



Navodila Teološke knjižnice Maribor v času epidemije

1. V prostorih knjižnice uporabniki lahko naročijo knjižnično gradivo, prevzamejo naročeno knjižnično gradivo, si na dom izposodijo ali vrnejo knjižnično gradivo. V tem času se lahko v knjižnico včlanijo, podaljšajo članstvo ali uredijo druge morebitne obveznosti do knjižnice, ki so nastale še pred časom epidemije.
2. Knjižnično gradivo je treba predhodno pred obiskom knjižnice naročiti s pomočjo COBISS+ in poslati naslov in signaturo gradiva preko e-pošte (knjiznica-MB@teof.uni-lj.si) ali po telefonu (številka: **0590 80 146**). Za prevzem gradiva bodo uporabniki **prejeli obvestilo z navedbo ure prihoda v knjižnico**. Naročiti je možno največ 5 enot gradiva.
3. Pri vstopu v knjižnico se uporabniki morajo držati navodil NIJZ, zato vstopajo v knjižnico samo zdrave osebe, brez znakov okužbe dihal, vročine ali znakov, ki kažejo na okužbo z virusom SARS-CoV-2.
4. Uporaba zaščitne maske ali druge oblike zaščite ustnega in nosnega predela v prostorih knjižnice je **obvezna**.
5. Ob vstopu v prostore knjižnice si morajo uporabniki **obvezno** razkužiti roke na **označenem mestu**.
6. V prostor knjižnice uporabniki **vstopajo le posamično**. Upoštevati in vzdrževati varnostno razdaljo najmanj 2 metra do drugih uporabnikov in zaposlenih v knjižnici. **Pri izposojevalnem pultu uporabniki čakajo na vidno označenem mestu**.
7. V knjižnici ni mogoče prosto gibanje, dostop do knjižnih polic in gradiva, uporaba čitalnice in čitalniških mest.
8. Uporabnikom so še vedno na voljo naslednje storitve: uporaba elektronskih informacijskih virov na daljavo in druge informacijske storitve.
9. O vseh aktualnih spremembah o delovanju knjižnice bodo informacije dostopne na spletni strani fakultete in pod Aktualno na podstrani knjižnice: <https://www.teof.uni-lj.si/knjiznici/aktualno-knjiznica-mb>.