnega pristopa k iskanju in vzdrževanju mednarodnih partnerstev. Omejeni finančni in kadrovski viri za organizacijo mednarodnih dogodkov in prijave na projekte.	politične in ekonomske razmere, ki vplivajo na mednarodno sodelovanje. Zahtevni administrativni postopki pri vključevanju v tuje projekte in konzorcije.	interdisciplinarno sodelovanje.	umetniškimi institucijami ter aktivno iskanje partnerstev z različnih področij za skupne projekte in izmenjave; spodbujanje objav raziskav v uglednih mednarodnih uglednih revijah ter organizacija mednarodnih konferenc in simpozijev; razvijanje specifičnih strategij za spodbujanje mladih raziskovalcev k sodelovanju na mednarodnih razpisih in raziskovalnih omrežjih ter podpora pri njihovih prijavih.	projektov in raziskovalnih skupin ter raziskovalci.
Pomanjkanje motivacije raziskovalcev za aktivno sodelovanje na internem dogodku. Nezadostna kultura sodelovanja in izmenjave znanja med različnimi raziskovalnimi skupinami.	Nizka udeležba raziskovalcev zaradi drugih obveznosti in prednostnih nalog. Omejena dolgoročna korist, če dogodek ne prinese konkretnih rezultatov ali trajnih povezav.	Večja povezanost med raziskovalci, delujočimi na raziskovalnih projektih.	Organizacija in izvedba dneva raziskovalcev.	Prodekanja za znanstvenoraziskovalno dejavnost, vodja projektne pisarne.
		Zagotoviti ustrezne informacijske vire za raziskovanje in študij.	Vzpostavitev protokola spremljanja kakovosti in dostopa do informacijskih virov (sodelovanje delovnih skupin na fakulteti, sodelovanje v nabavnih konzorcijih ipd.).	Vodstvo fakultete, UO fakultete, Knjižnični svet, zaposlene v knjižnici.

3. Prenos znanja in umetnosti

Izobraževanja KATIS

Teološka fakulteta sodeluje v programu nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (KATIS). Fakulteta je prijavila in uspešno pridobila 6 programov usposabljanja. V koledarskem letu 2024 je fakulteta izvedla 3 seminarje s skupno 33 udeleženci.

Alumni

Število članov v skupnosti Kluba alumnov UL TEOF, ki deluje v okviru projekta Alumni UL, se je v preteklem letu zvišalo za 51 članov, tako da je konec leta 2024 štelo 229. V sodelovanju z alumni smo izvedli na fakulteti nekaj kulturnih dogodkov, kot je Tomaževa proslava, ter v sodelovanju z Zavodom za cerkveno glasbo pripravili izobraževanja in druge dogodke (spletna delavnica Duhovnikovo petje v velikem tednu; Liturgična konferenca; Poletni dnevi liturgične glasbe).

Nagrade in priznanja

Strokovni delavci, ki so bili najbolj vpeti v implementacijo sistema APIS – Marija Božič, Anamarija Dolenc, Adriana Košak in Mojca Kucler Dolinar – so prejeli priznanje strokovnim sodelavcem, ki jih podeljuje Univerza v Ljubljani.

Fakulteta vsako leto podeljuje Tomaževo nagrado za posebne dosežke. V letu 2024 je prejela Tomaževo nagrado Nastja Stane.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Večja prepoznavnost raziskovanja na področju teoloških in religijskih ved Teološke fakultete v javnosti. Poudarjanje pomena tovrstnega raziskovanja in njegov doprinos k družbi.	Vsaj ena javna predstavitev dosežkov. Sodelovanje pri pobudah UL za predstavitve dosežkov posameznih članic. Redno poročanje na platformah in v javnih medijih. Sodelovanje raziskovalcev in profesorjev pri intervjujih ter drugih medijskih predstavvah fakultete in njenih dosežkov.	Realiziran.
Organiziranje konzorcija v okviru programa Resilience.	Zbiranje informacij o izkušnjah drugih pri organizaciji raziskovalnega konzorcija. Iskanje in povezovanje partnerjev v konzorcij.	Realiziran.
Večja usmerjenost v prenos znanja, razvitega v raziskovalnih projektih, ciljnim skupinam.	Prijava 4 seminarjev KATIS za pedagoške delavce.	Realiziran.
Pomoč pri organizaciji in sodelovanje pri predstavitvi dosežkov raziskovalcev fakultete v javnosti.	Dogodki v knjižničnih prostorih (vsaj dva dogodka v Ljubljani in/ali v Mariboru).	Delno realiziran (v teku).
Prepoznati študente, nadarjene za kulturno udejstvovanje, in jih vključiti v različne projekte (snemanja, recitacije, kulturni utrinki, ples idr.)	Okrepiti programe tutorstva in mentorstva.	Realiziran.

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Večje zavedanje pomena prenosa znanja na ravni fakultete. Vključitev skupine za promocijo, strateško delovanje projektne pisarne (vključevanje študentov in delo s ciljnimi skupinami).

Predlogi ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
		Povečevanje prepoznavnosti pedagoškega in raziskovalnega dela v javnosti.	Priprava načrta komuniciranja z javnostjo, skladnega s Strategijo promocije UL TEOF 2024–2026.	Dekan, oseba, odgovorna za stike z javnostjo, PR-skupina UL TEOF.
		Prepoznavanje kompetentnosti pedagoškega in raziskovalnega kadra fakultete na možnih področjih povezovanja s strokovnjaki z umetniškega področja, zlasti področja cerkvene, glasbene, arhitekturne in drugih umetnosti.	Pozornost do že obstoječih oblik izobraževanj, umetniških performansov in drugih možnosti sodelovanja z umetniki na področjih, kjer bi lahko koristili kot teološka stroka.	Oseba, odgovorna za stike z javnostjo.
Premajhen doseg raziskovalcev in pedagogov.	Premajhno zanimanje pedagogov.	Večja usmerjenost v prenos znanja, razvitega v raziskovalnih projektih, ciljnim skupinam.	Prijava 4 seminarjev KATIS za pedagoške delavce.	Vodja projektne pisarne in raziskovalci po projektih.
Število usposobljenih študentov za delo v MMS (Multimedijski sobi) in njihova aktivna vključenost v organizacijo.	Prekinitve zaradi izpitnega obdobja ali počitnic.	Mesečno pripraviti vsaj eno okroglo mizo.	Okrogle mize z gosti v MMS.	Vodja Multimedijske sobe in PR-skupina.

4. Vključujoče akademsko okolje

Tutorstvo

Sistem tutorstva je na Univerzi v Ljubljani vzpostavljen že od leta 2007. Gre za strukturirano obliko pomoči študentkam in študentom, ki jim omogoča lažjo vključitev v študijski proces ter zagotavlja podporo pri akademskem in osebnostnem razvoju. Ključni cilj tutorstva je pomagati študentom pri prilagajanju akademskemu okolju in jim nuditi kakovostno podporo pri soočanju s študijskimi izzivi. Na ta način pripomoremo k ustvarjanju spodbudnega in prijaznega študijskega okolja, kjer se lahko vsak posameznik razvija tako na akademski kot tudi na osebni ravni.

Tutorji imajo ključno vlogo pri pomoči študentom pri njihovem vključevanju v fakultetno življenje. Svetujejo jim glede organizacije študija, izbire predmetov, načina učenja ter drugih akademskih in praktičnih vprašanj. Prav tako jih seznanjajo z njihovimi pravicami in dolžnostmi ter s postopki in pravili delovanja fakultete, Študentskega sveta in drugih oblik študentske organiziranosti. Tutorji delujejo tudi kot posredniki med študenti in fakultetnim osebjem ter pomagajo pri reševanju morebitnih težav, s katerimi se študenti srečujejo med študijem. V zadnjih letih pa se aktivno vključujemo tudi v promocijske aktivnosti UL TEOF, kjer pomagamo pri informativnih dnevih in drugih dogodkih, namenjenih bodočim študentom.

Na fakulteti trenutno delujejo različne oblike tutorstva. Študenti izvajajo uveljavljeno tutorstvo, ki je namenjeno predvsem novincem na fakulteti. Njegov glavni cilj je olajšati novim študentom prilagajanje na študijsko okolje, jih informirati o pomembnih vidikih študentskega življenja ter jim nuditi podporo pri prvih korakih v akademskem svetu. Poleg tega na fakulteti delujejo tudi tri oblike tutorstva, ki jih izvajajo profesorji: uveljavljeno tutorstvo, tutorstvo za izredne študente in tutorstvo za študente s posebnimi potrebami. Profesorji s svojo strokovnostjo in izkušnostjo študentom nudijo individualno prilagojeno pomoč ter jih usmerjajo pri reševanju študijskih in osebnih izzivov.

Za zagotavljanje kakovostnega tutorskega dela se tutorji vsako leto udeležujejo seminarjev in izobraževanj, ki jih organizira Univerza v Ljubljani. Ta srečanja omogočajo pridobivanje novih veščin, izmenjavo izkušenj in izboljšanje načina dela s študenti. Prav tako vsako leto vabimo nove študente drugega ali višjega letnika, ki bi radi s svojim znanjem, izkušnjami in pripravljenostjo pomagali kolegom ter tako prispevali k izboljšanju študentske izkušnje na naši fakulteti. Tutorstvo tako ostaja nepogrešljiv del študentskega življenja na Teološki fakulteti in pomembno prispeva k vzpostavitvi močne, povezane in podporne akademske skupnosti.

Študenti s posebnim statusom

Študentom s posebnimi potrebami in s posebnim statusom, ki se zaradi raznoraznih ovir (invalidnost, starševstvo...) ne morejo v polnosti vključiti v študijski proces in študijsko okolje, zagotavljamo pomoč in določene prilagoditve pri opravljanju študijskih obveznosti v skladu s sklepom Teološke fakultete in v skladu s Pravilnikom o študentih s posebnimi potrebami in posebnim statusom na Univerzi v Ljubljani. Študenti lahko zaprosijo za status študenta s posebnimi potrebami ali/in status študenta z enim od posebnih statusov, in sicer tako, da vložijo prošnjo na predpisanem obrazcu Komisiji za študijske zadeve s priloženo dokumentacijo, ki jo določa Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami in posebnim statusom na Univerzi v Ljubljani. V teh prošnji študent navede prilagoditve študijskega procesa, ki jih potrebuje. V letu 2024 so bile na Teološki fakulteti vložene prošnje za status študenta s posebnimi potrebami, status študenta kategoriziranega športnika, status študenta priznani umetnik ter status študenta starša.

Glavne prilagoditve, ki smo jih omogočili na Teološki fakulteti v letu 2024, so: odsotnost od predavanj in vaj v času nastopov in intenzivnih priprav nanje; podaljšanje časovnih rokov za oddajo izročkov; opravljanja izpitov izven rednih rokov/izpitnega obdobja po individualnem dogovoru s predavatelji; ustno opravljanje izpitov; občasna odsotnost od predavanj in vaj (npr. med otrokovo boleznijo ipd.); podaljšanje časa za pisanje pisnih izpitov zaradi občasne slabe koncentracije; prilagojeno opravljanje ustnega izpita; prilagoditev datuma opravljanja predstavitev in nastopov pred razredom; podaljšanje časa izposoje gradiva v knjižnici in izposoja gradiva, ki je dostopno le v čitalnici (zaradi slabe koncentracije v skupnih prostorih); možnost tolerance manj čitljive pisave oz. pravopisnih napak, kot je zamenjava, izpuščanje

ali dodajanje črk; za slabovidne uporaba elektronske lupe, računalnika, kamere ipd. med predavanjem in pri opravljanju izpita.

S kandidiranjem na razpisu za sredstva za sofinanciranje prilagoditev za študente s posebnimi potrebami, ki ga je objavila Univerza v Ljubljani, smo v preteklem letu pridobili sredstva za ureditev spletne strani naše fakultete za lažjo uporabo osebam z različnimi ovirami (slepota, slabovidnost ...). Vlogi Teološke fakultete za sofinanciranje prilagoditev spletne strani je Komisija za vprašanje študentov ugodila, tako da smo lahko začeli s postopkom njene izdelave in jo tudi zaključili.

Prav tako smo prejeli Poročilo o presoji ustreznosti objekta Teološke fakultete (za Ljubljano) za gibalno ovirane in senzorično ovirane osebe. To bo osnova za naše nadaljnje akcije oz. prilagoditve.

Načrt enakosti spolov 2022–2027

Načrt enakosti spolov je objavljen na spletni strani Univerze v Ljubljani, na spletnem naslovu [https://www.uni-lj.si/assets/Sluzba-za-spremljanje-kakovosti-analize-in-porocanje/NES/Enakost spolov nacrt enakosti spolov UL 2022 2027.pdf](https://www.uni-lj.si/assets/Sluzba-za-spremljanje-kakovosti-analize-in-porocanje/NES/Enakost_spolov_nacrt_enakosti_spolov_UL_2022_2027.pdf). Prav tako imajo zaposleni na Univerzi v Ljubljani, torej tudi na UL TEOF, dostop do pravilnika o ukrepih proti nasilju, nadlegovanju in trpinčenju na [https://www.uni-lj.si/assets/Sluzba-za-spremljanje-kakovosti-analize-in-porocanje/NES/Pravilnik o ukrepih proti nasilju nadlegovanju in trpinčenju.pdf](https://www.uni-lj.si/assets/Sluzba-za-spremljanje-kakovosti-analize-in-porocanje/NES/Pravilnik_o_ukrepih_proti_nasilju_nadlegovanju_in_trpinčenju.pdf). Poročilo o ukrepih bo predstavljeno v Letnem poročilu UL.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Izboljšati delovanje etične komisije in razširiti njeno delovanje.	Srečanje vodstva fakultete s člani etične komisije. Iskanje primerljivih vlog etične komisije drugje. Skupno iskanje razširitve delovanja in vpliva etične komisije na delovanje fakultete.	Realiziran.
Večja zastopanost študentov s posebnimi potrebami pri delovanju fakultete.	Povečanje neposrednih stikov vodstva fakultete s pooblaščen o sebo za študente s posebnimi potrebami. Vključevanje takih študentov v upravljanje in vodenje dela na fakulteti. Skupno načrtovanje izboljšanja dostopnosti Teološke fakultete za študente s posebnimi potrebami.	Vključen v nov Letni program dela.
Študente opremiti in usposobiti za delo na pastoralnem in katehetskem (pedagoškem) področju.	Sistematično povezovanje UL TEOF z okoljem (katoliške šole, župnije ...).	Delno realiziran (v teku).
Večja prepoznavnost aktualnosti teologije, še posebej v luči novega prvostopenjskega študija Človek in medosebni odnosi.	Promocija teologije v povezavi novega programa s poudarkom na medosebnih odnosih in komunikaciji.	Realiziran.
Večja povezanost vseh na fakulteti.	Iskanje in usmerjanje že pridobljenih projektov in programskih skupin v razvoj teologije z ozirom na odnose in komunikacijo danes. Okrepiti zavest študentov za pripadnost fakulteti. Še bolj spodbuditi njihovo vključevanje v skupno delo in življenje. Prepletanje raziskovalne dejavnosti na različnih raziskovalnih področjih.	Delno realiziran (v teku).
Ustvarjanje klime, v kateri se čutijo solidarnost, bližina, domačnost.	Ustvarjanje domačnosti v okolju članice. Biti blizu študentom (formalno in neformalno). Biti v pomoč.	Realiziran.

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Vzpostavljeno konkretno delovanje etične komisije.

Uspešno izvedene aktivnosti ekipe za promocijo.

Krepitev medsebojnih odnosov in sodelovanja med študenti in profesorji na Enoti v Mariboru.

Urejanje možnosti dostopa za gibalno ovirane v prostore fakultete.

Predlogi ukrepov

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Priprava vsaj enega prenovljenega učnega načrta predmeta, ki bo vključeval delo za dialog v družbi.	Poziv za pripravo takega predmeta in vključitev tega predmeta v širši načrt študijskega programa.	Delno realiziran (v teku).
Priprava vsaj enega prenovljenega učnega načrta predmeta, ki bo vključeval zavzemanje za trajnostni razvoj.	Poziv za pripravo takega predmeta in vključitev tega predmeta v širši načrt študijskega programa.	Ostaja na ravni predloga.
Večja zavest o pomembnosti argumentiranega družbenega dialoga.	Priprava poletne šole na to temo. Poziv k sodelovanju s partnerskimi institucijami v pripravi poletne šole.	Realiziran.
Izobraževanja in izdelava kvalitetnih video vsebin v izobraževalne in promocijske namene.	Izobraževalni programi s poudarkom na veščinah javnega nastopanja in multimedijskega ustvarjanja ter objavljanja izdelkov na kanalih TEOF (Web, YT, IG, FB, TikTok).	Delno realiziran (v teku).

5. Družbena vloga in mesto UL TEOF

Poleg rednih aktivnosti, ki so potekale že v preteklih letih, je fakulteta svoje strokovne in znanstvene argumente v javnost učinkoviteje posredovala tudi z uporabo nove multimedijske sobe, ki jo uporablja za ustvarjanje promocijskih in drugih pedagoško-znanstvenih vsebin, z objavami na YT in ostalih kanalih TEOF.

Izpeljava projekta za nadarjene študente in zaposlene za uporabo multimedijskega studia (realizacija prvega dela projekta v letu 2023, drugi del pa je bil izpeljan v letu 2024) se je pokazala kot zelo ustrezna in že daje konkretne rezultate tako za študente kot za širšo družbeno skupnost.

UL TEOF se dejavno vključuje v javne razprave o predlogih zakonov in drugih predpisov, ki so vsebinsko vezani na področja teologije, religiologije, psihologije in psihoterapije.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Priprava vsaj enega prenovljenega učnega načrta predmeta, ki bo vključeval delo za dialog v družbi.	Poziv za pripravo takega predmeta in vključitev tega predmeta v širši načrt študijskega programa.	Delno realiziran (v teku).
Priprava vsaj enega prenovljenega učnega načrta predmeta, ki bo vključeval zavzemanje za trajnostni razvoj.	Poziv za pripravo takega predmeta in vključitev tega predmeta v širši načrt študijskega programa.	Ostaja na ravni predloga.
Večja zavest o pomembnosti argumentiranega družbenega dialoga.	Priprava poletne šole na to temo. Poziv k sodelovanju s partnerskimi institucijami v pripravi poletne šole.	Realiziran.
Izobraževanja in izdelava kvalitetnih video vsebin v izobraževalne in promocijske namene.	Izobraževalni programi s poudarkom na veščinah javnega nastopanja in multimedijskega ustvarjanja ter objavljanja izdelkov na kanalih TEOF (Web, YT, IG, FB, TikTok).	Delno realiziran (v teku).

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Izvedba poletne šole Digitalna kultura po rimski poti; aktivno delo ekipe MMS: medijski načrt in aktivno ustvarjanje promocijskih in pedagoško-znanstvenih vsebin z objavami na medijskih kanalih UL TEOF (Web, YT, IG, FB, TikTok).

Predlogi ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
		Priprava vsaj enega prenovljenega učnega načrta predmeta, ki bo vključeval razvoj digitalnih kompetenc in trajnostni razvoj.	Poziv za pripravo novega izbirnega predmeta in vključitev tega predmeta v širši načrt študijskih programov in posodobitev vsaj enega predmeta študijskega programa (npr. Specialna didaktika III).	Skrbniki programov; prodekan za študijske zadeve.
		Organizacija okroglih miz ali posvetov na temo aktualnih družbenih vprašanj.	Udeležba na Nikodemovih večerih; organizacija posvetov; obravnava aktualnih družbenih vprašanj v Multimedijem studiu in publikacija posnetkov.	Mednarodna pisarna; koordinator za promocijo.
	Zahtevnost usklajevanja s poročevalcem Komisije Senata UL za dodiplomski študij.	Akreditacija novih izbirnih predmetov: Multimedijски izobraževalni studio 1 in Multimedijски izobraževalni studio 2.	Izpeljava postopka do aprila 2025.	Prodekan za študijske zadeve.

6. Upravljanje in razvoj sistema kakovosti

6.1 Delovanje notranjega sistema kakovosti

Spremljanje, zagotavljanje in razvijanje kakovosti na Teološki fakulteti UL poteka utečeno. Osrednja naloga sistema je priprava in sestava samoevalvacijskih poročil od oktobra do sredine decembra. Poročila sta v lanskem letu pregledala in potrdila komisija za kakovost in senat fakultete.

Skrbniki študijskih programov na poziv Komisije za kakovost sprožijo postopke za pridobivanje odziva deležnikov že ob zaključku študijskega leta, medtem ko jeseni pridobijo mnenja in odzive učiteljskega kadra. Posamezne aktualne teme, povezane z izvajanjem programov in posledično s kvaliteto izvajanja, so bile tudi lani obravnavane na študijskih dnevih, ki se jih udeležijo vsi redno zaposleni učitelji ter ostali sodelavci na fakulteti.

Fakulteta nima službe za kakovost, zato je odgovornost za delovanje sistema naložena Komisiji za kakovost. Delo si člani Komisije razporedijo tako, da je eden od članov stalno zadolžen za analizo študentskih anket, drugi za pregledovanje samoevalvacijskih poročil, medtem ko predsednik Komisije koordinira delo in je zadolžen za pisanje Letnega poročila.

Komisija se je v minulem letu sestala na treh dopisnih sejah. Koordinacija dela je med člani utečena, usklajena s prodekanom za študijske zadeve, s tajnikom in z dekanom fakultete. Člani komisije so se udeleževali priporočenih srečanj in posvetov glede kakovosti na univerzitetni ravni, koristen je bil tudi obisk predstavnikov službe za kakovost UL na naši fakulteti, pri katerem je bil navzoč tudi dekan fakultete. Teološka fakulteta priporočene novosti in spodbude redno posreduje celotnemu fakultetnemu zboru na študijskih dnevih in drugih podobnih, tudi neformalnih srečanjih svojih kolektivov.

6.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

Študentske ankete o pedagoškem delu profesorjev in asistentov se izvajajo na Teološki fakulteti vsako leto v skladu s Pravili o študentski anketi o pedagoškem delu učiteljev in sodelavcev. Anonimnost anketiranja je v zagotovljena na način, kot velja za vse članice Univerze v Ljubljani. Tu podani rezultati so povzeti iz elevacijskih poročil študentskih anket Univerze v Ljubljani.

Rezultati anket za redni študij na prvi stopnji kažejo, da je povprečna ocena vprašanj pred izpitom (zadovoljstvo, usklajenost, samostojnost, literatura, obveščenost, informacije na spletu in preverjanje) za 74 (leto prej 49) ocenjenih predmetov, to je predmetov, kjer so bili najmanj 4 odgovori, 4,5 (lani 4,6, predlani 4,5), za 71 (leto prej 38) predmetov po izpitu (vsebina, naloge, ocenjevanje) 4,7 (leto prej 4,7, dve leti prej 4,7). Povprečna ocena za kompetence je 4,2 (leto prej 4,4), ustreznost kreditnih točk (KT) pa 3,1 (leto prej 3,1). V študijskem letu 2023/24 je bilo tudi več odgovorov izrednih študentov – vsaj 5 odgovorov je imelo pred izpitom 14 predmetov, povprečna ocena je bila 4,6, po izpitih pa za 12 predmetov kompetence 4,4, ustreznost kreditnih točk (KT) pa 3,2

Pri podiplomskih študijskih programih druge stopnje (magistrski študij) je povprečje odgovorov na anketo pred izpitom pri programu teologija 4,7 (leto prej 4,5), zakonski in družinski študiji 4,6 (enako leto prej), religiologija in etika 4,5 (enako leto prej). Po izpitu je skupna ocena za program Zakonski in družinski študiji 4,7 (leto prej 4,8, dve leti prej 4,6). Kompetence so ocenjene s 4,3, ustreznost KT pa 3,2. Za program Religiologija in etika je ocena izpita 4,7 (leto prej 4,3), kompetence 4,3 (leto prej 4,1), ustreznost 3,2 (leto prej 2,8). Za program Teologija je ocena izpitu 4,7 (leto prej 4,6), kompetence 4,3, ustreznost pa 3,1. Za skupni dvopredmetni program (s FF UL in FF UM) ni mogoče narediti relevantne analize, ker je število odgovorov študentov po posameznih predmetih manj kot 5.

Rezultati anket kažejo na veliko zadovoljstvo študentov s študijem. Časovno ni videti večjih sprememb.

Delež odgovarjanja študentov se sicer razlikuje med predmeti, a pri večini predmetov, kjer so vsaj 4 odgovori, je med 42 in 70 %. V povprečju je na ankete pred izpitom odgovorilo 49 % študentov (leto prej 39 %, dve leti prej 47 %); 27 % jih je zavrnilo odgovarjanje (leto prej 33 %), 24 % je bilo nesodelujočih

(leto prej 28 %). Na anketo po izpitu je odgovorilo 45 % (leto prej 39 %), odgovarjanje je zavrnilo 29 % (leto prej 31 %), 26 % je bilo nesodelujočih (leto prej 30 %).

Anketa na doktorskem študiju: na ankete je odgovorilo 15 od 32 vpisanih študentov od 1. do 3. letnika. Odgovori za prva dva letnika kažejo, da je v vseh treh letnikih odlično ocenjen sklop »Svetovalna pomoč študentom« in »Pomoč in podpora mentorja« (v drugem letniku tudi pomoč in podpora somentorja). Sklopa »Infrastruktura in urniki« in »Zadovoljstvo z izvajanjem programa« sta bila v prvem letniku ocenjena odlično in v drugem zelo dobro. Sklop »Del študija in ostale aktivnosti v tujini« je v obeh letnikih ocenjen pozitivno, a z možnostmi izboljšave. Možnost študija in raziskovalnega dela v tujini in udeležba mednarodnih konferenc v tujini je ocenjeno 3,7, sodelovanje z drugimi raziskovalci 3,5. Glede na ankete ugotavljamo, da je treba okrepiti možnosti sodelovanja med raziskovalci in z raziskovalci zunaj fakultete.

Rezultati »ankete glede splošnih vidikov študijskega procesa« kažejo, da so odlično ocenjeni sklopi osebje knjižnice in referata ter splošno zadovoljstvo s študijem, zelo dobro ustreznost opreme in urnik, obveščanje na fakulteti, svetovalna pomoč študentom in mednarodna mobilnost (večina posameznih vprašanj ima povprečje med 4,2 in 4,6, dve vprašanji 3,9). Najvišje, 4,9, sta ocenjena »ustrezen odnos osebja« in »odnos do uporabnika«. Dobro sta ocenjena študentski svet (4,1) in obštudijske dejavnosti ter drugi dejavniki študijskega procesa (izbirni predmeti na drugih fakultetah imajo 4,1, možnosti spoznavanja zunanjih institucij pa 3,6, izbor športnih dejavnosti 3,7). Odgovorilo je 77 študentov na različnih stopnjah študija.

Primerjava z letom prej kaže, da so ocene podobne, s tem da so višje za »infrastrukturne« vidike (npr. oprema predavalnic), dejavno soudeleženo v študentskem svetu in informacije o izmenjavah v tujini. Več napora pa bo treba vložiti v izbirnost športnih dejavnosti in krepitev izbirnih predmetov z drugih fakultet UL.

Z rezultati anket za ustanovo, programe in izvajalce je seznanjen dekan. Vsak profesor in asistent ima dostop do rezultatov za svoje predmete prek programa VIS. S profesorji, ki jim ankete pokažejo nizke vrednosti zadovoljstva študentov, se redno pogovori dekan. Za vse izvajalce so rezultati anket pomembna povratna informacija, opozorilo in spodbuda. Ocene so pomembne tudi v procesu izvolitve v nazive. Študenti so o rezultatih anket najprej seznanjeni prek predstavnika v Komisiji za kakovost. S povzetkom anket sta seznanjena komisija za kakovost in senat.

Ankete so pokazatelj stanja, to je podajo informacijo o izvajanju in o potrebnih spremembah (npr. glede predmetnika, vsebin predmetov, števila ur, obremenjenosti študentov ipd.), podajo uporabna spoznanja za nove akreditacije in služijo kot pomoč za načrtovanja delovanja ustanove.

6.3 Zunanje zagotavljanje kakovosti

V lanskem študijskem letu nobeden od programov fakultete ni bil predmet nacionalne evalvacije. Priporočila prejšnjih evalvacij s strani vatikanske agencije AVEPRO so bila zabeležena in upoštevana med ukrepi in ti se izvajajo že zadnji dve oz. tri leta.

6.4 Mednarodne evalvacije in akreditacije

Kakor je razvidno iz sprejetih ukrepov, se fakulteta pripravlja na mednarodno akreditacijo programov s področja zakonskih in družinskih študij in zakonske in družinske terapije.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Vključiti področje t. i. odprte znanosti v konkretno delovanje fakultete.	Iskanje ustreznih rešitev pri drugih članicah UL. Primerjava uporabnosti teh rešitev za našo fakulteto. Implementacija tega v raziskovalno delovanje fakultete. Izobraževanje zaposlenih na TEOF na tem področju.	Ostaja na ravni predloga.

Posredovati UL predlog časovne umestitve izdelave samoevalvacijskih poročil pred oddajo Letnega programa dela (prva polovica novembra).	Koordinacija in uskladitev predloga na ravni univerze.	Ostaja na ravni predloga.
Izdelati strategijo ravnanja z raziskovalnimi podatki na fakulteti in njihove hrambe.	Preučiti možnosti in načine vključitve v obstoječe repozitorije/preučiti možnost odprtja lastnega repozitorija.	Delno realiziran (v teku).
Povečanje vpisa na teoloških stopenjskih programih (večletni cilj fakultete).	Nadaljevanje promocijske dejavnosti z vključevanjem MMS (Multimedijska soba); nadaljnje izvajanje interdisciplinarnega projekta za krepitev kompetenc študentov (IPKKŠ) za študente EMT in UTR programov UL TEOF.	Realiziran.
Nadaljevanje sodelovanja z zunanjimi evalvacijskimi institucijami.	Priprava, predstavitev na študijskem dnevu in oddaja enoletnega načrta za izboljšanje kakovosti agenciji AVEPRO (že izvedeno v letu 2022); vključitev načrta v večletni Strateški načrt fakultete.	Realiziran.
Postopki zunanje evalvacije so vključeni v tekoče načrtovanje ukrepov na fakulteti.	Sklic dveh sej letno: strateškega sveta fakultete, vodstva fakultete in komisije za kakovost.	Realiziran.

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Promocija. Delno povečan vpis na nekaterih programih TEOF UL.

Predlogi ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Predlogi sklepov za prihodnje leto ne temeljijo na oceni realiziranih ukrepov iz preteklega leta.	Časovni zamik v zanki kakovosti.	Uskladitev časovnega poteka samoevalvacijskih postopkov z načrtovanjem ukrepov, ki so vključeni v program dela za prihodnje leto.	Uskladiti roke za zbiranje podatkov in pisanje samoevalvacijskih poročil (najprej zbiranje podatkov, nato pisanje samoevalvacij za preteklo leto in nato načrta dela za prihodnje).	Vodstvo fakultete ob sodelovanju Komisije za kakovost.
	Študentje smeri zakonske in družinske terapije nimajo možnosti za pridobitev licence v EU. Neurejen status psihoterapevtskih poklicev v RS.	Preveriti možnosti mednarodnih akreditacij za študijsko področje zakonskih in družinskih študijev v letu 2025.	Vzpostavitev stikov z Evropskim združenjem za sistemsko terapijo.	Predstojnik katedre za zakonsko in družinsko terapijo ter psihologijo in sociologijo religije.

7. Podporna področja

7.1. Avtonomija in finance

Fakulteta preko zastopanosti v organih in komisijah univerze (senat UL, statutarne komisije, komisija UO UL za kadrovske zadeve, komisija za pritožbe študentov, disciplinska komisija II. stopnje za študente, komisija za vprašanja študentov, komisija za magistrski študij, komisija za razvoj knjižničnega sistema, komisija za etiko v raziskavah, ki vključuje delo z ljudmi, svet za založništvo) zavzeto sodeluje na vseh nivojih spremljanja, spreminjanja in implementacije notranjih predpisov fakultete.

Vodstvo fakultete je ob prehodu na nov akademsko poslovni sistem APIS spodbujalo zaposlene k njegovi aktivni uporabi, nudilo potrebno pomoč pri uporabi in izvedlo usposabljanja, ki so jih opravili strokovni delavci. V letu 2024 se že kažejo pozitivni učinki uporabe APIS-a: hitrejši postopki in lažje finančno in poslovno spremljanje. Se pa tudi v letu 2024 kažejo pomanjkljivosti, ki izhajajo iz neprilagojenosti posameznih modulov SAP akademskemu okolju.

Finančno stanje fakultete ostaja stabilno. Poslovno leto 2024 je UL TEOF zaključila pozitivno tako po realizaciji kot tudi po načelu denarnega toka. Pri NLB ima fakulteta vezan depozit. Pri raziskovalnih programih in projektih, ki so večletni in se še niso končali, so se za neporabljena sredstva oblikovali kratkoročni odloženi prihodki. Omenjena dejstva nam bodo v pomoč v letu 2025 pri nemotenem poslovanju tako na pedagoškem kot tudi na znanstvenoraziskovalnem področju.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Načrtna uporaba sredstev ISF za razvoj raziskovalne dejavnosti.	Pregled porabe sredstev ISF po področjih v preteklem letu. Raziskovanje področja za bolj načrtno in učinkovito uporabo teh sredstev za podporo razvoja raziskovalne dejavnosti na fakulteti.	Delno realiziran (v teku).
Kritična priprava izvajanja novega načrta za ukrepe pri RSF.	Umestitev predvidenih ukrepov na področju RSF v konkretno delo in določitev odgovornih.	Realiziran.
Povečati preglednost materialnega in finančnega poslovanja.	Sprejetje pravilnika materialnega in finančnega poslovanja.	Delno realiziran (v teku).
Večja identifikacija vseh na fakulteti z novo vizijo in strategijo fakultete.	Na skupnih srečanjih se redno spominimo na poslanstvo, vizijo in strategijo ter preverjamo strateške ukrepe.	Realiziran.
Ob začetku izvajanja novega prvostopenjskega programa pripraviti načrtno strategijo za prenovo drugih prvostopenjskih programov.	Sprotno spremljanje izvajanja novega programa. Redno preverjanje zadovoljstva tako izvajalcev kot študentov. Organizirati srečanja vseh skrbnikov prvostopenjskih programov.	Delno realiziran (v teku).

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Po prehodu na APIS se je bistveno zvišala preglednost finančnega in materialnega poslovanja, kar vpliva na skladnost poslovanja s predpisi in točnost poročil ter zadovoljstvo vodstva, vodij programov in projektov.

Predlogi ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Omejene finančne možnosti v okviru Univerze kot celote – UL TEOF nima vpliva.	Nevarnost neupravičene uporabe sredstev, ki niso neposredno vezana na izvajanje raziskovalne dejavnosti.	Povečati preglednost stroškov dela z vključevanjem vseh deležnikov v uporabo sistema LODN-SAP (letne osebne delovne napovedi).	Izvesti dodatna izobraževanja za predstojnike kateder in vodje programov/projektov.	Dekan, prodekan za študijske zadeve, prodekanja za znanstvenoraziskovalno dejavnost, predstojniki kateder, vodje programov/projektov, vodja referata, vodja projektne pisarne, tajnik, kadrovska služba.

7.2. Procesi in infrastruktura

Fakulteta izvaja svojo dejavnost na sedežu fakultete v Ljubljani in na Enoti v Mariboru. Prostori v Ljubljani so v lasti Nadškofije Ljubljana, v Mariboru pa Nadškofijskega ordinariata Maribor. Med predstavniki ustanov obstaja soglasje glede uporabe prostorov s strani fakultete.

Tudi v letu 2024 se je nadaljevala prenova opreme v posameznih pisarnah oz. prostorih. Dodatne prostore je dobila Mednarodna in projektna pisarna, in sicer prenovo treh prostorov. V enem od prostorov ima svoje mesto Karierni svetovalec UL TEOF. Poleg tega so bila izvedena druga nujna vzdrževalna dela tako v predavalnicah kot v pisarnah, kar omogoča boljše pogoje za delo in študij.

V letu 2024 so bili poleg rednih aktivnosti v predavalnice umeščeni novi interaktivni zasloni v Ljubljani in Enoti v Mariboru, razširjena je bila pokritost Wifi Eduroam tako v Ljubljani kot na Enoti v Mariboru, dokončna ureditev 2MFA za vse zaposlene, računalniki v čitalnici na Enoti v Mariboru so bili zamenjani z novejšimi, implementiran nov strežnik Linux za potrebe spletnih učilnic, umeščen nov datotečni strežnik (nova verzija strežnika 2024), menjane naprave UPS (neprekinjena napetost) v strežniški sobi, zaključena implementacija evidence delovnega časa in umeščena oprema v novo predavalnico na Enoti v Mariboru. Poleg tega je UL TEOF prešla na Cobiss in ga implementirala v oblak ter posodobila spletno stran za lažjo porabo za slabovidne. Dodatno je bilo umeščenih nekaj projektorjev in vzpostavljen sistem za hibridno predavanje med prostori fakultete v Ljubljani in Mariboru.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Stabilizacija poslovanja fakultete po prehodu v sistem APIS.	Popis procesov po prehodu v sistem APIS.	Vključen v nov Letni program dela.
Zmanjšati administrativno obremenitev strokovnih služb zaradi priprav gradiv za seje organov in komisij fakultete.	Vodenje sej upravnega odbora UL TEOF in komisij (komisija za študijske zadeve in komisija za dok. študij) preko aplikacije GC Seje.	Vključen v nov Letni program dela.
Posodobiti proces priprave osebnih letnih načrtov zaposlenih pedagoških in raziskovalnih delavcev.	Implementacija sistema LODN.	Realiziran.
Pripraviti popis prostorov in opreme z načeli trajnostne naravnosti knjižnice z elementi tretjega prostora.	Določiti načrt prenove prostorov in opreme, tudi po zgledu drugih knjižnic UL.	Vključen v nov Letni program dela.

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Umestitev interaktivnih zaslonov v predavalnicah je izboljšala izvajanje pedagoškega dela. Oblikovanje GC modula Seje in prehod na uporabo modula za seje Senata v celoti in seje Upravnega

odbora delno. S tem je izboljšana preglednost poteka sej in sprejetih sklepov ter zmanjšano tveganje za napake.

Predlogi ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Obremenitev zaposlenih (tajnik, vodje notranje organizacijskih enot), ki so zadolženi za to področje, z drugimi opravili.	Ni prepoznanih zunanjih vplivov, ki bi vplivali na doseganje cilja.	Stabilizacija poslovnih procesov oz. delovnega toka po prehodu v sistem APIS.	Primerjava novih procesov s procesi pred prenovo in uskladitev delovnega toka z dejanskimi potrebami.	Dekan, tajnik, vodje notranje organizacijskih enot.
Pomanjkanje kadrovskih virov, katerih stalna naloga bi bila nadgradnja sistema.	Časovno zahtevno usklajevanje z zunanjo podporo GC.	Dokončen prehod na vodenje sej v GC modul Seje za seje senata, upravnega odbora, KŠZ, KZD, Komisije za založništvo in KETEOF.	Dokončen prenos predlog v GC in izobraževanje ter izmenjava dobrih praks med strokovnimi delavci.	Tajnik, vodje notranje organizacijskih enot.
Obremenitev zaposlenega (tajnik), ki je zadolžen za to področje, z drugimi opravili.	Ni prepoznanih zunanjih vplivov, ki bi vplivali na doseganje cilja.	Prostori za Založbo in tehnični prostor.	Pridobiti dokumentacijo PZI in opraviti potrebna dela GOI in IVD.	Dekan, tajnik.

7.3. Razvoj kadrov

Vodstvo fakultete se zaveda pomena kadrovskega kapitala tako na področju pedagoške in raziskovalne dejavnosti kot strokovnih služb. Tudi v letu 2024 je preko individualnih pogovorov vodstvo spremljalo zadovoljstvo večine zaposlenih, njihove želje in karijerne cilje.

V letu 2024 se je delo po prehodnem obdobju zaradi vpeljave APIS-a stabiliziralo. Na podlagi prenovljenega Akta o sistemizaciji (2023) je bilo mogoče izvesti ustrezne kadrovske ukrepe, s katerimi je bilo nekaterim zaposlenim omogočeno, da so zasedli ustreznejša delovna mesta in s tem imeli osnovno plačo določeno glede na vrsto dela in odgovornosti. V letu 2025 bo zaradi novega plačnega sistema (ZSTSPJS) novega krovnega splošnega akta, ki ureja sistemizacijo delovnih mest na celotni Univerzi v Ljubljani, in posameznih tako državnih kot univerzitetnih predpisov, ki so še v nastajanju oz. postopku sprejema, pred vodstvom fakultete še nekaj izzivov na področju kadrovske politike in uresničevanja zavez fakultete, ki pa bodo dodatno omogočili tako strokovno rast zaposlenih kot še učinkovitejšo ureditev kadrovske politike.

Namenska sredstva iz naslova ISF, ki so jih imeli vsi pedagoški delavci in raziskovalci na voljo v znani višini in so jih izkoristili z namenom osebnega razvoja kariernih poti, so okrepila prisotnost na znanstvenih konferencah, srečanjih, tečajih, izobraževanjih in usposabljanjih ter omogočila posameznim delavcem individualno presojo, kaj najbolj pripomore k razvoju njihove karijerne poti.

Izobraževanje zaposlenih in mednarodno izmenjavo je fakulteta dodatno spodbujala tudi s soorganizacijo in finančno podporo mednarodnim simpozijem v Sloveniji in na Hrvaškem.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Smiselno povezovanje pedagoške in raziskovalne dejavnosti pri asistentih.	Pregled možnosti, ugotovitev interesov in priprava strateškega načrta razvoja kadrov glede na potrebe fakultete.	Delno realiziran (v teku).

Kakovostno in pravočasno opravljanje delovnih nalog/obveznosti.	Opredelitev poslovnih procesov in njihovih nosilcev ter opredelitev kompetenc nosilcev/zaposlenih.	Vključen v nov Letni program dela.
Opolnomočenje zaposlenih za uporabo sistema APIS in podsistemov.	Izvesti delavnice v sodelovanju s ponudnikom SAP in z izmenjavo dobrih praks med članicami.	Realiziran.
Izboljšanje izmenjave podatkov med projektno pisarno, prijavitelji oz. vodji projektov/programov in finančno računovodsko službo.	Nova zaposlitev v okviru odobrenega DM, vezanega na APIS.	Vključen v nov Letni program dela.
Sodelovanje in povezovanje zaradi krepitve strokovnosti in medsebojne izmenjave praks/znanja v fakultetni knjižnici in knjižnicah na UL.	Sodelovati v KUL. Mobilnosti in SiKUL pri KRKS pri izmenjavi dobrih praks/znanja.	Delno realiziran (v teku).

Ključne izboljšave

Opolnomočenje vodij notranje organizacijskih enot.
Smiselno povezovanje pedagoške in raziskovalne dejavnosti pri asistentih.
Izboljšanje izmenjave podatkov med projektno pisarno in prijavitelji oz. vodji projektov.

Predlogi novih ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Opolnomočenje vodij notranjeorganizacijskih enot.	Izobraževanja z ustreznimi vsebinami za vodstvene delavce.	Dekan, tajnik.
Smiselno povezovanje pedagoške in raziskovalne dejavnosti pri asistentih.	Pregled možnosti, ugotovitev interesov in priprava strateškega načrta razvoja kadrov glede na potrebe fakultete.	Prodekan za študijske zadeve; prodekanja za znanstvenoraziskovalno dejavnost.
Izboljšanje izmenjave podatkov med projektno pisarno, prijavitelji oz. vodji projektov/programov in finančno računovodsko službo.	Nova zaposlitev v okviru odobrenega DM, vezanega na APIS.	Dekan, tajnik, vodja projektne pisarne.
Sodelovanje in povezovanje zaradi krepitve strokovnosti in medsebojne izmenjave praks.	Aktivna in pasivna udeležba na domačih in tujih izobraževanjih, namenjenih pedagoškim in raziskovalnim delavcem.	Koordinator za pedagoško usposabljanje; prodekan za študijske zadeve; prodekanja za znanstvenoraziskovalno dejavnost.

7.4. Zagotavljanje skladnosti

Etika in integriteta

V letu 2024 smo na Teološki fakulteti naredili pomemben korak v zavesti o pomembnosti etike v raziskovanju. Čedalje več študentov na magistrskem in doktorskem študiju pošilja vlogo na Komisijo za etiko, nekaj vlog pa je prišlo tudi od raziskovalcev za mednarodne projekte.

Komisija je obravnavala preko 30 vlog na 4 rednih in 2 izrednih sejah. Vsako vlogo je skrbno pregledal in ocenil eden od petih članov komisije, stališče predstavil vsem članom komisije, nato pa so skupaj oblikovali končno oceno. Veliko energije so člani komisije in referent iz pisarne za doktorski študij vložili v dodatna pojasnila za pripravo vlog, tako da člani ugotavljajo, da se znanje o etičnih standardih pri študentih in raziskovalcih izboljšuje. Še vedno pa opažajo, da bi bilo dobro v sam predmetnik, predvsem na doktorskem študiju, vključiti tudi področje raziskovalne etike. Glede na veliko število vlog komisija predlaga, da bi komisijo razširili še na dva dodatna člana.

Varstvo osebnih podatkov

V letu 2024 se je tekoče urejala uporaba oz. dostopi v okviru dokumentnega sistema GC na način omejenega dostopa do vsebin, ki vključujejo osebne podatke, ob upoštevanju predpisov o varovanju osebnih podatkov.

Notranji nadzor

V drugi polovici leta 2024 je potekala notranja revizija na področju javnega naročanja, ki je ugotovila napredek in izvedbo pretežnega dela priporočil iz preteklega nadzora. Postopki, vezani na javno naročanje, ne predstavljajo večjega tveganja, se pa vodstvo zaveda, da je še prostor za izboljšave.

	1. Študijska dejavnost	2. Raziskovalna dejavnost	3. Finančna funkcija	4. Računovodska funkcija	5. Kadrovska funkcija	6. Informacijski sistemi	7. Založništvo	8. Knjižnična dejavnost	9. Izvedba postopkov JN	10. Druge dejavnosti	Povpreč na ocena za izjavo	Končna ocena za izjavo (glede na lestvico SNR)
Povprečna ocena samoočen. vprašalnika za vprašanje 1	4,16										4,16	4
Povprečna ocena samoočen. vprašalnika za vprašanje 2.1	4,80	4,00	3,80	3,60	4,20	4,20	3,00	4,20	3,60	3,80	3,92	4
Povprečna ocena samoočen. vprašalnika za vprašanje 2.2	4,33	3,17	3,83	3,83	3,00	2,50	2,00	3,00	2,50	3,83	3,20	3
Povprečna ocena samoočen. vprašalnika za vprašanje 3	4,00	4,14	4,00	3,86	3,43	3,00	2,33	3,14	3,86	3,86	3,56	4
Povprečna ocena samoočen. vprašalnika za vprašanje 4	4,14	4,71	3,71	3,86	4,14	4,29	4,00	3,57	4,29	3,86	4,06	4
Povprečna ocena samoočen. vprašalnika za vprašanje 5	4,00										4,00	4
Povprečna ocena samoočen. vprašalnika za vprašanje 6	5,00										5,00	5

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Poznavanje in uporaba meril varovanja osebnih podatkov, etične integritete vseh in odgovornosti zaposlenih.	Priprava ustreznega gradiva in večja vključitev etične komisije fakultete v delovanje celotne institucije.	Realiziran.
Zmanjšati tveganja, vezana na področje javnega naročanja oz. evidenčnih naročil.	Interno izobraževanje in obveščanje zaposlenih.	Realiziran.
Zmanjšati tveganja, vezana na varstvo osebnih podatkov.	Interno izobraževanje in obveščanje zaposlenih.	Delno realiziran (v teku).

Ključne izboljšave in obrazložitev vpliva na kakovost

Pregled notranje revizije področja javnega naročanja v letu 2024 ni ugotovil večjih neskladnosti oz. tveganj, vezanih na upoštevanje ZJN-3.

Predlogi ukrepov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Postopno soočanje z novim delovnim procesom s strani zaposlenih.	Omejen krog izvajalcev (ponudnikov) za posamezne storitve (npr. lektoriranje, prevajanje), vezane na specifiko področja dela.	Zmanjšati tveganja, vezana na področje javnega naročanja oz. evidenčnih naročil.	Interno izobraževanje in obveščanje zaposlenih.	Dekan, tajnik, vodja FRS.

8. Razvojni cilji (RSF – Izobraževalna dejavnost)

UL TEOF uspešno nadaljuje prenovu svojih študijskih programov. V letu 2024 smo tako vpisali drugo generacijo študentov v študijski program Človek in medosebni odnosi, za katerega vlada izjemno zanimanje in ki krepi interdisciplinarno povezovanje tako znotraj fakultete kot tudi z drugimi članicami Univerze v Ljubljani in z delovnim okoljem.

Začeli smo izvajati prenovljen dvopredmetni dodiplomski študijski program Teološki študiji, ki s prenovljenim predmetnikom še bolj organsko vključuje nove poglede na področju humanistike in teologije, predvsem pa se usmerja v razumevanje človeka v odnosu do sebe, drugih in Boga.

Uspešno smo zaključili pripravo in izvedli akreditacijo novega izpopolnjevalnega programa Specializacija iz družinske terapevtske prakse, s katerim je zaključena celotna veriga formacije zakonskih in družinskih terapevtov po evropskih standardih. 12. 9. 2024 so bile potrjene tudi spremembe študijskega programa Zakonski in družinski študiji, ki na študiju omogočajo dvopredmetni študij, na novi smeri Družinski študiji – dvopredmetna smer. Začeli smo z aktivnostmi za prenovu magistrskega študijskega programa Religiologija in etika.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Okrepiti projektno pisarno UL TEOF v 2022/2023 in 2023/2024.	Zaposlitev vodja projektne pisarne in zapolnitev kvote, dodeljene preko projekta APIS.	Realiziran.
Prenova dvopredmetnih in drugih teoloških programov.	Priprava in izvedba prenove prvostopenjskega dvopredmetnega programa Teologija.	Realiziran.
Ureditev raziskovalne dejavnosti.	Opolnomočenje zaposlenih za koriščenje ISF sredstev in službe za raziskovalno dejavnost. Pridobivanje novih projektov in vključevanje mlajših raziskovalcev v raziskovalne programe in projekte.	Realiziran.

9. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Po pregledu ciljev po različnih področjih ugotavljamo, da je bila UL TEOF uspešna na številnih področjih.

Na pedagoškem področju smo vpisali drugo generacijo študentov na dodiplomski študijski program Človek in medosebni odnosi, za katerega vlada izjemno zanimanje in ki krepi interdisciplinarno povezovanje tako znotraj fakultete kot tudi z drugimi članicami Univerze v Ljubljani in z delovnim okoljem. Začeli smo izvajati prenovljen dvopredmetni dodiplomski študijski program Teološki študiji, ki s prenovljenim predmetnikom še bolj organsko vključuje nove poglede na področju humanistike in teologije, predvsem pa se usmerja v razumevanje človeka v odnosu do sebe, drugih in Boga. Uspešno smo zaključili pripravo in izvedli akreditacijo novega izpopolnjevalnega programa Specializacija iz družinske terapevtske prakse, s katerim je zaključena celotna veriga formacije zakonskih in družinskih terapevtov po evropskih standardih. 12. 9. 2024 so bile potrjene tudi spremembe študijskega programa Zakonski in družinski študiji, ki na študiju omogočajo dvopredmetni študij, na novi smeri Družinski študiji – dvopredmetna smer.

Na UL TEOF je v letu 2024 potekala intenzivna raziskovalna dejavnost, ki vključuje številne projekte na nacionalni in mednarodni ravni. Potekalo je 6 projektov, financiranih s strani ARIS-a. Med projekti, financiranimi s strani ARIS-a, je ena zagonska programska skupina, ki odpira nove raziskovalne priložnosti, ter uspešno pridobljen projekt CRP za sodelovanje z Ministrstvom za obrambo Republike Slovenije. Raziskovalna dejavnost se razširja tudi na evropsko in mednarodno raven. V letu 2024 smo sodelovali pri štirih projektih EU – pri treh kot partnerji, pri enem pa kot koordinatorji. Poleg tega smo izvajali dva mednarodna projekta, ki ju financira Oxfordov center Ian Ramsey. Število raziskovalcev na UL TEOF se je v letu 2024 povečalo na 59. Poseben poudarek smo namenjali krepitvi mednarodnih izmenjav ter gostovanj v tujini, še posebej preko vzpostavljanja strateških partnerstev znotraj mreže EUTOPIA.

Z reorganizacijo knjižnične dejavnosti na fakulteti v letu 2024 so spremembe nastale v segmentih izposoje, kjer je prišlo do združitve dveh baz v enotni knjižnični katalog. Z začetkom vzpostavitve storitev za odprto znanost so se zaposlene v knjižnici osredotočale na ta segment v okviru knjižničnih dejavnosti ter tudi za prihodnje leto vključile dodatna izobraževanja o odprti znanosti, da bi se okrepila pomoč in podpora raziskovalnemu procesu na fakulteti. V letu 2024 smo na Teološki fakulteti naredili pomemben korak v zavesti o pomembnosti etike v raziskovanju, kar dokazuje tudi vse večje število vlog, podanih na Komisijo za etiko UL TEOF.

Na podpornih področjih so se v letu 2024 že kazali pozitivni učinki uporabe APIS-a: hitrejši postopki in lažje finančno in poslovno spremljanje. Se pa tudi v letu 2024 kažejo pomanjkljivosti, ki izhajajo iz neprilagojenosti posameznih modulov SAP akademskemu okolju, zato je prehod na LODN proti koncu leta 2024 zahteval izjemna prizadevanja strokovnih sodelavcev za ustrezno implementacijo.

Tudi v letu 2024 se je nadaljevala prenova opreme v posameznih pisarnah oz. prostorih. Dodatne prostore je dobila Mednarodna in projektna pisarna, in sicer prenovo treh prostorov. V enem od prostorov ima svoje mesto Karierni svetovalec UL TEOF. Poleg tega so bila izvedena druga nujna vzdrževalna dela tako v predavalnicah kot v pisarnah, kar omogoča boljše pogoje za delo in študij. V predavalnice v Ljubljani in Mariboru so bili umeščeni novi interaktivni zasloni, razširjena je bila pokritost WiFi EDUROAM, posodobljeni so bili računalniki v čitalnici na Enoti v Mariboru.

Vključevanje novih sodelavcev, številni dogodki in objave ter vse bolj polni hodniki in predavalnice naše fakultete so dokaz, da je za nami uspešno leto, zato se lahko pogumno soočimo z nadaljnjimi izzivi, ki čakajo fakulteto.

10. RAČUNOVODSKO POROČILO

10.1. Računovodske usmeritve

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu z naslednjo zakonodajo in predpisi:

1. Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 ZUE),
2. Zakon o javnih financah (Ur.l.RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 1 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10, 101/2013,13/18 in 195/20),
3. Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
4. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni l. RS 112/09, 58/10, 104/10,104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/2016, 75/2017, 82/18, 79/19, 10/21 in 203/21),
5. Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l.RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21),
6. Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur.l.RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06-ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/2017 in 82/18),
7. Pravilnik o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/05, 114/06-ZUE, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15)
8. Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Ur. l. RS, št. 75/19, 61/20-ZDLGPE, 133/20 in 174/20-ZIPRS2122),
9. Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 023 (Ur. l. RS št., 187/21 in 206/21-ZDUPŠOP),
10. Pravilnik o davčnem obračunu davka od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 109/13, 83/14).
11. Zakon o davčnem postopku – ZDavP-2 (Uradni list RS, št. 13/11-UPB4, 32/12, 94/12, 101/13-ZDavNepr, 111/13).
12. Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb – ZDDPO-2 (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14).
13. Pravilnik o računovodstvu UL,
14. Pravilnik o računovodstvu UL TEOF.

Pri pripravi računovodskih izkazov za leto 2024 so upoštevani prihodki in odhodki po obračunskem načelu in kot je za posredne uporabnike predpisano po načelu denarnega toka. Pri sestavljanju računovodskih izkazov sta bili upoštevani temeljni računovodski predpostavki upoštevanja nastanka poslovnega dogodka in časovne neomejenosti delovanja. Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih brez centov. Poslovno leto je bilo enako koledarskemu.

10.2. Pojasnila k računovodskim izkazom

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31. 12. 2024. Redni letni popis sredstev in obveznosti do virov sredstev in obveznosti je bil opravljen po stanju na dan 31. 12. 2024.

1.1. Sredstva

a) *Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju*

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

Neopredmetena sredstva zajemajo naložbe v pridobljene dolgoročne materialne pravice, ki se odpisujejo po 10-odstotni amortizacijski stopnji, in programsko opremo, ki se odpisuje po 20-odstotni amortizacijski stopnji. Neopredmetena sredstva se izkazujejo po nabavnih vrednostih z všteti nakupnimi dajatvami, zmanjšana za odobrene popuste.

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev na dan 31. 12. 2024 znaša 26.729 € in je nekoliko višja, kot je bila po stanju na dan 31. 12. 2023 v vrednosti 24.015 €. Odpisana vrednost za leto 2024 znaša 15.804 €, njihova sedanja vrednost pa znaša na dan 31. 12. 2024 10.925 €.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

Na kontih te skupine se na dan 31. 12. 2024 ne izkazuje stanje, ker ne razpolagamo z lastnimi nepremičninami.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 05 in 06)

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva so vlaganja v opremo, v drobni inventar in v knjige. Popravki vrednosti se oblikujejo po metodi enakomernega časovnega amortiziranja z uporabo stopenj, predpisanih v Pravilniku o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev.

Opredmetena osnovna sredstva z življenjsko dobo do enega leta in posamezno vrednostjo po sklepu Upravnega odbora TEOF do 300 € so predvidoma evidentirana kot drobni inventar, ki se v celoti odpíše takoj ob nabavi. V poslovnih knjigah se vodijo na kontih nabavne vrednosti in popravkov vrednosti do izločitve iz uporabe.

Nabavna vrednost opreme in drobnega inventarja v letu 2024 znaša 1.457.356 €, skupaj odpisana vrednost znaša 1.299.877 €, torej sedanja vrednost opreme in drobnega inventarja znaša 157.479 €.

Nove nabave v opremo predstavlja v večini nujna računalniška oprema s pripadajočo opremo za nadgradnjo delovanja le-te ter oprema IKT in posodabljanje učilnic. Na dan 31. 12. 2024 smo odpisali po predlogu popisne komisije in potrjenih s strani UO tudi 23 OS, ki so bila uničena oz. dotrajana.

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek		Indeks
			tekočega leta 2024	prejšnjega leta 2023	24/23
1	2	3	4	5	6
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	298.404	275.032	108,50
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	26.729	24.015	111,30
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	15.804	14.147	111,71
02	NEPREMIČNINE	004	0	0	0
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	0	0	0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.457.356	1.383.693	105,32
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.299.877	1.248.529	104,11

Konti skupine 07 – Dolgoročna dana posojila in depoziti (AOP 009)

Na tem kontu na dan 31. 12. 2024 izkazujemo dolgoročni depozit, vezan pri NLB, v vrednosti 29.999 €.

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek		Indeks
			tekočega leta 2024	prejšnjega leta 2023	24/23
1	2	3	4	5	6
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	29.999	30.000	100,00

a) *Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve*

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP014)

Vrednost denarnih sredstev na računu kontov skupine 11, na dan 31. 12. 2024 znašala 1.213.455 €.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP015)

Terjatve, ki zapadejo v plačilo v roku do enega leta, se v bilanci izkazujejo med kratkoročnimi terjatvami. Med kratkoročne terjatve spadajo kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, kratkoročne terjatve iz financiranja ter druge kratkoročne terjatve, ki zapadejo v plačilo najkasneje v letu dni. Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane, ali niso poravnane v rednem roku, so izkazane kot dvomljive in sporne, zanje se oblikuje popravek vrednosti.

Kratkoročnih terjatev do kupcev je bilo konec leta 2024 v znesku 269.001 €. Te terjatve predstavljajo v večini šolnine ter ostale terjatve iz naslova neplačanih revij oz. publikacij.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Na kontu kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta je knjižena terjatev do MIZŠ in ARIS-a. To so kratkoročne terjatve za sredstva za plače, za prispevke ter za nadomestila zaposlenim in materialni stroški v višini 259.787 €.

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek		Indeks
			tekočega leta 2024	prejšnjega leta 2023	24/23
1	2	3	4	5	6
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.213.455	1.039.384	116,75
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	269.001	337.614	79,68
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	259.787	299.719	86,68

1.2. Obveznosti do virov sredstev

b) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so na dan 31. 12. 2024 znašale 331.405 € in se v celoti nanašajo na plače in povračila stroškov v zvezi z delom za mesec december 2024. Obveznosti so bile v celoti poravnane ob izplačilu plač 10. 1. 2025.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2024, ki so zapadle v plačilo v začetku leta 2025, so znašale 98.118 € in so bile poravnane po zapadlosti valute. Zapadlih obveznosti na dan 31. 12. 2024 ni bilo. Obveznosti do dobaviteljev so poravnane v plačilnih rokih 30 dni.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31. 12. 2024 so znašale 40.299 €. To so obveznosti za prispevke na plače, avtorske pogodbe in se poravnajo po izplačilu januarskih plač.

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Na kontu skupine 24 so v letu 2024 evidentirane obveznosti do drugih proračunskih uporabnikov in njihova skupna vrednost znaša 7.011 €.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

S pasivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti vnaprej vračunani stroški in kratkoročno odloženi prihodki. Na kratkoročnih obveznostih so evidentirane šolnine, ki se nanašajo na koledarsko leto 2025, in prihodki nedokončanih projektov ARIS-a v skupni vrednosti 663.196 €.

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek		Indeks
			tekočega leta 2024	prejšnjega leta 2023	24/23
1	2	3	4	5	6
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	331.405	248.579	133,32
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	98.118	81.813	119,93
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	40.299	48.889	82,43
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	7.011	14.468	48,46
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	663.196	736.603	90,03

d) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Konti skupine 94 – Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za dolgoročna sredstva in opredmetena OS ter presežek prihodkov nad odhodki.

Med lastnimi viri so bile evidentirane obveznosti za neopredmetena osnovna sredstva in opredmetena osnovna sredstva, prejeta v upravljanje, amortizacija ter presežki prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2024 ostane nerazporejen in znaša 38.783 €.

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek		Indeks
			tekočega leta 2024	prejšnjega leta 2023	24/23
1	2	3	4	5	6
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	218.721	182.735	119,69
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	626.615	515.293	121,60

2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV (PO NAČELU NASTANKA POSLOVNIH DOGODKOV)

a) Prihodki

Prihodki so evidentirani po načelu nastanka poslovnega dogodka in so razčlenjeni po kontnem načrtu za proračunske uporabnike. Prihodki se razčlenjujejo na poslovne, finančne, druge in prevrednotovalne. Prihodki iz poslovanja so prihodki iz naslova prejetih proračunskih sredstev državnega in evropskega proračuna za izvajanje javne službe, neproračunski prihodki za izvajanje javne službe, prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev na trgu. Med finančne prihodke spadajo prihodki iz naslova obresti od danih depozitov ter drugi finančni prihodki. Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu povečujejo izid rednega poslovanja. Prihodki v letu 2024 so evidentirani prihodki iz MIZŠ, ARIS-a, proračuna EU, iz šolnin, vpisnin, od prodaje učbenikov in publikacij, od kotizacij in finančnih prihodkov ter drugih prihodkov.

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek		Indeks
			tekočega leta 2024	prejšnjega leta 2023	24/23
1	2	3	4	5	6
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	4.790.519	4.338.979	110,41
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	4.782.407	4.338.979	110,22
	PROIZVODNJE POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	8.111	0	0
762	FINANČNI PRIHODKI	865	30.714	32.127	95,60
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	740	0

b) Odhodki

Vsi odhodki so evidentirani po načelu nastanka poslovnega dogodka. Odhodki se delijo na poslovne, finančne, druge ter prevrednotovalne odhodke. Poslovni odhodki so stroški materiala in storitev, stroški amortizacije, stroški dela in drugi stroški. Med stroški so evidentirani tudi prejeti računi dobaviteljev, ki se nanašajo na leto 2024 in zapadejo v plačilo v letu 2025. V stroških storitev so evidentirani tudi stroški avtorskih in podjemnih pogodb.

Stroški dela so evidentirani na podlagi obračuna plač, nadomestil plač in dajatev iz plač. Drugi stroški dela so: stroški povračil (prevoz na delo, regres, prehrana med delom, stroški službenih poti, odpravnin, jubilejnih nagrad).

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek		Indeks
			tekočega leta 2024	prejšnjega leta 2023	24/23
1	2	3	4	5	6
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	1.165.572	1.064.229	109,52
460	STROŠKI MATERIALA	873	199.576	180.351	110,66
461	STROŠKI STORITEV	874	965.996	883.878	109,29
	F) STROŠKI DELA	875	3.501.858	3.188.387	109,83
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.779.421	2.506.518	110,89
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	429.891	393.231	109,32
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	292.546	288.638	101,35
462	AMORTIZACIJA	879	55.183	28.829	191,42
465	DRUGI STROŠKI	881	55.892	37.451	149,24
467	FINANČNI ODHODKI	882	0	31	0
468	DRUGI ODHODKI	883	2.411	5	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	200	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	4.780.916	4.319.132	110,69

3. PRIMERJALNA TABELA PRIHODKOV IN ODHODKOV (PO NAČELU NASTANKA POSLOVNIH DOGODKOV)

Iz tabele je razvidno gibanje prihodkov in stroškov med letoma 2023/2022 in 2024/2023 po skupinah stroškov in prihodkov.

				Indeks	Indeks
Leto / EUR	2022	2023	2024	23/22	24/23
PRIHODKI					
MIZŠ	2.598.950	3.026.114	2.906.665	116,44	96,05
ARIS	797.739	983.695	1.376.821	123,31	139,96

šolnine	360.373	198.097	380.058	54,97	191,85
donacije	7.922	0	0	0	0
drugi prihodki	114.852	163.940	157.689	142,74	96,19
SKUPAJ PRIHODKI	3.879.836	4.371.846	4.821.233	112,68	110,28
ODHODKI					
stroški materiala in storitev	837.052	1.064.229	1.165.572	127,14	109,52
stroški dela	2.894.414	3.188.387	3.501.858	110,16	109,83
ostali stroški	122.661	66.516	113.486	54,23	170,61
SKUPAJ ODHODKI	3.854.127	4.319.132	4.780.916	112,07	110,69
PRESEŽEK	25.709	52.714	40.317	205,04	76,48

4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

V izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je prikazano gibanje denarnih tokov, torej prilivov in odlivov, v letu 2024.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za leto 2024 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 175.839 €.

			Indeks
Leto / EUR	2023	2024	24/23
PRIHODKI			
prihodki iz državnega proračuna	3.680.798	4.283.486	116,37
prihodki EU	20.712	172.450	832,61
prihodki od prodaje blaga in storitev	47.964	37.613	78,42
drugi prihodki	338.747	380.058	112,20
finančni prihodki	26.286	31.640	112,20
SKUPAJ PRIHODKI	4.114.507	4.905.247	119,22
ODHODKI			
stroški materiala in storitev	956.204	1.202.254	125,73
stroški dela	3.101.232	3.472.738	111,98
ostali stroški	47.755	54.415	113,95
SKUPAJ ODHODKI	4.105.191	4.729.407	115,21
PRESEŽEK	9.316	175.840	1887,51

PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA ZA LETO 2024

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka za leto 2024 znaša 175.839 € in ostaja nerazporejen.

Poročilo pripravila:
Marija Božič, vodja FRS

STATISTIČNI PODATKI (REALIZACIJA 2024)

Število slovenskih vpisanih študentov 2023/24 (po stopnji, načinu, spolu):

- 1. stopnja: 84 študentov (76 rednih, 8 izrednih, 62 žensk, 22 moških)
- 2. stopnja: 177 študentov (148 rednih, 29 izrednih, 127 žensk, 50 moških)
- 3. stopnja: 36 študentov (36 rednih, 0 izrednih, 22 žensk, 14 moških)

Število tujih vpisanih študentov 2023/24 (po stopnji, načinu, spolu):

- 1. stopnja: 1 študent (1 redni, 0 izrednih, 0 žensk, 1 moški)
- 2. stopnja: 10 študentov (8 rednih, 2 izredna, 4 ženske, 6 moških)
- 3. stopnja: 5 študentov (4 redni, 1 izredni, 4 ženske, 1 moški)

Število vpisanih slušateljev v programih izpopolnjevanja 2023/2024: 63

Število vpisanih slušateljev v program vseživljenjskega učenja 2023/2024: 199

Število diplomantov 2024 (po stopnji, spolu):

- 1. stopnja: 9 diplomantov (5 žensk, 4 moški)
- 2. stopnja: 42 diplomantov (36 žensk, 6 moških)
- 3. stopnja: 11 diplomantov (8 žensk, 3 moški)

Število zaposlenih 2024 (po plačni skupini, po spolu):

- 16 v plačni skupini J
- 15 v plačni skupini H
- 44 v plačni skupini D

- 34 žensk
- 41 moških

Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi 2023/24 (v Sloveniji): 12

Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi 2023/24 (v/iz tujine): 7

Število študentov s posebnim statusom 2023/24: 11

Predstavitev članice

Organiziranost

Dekan

Doc. dr. Tadej Stegu

Prof. dr. Janez Vodičar (do 30. 9. 2024)

Prodekana

Prof. dr. Barbara Simonič, prodekanja za znanstvenoraziskovalno dejavnost in predstojnica Enote v Mariboru

Izr. prof. dr. Stanislav Slatinek, prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost in predstojnik Enote v Mariboru (do 30. 9. 2024)

Doc. dr. David Kraner, prodekan za študijske zadeve

Doc. dr. Tadej Stegu, prodekan za študijske zadeve (do 30. 9. 2024)

Tajnik

Mojca Kucler Dolinar, univ. dipl. prav.

Veliki kancler

Msgr. Stanislav Zore, ljubljanski nadškof metropolit

Pregled uresničevanja predlogov ukrepov iz poročila 2023

Področje	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
1. Odličnost v izobraževanju	Vpeljava izvajanja prenovljenega prvostopenjskega dvopredmetnega študijskega programa Teologija.	Srečanja z izvajalci. Skupen pregled učnih načrtov. Začetno sprotno spremljanje izvajanja.	Delno realiziran (v teku).
1. Odličnost v izobraževanju	Izboljšanje izvajanja prvostopenjskega študijskega programa Človek in medosebni odnosi.	Pregled procesa izvajanja v prvem letu izvajanja. Iskanje izboljšav. Priprava novih materialov za kvalitetnejše izvajanje.	Delno realiziran (v teku).
1. Odličnost v izobraževanju	Prenova magistrskega študijskega programa Religiozologija in etika.	Povzetek dosedanjih načrtov in pričakovanj. Primerjava s podobnimi študijskimi programi v tujini. Sodelovanje z izvajalci in študenti, alumni tega programa.	Delno realiziran (v teku).
1. Odličnost v izobraževanju	Povečanje interdisciplinarnosti in multidisciplinarnosti.	Vključevanje profesorjev Medicinske fakultete UL in Zdravstvene fakultete UL v študijski proces v prenovljenem dodiplomskem programu Človek in medosebni odnosi.	Delno realiziran (v teku).
1. Odličnost v izobraževanju	Krepitev kakovosti študijskega procesa osredinjenega na študenta in na sodelovanje z okoljem (RSF).	Priprava in izvajanje pilotnih posodobitev študijskih predmetov/modulov z didaktično uporabo IKT.	Delno realiziran (v teku).
1. Odličnost v izobraževanju	Prepoznavnost nadarjenih študentov (RSF).	Priprava in izvedba pilotnega projekta dodatnih aktivnosti za spodbujanje nadarjenih študentov na področju MM.	Realiziran.
1. Odličnost v izobraževanju	Preučitev ustreznosti vpisnih pogojev na 1. stopnji in EMT.	Posvet vodstva fakultete in pristojnih organov Univerze.	Delno realiziran (v teku).
1. Odličnost v izobraževanju	Posodobitev učnih načrtov ŠP EMT (posebej obveznih in neobveznih sestavin izbirnih predmetov, ki jih ponudimo pri ŠP in zunanjim članicam)	Priprava prenove sestavin izbirnih predmetov za zunanje članice UL.	Delno realiziran (v teku).
1. Odličnost v izobraževanju	Krepitev kakovosti študijskega procesa osredinjenega na študenta in na sodelovanje z okoljem (RSF).	Nadgradnja modula (Pedagoška orodjarna) za spletno učenje visokošolskih učiteljev s področja »na študenta osredinjenega« učenja in poučevanja.	Delno realiziran (v teku).
1. Odličnost v izobraževanju	Povečanje števila alumnov	Promocijski in vsebinski dogodki.	Delno realiziran (v teku).
1. Odličnost v izobraževanju	Prenova študijskega programa Zakonska in družinska terapija.	Potrditev sprememb na UL.	Delno realiziran (v teku).
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Večja prepoznavnost v širši javnosti interdisciplinarne možnosti študija na UL TEOF.	Večja navzočnost v javnosti s programi, ki vključujejo interdisciplinarnost – dvopredmetni in novi ČMO.	Delno realiziran (v teku).

2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Povečanje vključevanja študentov v aktivnosti, ki odpirajo prostor interdisciplinarnosti in družbene angažiranosti.	Vključitev študentov v sodelovanje pri aktivnostih raziskovanja in pedagoškega dela, kjer gre za področja interdisciplinarnosti, internacionalizacije in vključevanja v projekte zunaj fakultete.	Realiziran.
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Večja povezanost med raziskovalci delujočimi na raziskovalnih projektih.	Redni sestanki vodij raziskovalnih projektov, občasni sestanki vseh raziskovalcev, skupno načrtovanje komunikacije raziskovalnih rezultatov, skupno načrtovanje obremenitev raziskovalcev.	Realiziran.
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Večja raziskovalna zavzetost in tržna naravnost.	Priprava sistema za nagrajevanje uspešnih raziskovalcev, priprava protokola za urejanje sredstev pridobljenih na trgu, izvedba izobraževanja o možnostih pridobivanja sredstev na trgu in doseganja višje vrednotenih raziskovalnih dosežkov.	Delno realiziran (v teku).
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Zagotoviti ustrezne informacijske vire za raziskovanje in študij.	Priprava sistema in protokola za spremljanje kakovosti in dostopa do informacijskih virov (sodelovanje v nabavnih konzorcijih ipd.).	Realiziran.
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Pomoč in sodelovanje pri vzpostavljanju načel odprte znanosti na fakulteti.	Splošna izobraževanja za raziskovalce in študente za uspešno raziskovalno in publicistično delo v sodelovanju z rektoratom in knjižnicami UL (vsaj dve predstavitvi na fakulteti: Študijski dan, dogodek v sodelovanju/dogovoru z rektoratom).	Delno realiziran (v teku).
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Infrastrukturalna ureditev projektne pisarne ter Centra za etiko umetne inteligence.	Ureditev dodatnih prostorov za delo.	Realiziran.
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Jasnejše oblikovanje strategije znanstvenoraziskovalnega dela fakultete.	Izvedba zbora raziskovalcev ter oblikovanje strategije. Medijski plan promocije raziskovalno razvojne dejavnosti fakultete.	Delno realiziran (v teku).
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Večja raziskovalna zavzetost in tržna naravnost.	Priprava sistema za nagrajevanje uspešnih raziskovalcev.	Delno realiziran (v teku).
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Knjižnična informacijska podpora visokošolskih učiteljem, raziskovalcem, študentom na TEOF UL.	Izvedba praktičnih delavnic na področju informacijskega opismenjevanja za uporabnike in hkratno permanentno izobraževanje zaposlenih znotraj knjižnice.	Delno realiziran (v teku).

3. Prenos znanja in umetnosti	Večja prepoznavnost raziskovanja na področju teoloških in religijskih ved Teološke fakultete v javnosti. Poudarjanje pomena tovrstnega raziskovanja in njegov doprinos k družbi.	Vsaj ena javna predstavitev dosežkov. Sodelovanje pri pobudah UL za predstavitve dosežkov posameznih članic. Redno poročanje na platformah in v javnih medijih. Sodelovanje raziskovalcev in profesorjev pri intervjujih ter drugih medijskih predstavitev fakultete in njenih dosežkov.	Realiziran.
3. Prenos znanja in umetnosti	Organiziranje konzorcija v okviru programa Resilience.	Zbiranje informacij o izkušnjah drugih pri organizaciji raziskovalnega konzorcija. Iskanje in povezovanje partnerjev v konzorcij.	Realiziran.
3. Prenos znanja in umetnosti	Večja usmerjenost v prenos znanja razvitega v raziskovalnih projektih ciljnim skupinam.	Prijava 4 KATIS seminarjev za pedagoške delavce.	Realiziran.
3. Prenos znanja in umetnosti	Pomoč pri organizaciji in sodelovanje pri predstavitvi dosežkov raziskovalcev fakultete v javnosti.	Dogodki v knjižničnih prostorih (vsaj dva dogodka v Ljubljani in/ali v Mariboru)	Delno realiziran (v teku).
3. Prenos znanja in umetnosti	Prepoznati študente nadarjene za kulturno udejstvovanje in jih vključiti v različne projekte (snemanja, recitacije, kulturni utrinki, ples, idr.)	Okrepiti programe tutorstva in mentorstva.	Realiziran.
4. Vključujoče akademsko okolje	Izboljšati delovanje etične komisije in razširiti njeno delovanje.	Srečanje vodstva fakultete s člani etične komisije. Iskanje primerljivih vlog etične komisije druge. Skupno iskanje razširitve delovanja in vpliva etične komisije na delovanje fakultete.	Realiziran.
4. Vključujoče akademsko okolje	Večja zastopanost študentov s posebnimi potrebami pri delovanju fakultete.	Povečanje neposrednih stikov vodstva fakultete s pooblaščenimi osebo za študente s posebnimi potrebami. Vključevanje takih študentov v upravljanje in vodenje dela na fakulteti. Skupno načrtovanje izboljšanja dostopnosti Teološke fakultete za študente s posebnimi potrebami.	Vključen v nov Letni program dela.
4. Vključujoče akademsko okolje	Študente opremiti in usposobiti za delo na pastoralnem in katehetskem (pedagoškem) področju.	Sistematično povezovanje UL TEOF z okoljem (katoliške šole, župnije ...).	Delno realiziran (v teku).
4. Vključujoče akademsko okolje	Večja prepoznavnost aktualnosti teologije še posebej v luči novega prvostopenjskega študija Človek in medosebni odnosi.	Promocija teologije v povezavi novega programa s poudarkom na medosebnih odnosih in komunikaciji.	Realiziran.
4. Vključujoče akademsko okolje	Večja povezanost vseh na fakulteti.	Iskanje in usmerjanje že pridobljenih projektov in programskih skupin v razvoj teologije z ozirom na odnose in komunikacijo danes. Okrepiti zavest študentov za pripadnost fakulteti. Še bolj	Delno realiziran (v teku).

		spodbuditi njihovo vključevanje v skupno delo in življenje. Prepletanje raziskovalne dejavnosti na različnih raziskovalnih področjih.	
4. Vključujoče akademsko okolje	Ustvarjanje klime v kateri se čutijo solidarnost, bližina, domačnost.	Ustvarjanje domačnosti v okolju članice. Biti blizu študentom (formalno in neformalno). Biti v pomoč.	Realiziran.
5. Družbeni dialog	Priprava vsaj enega prenovljenega učnega načrta predmeta, ki bo vključeval delo za dialog v družbi.	Poziv za pripravo takega predmeta in vključitev tega predmeta v širši načrt študijskega programa.	Delno realiziran (v teku).
5. Družbeni dialog	Priprava vsaj enega prenovljenega učnega načrta predmeta, ki bo vključeval zavzemanje za trajnostni razvoj.	Poziv za pripravo takega predmeta in vključitev tega predmeta v širši načrt študijskega programa.	Ostaja na ravni predloga.
5. Družbeni dialog	Večja zavest o pomembnosti argumentiranega družbenega dialoga.	Priprava poletne šole na to temo. Poziv k sodelovanju s partnerskimi institucijami v pripravi poletne šole.	Realiziran.
5. Družbeni dialog	Izobraževanja in izdelava kvalitetnih video vsebin v izobraževalne in promocijske namene.	Izobraževalni programi s poudarkom na veščinah javnega nastopanja in multimedijskega ustvarjanja ter objavljanja izdelkov na kanalih UL TEOF (Web, YT, IG, FB, TikTok).	Delno realiziran (v teku).
6. Sistem kakovosti	Vključiti področje t. i. odprte znanosti v konkretno delovanje fakultete.	Iskanje ustreznih rešitev pri drugih članicah UL. Primerjava uporabnosti teh rešitev za našo fakulteto. Implementacija tega v raziskovalno delovanje fakultete. Izobraževanje zaposlenih na UL TEOF na tem področju.	Ostaja na ravni predloga.
6. Sistem kakovosti	Posredovati UL predlog časovne umestitve izdelave samoevalvacijskih poročil pred oddajo Letnega programa dela (prva polovica novembra).	Koordinacija in uskladitev predloga na ravni univerze.	Ostaja na ravni predloga.
6. Sistem kakovosti	Izdelati strategijo ravnanja z raziskovalnimi podatki na fakulteti in njihove hrambe.	Preučiti možnosti in načine vključitve v obstoječe repozitorije/preučiti možnost odprtja lastnega repozitorija.	Delno realiziran (v teku).
6. Sistem kakovosti	Povečanje vpisa na teoloških stopenjskih programih (večletni cilj fakultete).	Nadaljevanje promocijske dejavnosti z vključevanjem MMS (Multimedajska soba); nadaljnje izvajanje interdisciplinarnega projekta za krepitev kompetenc študentov (IPKKŠ) za študente EMT in UTR programov UL TEOF.	Realiziran.
6. Sistem kakovosti	Nadaljevanje sodelovanja z zunanjimi evalvacijskimi institucijami.	Priprava, predstavitev na študijskem dnevu in oddaja enoletnega načrta za izboljšanje kakovosti agenciji	Realiziran.

		AVEPRO (že izvedeno v letu 2022); vključitev načrta v večletni Strateški načrt fakultete.	
6. Sistem kakovosti	Postopki zunanje evalvacije so vključeni tekoče načrtovanje ukrepov na fakulteti.	Sklic dveh sej letno: strateškega sveta fakultete, vodstva fakultete in komisije za kakovost.	Realiziran.
7. Podporna področja	Načrtna uporaba sredstev ISF za razvoj raziskovalne dejavnosti.	Pregled porabe sredstev ISF po področjih v preteklem letu. Raziskovanje področja za bolj načrtno in učinkovito uporabo teh sredstev za podporo razvoja raziskovalne dejavnosti na fakulteti.	Delno realiziran (v teku).
7. Podporna področja	Kritična priprava izvajanja novega načrta za ukrepe pri RSF.	Umestitev predvidenih ukrepov na področju RSF v konkretno delo in določitev odgovornih.	Realiziran.
7. Podporna področja	Povečati preglednost materialnega in finančnega poslovanja.	Sprejetje pravilnika materialnega in finančnega poslovanja.	Delno realiziran (v teku).
7. Podporna področja	Večja identifikacija vseh na fakulteti z novo vizijo in strategijo fakultete.	Na skupnih srečanjih se redno spomnimo na poslanstvo, vizijo in strategijo ter preverjamo strateške ukrepe.	Realiziran.
7. Podporna področja	Ob začetku izvajanja novega prvostopenjskega programa pripraviti načrtno strategijo za prenovo drugih prvostopenjskih programov.	Sprotno spremljanje izvajanja novega programa. Redno preverjanje zadovoljstva tako izvajalcev kot študentov. Organizirati srečanja vseh skrbnikov prvostopenjskih programov.	Delno realiziran (v teku).
7. Podporna področja	Stabilizacija poslovanja fakultete po prehodu v sistem APIS.	Popis procesov po prehodu v sistem APIS.	Vključen v nov Letni program dela.
7. Podporna področja	Zmanjšati administrativno obremenitev strokovnih služb zaradi priprav gradiv za seje organov in komisij fakultete.	Vodenje sej upravnega odbora UL TEOF in komisij (komisija za študijske zadeve in komisija za dok. študij) preko aplikacije GC Seje.	Vključen v nov Letni program dela.
7. Podporna področja	Posodobiti proces priprave osebnih letnih načrtov zaposlenih pedagoških in raziskovalnih delavcev.	Implementacija sistema LODN.	Realiziran.
7. Podporna področja	Pripraviti popis prostorov in opreme z načeli trajnostne naravnosti knjižnice z elementi tretjega prostora.	Določiti načrt prenove prostorov in opreme, tudi po zgledu drugih knjižnic UL.	Vključen v nov Letni program dela.
7. Podporna področja	Smiselno povezovanje pedagoške in raziskovalne dejavnosti pri asistentih.	Pregled možnosti, ugotovitev interesov in priprava strateškega načrta razvoja kadrov glede na potrebe fakultete.	Delno realiziran (v teku).
7. Podporna področja	Kakovostno in pravočasno opravljanje delovnih nalog/obveznosti.	Opredelitev poslovnih procesov in njihovih nosilcev ter opredelitev kompetenc nosilcev/zaposlenih.	Vključen v nov Letni program dela.

7. Podporna področja	Opolnomočenje zaposlenih za uporabo sistema APIS in podsistemov.	Izvesti delavnice v sodelovanju s ponudnikom SAP in izmenjavo dobrih praks med članicami.	Realiziran.
7. Podporna področja	Izboljšanje izmenjave podatkov med projektno pisarno, prijavitelji oz. vodji projektov/programov in finančno računovodsko službo.	Nova zaposlitev v okviru odobrenega DM vezanega na APIS.	Vključen v nov Letni program dela.
7. Podporna področja	Sodelovanje in povezovanje zaradi krepitve strokovnosti in medsebojne izmenjave praks/znanja v fakultetni knjižnici in knjižnicah na UL.	Sodelovati v KUL. Mobilnosti in SiKUL pri KRKS pri izmenjavi dobrih praks/znanja.	Delno realiziran (v teku).
7. Podporna področja	Poznanje in uporaba meril varovanja osebnih podatkov, etične integritete vseh in odgovornosti zaposlenih.	Priprava ustreznega gradiva in večja vključitev etične komisije fakultete v delovanje celotne institucije.	Realiziran.
7. Podporna področja	Zmanjšati tveganja, vezana na področje javnega naročanja oz. evidenčnih naročil.	Interno izobraževanje in obveščanje zaposlenih.	Realiziran.
7. Podporna področja	Zmanjšati tveganja, vezana na varstvo osebnih podatkov.	Interno izobraževanje in obveščanje zaposlenih.	Delno realiziran (v teku).
8. Razvojni cilji	Okrepiti projektno pisarno UL TEOF v 2022/2023 in 2023/2024.	Zaposlitev vodja projektne pisarne in zapolnitev kvote, dodeljene preko projekta APIS.	Realiziran.
8. Razvojni cilji	Prenova dvopredmetnih in drugih teoloških programov.	Priprava in izvedba prenove prvostopenjskega dvopredmetnega programa Teologija.	Realiziran.
8. Razvojni cilji	Ureditev raziskovalne dejavnosti.	Opolnomočenje zaposlenih za koriščenje ISF sredstev in službe za raziskovalno dejavnost. Pridobivanje novih projektov in vključevanje mlajših raziskovalcev v raziskovalne programe in projekte.	Realiziran.

Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje UL

1. Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a)
2. Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1, 100/22 – ZSZUN in 102/23)
3. Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17, 24/19, 65/22 in 61/23)
4. Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030 (Uradni list RS, št. 49/22)
5. Statut Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23)
6. Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 28/00, 33/03, 79/04, 36/06, 18/09, 83/10, 8/19, 36/21 in 107/23)
7. Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21 in 40/23)
8. Resolucija o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2030 (Uradni list RS, št. 49/22)
9. Drugi predpisi o visokošolski in raziskovalni ter razvojni dejavnosti

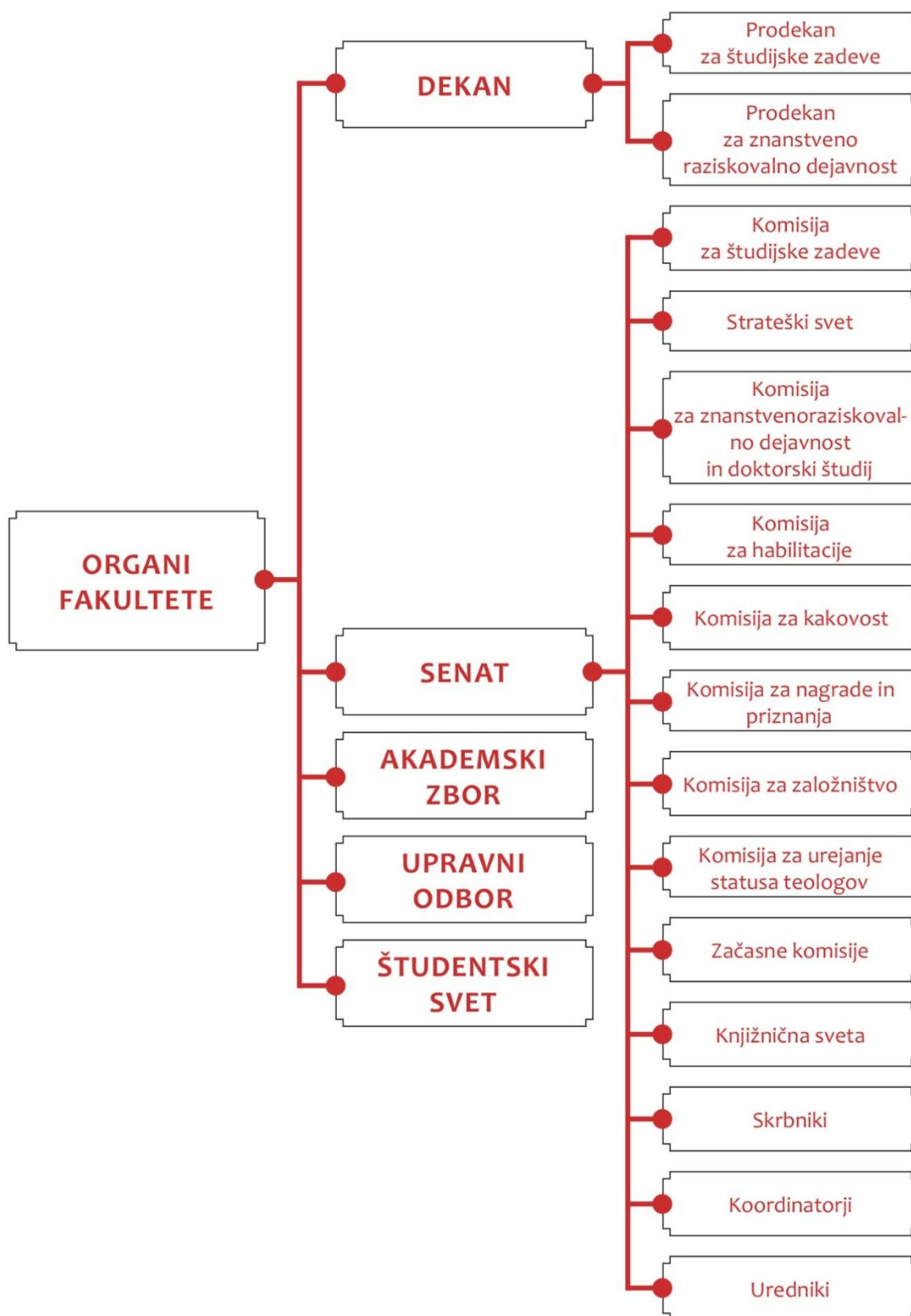
Službe UL pri svojem delu uporabljajo tudi vse druge zakone in pravilnike posameznega področja, na primer kadrovskega, finančnega idr. Vse predpise, ki urejajo poslovanje UL kot celote, UL objavlja na spletni strani:

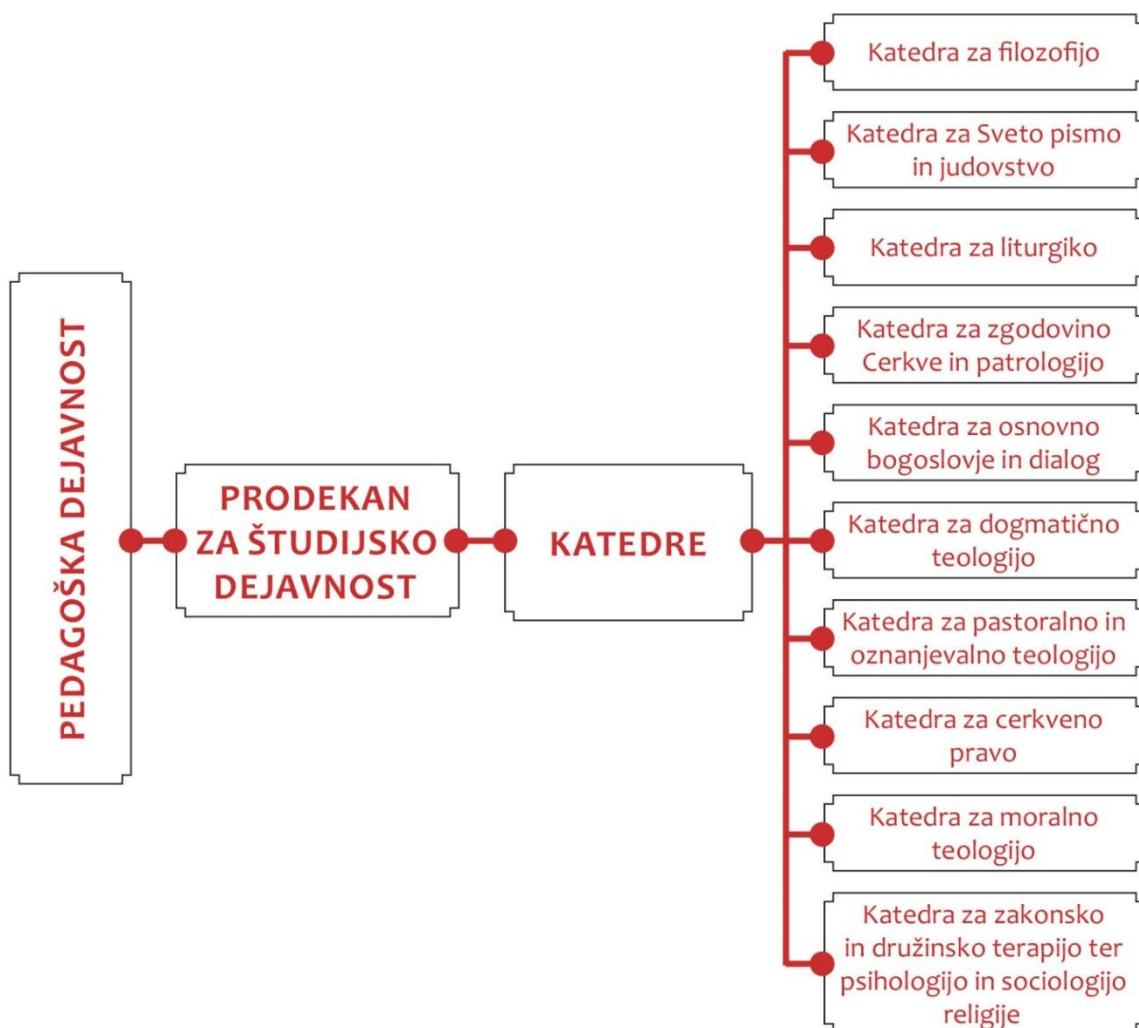
[https://www.uni-](https://www.uni-lj.si/o_univerzi_v_ljubljani/organizacija_pravilniki_in_porocila/predpisi_statut_ul_in_pravilniki/)

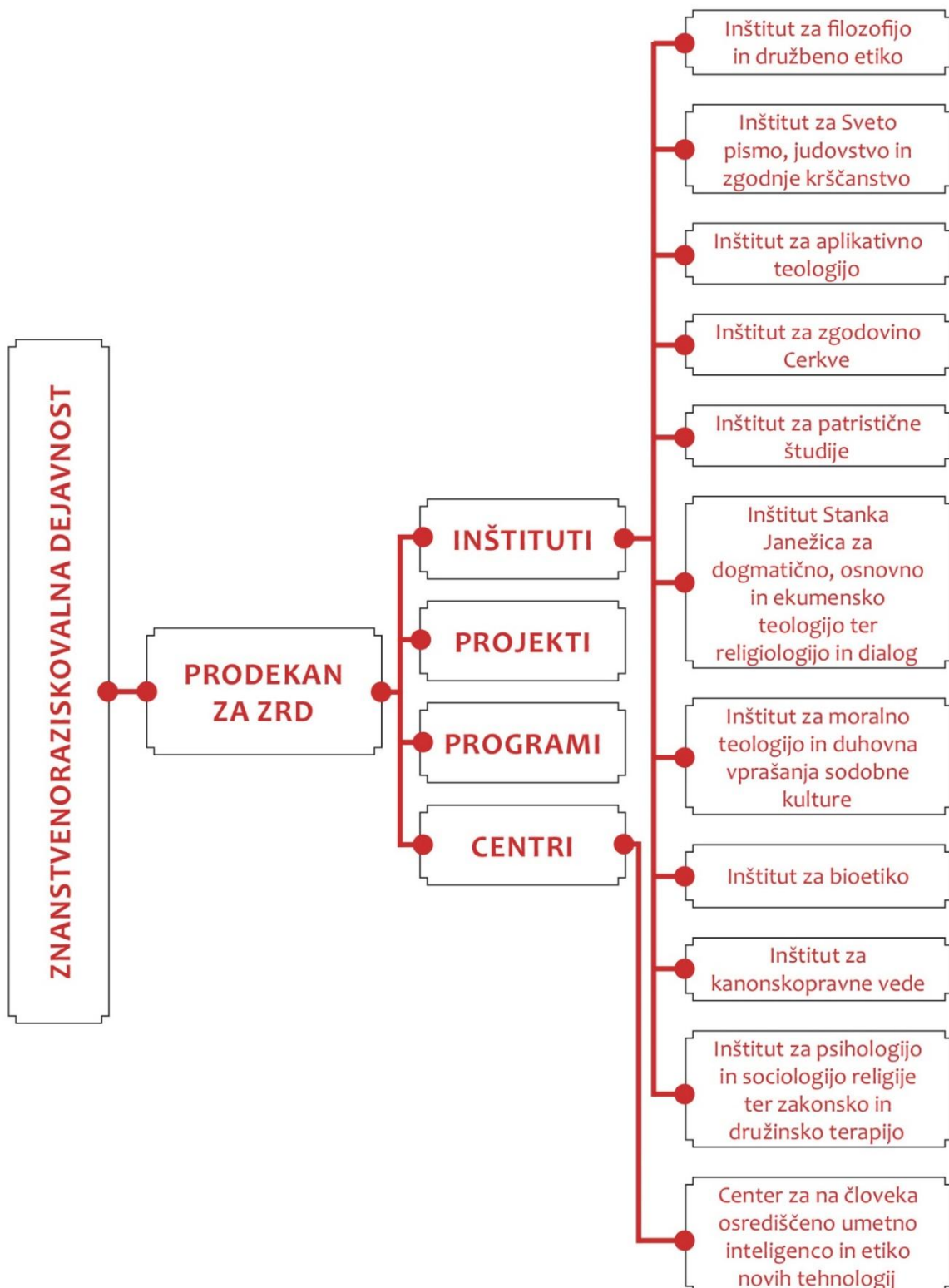
[lj.si/o_univerzi_v_ljubljani/organizacija_pravilniki_in_porocila/predpisi_statut_ul_in_pravilniki/](https://www.uni-lj.si/o_univerzi_v_ljubljani/organizacija_pravilniki_in_porocila/predpisi_statut_ul_in_pravilniki/).

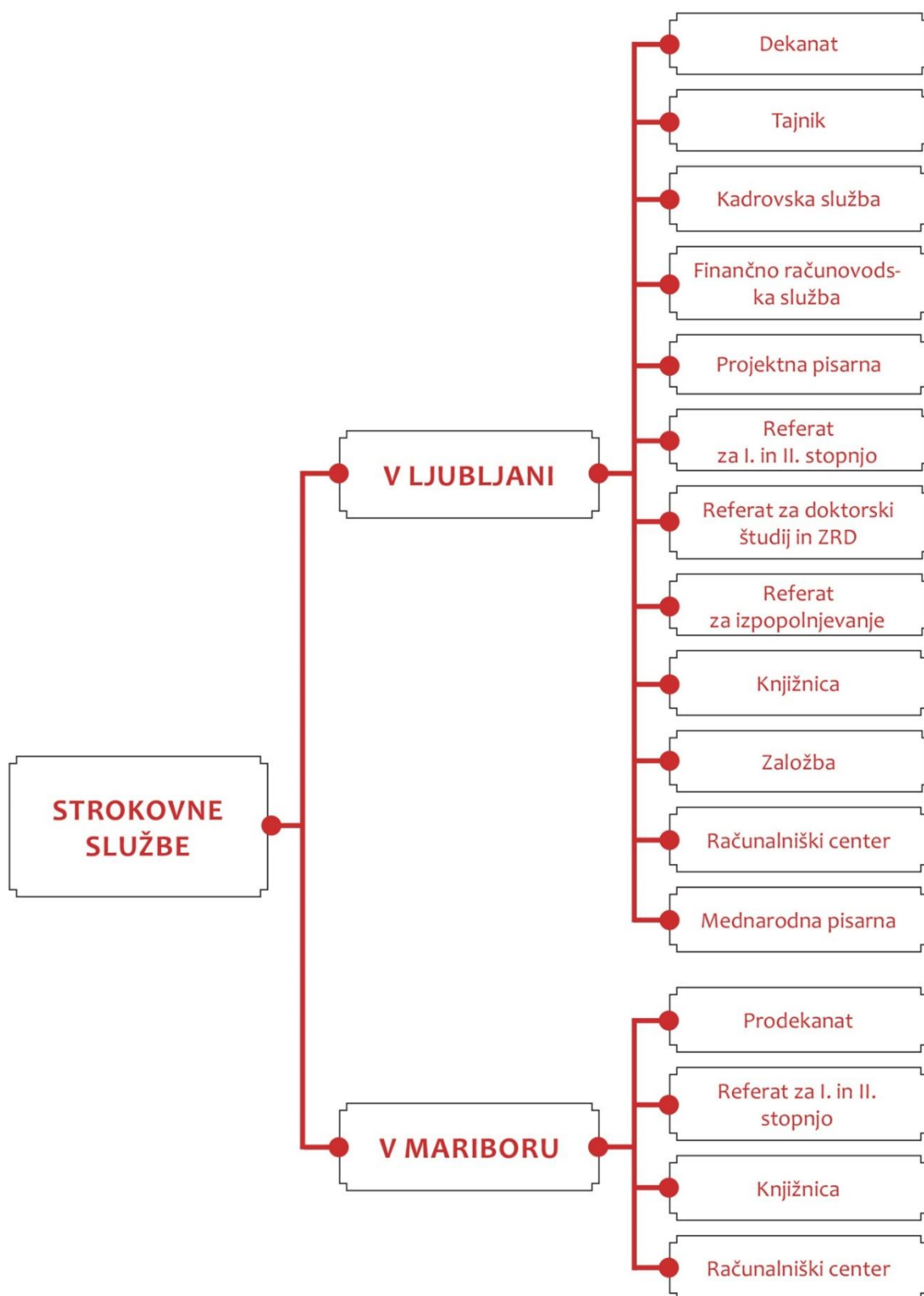
Službe in organi ter komisije UL TEOF pri svojem delu uporabljajo tudi predpise oz. odločitve (sklepe) posameznega področja, npr. kadrovskega, finančnega ipd., ki so jih sprejeli pristojni organi fakultete in so objavljeni na spletni strani fakultete <http://www.teof.uni-lj.si/> ali intranetni strani – SharePointu UL TEOF.

Organi fakultete, katedre, inštituti, strokovne službe









Poročilo predsedstva študentskega sveta UL TEOF

Študentski svet Teološke fakultete v študijskem letu 2024/25 aktivno sodeluje pri izboljšanju kakovosti študentskega življenja ter organizaciji različnih dogodkov in pobud za študente. V tem obdobju veliko pozornosti namenimo sodelovanju s Študentsko organizacijo in vodstvom fakultete, kar je prispevalo k boljši komunikaciji in uresničevanju skupnih ciljev.

Sodelovanje s Študentsko organizacijo

V tem letu smo posebno pozornost namenili tesnemu sodelovanju s Študentsko organizacijo, s katero smo skupaj organizirali številne dogodke in projekte. Ta povezava je omogočila boljšo koordinacijo dejavnosti in večjo vključenost študentov v fakultetno dogajanje.

Organizacija dogodkov

V decembru 2024 smo uspešno organizirali strokovno ekskurzijo v Gradec, ki je bil odlična priložnost za kulturno obogatitev ter medsebojno povezovanje študentov. Poleg tega smo redno organizirali druženja po četrtkovih mašah, ki so pripomogla k boljšemu povezovanju študentov v prijetnem in sproščenem vzdušju.

Prav tako smo skrbeli za organizacijo duhovnih vikendov, ki so ponujali priložnost za poglobitev vere in osebno rast. Tradicionalni kostanjev piknik je bil tudi letos odlično sprejet in je postal nepogrešljiv del študentskega leta.

V študentski sobi smo pripravili številne filmske večere, ki so nudili sprostitev in priložnost za diskusije o videnih vsebinah. Prav tako smo poskrbeli za razna druženja, ki so omogočila medsebojno povezovanje študentov vseh letnikov.

Izboljšanje študijskega življenja

Ena izmed prioritet Študentskega sveta je bilo tudi zavzemanje za izboljšanje študijskega življenja na Teološki fakulteti. V tem kontekstu smo tesno sodelovali z vodstvom fakultete pri oblikovanju predlogov za izboljšave v organizaciji študija in študentske podpore.

Promocija fakultete

Veliko truda smo vložili tudi v promocijo fakultete. S pomočjo multimedijske sobe in PR skupine smo poskrbeli za večjo prepoznavnost na družbenih omrežjih in drugih komunikacijskih kanalih. Tako smo lahko širši javnosti predstavili živahno dogajanje na fakulteti in privabili nove študente.

Nejc Leskovar, predsednik ŠS UL TEOF

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

UL TEOF
Poljanska cesta 4, 1000 LJUBLJANA

Šifra: 70777
Matična številka: 1627112000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na UL TEOF.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

Tveganje neučinkovitosti, nabavni proces in proces javnih naročil.

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

- posameznih kateder

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na UL TEOF je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☒
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

☐
☒
☐
☐
☐

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

☐
☒
☐
☐
☐

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

☒
☐
☐
☐
☐

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

☐
☐
☒
☐
☐

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

PwC d.o.o., Cesta v Kleče 15, 1000 Ljubljana

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

571715900

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

☒ DA
☐ NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

28.11.2024

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- dopolnitev navodil posameznih faz naročanja in odgovornih oseb, ki sodelujejo v posamezni fazi, avtomatizirano preko sistema SAP;
- kontrola vrednosti sklenjenih pogodb najmanj enkrat letno;
- kontrola nad vrednostjo naročil in prejetimi računi;

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- vrednost naročil oz. sklenjenih pogodb mora biti poenotena (znesek oddanega naročila brez DDV) - nadgradnja v sistemu APIS;
- v evidenci skupnih JN potrebna vnašati vse parametre: datum naročila, čas trajanja, znesek;

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

doc. dr. Tadej Stegu, dekan

Datum podpisa predstojnika:

20.02.2025

